

Sammanträde i barn- och utbildningsnämnden

Tid och plats för sammanträde

Tisdagen den 24 oktober 2017, kl. 14.00. Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Gruppmöten

Majoriteten (S, M); kl. 13.00. Frösjön/Lockvattnet, Elektron. Oppositionen (C, L, V); kl. 13.00 Björken, Elektron. Oppositionen (MP); kl. TT.MM. Lokal, Elektron.

Förslag till justerare

Ordinarie: Anna Ekström (M) Ersättare: Anders Oscarsson (S)

Tid och plats för justering

Tisdagen den 31 oktober 2017, kl. 09.00. Kommunledningskontoret, Västra Storgatan 15, Gnesta

Allmänheten

Allmänheten är välkommen att närvara vid sammanträdet.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt i kommunens reception och på medborgarkontoret.

Frågor om kallelse och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordning

Allmänhetens frågestund

Information: Kanslichef Staffan Källström kommer för att prata om kommunallagen utifrån politiken och tjänstemannens roll mellan kl 15-16

Offentliga 1-3, Ej offentliga 4

Nr	DiarieNr	Ärende
1	BOUN.2017.10	Placerings- och köstatistik
2	BOUN.2017.90	Delårsrapport 2017
3	BOUN.2017.7	Redovisning av delegationsbeslut
4	BOUN.2017.9	Förvaltningschefen informerar

Annika Eriksson

Maj-Lie Taengh

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2017-10-13
Diarienummer: BOUN.2017.10

Barn- och
utbildningsnämnden

Placerings- och köstatistik

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inför varje nämnd placering och köstatistik för förskola och pedagogisk omsorg.

Avstämning behov av Förskoleplatser Gnesta kommun

Underlag Eva Carlsson

2017 10 16

Placeringsdatum:

180131

		Platser	Inkl Extra
Gnesta	Förskolan Björkbacken	35	37
Gnesta	Förskolan Kristallen	35	37
Gnesta	Förskolan Ringleken	35	37
Gnesta	Förskolan Sjöstugan	70	74
Gnesta	Förskolan Skogsbäcken	35	37
Gnesta	Förskolan Solrosen	70	74
Gnesta	Förskolan Tallen	35	37
Gnesta	Förskolan Vattentornet	33	35
Totalt Gnesta:		348	368

Antal barn	Inkl Kö
37	39
36	41
36	39
70	80
34	34
69	69
37	40
33	34
352	376

Björnlunda	Förskolan Ängen	70	74
Stjärnhov	Förskolan Korallen	35	37
Laxne	Förskolan Gläntan	35	37

74	76
30	35
25	27

Fristående	Förskolan De Fyra Årstiderna		
Fristående	Förskolan Fjällsippan		
Fristående	Förskolan Grinden		
Fristående	Personalkooperativet Videungarna		

30	
36	
20	
12	

Totalt:

Diff Plats
-4
-6
-4
-10
1
1
-5
-1
-28

Diff Extra
-2
-4
-2
-6
3
5
-3
1
-8

-6
0
8

-2
2
10

Garantidatum (det datum vi senast måste erbjuda)

Kö	2017			
	Aug	Sept	Okt	Nov
2				
5				
3				
10				
0				
0				
3				
1				
24	0	0	0	0

2				
5				
2				

0				
2				
1				
1				
37	0	0	0	0

Dec	2018						
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul
	2						
	2	1					
	2	1					
	2	2	5	1			
	1			1	1		
	1						
0	10	4	5	2	1	0	0

	2						
	4	1					
	2						

	2						
			1				
	1						
8	21	3	2	2	1	0	0

Upprättad: 2017-10-16
Diarienummer: BOUN.2017.90

Barn- och utbildnings-
nämnden

Delårsrapport 2017

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapport för 2017.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en delårsrapport för 2017. I det första kapitlet redovisas verksamhetens uppdrag. I det andra kapitlet redogörs för nämndens mål och det arbete som gjorts för att uppfylla dessa under årets första åtta månader. I det avslutande tredje kapitlet, redogörs för nämndens ekonomi under samma tidsperiod.

De förändringar som gjordes inom grundskolan inför läsåret 2016/2017 gav ingen direkt effekt då organisationen för läsåret redan var satt. Det är först under höstterminen 2017 som förändringarna förväntas ge effekt på resultatet. Under våren har ytterligare förändringar inom verksamhetsområdet gjorts som gäller inför läsåret 2017/18. Då det endast är 4 månader kvar på året kommer inte hela underskottet inom grundskolan att kunna återhämtas. Den förändrade organisationen förväntas få verksamhetsområdet i balans under 2018.

Sammantaget prognostiseras nämndens resultat efter augusti att ge ett positivt resultat vid årets slut som uppgår till 1 400 tkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2017-10-16
2. Delårsrapport BOUN 2017

Christina Thunberg

Förvaltningschef

Erika Isaksson

Utvecklingsstrateg

Delårsrapport 2017

Barn- och utbildningsnämnden

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Delårsrapport 2017			Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig	Diarienummer	Senast reviderad	Giltig till
Förvaltningschef	BOU.2017.90		
Dokumentinformation		Dokumentet gäller för	

Innehåll

1. Uppdrag och organisation	3
2. Barn- och utbildningsnämndens mål.....	5
2.1 Förskolan	5
Alla barn i förskola lär och utvecklas i en pedagogisk, stimulerande och trygg miljö.....	5
2.2 Grundskolan och grundsärskolan	6
Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning	6
Alla elever är trygga i en stimulerande miljö.....	8
2.3 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan	11
Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning	11
2.4 Fritidsgård.....	11
Gnesta kommuns ungdomar ska erbjudas en meningsfull och stimulerande fritid	11
2.5 Kulturskola.....	12
Gnesta kommuns barn och ungdomar får möjlighet att lära, utöva och uppleva konstuttryck... ..	12
2.6 Förvaltningsövergripande	12
Barn- och utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare.....	12
Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska drivas på ett kostnadseffektivt sätt	12
3. Ekonomi.....	13

1. Uppdrag och organisation

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för det offentliga skolväsendet.

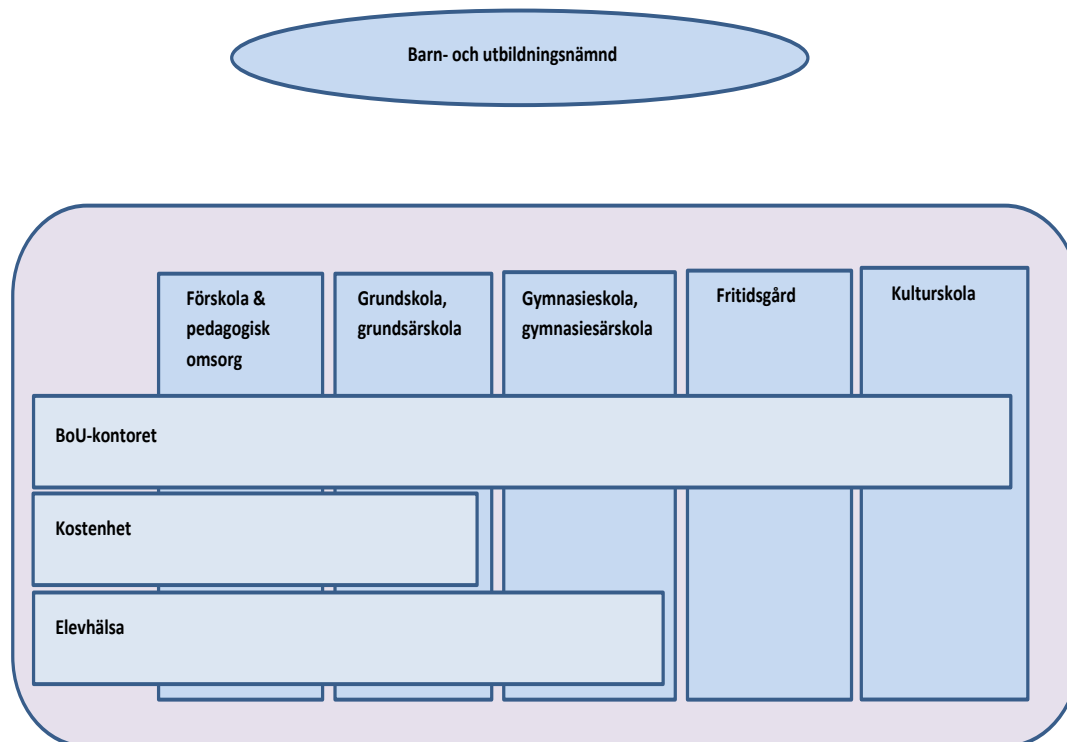
Verksamheten i förskola och skola styrs av skollagen, skolförordningar och läroplaner: Läroplan för förskolan (Lpfö 98, reviderad), Läroplan för det obligatoriska skolväsendet (grundskola, grundsärskola), förskoleklass och fritidshem (Lgr 11), samt Läroplan för de frivilliga skolformerna, gymnasieskola och gymnasiesärskola (Gy 11). I övrigt finns allmänna råd som behandlar frågor av vikt för den nationella styrningen av verksamheterna.

Kostenhetens verksamheter regleras i livsmedelslagen, livsmedelsförordningen och Livsmedelsverkets föreskrifter. Verksamheten styrs också av EU-förordningar samt EU-beslut, som arbetas in i Livsmedelsverkets föreskrifter eller som föreskrifterna hänvisar till.

Barn- och utbildningsnämnden lyder under kommunfullmäktige och det reglemente och de mål som fullmäktige antagit. Barn- och utbildningsnämndens styrinstrument är Framtidsplanen, som innehåller bland annat mål och indikatorer, och som visar hur nämndens verksamheter ska bedrivas och utvecklas.

Framtidsplanen tar särskilt upp åtgärder som nämnden prioriterar för att nå de kommunövergripande och nationella målen. De olika verksamheterna inom Barn- och utbildningsförvaltningen beskriver i sina respektive arbetsplaner hur de ska arbeta för att nå de uppsatta målen. I slutet av varje år (för förskolor och skolor: läsår) redovisar verksamheterna sin måluppfyllelse. Då beskrivs även åtgärder för att nå de mål som ännu inte är uppnådda mål och utvecklingsområden som är specifika för varje enhet.

Framtidsplanen omfattar förskoleverksamhet med förskola och pedagogisk omsorg, grundskola (inklusive förskoleklass och fritidshem), grundsärskola, elevhälsa, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kulturskola, fritidsgård samt kostenhet. Kostenheten tillagar och serverar mat till förskolan, grundskolan, kommunens dagliga verksamhet, särskilt boende, hemtjänst och Träffpunkten.



Organisationsskissen ovan visar hur Barn- och utbildningsförvaltningens olika delar hänger ihop. Förvaltningen arbetar under året utifrån de mål som Barn- och utbildningsnämnden beslutat i framtidsplanen.

2. Barn- och utbildningsnämndens mål

De prioriterade utvecklingsinsatser som lyftes fram i framtidsplanen för 2017 var:

- ämnesdidaktiska utvecklingsgrupper för alla lärare
- ett förändrat försteläraryupdrag
- utveckling av det pedagogiska ledarskapet
- utveckling av likabehandlingsarbetet utifrån en gemensam modell
- digitalisering för lärande
- systematiskt analys- och utvecklingsarbete.

Nedan följer en redogörelse för hur förvaltningen arbetat för att uppfylla nämndens mål för 2017.

2.1 Förskolan

Alla barn i förskola lär och utvecklas i en pedagogisk, stimulerande och trygg miljö

Indikatorer

Andel förskollärare av antalet anställda

Andel nöjda vårdnadshavare i enkät

Antal barn/årsarbetare

Förskollärare

Som ett led i arbetet med att behålla, utveckla och attrahera förskollärare, har en karriärtjänst som utvecklingsledare skapats. En utvecklingsledare per förskola har utsetts efter ansökningsförfarande. I rollen ingår att leda, stödja och uppmuntra kollegor i arbetet på förskolan, och fungera som en länk mellan medarbetare och förskolechef. Utvecklingsledarna bildar tillsammans med förskolechefer och pedagogisk utvecklingsledare förskolans ledningsgrupp och bidrar till arbetet med pedagogisk utveckling och likvärdighet i kommunens förskolor.

Förskollärarna har sex timmars pedagogisk utvecklingstid per vecka, vilket har stor betydelse för den pedagogiska verksamheten och är viktigt vid rekrytering av nya förskollärare. En framgångsfaktor i rekryteringen av förskollärare, är att få blivande förskollärare att göra sin VFU (verksamhetsförlagd utbildning) på Gnestas förskolor. Flera av förskollärarna som rekryterats på senare år är tidigare VFU-studenter.

Likabehandlingsarbete

Förskolorna har ett gemensamt pedagogiskt årshjul som har en struktur för varje månad. Detta har medfört att pedagogerna kunnat planera sitt arbete på ett bättre sätt och på så sätt skapa en bättre arbetsmiljö.

Likabehandlingsarbetet är inlagd i det pedagogiska året (tid för kartläggningar, uppföljning/utvärdering). En likabehandlingsgrupp har bildats med en representant från varje förskola. Denna grupp har träffats vid tre tillfällen under vårterminen. I gruppen har det framkommit att det finns behov av att arbeta mer grundligt med värdegrundsfrågor, diskrimineringsgrunderna

och att arbeta mer med ett normkritiskt förhållningssätt. För att underlätta detta arbete kommer likabehandlingsgruppen att ta fram material som alla kan arbeta med, arbeta med gruppkontrakt och medarbetarplattformen samt ta fram gemensamma kartläggningar.

Pedagogisk miljö som stimulerar barnens nyfikenhet och lust att lära.

Under förra året arbetade förskolans nätverk med den pedagogiska miljön och material. Syftet var att arbeta med förhållningssätt, reflektion och dokumentation för att ge alla barn likvärdiga förutsättningar. Förskolornas utvärderingar visar att verksamheten har utvecklats och på ett än mer medvetet sätt låter barnens tankar och synpunkter påverka verksamheten. Medvetenheten kring den pedagogiska miljön har ökat, och den har på flera förskolor blivit mer innehållsrik, stimulerande och inbjudande. Begrepp som utforskande förhållningssätt och miljön som den tredje pedagogen används mer flitigt.

Kost och miljö

Förskolorna har under en tid arbetat med att kostfunktionen ska ta över de kök som producerar måltider på förskolorna. Från och med oktober 2017 övergår förskolornas kök till kostfunktionen.

Alla förskolor är Grön flagg-certifierade. Genom arbetet med Grön flagg har förskolorna förbättrat sin kunskap om hållbar utveckling inom många delområden. Miljöarbetet pågår ständigt och är integrerat i förskolornas projektarbeten.

Digitalisering för lärande

Förskolan har en digitaliseringspedagog, och förskolorna har köpt in lärplattor, projektorer och digitala mikroskop. Några förskolor använder sina digitala verktyg men verksamheterna behöver mer kunskap om hur de digitala verktygen kan användas tillsammans med barnen.

2.2 Grundskolan och grundsärskolan

Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning

Indikatorer

Andel legitimerade lärare

Andel årsarbetare i fritidshem med pedagogisk högskoleutbildning

Andel elever i åk 9 som uppnått minst E i alla ämnen

Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieskolans nationella program

Meritvärde i åk 9

Andel elever i åk 6 som uppnått minst E i alla ämnen

Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 6

Andel elever som uppnått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 6

Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i matematik i åk 3

Andel elever som nått kravnivån på det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i åk 3

Årskurs 9			2014	2015	2016	2017
Gymnasiebehörighet (%)	Frejaskolan	Totalt	90,5	85,1	69,1	88,4
		Flickor	92,5	94,6	80,0	97,7
		Pojkar	88,6	78,6	62,9	80,8
	Riket, totalt	86,9	85,6	83,1	82,5	
Meritvärde*	Frejaskolan	Totalt	211,3	204,1	182,1	214,3
		Flickor	225,9	227,7	220,2	251,5
		Pojkar	198,1	187,2	159,31	182,9
	Riket, totalt	214,8	224,7	224,1	223,5	
Andel (%) minst E i alla ämnen	Frejaskolan	Totalt	84,5	64,9	57,3	76,8
		Flickor	87,5	76,3	75,0	88,4
		Pojkar	81,8	57,1	47,1	67,3
	Riket totalt	77,4	77,0	74,2	74,1	

*Till och med 2014 beräknades det genomsnittliga meritvärdet på 16 ämnen, maxvärde 320. Från och med 2015 beräknas det genomsnittliga meritvärdet på 17 ämnen, maxvärde 340. År 2014 är därför inte direkt jämförbart med 2015-2017.

Årskurs 6			2014	2015	2016	2017*
Andel (%) minst E i alla ämnen	Gnesta, kommunala skolor	Totalt	66,3	66,1	66,7	79,0
		Flickor	74,0	69,4	64,6	88,9
		Pojkar	58,3	62,0	68,8	68,9
	Riket, totalt	79,5	80,5	79,2		

*Preliminära siffror. Den officiella statistiken för år 6 2017, inklusive siffrorna för riket, publiceras av Skolverket i slutet av oktober.

De övergripande betygsresultaten för årskurs 9 har under ett antal år uppvisat en viss nedåtgående trend (dock med ett hopp uppåt 2014), där framför allt 2015 och 2016 års resultat varit låga. Under läsåret 2016/2017 har ett större utvecklingsarbete påbörjats i Gnesta kommuns skolor, där ett fokus är att arbeta med kontinuerlig uppföljning av elevernas kunskapsutveckling i samtliga ämnen i samtliga årskurser. Över huvud taget har året präglats av ett ökat resultatfokus på alla nivåer i organisationen, där skolorna regelbundet har följt upp framför allt elever som riskerar att inte nå minst E. Årets betygsresultat ligger på en avsevärt högre nivå än förra året, för samtliga betygsmått.

I årskurs 9 blev cirka 88 procent av eleverna behöriga till gymnasieskolans nationella program (yrkesprogram), vilket är i närheten av nivån från 2014, och över riksnittet (som ligger på 82,5 procent). Det genomsnittliga meritvärdet, som ger ett mått på hur höga betyg eleverna nått, är ungefär nio meritpoäng lägre än riksnittet. Andelen elever som uppnår minst betyget E i samtliga ämnen har också gått upp markant och ligger över riksnittet för första gången sedan 2014. Det finns dock stora skillnader mellan pojkar och flickor, oavsett vilket mått man tittar på. Flickorna har betydligt högre resultat än pojkarna, en skillnad som funnits under flera år. Bland flickorna är nästan samtliga behöriga till gymnasiet, en hög andel har nått minst E i alla ämnen och meritvärdet är betydligt högre än pojkarnas.

Även i årskurs 6 har resultaten gått upp jämfört med tidigare år. Under 2014-2016 (de år som det finns nationell statistik tillgänglig), har Gnestas sexor legat kring 66-67 procent vad gäller andelen som nått minst betyget E i samtliga ämnen. Detta har varit en betydligt lägre andel än i riket totalt. I

år har denna andel ökat till cirka 79 procent, vilket sannolikt innebär ett resultat i paritet med riksnittet. Här är det dock tydligt att hela ökningen beror på att flickornas resultat ökat betydligt, medan pojkarnas resultat ligger kvar på förra årets nivå.

Skillnader i skolresultat mellan pojkar och flickor är något som återfinns på nationell nivå sedan lång tid tillbaka. För att veta vilken typ av insatser som bör sättas in i Gnesta, behöver förvaltningen analysera skillnaderna närmare, avseende exempelvis skolnärvaro.

Alla elever är trygga i en stimulerande miljö

Indikatorer

Resultat från frågor i elev- och föräldraenkäterna gällande trivsel, trygghet och motivation

Andel som instämmer i respektive påstående, elever i åk 2, 5 och 8 i Gnestas kommunala skolor, VT17. Elever i åk 2 som går på fritidshem, har även svarat på påståenden om fritidshemmet.

Enkätundersökning elever VT17	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Jag känner mig trygg i skolan	75 %	73 %	84 %
Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer	65 %	50 %	27 %
Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena	76 %	65 %	43 %
Mina lärare förväntar sig att jag ska nå målen i alla ämnen	81 %	76 %	70 %
Jag känner mig trygg på fritidshemmet	87 %		
Jag får lära mig många olika saker på fritidshemmet	68 %		
Fritidshemmet: Jag får stöd och hjälp om jag behöver det	84 %		

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1= instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Andel som instämmer i respektive påstående, vårdnadshavare till elever i åk 2, 5 och 8 i Gnestas kommunala skolor, VT17. Vårdnadshavare till elever i åk 2 som går på fritidshem, har även svarat på påståenden om fritidshemmet.

Enkätundersökning vårdnadshavare VT17	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Mitt barn känner sig tryggt i skolan	80 %	74 %	74 %
Mitt barn stimuleras till utveckling och lärande utifrån sina förutsättningar och behov	69 %	46 %	53 %
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs för att nå målen	66 %	40 %	53 %
Mitt barn känner sig tryggt på fritidshemmet	78 %		
Fritidshemmet: Mitt barn får det stöd	66 %		

och den hjälp som behövs utifrån barnets förmågor

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1= instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Under våren genomfördes en enkätundersökning bland samtliga elever i åk 2, 5 och 8, samt vårdnadshavare i samma årskurser samt vårdnadshavare till barn i förskolan. Svarsfrekvenserna var överlag relativt bra, och betydligt högre än vid tidigare, liknande undersökningar. Den övergripande bilden är att framför allt yngre elever och deras vårdnadshavare är nöjda med skolan överlag, en andel som sjunker något i åk 5 och ytterligare i åk 8. Eleverna känner sig trygga i skolan och upplever att deras lärare förväntar sig att de ska nå målen. De elever i åk 2 som går på fritids, är överlag mycket nöjda.

Det finns områden där andelen som instämmer är lägre, som exempelvis huruvida skolarbetet väcker nyfikenhet och lust att lära mer, där andelen som instämmer sjunker i åk 5 och åk 8, där 27 procent av eleverna instämmer. Rektor arbetar vidare med enhetens resultat inom varje område, men vissa resultat som exempelvis det om nyfikenhet och lust att lära, behöver även aktualiseras i de ämnesdidaktiska utvecklingsgrupperna.

Utveckling av undervisningen

Utvecklat försteläraryupdrag/rektorsuppdrag

Under läsåret 16/17 formulerades ett nytt uppdrag för förstelärarna med fokus på att tillsammans med rektor leda den pedagogiska utvecklingen för ökad måluppfyllelse. Sjutton lärare har genomgått en meritering och diplomerats som särskilt yrkesskickliga lärare. Av dessa blev fjorton lärare från hösten 2017 förstelärare och leder kommunövergripande ämnesdidaktiska utvecklingsgrupper med syftet att lärarna tillsammans utvecklar undervisningen i respektive ämne.

Som en del i att utveckla det pedagogiska ledarskapet har rektorerna utbildats i att observera undervisningen i klassrummet. De tar också del av förstelärarnas förberedande möten inför de ämnesdidaktiska utvecklingsgrupperna för att leda lärarnas lärande tillsammans med förstelärarna på respektive skola.

Fritidshem

För att stärka likvärdigheten mellan kommunens fritidshem samt utveckla fritidsverksamheten finns nu en utvecklingsledare för fritidshemmen. Denne har uppdraget som en del i sin tjänst, och ska framför allt leda arbetet med att konkret omsätta läroplanen i verksamheten.

Digitalisering för lärande

Barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjat en satsning på digitala resurser i undervisningen. På sikt ska detta leda till 1:1, d.v.s. en dator/surfplatta per elev, enligt målen i Skolverkets förslag till nationell it-strategi för skolan. Det finns en digitaliseringspedagog på varje enhet, som tillsammans med rektor tar ett ansvar för digitala frågor och arbetar med implementering av digitalt arbete på respektive enhet. Alla lärare har deltagit i en fortbildningsdag och efterföljande workshop om Gsuite och Google apps. All personal arbetar vidare med Gsuite med stöd av digitaliseringspedagogerna. Digitaliseringspedagogerna träffas regelbundet för att planera det fortsatta arbetet, inventera behov av utbildning och inköp av material.

Kultur

Ett kulturambassadörsråd har inrättats med representanter från förskolor och skolor. Rådet sprider information om Skapande skola i grundskolan, distribuerar ansökningsblanketter kring Skapande skola och deltar i urvalsprocessen kring vilka kulturaktörer som kommunen ska använda.

Lek-kurserna i årskurs ett är nu en väletablerad satsning som på ett lekfullt sätt ger eleverna en introduktion i musik, dans och teater/drama.

Under våren startade Kulturskolan ett gratisprojekt med Capoeira. Det bedrivs på fritidstid på Kvarnbackaskolan, Welandersborgs skola och Frejaskolan. Under hösten kommer Capoeiraundervisning även att starta på Dansutskolan.

Kost

Kostenheten arbetar med Matilda, som är ett system för att närings- och kostnadsberäkna måltiderna samt menyplanera. Grundarbetet är klart och systemet är nu i drift.

Som ett led i att kostenhetens verksamheter utökas (förskoleköken går in i kostenheten från och med oktober) har två restaurangchefer anställts – en för förskola och skola och en för vuxen- och äldreomsorg.

Ökad måluppfyllelse i en trygg miljö

Likabehandlingsarbete

I syfte att verka för ett likvärdigt arbetssätt inom verksamheternas likabehandlingsarbete har en kommunövergripande utvecklingsgrupp för likabehandling bildats under våren. Gruppen har påbörjat ett arbete med att utveckla de gemensamma rutinerna för anmälan och utredning av kränkande behandling. Gruppen bevakar utvecklingen av lagstiftningen på området och samarbetar med utvecklingsstrateg i hur likabehandlingsarbetet införlivas i verksamheternas systematiska kvalitetsarbete.

Minskad frånvaro

För att främja skolnärvaro har ytterligare en kommunövergripande grupp bildats. Denna grupp arbetar med att ta fram gemensamma rutiner och riktlinjer för att minska elevers frånvaro.

System och strukturer för systematiskt analys- och utvecklingsarbete

Under året har förvaltningen tagit fram en övergripande rutin för förvaltningens och verksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Syftet med ett systematiskt kvalitetsarbete är att fånga vad som fungerar väl och mindre väl inom organisationen, att ta reda på varför och utifrån detta välja lämpliga strategier och arbetssätt framåt. För skolans del är ett viktigt fokus att följa samtliga elevers kunskapsutveckling i samtliga ämnen i samtliga årskurser.

Samtliga skolor, samt de pedagogiska utvecklingsledningarna för ett förskoleområde, har under våren haft en genomgång av systematiskt kvalitetsarbete tillsammans med utvecklingsstrategen. Ett av målen med att utveckla kvalitetsarbetet är att förbättra återföringen av information i styr- och stödkedjan, från förskolorna/klassrummen via förskolechefer/rektorer och förvaltning till nämnd. Ett led i detta arbete är införandet av resultatdialoger, där förskolechef/rektor diskuterar enhetens resultat och utvecklingsområden med förvaltningschef och strateg. Cheferna får också komma till nämnden och presentera sin verksamhet och dess resultat, något som genomfördes i februari och föll väl ut. Detta kommer att bli ett stående årligt inslag varje höst.

Systemstöd

Barn- och utbildningsförvaltningen bedriver ett kontinuerligt arbete med att digitalisera sina processer för att förenkla för vårdnadshavare och andra aktörer. Under året har skolvalsprocessen digitaliserats och ett systemstöd har införts för skolskjutsprocessen. Detta har medfört mer effektiv handläggning och administration samt underlättat för vårdnadshavarna.

2.3 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

Alla elever utvecklas och når målen för sin utbildning

Indikatorer

Andel elever med gymnasieexamen

Andel elever som går över till högskola inom 3 år efter avslutad gymnasieutbildning

I januari 2017 gick Gnesta kommun in i UEDB, som är KSL:s (Kommunförbundet Stockholms län) ungdoms- och elevdatabas. Detta innebär att Gnestas gymnasieelever och ungdomar som är i gymnasieåldern men inte går på gymnasiet, finns i samma system som används av samtliga skolor i samtliga kommuner i Stockholms län. Detta innebär en bättre överblick över elever, och på sikt även kostnader för gymnasieskolan. Den mest påtagliga effekten hittills är att det blivit lättare att ha en bra överblick över de ungdomar som inte studerar, och som omfattas av det så kallade kommunala aktivitetsansvaret.

Efter den utredning som genomfördes förra året, beslutades under våren att förvaltningen från och med höstterminen ska bedriva gymnasieutbildning i form av introduktionsprogram (IM), däribland språkinträdning, i Gnesta. Syftet är att kunna erbjuda gymnasiestudier på hemmaplan för en elevgrupp där en extra tröskel i form av daglig pendling riskerar innebära att man inte slutför sin gymnasieutbildning. Gensvaret har hittills varit stort: 27 elever har påbörjat språkinträdning och 7 elever har påbörjat övriga introduktionsprogram.

2.4 Fritidsgård

Gnesta kommuns ungdomar ska erbjudas en meningsfull och stimulerande fritid

Indikatorer

Antal aktiviteter

Antal aktiviteter initierade av ungdomar

Antal besök

I syfte att möjliggöra ett utökat utbud av aktiviteter och skapa mötesplatser för en utökad målgrupp av ungdomar, har fritidsgården Chill tillsammans med Kulturskolan inlett ett arbete med musikskapande på Chill.

Chill anordnar aktiviteter tre till fyra gånger per vecka. Under våren har stående aktiviteter varit målarväggen, pysseldag, och aktivitet i Frejahallen. Utöver detta har olika aktiviteter som ungdomarna initierat genomförts – allt ifrån pingisturnering och brädspel till PS4-turnering och bullbak.

Under sommarlovet anordnades en mängd sommarlovsaktiviteter med varierande deltagarantal. De aktiviteter som hade flest deltagare var åkdag på Gröna lund, skräckfilmsnatt, grillkväll med tipspromenad och pizzabaktävling.

2.5 Kulturskola

Gnesta kommuns barn och ungdomar får möjlighet att lära, utöva och uppleva konstuttryck

Indikatorer

Antal unika elever

Antal kursplatser

Antal som kulturskolan möter utanför ordinarie ämneskurser

Enkätfråga/frågor

Kulturskolan erbjuder ett brett utbud av kurser inom musik, dans och drama. Under året har två nya kurser startats i stop-motionfilm och digitalt musikskapande. Kurserna är avgiftsfria, finansieras av statsbidrag och har varit fullbelagda. Kulturskolan har även startat en street-dansgrupp på Dansutskolan, vilket inneburit att antalet pojkar inom Kulturskolans danskurser har ökat från noll till tio. Kulturskolan driver också LEK-kurserna i årskurs 1 ute på grundskolorna, där eleverna får stifta bekantskap med de konstnärliga uttryck som Kulturskolan representerar.

2.6 Förvaltningsövergripande

Barn- och utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare

Förvaltningen har skapat en utvecklingsorganisation som bygger på att ansvar fördelas och att medarbetare som önskar, kan kliva fram och ta ett större ansvar för verksamhetens utveckling. Inom skolan har förstelärarna fått ett nytt, förändrat uppdrag, där det krävs en genomgången meriteringsprocess för att bli aktuell för uppdraget. Förstelärarna leder sedan sina kollegor i ett kollegialt lärande. Förvaltningen har skapat uppdrag som utvecklingsledare i förskola, skola och fritidshem, vilket innebär möjlighet för medarbetare att ta ett utökat ansvar för att leda och bidra till ett utvecklingsarbete. Allt detta sammantaget bidrar till att göra Gnestas förskolor och skolor till attraktiva arbetsplatser.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska drivas på ett kostnadseffektivt sätt

Förvaltningen har under året tagit fram elevpeng för grundsärskolan, korrigerat elevpengen för grundskolan och gjort en socioekonomisk fördelning för förskola och skola.

3. Ekonomi

Budgetuppföljning för Barn- och utbildningsnämnden efter augusti 2017

Sammanfattning

Nämndens resultat efter augusti visar en positiv avvikelse på + 3 315 tkr. De enda negativa avvikelserna finns inom grundskola och (en mindre avvikelse inom) fritidsgård.

De förändringar som gjordes inom grundskolan inför läsåret 2016/2017 gav ingen direkt effekt då organisationen för läsåret redan var satt. Det är först under höstterminen 2017 som förändringarna förväntas ge effekt på resultatet. Under våren har ytterligare förändringar inom verksamhetsområdet gjorts som gäller inför läsåret 2017/18. Då det endast är 4 månader kvar på året kommer inte hela underskottet inom grundskolan att kunna återhämtas. Den förändrade organisationen förväntas få verksamhetsområdet i balans under 2018.

Sammantaget prognostiseras nämndens resultat efter augusti att ge ett positivt resultat vid årets slut som uppgår till 1 400 tkr.

Det ekonomiska läget tom augusti 2017 och prognos vid årets slut redovisas per verksamhetsområde nedan:

Verksamhetsområde (VSO) (tkr)	Helårsbudget	Avvikelse	Prognos avvikelse	Prognos avvikelse
		Utfall - budget augusti	Helår augusti	Helår april
Administration	- 15 619	+ 581	+ 0	+ 0
Förskoleverksamhet	- 63 642	+ 1 366	+ 1 400	+ 1 000
Grundskola	- 114 833	- 1 614	- 1 000	+ 0
Grund- och gymnasiesärskola	- 11 037	+ 77	+ 0	+ 0
Elevhälsa	- 8 642	+ 480	+ 200	+ 0
Kulturskola	- 2 516	+ 42	+ 0	+ 0
Gymnasieskola	- 37 651	+ 1 263	+ 0	+ 0
Kostenheten	- 15 865	+ 1 134	+ 800	+ 0
Fritidsgårdsverksamhet	- 2 305	- 14	+ 0	+ 0
Totalt	- 272 110	+ 3 315	+ 1 400	+ 1 000

Administration

Verksamheten visar en avvikelse på + 581 tkr. Det är framför allt kostnaden för verksamhetsutveckling som varit lägre än budgeterat då projektet med förstelärarna kommit igång fullt ut från och med höstterminen. Även inom område chefsutveckling, där rektorer, förskolechefer och utvecklingsledare inom förskola och skola ingår har medel avsatts och detta arbete har också kommit igång på höstterminen.

Prognos vid årets slut: Enligt budget

Förskola och pedagogisk omsorg

Verksamhetsområdet visar en avvikelse på + 1 366 tkr. Under våren har den årliga inkomstkontrollen genomförts vilket genererat intäkter utöver budgeterat. I budgeten ingår hyra för den nya förskolan som ännu inte byggts, och i och med att ingen hyra belastar verksamheten detta år kommer verksamhetsområdet att lämna ett plus här. Det har erhållits mer pengar än väntat från Migrationsverket avseende PUT-pengar (erhålls löpande och automatiskt under två år för barn som fått permanent uppehållstillstånd).

Prognos vid årets slut: + 1 400 tkr

Grundskola

Verksamheten visar en avvikelse på – 1 614 tkr.

Arbetet med anpassningar av organisationen till den resurstilldelning som erhålls pågår löpande. De beslut om ny skolorganisation som togs våren 2016 har tidigare inte gett någon effekt på grundskolans ekonomi då skolorganisationen redan var satt. Inför höstterminen 2017 har finansieringen för de tidigare anslagsfinansierade studiegrupperna förändrats. De kommer framöver finansieras av respektive rektor, genom elevpeng och verksamhetsstöd där behov finns. Dessa förändringar tillsammans med den tidigare organisationsförändringen förväntas börja ge effekt under läsåret 2017/18. Det blir dock svårt att återhämta hela det underskott som hittills uppstått för året på de fyra månader som är kvar. Det ser ändå ut som att en del av nuvarande underskott ska kunna återhämtas innan året är slut.

Prognos vid årets slut: - 1 000 tkr.

Grundsärskola och gymnasiesärskola

Verksamheten visar en avvikelse på + 77 tkr. Förändringar av grundsärskolans organisation har gjorts under våren och från 1 juli har en grundsärskolepeng införts. Det är svårt att redan efter två månader säga något om resultatet men till oktober ska en riktig prognos kunna ställas. Kostnaden för köpta platser kommer att vara lägre under hösten då flera elever inom gymnasiesärskolan fullgjort sina studier. Under sommaren har det tidigare underskottet återhämtats då inga kostnader för taxi debiterats och på grund av att vissa skolor debiterar avgift 10 månader per år (ej under sommaren).

Prognos vid årets slut: Enligt budget

Elevhälsa

Verksamheten visar en avvikelse på + 480 tkr. Den positiva avvikelsen beror på att statsbidrag erhållits för utökning av diverse tjänster inom specialpedagogik, skolläkare och skolsköterska som ännu inte hunnit användas på grund av att det är svårt att rekrytera rätt personer. Konsult har anlåtats vid behov av psykologiska utredningar men kostnaden har hittills varit lägre än budgeterat.

Prognos vid årets slut: + 200 tkr

Kulturskola

Verksamheten visar en avvikelse på + 42 tkr.

Prognos vid årets slut: Enligt budget.

Gymnasieskola

Verksamheten visar en avvikelse på + 1 263 tkr. Överskottet beror bl a på att det under året inkommit mer pengar från Migrationsverket än vad som tidigare bokats upp för 2015 och att det även inkommit mer pengar för elever som har PUT.

Gymnasiekostnaderna är svårbedömda eftersom resultatet är beroende av vilka program eleverna väljer. Hur det ser ut med köpta platser i höst är ännu inte helt klart men kommer synas tydligare vid nästa uppföljning när placeringarna är klara. Just nu verkar kostnaderna vara enligt budget.

Det har inför höstterminen startats en gymnasieutbildning i Gnesta i samarbete med vuxenutbildningen. Det är svårt att i dagsläget se hur utfallet för denna satsning kommer bli men vid uppföljningen efter oktober kommer en säkrare prognos kunna ställas.

Prognos vid årets slut: Enligt budget.

Kostenheten

Verksamheten visar en avvikelse på + 1 134 tkr.

Den positiva avvikelsen beror på att kostnaden för personal varit lägre än budgeterat då det är svårt att få tag i personal. Kostnaden för inköp av livsmedel har varit lägre än budgeterat vilket beror på att upphandlingen av livsmedel har fått positiv effekt på resultatet. Alla planerade inköp och aktiviteter såsom utbildning m.m. har ännu inte genomförts utan blir av senare under året.

Prognos vid årets slut: + 800 tkr

Fritidsgården

Verksamheten visar en avvikelse på - 14 tkr. Försäljningen har varit lägre än budgeterat vilket kan bero på att den är för högt budgeterad. De ungdomar som besöker fritidsgården Chill handlar inte så mycket i kiosken. Personalkostnaden har varit högre än budgeterat under våren men det ser ut som att kostnaderna är i fas inför hösten.

Prognos vid årets slut: Enligt budget.

Investeringsuppföljning t o m augusti 2016

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN					
Investeringar (Tkr)	Investerings- budget	Upparbetat per 2017-08-31	Återstående investeringsmedel	Prognos per 2017-12-31	Kommentarer
Grundskola - Digital klassrumsutrustning F-5 (ej datorer/läsplattor)	175	4	171	175	
Kostenheten - Transportboxar och tillbehör	445	292	153	445	
Grundskola - Pedagogisk utemiljö	100	100	0	100	
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar	100	79	21	100	
Förskola - Utemiljö ny förskola	400	0	400	0	
Förskola - Verksamhetsmöbler	300	280	20	300	
Förskola - Pedagogisk miljö	200	79	121	200	
Grundskola - Möbler arbetsrum	200	153	47	200	
Grundskola - Klassrumsmöbler	522	743	-221	522	Överstigande belopp omförs till obj 97609 vid årsbokslut.
Grundskola - Pedagogiska datorer/läsplattor (byte vart tredje år)	800	828	-28	800	Överstigande belopp omförs till obj 97611 vid årsbokslut.
Grundskola - Pedagogisk utemiljö F-9	50	63	-13	50	Överstigande belopp omförs till obj 97612 vid årsbokslut.
Kostenheten - Köksutrustning	50	0	50	50	
Förskola - Nytt material för giftfri förskola	100	0	100	100	
Grundskola - Datorer/läsplattor	100	0	100	100	
Grundskola - 1 till 1 dator	1 440	358	1 082	1 440	
Grundskola - Komtek	1 050	710	340	1 050	
Förskola - Verksamhetsmöbler	300	125	175	300	
Förskola - Pedagogisk utemiljö	100	0	100	100	
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar	100	24	76	100	
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning	100	3	97	100	
Grundskola - Möbler arbetsrum, skolmatsal och klassrum	775	325	450	775	
Grundskola - Maskiner/möbler slöjdsal	100	9	91	100	
Grundskola - Pedagogiska datorer/läsplattor F-9 (byte vart tredje år)	800	80	720	800	
Grundskola - Pedagogisk utemiljö F-9	600	177	423	600	
Grundskola - Digital klassrumsutrustning F-9 (ej datorer/läsplattor)	275	14	261	14	
Elevhälsan - Möbler och inredning arbetsrum/mottagningar	175	25	150	175	
Kulturskolan - Inredning	130	1	129	100	
Grundskola - Ersättning uthyrningsinstrument	30	0	30	30	
Kulturskolan - Instrument och inventarier	50	37	13	50	
Kostenheten - Köksutrustning	50	0	50	0	
Fritidsgård Chill - Inredning	70	19	51	70	
Förskola - Datorer/Läsplattor	100	0	100	100	
Förskola - Digital utrustning förskolor (ej datorer)	50	0	50	50	
Grundskola - Datorer/Läsplattor	200	0	200	200	
Grundskola - Digital klassrumsutrustning 6-9 (ej datorer/läsplattor)	100	0	100	100	
Grundskola - Digital klassrumsutrustning F-6 (ej datorer/läsplattor)	175	0	175	50	
Kulturskolan - Inredning	100	0	100	30	
Kostenheten - Köksutrustning i ny förskola och nytt äldreboende	100	0	100	0	Ej ianspråktagen, överförs till Framtidsplan
Summa investeringar	10 512	4 530	5 982	9 476	

Upprättad: 2017-10-13
Diarienummer: BOUN.2017.7

Barn- och
utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av barn- och utbildningsnämndens antagen delegationsordning (antaget 2017-06-06). Dessa beslut skall redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos barn- och utbildningsförvaltningen. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att barn- och utbildningsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2017-09-19 – 2017-10-13
- ~ Förteckning över anställningar 2017-09-01 - 2017-09-30

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-22

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 183: Beviljad

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-19

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 181: Avslag

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-10-11

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 187: Beviljad

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-19

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 180: Avslag

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-19

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 178: Beviljad

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-22

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 182: Beviljad

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-19

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 179: Avslag

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-10-11

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 186: Beviljad

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-22

Beslut: Beslutmall skolskjuts Utredare, 185: Beviljad

Ärende: BOUN.2017.73
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2017/2018

Beslutsdatum: 2017-09-22

Beslut: Beslutsmall BOU med adressfält Utredare, 184: Beviljad

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förteckning över avtal om månadsavlönade tillsvidareanställningar utfärdade mellan 2017-09-01 – 2017-09-30

Barnskötare

Organisation: Ängen

Tillsvidare, From: 2018-01-02

Utfärdat av: Monica Gustavsson, Förskolechef

Lärarassistent

Organisation: Frejaskolan 7-9

Tillsvidare, From: 2017-09-01

Utfärdat av: Reino Dahl, Rektor

Kock/kokerska

Organisation: Kostenheten

Tillsvidare, From: 2017-09-01

Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten

Kock/kokerska

Organisation: Kostenheten

Tillsvidare, From: 2017-09-01

Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten

Musiklärare

Organisation: Kulturskolan

Tillsvidare, From: 2017-08-28

Utfärdat av: Klas Jervfors, Enhetschef

Barnskötare

Organisation: Gläntan

Tillsvidare, From: 2017-10-02

Utfärdat av: Monica Gustavsson, Förskolechef

Förteckning över avtal om månadsavlönade visstidsanställningar utfärdade mellan 2017-09-01 – 2017-09-30

Förskollärare

Organisation: Kvarnbackaskolan

Efter 67 år, 2017-09-01 - 2017-12-20

Utfärdat av: Miladin Panic, Rektor

Speciallärare

Organisation: Frejaskolan F-6

Allm visstidsanställning, 2017-08-14 - 2017-12-31

Utfärdat av: Bengt Greiff, Rektor

Läraretextilslöjd

Organisation: Frejaskolan F-6

Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-08-14 - 2018-08-13

Utfärdat av: Bengt Greiff, Rektor

Kock/kokerska

Organisation: Kostenheten

Vikariat, 2017-09-01 - 2017-09-30,

Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten

Barnskötare

Organisation: Korallen

Allm visstidsanställning, 2017-09-25 - 2017-12-31

Utfärdat av: Monica Gustavsson, Förskolechef

Kock/kokerska

Organisation: Kostenheten

Vikariat, 2017-09-11 - 2017-09-14, Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten
Lärare Ma/no Organisation: Gymnasieskolan Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-08-23 - 2017-12-22 Utfärdat av: Martina Granquist, Chef
Lärare obehörig senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-08-14 - 2018-06-30 Utfärdat av: Reino Dahl, Rektor
Läroassistent Organisation: Frejaskolan F-6 Allm visstidsanställning, 2017-09-01 - 2018-06-15 Utfärdat av: Bengt Greiff, Rektor
Barnskötare utbildad Organisation: Kristalleln Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-10-02 - 2017-12-22 Utfärdat av: Anne Hedlund, Förskolechef
Lärare obehörig senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-08-14 - 2018-01-07 Utfärdat av: Reino Dahl, Rektor
Barnskötare utbildad Organisation: Kristalleln Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-10-02 - 2017-12-22 Utfärdat av: Anne Hedlund, Förskolechef
Ekonomibiträde Organisation: Kostenheten Vikariat, 2017-09-01 - 2017-12-31, Vik för: Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten
Extratjänst köks o måltid Organisation: Korallen BEA-avtal för vissa Arbet, 2017-09-11 - 2018-03-11 Utfärdat av: Monica Gustavsson, Förskolechef
Enhetschef Kost Organisation: Kostenheten Provanställning, 2017-09-01 - 2018-02-28 Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten
Enhetschef Kost Organisation: Kostenheten Provanställning, 2017-09-01 - 2018-02-28 Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten
Barnskötare Organisation: Dansutskolan Allm visstidsanställning, 2017-09-01 - 2017-12-21 Utfärdat av: Marie Nyberg, Rektor
Lärare obehörig senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2017-08-23 - 2018-01-07 Utfärdat av: Reino Dahl, Rektor
Kock/kokerska Organisation: Kostenheten Vikariat, 2017-09-01 - 2018-02-28, Utfärdat av: Camilla Zingmark, Enhetschef Kostenheten

Barnskötare/resurs

Organisation: Frejaskolan F-6

Allm visstidsanställning, 2017-09-25 - 2017-12-21

Utfärdat av: Bengt Greiff, Rektor