

Sammanträde i kommunfullmäktige

Tid och plats för sammanträde

Måndagen den 25 mars 2024, kl. 19.00. B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta

Gruppmöten

Majoriteten (S, M); kl. 18.00. Lokal, Frösjön/Lockvattnet, Elektron.

Oppositionen (C, L, KD); kl. 18:00. Lokal, Projektrummet, Elektron.

Oppositionen (V, MP); kl. 18:00. Lokal, Björken, Elektron.

Oppositionen (SD); kl. 18:00. Lokal, Misteln, Elektron

Förslag till justerare

Ordinarie: Axel Bodin (C) och Oskar Sulin (V)

Ersättare: Johanna Fridlund (SD) och Karin Braathen Gustavsson (M)

Tid och plats för justering

Onsdagen den 27 mars 2024, kl. 16.00. Kommunledningskontoret Västra Storgatan 15, Gnesta

Allmänheten

Allmänheten är välkommen att närvara vid sammanträdet.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Av allmänheten i förväg inskickade frågor

Nr	Diarienummer	Ärende
1	KS.2024.151	Enkel fråga angående antalet kommunalråd
2	KS.2023.444	Interpellation angående kostenhetens föredömliga arbete
3	KS.2023.459	Interpellation angående barn- och utbildningsnämndens stora underskott
4	KS.2024.140	Interpellation angående Gnestahem
5	KS.2019.128	Fördjupad förstudie avseende nytt vattenverk Gnesta tätort
6	KS.2021.287	VA-taxa - rättelse avsnitt 6.1 d
7	MOB.2023.68	Revidering Livsmedelstaxa
8	KS.2021.185	Motion - Insatser för att möta relationsvåld
9	KS.2022.89	Motion - Upphandling i Gnesta
10	KS.2023.27	Motion - mot våldet, inför huskurage
11	KS.2023.247	Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum
12	KS.2023.397	Motion - Elevpeng
13	KS.2024.21	Obesvarade motioner
14	BOUN.2023.53	Åtgärder för ekonomi i balans
15	KS.2024.139	Motion - Avskaffa LOV i hemtjänsten
16	SN.2023.38	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS
17	KS.2022.352	Val till kommunala uppdrag - Mandatperioden 2022-2026

Sven Anderson

Jenny Johansson

Ordförande

Sekreterare

Fråga till Kommunstyrelsens ordförande Linda Lundin

Flera av kommunens verksamheter går med underskott och står inför krav på besparingar och effektiviseringar. Ett område som inte berörs av några effektiviseringskrav är däremot den politiska ledningen. Kommunens arvodesreglemente som skulle ha reviderats innan mandatperiodens början har ännu inte kommit upp till beslut i Kommunfullmäktige. Min fråga till kommunalrådet Linda Lundin är därför:

Kommer det politiska styret medverka till att minska antalet kommunalråd för att omfördela medel till kommunens verksamheter?

Per Sicking
Vänsterpartiet Gnesta
2024-03-12

Interpellation:

Angående Kostenheten föredömliga arbete

(Ärendenummer: BOUN.2021.66)

Till Ordföranden i Barn och Ungdomsnämnden

Först av allt Tack för Maten!

Jättebra mat serverat av jättefin personal.

Här följer några frågor för att allmänintresset kring de högt satta utfästelserna är stort.

Ur Riktlinjer för mätning av matsvinn:

” Kostenheten ska arbeta aktivt för att minimera matsvinnet inom sina verksamheter. För att lyckas i ett sådant arbete krävs ett ihärdigt och systematiskt arbete, i vilket mätning och uppföljning av faktiskt utfall är nödvändigt. Syftet med denna riktlinje är att tydliggöra vad som ska ingå i kostenhetens mätningar av matsvinn, för att på så vis säkerställa att samtliga kostenhetens kök mäter och följer upp matsvinnet på samma sätt.”

<https://www.gnesta.se/download/18.8b8c2b617bd5b7457888db4/1631708294541/Riktlinjer%20f%C3%B6r%20m%C3%A4tning%20av%20matsvinn.pdf>

” Kostenheten ansvarar för att säkerställa att gemensamma rutiner finns för hur mätningen genomförs och dokumenteras. I dokumentationen ska tydligt framgå hur stort matsvinnet är per dag och enhet, uppdelat i aktuella typer av matsvinn, samt hur stort matsvinnet är per matgäst”.

1. Hur stort var matsvinnet per matgäst 2022?
2. Hur stort var matsvinnet per matgäst 2023?
3. Var kan man läsa de gemensamma rutinerna för mätningarna?

Ur Kostpolicy för Gnesta kommun:

”Kommunen satsar på att öka andelen ekologiskt, miljövänligt konventionellt, när- och lokalt odlade och producerade livsmedel inom givna ekonomiska ramar.”

<https://www.gnesta.se/download/18.299790ba1740c129bbc59b04/1598357872947/Kostpolicy%20f%C3%B6r%20Gnesta%20kommun.pdf>

4. Hur stor andel av livsmedlen var ekologiska, miljövänligt konventionella, när- och lokalt odlade och producerade år 2022?
5. Hur stor andel av livsmedlen var ekologiska, miljövänligt konventionella, när- och lokalt odlade och producerade år 2023?
6. Ökande de 'givna ekonomiska ramarna' för dessa livsmedel under 2023?

Ur Kostpolicy för Gnesta kommun:

”Måltiderna är näringsberäknade och uppfyller Livsmedelsverkets, Skolverkets och Socialstyrelsens råd, rekommendationer och riktlinjer.”

Baserat på matsedlarna som publiceras på www.skolmaten.se så verkar måltiderna sannerligen näringsrika och bra men dom måste ju också ätas av barnen.

7. Hur arbetar ni med att få barnen att äta maten?
8. Sker försäljning av 'överbliven mat' i form av matlådor?
9. Sker beräkningar på CO2 utsläpp som härrör från måltiderna?
10. Om inte, hur ska man då veta det?

Johan Lexell

Ledamot i kommunfullmäktige
för Miljöpartiet de Gröna i Gnesta
27 Novemeber 2023



Interpellation till Linda Lundin, Barn- och utbildningsnämndens ordförande

Angående Barn- och utbildningsnämndens stora underskott

I barn- och utbildningsnämndens ekonomiska uppföljning efter oktober förutspås en negativ budgetavvikelse på drygt 12 miljoner kronor för hela nämnden. För grundskolan är avvikelsen 14,59 miljoner plus 2,41 miljoner i kompensation till fristående aktörer, medan positiva avvikelser finns på vissa andra enheter.

Enligt den elevpengsutredning som nämnden genomfört behöver elevpengen höjas för att säkerställa en hållbar organisation, vilket enligt de nyckeltal som föreslagits ger en total kostnad på 8,4 miljoner för kommunens skolor. Ytterligare kostnader tillkommer för ersättning till fristående aktörer enligt lagstiftningens princip om lika villkor samt ett ”liten-skola-bidrag” till mindre skolor.

Då den politiska majoriteten har beslutat att inte utöka barn- och utbildningsnämndens ram för att möjliggöra en höjning av elevpengen måste detta istället finansieras genom omfördelning av medel inom nämnden. Enligt förvaltningens beräkningar kräver detta ytterligare besparingsåtgärder motsvarande 7-9 tjänster på andra verksamhetsområden än grundskolan.

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska nämnderna besluta om sin internbudget före december månads utgång. På årets sista möte i barn- och utbildningsnämnden i december var budgeten för 2024 dock ännu inte färdig, vilket skapar osäkerhet och försvårar verksamheternas planering.

Frågor:

1. Varför har barn- och utbildningsnämnden inte beslutat om budget för kommande år i tid?
2. Vilka verksamheter anser Linda Lundin att barn- och utbildningsnämnden kan skära ner på för att finansiera en höjd elevpeng?
3. Finns det risk att varsel av personal kommer att behövas för att nå budget i balans 2024?
4. Har någon konsekvensanalys gjorts av de besparingsåtgärder som genomförts och som kommer att krävas framåt?

Per Sicking
Vänsterpartiet Gnesta

2023-12-18



Gnestahems hyreskrav Interpellation till kommunstyrelsens ordförande

För andra året i rad har kommunens allmännyttiga bostadsbolag Gnestahem AB valt att vända sig till Hyresmarknadskommittén (HMK) i Stockholm för ett avgörande om hyreshöjningen för 2024. Detta innan några initiala förhandlingsbud ens hade lämnats i samtalen med Hyregästföreningen, och trots att HMK bara ska användas som sista utväg när alla möjligheter till en lokal uppgörelse är uttömda.

De allmännyttiga bolagen bör över tid bära sina kostnader och de senaste åren har inflationen varit relativt hög. Gnestahems begäran om en hyreshöjning på nästan 14% kan dock jämföras med de cirka 5% som de faktiska hyreshöjningarna i årets avslutade förhandlingar landat på. I Stockholm låg den genomsnittliga hyreshöjningen på 4,9% när cirka 100 000 lägenheter var färdigförhandlade i början av februari.

Mina frågor till kommunstyrelsens ordförande är därför:

1. Vad ligger bakom Gnestahems förändrade förhållningssätt där hyresfrågan två år i rad hänskjutits till Hyresmarknadskommittén?
2. Vad är orsaken till Gnestahems avsevärt högre hyreskrav jämfört med flertalet hyresvärdar i landet, både privata och kommunala?
3. Har Gnestahems kostnader ökat snabbare än andra hyresvärdars, och i så fall varför?
4. Hur stor har den genomsnittliga avkastningen för Gnestahem AB varit de senaste 10 åren?

Per Sicking
Vänsterpartiet
24-02-26

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2019.128

§ 13

Ianspråktagande av investeringsmedel 2024 - Vattenförsörjningsprojekt Gnesta tätort

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Bevilja att investeringsmedel, om 27 miljoner kronor, får anspråkats för fortsatt arbete inom ram för pågående vattenförsörjningsprojekt.

Sammanfattning av ärendet

Vattenförsörjningsprojekt med dess nuvarande inriktning har pågått sedan 2020. Under perioden 2020 till och med 2023 har de fyra delprojekten bedrivits samtidigt och nu många av de erforderliga utredningarna börjat bli klara. Det finns behov av att anspråkta ytterligare investeringsmedel om 27 miljoner kronor (mkr) för att detaljprojekteringsfasen ska kunna fortskrida samt för att kunna slutföra och skicka in ansökan om ny vattentäkt till Mark- och miljödomstolen.

De investeringsmedel som föreslås ianspråkats att projektet ska kunna fortskrida under 2024 omfattar i korthet följande åtgärder:

- Färdigställande och inlämnande av tillståndsansökan till Mark- och miljödomstolen avseende råvattenuttag från Klämningen.
- Inledande prövningsprocess hos Mark- och miljödomstolen.
- Samråd och efterföljande inlämnande av förslag till vattenskyddsområde till berörda länsstyrelser.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument gällande råvattenintag, råvattenpumpstation och ledningssträcka för ledning från ytvattentäkten Klämningen till det nya vattenverket.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument för samtliga entreprenader avseende det nya vattenverket.
- Fortsatta pilotförsök för rening av vatten från Klämningen med utrustning från andra leverantörer.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument avseende distributionsledningar till Gnesta tätort och inom tätorten.
- Upphandling av entreprenör för vissa entreprenadarbeten inom Gnesta tätort.
- Upphandling av en eller flera byggledare för de kommande entreprenadarbeten.
- Ledningsförnyelse av delsträckan Solåkravägen inom Gnesta tätort, vilken är en del av delprojektet avseende nya distributionsledningar

- Totalt bedöms ovanstående åtgärder uppgå till en investeringskostnad om 27 mkr för 2024. Förvaltningen föreslår därmed att kommunstyrelsen beviljar ianspråktagandet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-02-05

Tjänsteförslag

1. Bevilja att investeringsmedel, om 27 miljoner kronor, får anspråkats för fortsatt arbete inom ram för pågående vattenförsörjningsprojekt.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Reservationer/Särskilt yttrande

Daniel Wohlgemuth (MP) anmäler särskilt yttrande.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Kommunchef
- ~ Samhällsbyggnadschef
- ~ VA-Chef
- ~ Ekonomichef
- ~ Förvaltningsekon, kommunstyrelseförvaltningen

Särskilt Yttrande

Angående ärendet:

Ianspråktagande av investeringsmedel 2024 - Vattenförsörjningsprojekt i Gnesta tätort

Diarienummer KS.2019.128

Eftersom VA-taxan berör många och samtidigt är omdiskuterad är det viktigt med transparens i processer som rör investeringar i VA-nätet. Därför tycker vi att det är anmärkningsvärt att investeringsplanen varken är bilagd till beslutet eller finns att hitta på kommunens hemsida.

Förnyelseplanen är också viktig för att man ska förstå gjorda prioriteringar och för att öka förståelsen för taxan i kollektivet.

Trots investeringar under 2024 som omfattar 27 miljoner kronor blir inte ledningsnätet bättre. Förnyelsetakten är ett begrepp som behöver diskuteras och kommuniceras.

Sedan 2019 har vissa projekt försenats och då kommer en omprioritering att behöva göras. Framst gäller det att uppdimensionering för att kunna ansluta t.ex. det planerade projektet Vackerby Trädgårdsstad borde nedprioriteras till förmån för att bli av med ovidkommande vatten som stör reningsprocesser idag.

Miljöpartiet de gröna i Gnesta vill se Förnyelseplanen och Investeringsplanen för att kunna se att det finns en röd tråd och en helhet i planeringen som gör att vi använder våra begränsade medel på rätt ställe och vid rätt tidpunkt.

Daniel Wohlgemuth

Representant i kommunstyrelsen
för Miljöpartiet de Gröna i Gnesta

Upprättad: 2024-02-05
Diarienummer: KS.2019.128

Kommunstyrelsen

Ianspråktagande av investeringsmedel 2024 - Vattenförsörjningsprojekt Gnesta tätort

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Bevilja att investeringsmedel, om 27 miljoner kronor, får anspråkats för fortsatt arbete inom ram för pågående vattenförsörjningsprojekt.

Sammanfattning

Vattenförsörjningsprojekt med dess nuvarande inriktning har pågått sedan 2020. Under perioden 2020 till och med 2023 har de fyra delprojekten bedrivits samtidigt och nu många av de erforderliga utredningarna börjat bli klara. På grund av en del oförutsedda händelser finns behov av att anspråkta ytterligare investeringsmedel om 27 miljoner kronor (mkr) för att detaljprojekteringsfasen ska kunna fortskrida samt för att kunna slutföra och skicka in ansökan om ny vattentäkt till Mark- och miljödomstolen.

De investeringsmedel som föreslås ianspråkats att projektet ska kunna fortskrida under 2024 omfattar i korthet följande åtgärder:

- Färdigställande och inlämnande av tillståndsansökan till Mark- och miljödomstolen avseende råvattenuttag från Klämningen.
- Inledande prövningsprocess hos Mark- och miljödomstolen.
- Samråd och efterföljande inlämnande av förslag till vattenskyddsområde till berörda länsstyrelser.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument gällande råvattenintag, råvattenpumpstation och ledningssträcka för ledning från ytvattentäkten Klämningen till det nya vattenverket.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument för samtliga entreprenader avseende det nya vattenverket.
- Fortsatta pilotförsök för rening av vatten från Klämningen med utrustning från andra leverantörer.
- Detaljprojektering och framtagande av upphandlingsdokument avseende distributionsledningar till Gnesta tätort och inom tätorten.
- Upphandling av entreprenör för vissa entreprenadarbeten inom Gnesta tätort.
- Upphandling av en eller flera byggledare för de kommande entreprenadarbeten.
- Ledningsförnyelse av delsträckan Solåkravägen inom Gnesta tätort, vilken är en del av delprojektet avseende nya distributionsledningar

- Totalt bedöms ovanstående åtgärder uppgå till en investeringskostnad om 27 mkr för 2024. Förvaltningen föreslår därmed att kommunstyrelsen beviljar ianspråktagandet.

Bakgrund

Gnesta kommun och Gnesta tätort har som ambition att växa samtidigt som kommunen har utmaningar med låga grundvattennivåer och säkrad dricksvattenförsörjning. Detta i kombination med att vattenkvalitén i Gnesta tätort inte är helt optimal kommunen, sedan 2016, utrett befintligt vattenverk och tätortens dricksvattenförsörjning. Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-21, § 46, att:

1. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att starta undersökningar och detaljprojektering av ett nytt vattenverk för Gnesta tätort.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att starta tillståndsprocessen för ett nytt ytvattenverk med sjön Klämningen som vattentäkt.
3. Investeringsmedel om 20 Mkr får användas för uppdragen enligt punkterna 1 och 2. 10 Mkr får användas 2021 och 10 Mkr får användas 2022.
4. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att påbörja arbetet med vattenskyddsområde för aktuellt område

Inriktningen för att säkra Gnesta tätorts dricksvattenförsörjning är att bygga ett nytt ytvattenreningsverk som ska drivas parallellt med befintligt grundvattenverk. Flertalet fördelar finns med att bygga ett nytt ytvattenverk samtidigt som kommunen behåller befintligt grundvattenverk. Förfarandet medger dels en bättre och mer långsiktigt hållbar dricksvattenleverans, dels utökad tillgång till reservvattentäkt, dels jämnare dricksvattenkvalité samt ett dricksvattensystem som mindre känsligt vid större mängd nederbörd.

Vattenförsörjningsprojektet som helhet är uppdelat i fyra delprojekt, vilka är:

- Delprojekt ett - Ny vattentäkt (DP 1),
- Delprojekt två - Ny råvattenledning (DP 2),
- Delprojekt tre - Nya distributionsledningar (DP 3), och
- Delprojekt fyra - Nytt vattenverk (DP 4).

Samtliga delprojekt pågår samtidigt och har som syfte att etablera en säker och robust dricksvattenförsörjning till Gnesta tätort. Genom att anlägga ett nytt ytvattenverk, samtidigt som befintligt grundvattenverk behålls, kommer ge kommunen en långsiktig och säker dricksvattenförsörjning och kapacitet om 16 000 PE, vilket bedöms säkerställa kommunens dricksvattenbehov fram till 2060.

I samband med kommande reinvesteringar inom distributionsledningsnätet finns samordningsvinster att dra av att även förstärka och förnya avlopps- och dagvattenledningsnät. På flera platser är dessa ledningar samförslagna i samma schakt. Genom att hantera detta samtidigt minimeras risken att skada avlopps- och dagvattenledningar, som redan idag är ålderstigna och ömtåliga. Förvaltningen

förespråkar därför samtidig förstärkning av avlopps- och dagvattenledningsnätet genom samförläggning på vissa sträckor.

Avsatta medel har upparbetats under perioden 2020-2023. För att arbetet med vattenförsörjningsprojektet ska kunna fortskrida finns behov av att anspråka ytterligare investeringsmedel om 27 mkr.

Förvaltningen redogör mer ingående för projektets förutsättningar, aktuella begränsningar och överväganden i genomförd förstudie

Ärendebeskrivning

Nuvarande vattenförsörjningsprojekt har pågått sedan hösten 2021. Under denna tid har kommunen arbetat i samtliga delprojekt samtidigt. Tidigare ianspråkta medel, om 20 mkr, har använts för förstudier och utredningar inom de olika delprojekten.

Under 2024 behöver arbetet fortlöpa. Delprojekten är olika till uppdrag och syfte samt befinner dessa sig i olika skeden. Arbete inom samtliga delprojekt ämnar bedrivas. Nedan redogör förvaltningen för vilka åtgärder och arbeten som ämnar genomföras under 2024 (uppdelat per delprojekt).

Delprojekt ett – Ny vattentäkt (DP1)

Under 2024 kommer tillståndsansökan färdigställas för att därefter lämnas in till Mark- och miljödomstolen avseende råvattenuttag från sjön Klämningen. Delprojektet inbegriper även att inleda prövningsprocessen hos Mark- och miljödomstolen. Parallellt med detta kommer arbete med att planera, utföra, sammanfatta och lämna in förslag till berörda länsstyrelser kring vattenskyddsområdet för sjön Klämningen.

Planerade arbeten inom DP 1 för 2024 bedöms uppgå till 2,7 mkr.

Delprojekt två – Ny råvattenledning (DP 2)

Under 2024 kommer detaljprojekteringsfasen påbörjas. I denna fas ingår att ta fram bygghandlingsritningar, plan, profil- och sektionsritningar för råvattenledningar och sjöledning från Klämningen till det nya vattenverket. Inom ram för arbetet kommer även ett antal beskrivningar och upphandlingsdokument tas fram inför kommande upphandling. Parallellt med projekteringen kommer markförhandlingar och servitutsavtal tecknas med berörda markägare/intressenter.

Planerade arbeten inom DP 2 för 2024 bedöms uppgå till 0,6 mkr.

Delprojekt tre – Nya distributionsledningar (DP3)

Under 2024 kommer arbetet fokuseras kring att fortsätta och färdigställa detaljprojekteringsfasen. I denna fas ingår att ta fram bygghandlingsritningar plan, profil- och sektionsritningar för distributionsledningar inom Gnesta tätort. Arbetet omfattar även att ta fram ett antal beskrivningar och upphandlingsdokument inför

kommande upphandling. Parallellt med projekteringen kommer eventuella markförhandlingar och servitutsavtal tecknas med berörda markägare/intressenter.

Inom ram för DP 3 kommer även en av entreprenaderna att utföras. Solåkravägen kommer uppgraderas med nya vatten-, spillvatten- och dagvattenledningar. Solåkravägen beskrivs mer i detalj i separat ärende. Arbetet innefattar även själva upphandlingsförfarandet.

Planerade arbeten inom DP 3 för 2024 bedöms uppgå till 3,5 mkr.

Delprojekt fyra – Nytt vattenverk (DP4)

För delprojekt fyra kommer detaljprojektering påbörjas och färdigställas avseende nytt vattenverk och råvattenpumpstation. I denna fas ingår att ta fram byggplansritningar plan, profil och sektionsritningar för vattenverk och råvattenpumpstation. Arbetet inkluderar även att ta fram ett antal beskrivningar och upphandlingsdokument inför kommande upphandling.

Delprojektet innefattar även att arbeta med pilotförsök med andra processfilterleverantörer för att därefter välja processfilterleverantör till det nya vattenverket.

Planerade arbeten inom DP 4 för 2024 bedöms uppgå till 18 mkr.

Övrigt – inte direkt hänförligt till ett specifikt delprojekt

Utöver arbeten i respektive delprojekt, som beskrivits ovan, ämnas upphandling av byggledare genomföras. Planen är att upphandla två separata byggledare, en byggledare för mark- och anläggningsarbeten och en byggledare för byggnad och maskinentreprenader. En del interna kostnader kommer uppstå som inte är direkt hänförliga till ett specifikt delprojekt. Även generella och övergripande kostnader för projektledning och uppdragsledning kommer uppstå som heller inte hänförliga till ett specifikt delprojekt.

Sådana ”övrigt kostnader” för 2024 bedöms uppgå till 2,2 mkr.

Ekonomiska konsekvenser

De tidigare beviljade medlen om 20 mkr har använts inom de olika delprojekten. Behov finns av ytterligare investeringsmedel, dels för att arbetet med ny vattenförsörjning ska kunna fortgå, dels för att säkra framdrift i samtliga delprojekten samt för att upprättad tidplan ska kunna hållas.

Det bedömda investeringsbehovet för 2024 uppgår till 27 mkr. Behovs- och rimlighetsbedömningar har genomförts huruvida omfattningen av de arbeten som ämnar göras är rimliga att hinna utföras under 2024. Den sammanvägda bedömningen är att planerade arbeten kommer hinna genomföras under 2024.

Projekteringen och förstudiefasen är en viktig del för projektets totala resultat. Framför allt utifrån ekonomiska aspekter, men även kvalitetsmässiga- och tidsmässiga aspekter.

Sammanslaget med tidigare ianspråktagna medel och nu efterfrågade medel hamnar den procentuella delen för förstudiefas och projektering, i förhållande till den bedömda slutkostnaden som presenterats på tidigare kommunstyrelse på ca 13%. Detta är fullt rimligt och även lite i underkant av vad som normalt är brukligt för projekt i liknande omfattning. Ett vedertaget nyckeltal inom branschen är 15-20 % av totalkostnaden.

Juridiska konsekvenser

En kommun är enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster skyldig att tillhandahålla VA-tjänster i den utsträckning som är adekvat. Lagen anger att om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, ska kommunen se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning.

Nuvarande grundvattenverk kan inte möta framtida befolkningsökning eller sämre grundvattentillgång. För att framöver kunna uppfylla Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster behöver kapaciteten utökas.

Lagen föreskriver inte något avseende reservvattentäkt, men enligt Livsmedelsverkets *Vägledning till dricksvattenföreskrifterna*, anges att det är en avgörande betydelse för dricksvattenförsörjningens uthållighet att det finns reservvattentäkter, speciellt om en faroanalys eller en risk- och sårbarhetsanalys har visat att den ordinarie tåkten är utsatt för stora föroreningsrisker. Även branschorganisationen Svenskt Vatten står bakom detta. Reservtäkter är en viktig fråga i kommunens beredskapsarbete för att säkra en trygg vattenförsörjning.

För att skydda vårt dricksvatten mot eventuella hot och angrepp ska upphandling och byggnation genomföras enligt säkerhetsskyddslagen med tillhörande förordningar.

Konsekvenser för miljön

Inom projektet pågår ett antal olika delar härrör miljöområdet. Bland annat genomförs utredningar kopplat till ny vattentäkt, där ett antal åtgärder kommer möjliggöra för att kunna arbeta mer effektivt och intensivare med miljöfrågan, framför allt kopplat till sjöar och dess ekologiska status.

Konsekvenser för kommuninvånare

De åtgärder och arbeten inom projektet Ny vattenförsörjning, kommer på sikt ge en positiv effekt på abonnenter inom VA-kollektivet. Framför allt kommer en leveranssäkerhet kunna ordnas med anledning av att nyttja den gamla vattentåkten parallellt med den nya vattentåkten. Dricksvattenkvaliteten kommer också uppfattas som bättre på grund av att reningsprocesserna optimeras.

Konsekvenser för Näringslivet

De åtgärder och arbeten inom projektet Ny vattenförsörjning, kommer på sikt ge en positiv effekt på abonnenter inom VA-kollektivet. Framför allt kommer en leveranssäkerhet kunna ordnas med anledning av att nyttja den gamla vattentäkten parallellt med den nya vattentäkten. Dricksvattenkvaliteten kommer också uppfattas som bättre på grund av att reningsprocesserna optimeras.

Överensstämmelse med kommunfullmäktiges framtidsplan och nämndens verksamhetsplan

Beslutet överensstämmer med inriktningsmål, målbilder och uppdrag i kommunfullmäktiges framtidsplan samt tidigare fattade beslut avseende säkrad dricksvattenförsörjning i tätorten.

Bedömning

Det sammantagna behovet av tillgängliga investeringsmedel för 2024 summeras till 27 mkr. Behoven har noggrant avvägts mot vad som anses vara rimligt i förhållande till projektets framdrift och dess tidplan. Behoven bedöms rimliga i förhållande till vad som anses kunna utföras under 2024.

Förvaltningens bedömning är att projektets fortskridande är en avgörande faktor för att kommunens tillväxt och utveckling. Vatten- och avloppsfrågorna är idag en begränsande faktor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-02-05

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunchef
- ~ Samhällsbyggnadschef
- ~ VA-Chef
- ~ Ekonomichef
- ~ Förvaltningsekonom, kommunstyrelseförvaltningen

Anders Axelsson

Niklas Spets

Kommunchef

VA-chef

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2021.287

§ 12

Rättelse av beslut justering VA Taxa avsnitt 6.1d

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna rättelse i VA-taxans tabellverk under avsnittet 6.1 d till att lyda: "Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad", Dagvatten fastighet 26 060 kr (100 %), total avgift 26 060 kr.
2. Uppdra åt kommunstyrelsens VA-enhet att gör erforderlig ändring med anledning av beslutet och publicera ny version på kommunens webbplats.

Sammanfattning av ärendet

I beslutad VA-taxa, 2023-12-18, § 104, har ett skriv- och räknefel uppdagats gällande anläggningsavgiften under avsnitt 6.1.d. Förvaltningen föreslår därför att en rättelse av tabellverket görs. Rättelsen är av redaktionell art och påverkar varken kollektivets abonnenter eller kommunstyrelsen som VA-huvudman, negativt.

Paragraf sex reglerar "Anläggningsavgifter i annan fastighet". Nuvarande utformning av 6.1 d reglerar bostadsenhetsavgift i annan fastighet, vilken inte är möjlig att ta ut. Därför föreslås att 6.1 d formuleras "Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad". Summan för avgiften är densamma som framgår av paragraf fem, det vill säga 26 060 kr (100 %).

Den redaktionella ändringen bedöms inte ha någon negativ inverkan för varken VA-huvudmannen eller kollektivets abonnenter.

Föreslagen ändring överensstämmer med Svenskt vattens publikation P120.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-31

Tjänsteförslag

1. Godkänna rättelse i VA-taxans tabellverk under avsnittet 6.1 d till att lyda: "Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad", Dagvatten fastighet 26 060 kr (100 %), total avgift 26 060 kr.

2. Uppdra åt kommunstyrelsens VA-enhet att gör erforderlig ändring med anledning av beslutet och publicera ny version på kommunens webbplats.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Kommunens webbplats
- ~ VA-chef
- ~ Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen.

Upprättad: 2024-01-31
Diarienummer: KS.2021.287

Kommunstyrelsen

Rättelse av beslut justering VA Taxa avsnitt 6.1d

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna rättelse i VA-taxans tabellverk under avsnittet 6.1 d till att lyda: "Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad", Dagvatten fastighet 26 060 kr (100 %), total avgift 26 060 kr.
2. Uppdra åt kommunstyrelsens VA-enhet att gör erforderlig ändring med anledning av beslutet och publicera ny version på kommunens webbplats.

Sammanfattning

I beslutad VA-taxa, 2023-12-18, § 104, har ett skriv- och räknefel uppdagats gällande anläggningsavgiften under avsnitt 6.1.d. Förvaltningen föreslår därför att en rättelse av tabellverket görs. Rättelsen är av redaktionell art och påverkar varken kollektivets abonnenter eller kommunstyrelsen som VA-huvudman, negativt.

Paragraf sex reglerar "Anläggningsavgifter i annan fastighet". Nuvarande utformning av 6.1 d reglerar bostadsenhetsavgift i annan fastighet, vilken inte är möjlig att ta ut. Därför föreslås att 6.1 d formuleras "Avgift för dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad". Summan för avgiften är densamma som framgår av paragraf fem, det vill säga 26 060 kr (100 %).

Den redaktionella ändringen bedöms inte ha någon negativ inverkan för varken VA-huvudmannen eller kollektivets abonnenter.

Föreslagen ändring överensstämmer med Svenskt vattens publikation P120.

Ärendebeskrivning

Vid en genomläsning har ett skrivfel uppdagats i den VA-taxa som kommunfullmäktige antog 2023-12-18, § 104, därav föreslås en redaktionell ändring av VA-taxans tabellverk 6.1 d.

Det fel som uppdagats är att tabellverkets punkt 6.1 d stadgar att anläggningsavgift ska erläggas med en del bostadsenhetsavgift för annan fastighet, vilket är felaktigt.

Förvaltningens synpunkter

Under paragraf sex i gällande VA-taxa, avseende anläggningsavgifter för annan fastighet, beskrivs att annan fastighet definieras som:

Annan fastighet definieras i VA-taxan som:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämförelses med Bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus. Exempel på sådan fastighet är:

- Kyrkogård
- Virkesupplag
- Fordonsuppställningsplats
- Obemannad bensinstation
- Biltvätt med skärmtak
- Idrottsplats
- Återvinningsstationer

Begreppet "Annan fastighet" ska eller kan inte jämföras som en bostadsfastighet, varför det inte är korrekt att ta ut en anläggningsavgift för bostadsenhet. Därför föreslås att kommunfullmäktige godkänner föreslagen ändring, vilken bedöms som redaktionell och inte har negativ påverkan för varken VA-huvudmannen eller kollektivets abonnenter.

Nedan illustreras nuvarande utformning av tabellverk för § 6, i nu gällande VA-taxa:

§ 6 Anläggningsavgifter för annan fastighet

6.1 Anläggningsavgift ska betalas för Annan fastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

a)	Servisavgift	En ledning 70%				57 607 kr
		Två ledningar 85 %				69 951 kr
		Tre ledningar 100 %				82 296 kr
		V	S	Df	Dg	Total avgift
b)	Förbindelsepunktsavgift	20 574 kr 30 %	34 291 kr 50 %	13 717 kr 20 %	-	68 582 kr
c)	Tomtyteavgift	20 kr 30%	20 kr 30 %	20 kr 30 %	6,55 kr 10 %	66,55 kr
d)*	Bostadsenhetsavgift	14 950 kr 50 % ●	14 590 kr 50 % ●	-	-	29 900 kr ●

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift

Nedan illustreras föreslagen utformning av tabellverk för § 6, i nu gällande VA-taxa:

§ 6 Anläggningsavgifter för annan fastighet

6.1 Anläggningsavgift ska betalas för Annan fastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

	Anläggningsavgift	Andel av full avgift	Belopp
a)	En servisledning	70 %	57 607 kr
	Två servisledningar	85 %	69 951 kr
	Tre servisledningar	100 %	82 296 kr

	Anläggningsavgift, övrigt	Vatten	Spillvatten	Dagvatten fastighet	Dag- vatten gata	Total avgift
b)	Förbindelsepunktsavgift	20 574 kr, 30 %	34 291 kr, 50 %	13 717 kr, 20 %		68 582 kr
c)	Tomtyteavgift	20 kr, 30 %	20 kr, 30 %	20 kr, 30 %	6,55 kr, 10 %	66,55 kr
d)*	Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad ●			26 060 kr, 100 % ●		26 060 kr ●

Avslutningsvis vill förvaltningen framhålla att förslag till redaktionell ändring överensstämmer med Svenskt vattens normalförslag till VA-taxekonstruktion (P120).

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Juridiska konsekvenser

Beslutet är förenligt med gällande lagstiftning samt tillämpliga anvisningar inom området.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse rättelse VA taxa avsnitt 6.1d 2024-01-31

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunens webbplats

Jesper Berndt Dahl
Samhällsbyggnadschef

Niklas Spets
VA-chef

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: MOB.2023.68

§ 6

Revidering Livsmedelstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Stryka §§ 4 och 5 i bilagd taxa.
2. Anta reviderad taxa för livsmedelskontroll
3. Medge samhällsbyggnadsnämnden rätten att varje år besluta att justera i denna taxas fastställda timavgift med en uppräkningsenligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV), som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och regioner (SKR).
4. Taxan gäller från 1 maj 2024

Sammanfattning av ärendet

Livsmedelsverket har beslutat om en helt ny riskklassningsmodell som går från årlig kontrolltid med förskottsbetalning till kontrollfrekvens med efterhandsdebitering. Taxan har justerats så att avgifter för offentlig kontroll faktureras efter att kontrollbesöket har utförts, om inte annat anges i denna taxa. Justering av taxan föreslår inga förändringar gällande timavgiftens storlek.

En kommun har befogenhet att ta ut avgifter för att täcka kostnader i samband med offentlig kontroll och andra relaterade offentliga åtgärder enligt följande lagar: Livsmedelslagen (2006:804), Lagen om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel (2009:1424) samt Lagen om kontroll av ekologisk produktion (2013:363), inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och EU-bestämmelser som kompletterar den nationella lagstiftningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-27
2. Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-11-15, § 63
3. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
4. Taxa livsmedelskontroll

Tjänsteförslag

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad taxa för livsmedelskontroll.

2. Taxan gäller från 1 maj 2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Linda Lundin (S) lämnar ett ändringsförslag med lydelsen:

Stryka §§ 4 och 5 i bilagd taxa och i stället föreslå kommunfullmäktige att medge samhällsbyggnadsnämnden denna beslutanderätt genom ett särskilt beslut (ny beslutssats två):

1. Anta reviderad taxa för livsmedelskontroll
2. Medge samhällsbyggnadsnämnden rätten att varje år besluta att justera i denna taxas fastställda timavgift med en uppräknig enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV), som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och regioner (SKR).
3. Taxan gäller från 1 maj 2024

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt det framskrivna förslaget eller enligt framskrivet förslag med ordförandens ändringsförslag om en ny beslutspunkt 2 och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt det senare.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Bygg- och miljöchef

Upprättad: 2023-12-27
Diarienummer: MOB.2023.68

Kommunstyrelsen

Revidering Livsmedelstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad taxa för livsmedelskontroll.
2. Taxan gäller från 1 maj 2024.

Sammanfattning

Livsmedelsverket har beslutat om en helt ny riskklassningsmodell som går från årlig kontrolltid med förskottsbetalning till kontrollfrekvens med efterhandsdebitering. Taxan har justerats så att avgifter för offentlig kontroll faktureras efter att kontrollbesöket har utförts, om inte annat anges i denna taxa. Justering av taxan föreslår inga förändringar gällande timavgiftens storlek.

En kommun har befogenhet att ta ut avgifter för att täcka kostnader i samband med offentlig kontroll och andra relaterade offentliga åtgärder enligt följande lagar: Livsmedelslagen (2006:804), Lagen om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel (2009:1424) samt Lagen om kontroll av ekologisk produktion (2013:363), inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och EU-bestämmelser som kompletterar den nationella lagstiftningen.

Förvaltningens synpunkter

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsnämnden. Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-27
2. Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-11-15, § 63
3. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
4. Taxa livsmedelskontroll

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Bygg- och miljöchef

Anders Axelsson
Kommunchef

Annika Höglund
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2023-11-15
Diarienummer: MOB.2023.68

§ 63

Revidering Livsmedelstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta reviderad taxa för livsmedelskontroll
2. Taxan gäller från 1 mars 2024

Sammanfattning av ärendet

Livsmedelsverket har beslutat om en helt ny riskklassningsmodell som går från årlig kontrolltid med förskottsbetalning till kontrollfrekvens med efterhandsdebitering. Taxan har justerats så att avgifter för offentlig kontroll faktureras efter att kontrollbesöket har utförts, om inte annat anges i denna taxa. Justering av taxan föreslår inga förändringar gällande timavgiftens storlek.

En kommun har befogenhet att ta ut avgifter för att täcka kostnader i samband med offentlig kontroll och andra relaterade offentliga åtgärder enligt följande lagar: Livsmedelslagen (2006:804), Lagen om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel (2009:1424) samt Lagen om kontroll av ekologisk produktion (2013:363), inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och EU-bestämmelser som kompletterar den nationella lagstiftningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
2. Taxa livsmedelskontroll

Tjänsteförslag

1. Anta reviderad taxa för livsmedelskontroll
2. Taxan gäller från 1 mars 2024

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att samhällsbyggnadsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Samhällsbyggnadsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen

- ~ Kommunfullmäktige

Upprättad: 2023-11-08
Diarienummer: MOB.2023.68

Samhällsbyggnadsnämnden

Revidering Livsmedelstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta reviderad taxa för livsmedelskontroll
2. Taxan gäller från 1 mars 2024

Ärendebeskrivning

Livsmedelsverket har beslutat om en helt ny riskklassningsmodell som går från årlig kontrolltid med förskottsbetalning till kontrollfrekvens med efterhandsdebitering. Taxan har justerats så att avgifter för offentlig kontroll faktureras efter att kontrollbesöket har utförts, om inte annat anges i denna taxa. Justering av taxan föreslår inga förändringar gällande timavgiftens storlek.

En kommun har befogenhet att ta ut avgifter för att täcka kostnader i samband med offentlig kontroll och andra relaterade offentliga åtgärder enligt följande lagar: Livsmedelslagen (2006:804), Lagen om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel (2009:1424) samt Lagen om kontroll av ekologisk produktion (2013:363), inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och EU-bestämmelser som kompletterar den nationella lagstiftningen.

Avgifter enligt denna taxa ska erläggas för olika typer av offentlig kontroll och övriga relaterade offentliga insatser, som specificeras nedan:

1. Planerad kontroll.
2. Registrering av livsmedelsanläggningar.
3. Uppföljande kontroll.
4. Utredning av klagomål.
5. Åtgärder för rättelse.
6. Exportkontroll och utfärdande av exportintyg.
7. Importkontroll.
8. Inköp under dold identitet.

9. Övrig offentlig verksamhet.

Kontrollbesöken utförs i enlighet med den aktuella kontrollfrekvensen som fastställs i enlighet med de gällande riskklassningsbesluten för den specifika verksamheten.

Ekonomiska konsekvenser

Eftersom taxan går från en fast årsavgift till efterhandsdebitering kommer det att bli svårare att prognostisera vilka intäkter nämnden kommer att få. För närvarande erhåller samhällsbyggnadsnämnden intäkter på cirka 492 240 kronor från årsdebitering i förskott, baserat på den nuvarande riskklassningsmodellen. Denna modell grundas på en årlig kontrolltid som ska nollas inom en tredje års intervall. Den nya modellen bygger på riskklassning som resulterar i kontrollfrekvenser som sträcker sig upp till var femte år.

Samhällsbyggnadsnämnden övervakar ungefär 40 anläggningar med årliga tillsynsintervaller, medan resten fördelas på längre intervaller. Detta kommer leda till minskade intäkter från tidigare årliga 492 240 kronor till ungefär 250 000 - 350 000 kronor. Eftersom inte alla anläggningar har blivit riskklassade ännu, har förvaltningen inte tillräckligt underlag för att kunna presentera en detaljerad ekonomisk förlust. Verksamheterna har fram till den 31 december 2023 på sig att lämna in riskklassningsunderlag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
2. Taxa livsmedelskontroll

Anders Ramqvist
Tf- Förvaltningschef

Pontus Lindström
Bygg- och miljöchef

Taxa livsmedelskontroll

Livsmedel, foder och animaliska biprodukter

Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslutad	2016-11-14
Senast reviderad	2024-01-01
Giltig till	Från och med 2024-01-01 och tills vidare
Dokumentansvarig	Bygg & Miljöchef
Diarienummer	MOB.2023.68

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	3
Timavgift	3
Avgift för registrering	4
Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål	4
Nedsättning av avgift m.m.	4
Avgiftens erläggande m.m.	5
Verkställighetsfrågor m.m.	5

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Gnesta kommuns kostnader för offentlig kontroll och registreringar enligt EU:s bestämmelser inom livsmedels- och foderområden, livsmedelslagen (2006:804), lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) samt de författningar, inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämställs med livsmedel

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument, och
2. snus och tuggtobak

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
2. årlig offentlig kontroll
3. uppföljande kontroll som inte var planerad
4. utredning av klagomål

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. offentlig kontroll som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen, de föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar samt de EG bestämmelser som kompletteras av lagen.

4 § Samhällsbyggnadsnämnden får för varje år besluta att justera i denna taxa fastställd timavgift med en uppräkningsindex enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV), som tillhandahålls av Sveriges Kommuner och regioner (SKR).

5 § Samhällsbyggnadsnämnden i Gnesta kommun får på kommunfullmäktiges vägnar besluta att göra ändringar enligt 4 § denna taxa.

Timavgift

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften

- a) 1 359 kronor per timme kontrolltid
- b) 1 258 kronor vid registrering, uppföljande kontroll och utredning av klagomål per timme kontrolltid

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen så som inläsning av ärendet, handläggning och beslut, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

En lägre timavgift gäller för uppföljande kontroll, registrering och utredning av klagomål till detta läggs även eventuell restid. Timavgift tas ut för varje påbörjad

halvtimme nedlagd handläggningstid, vilket innebär att slutsumman avrundas uppåt till närmsta halvtimme.

7 § Nämnden fattar beslut om verksamhetens riskklass som ska ligga till grund för kontrollintervall för verksamheten.

Avgiftsuttag sker i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen ska debiteras efter det att kontrollen har utförts, om inte annat följer av denna taxa.

Kontrollen utförs med det kontrollintervall som föranleds av anläggningens riskklassningsbeslut som fastställs av samhällsbyggnadsnämnden.

För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Avgift för registrering

8 § Den som anmäler registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller som avser dricksvattenförsörjning ska för själva registreringen betala en avgift som motsvarar en timmes kontrolltid.

Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål

10 § Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt § 6 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover. Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräfta

11 § Avgift för kontroll ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidtar åtgärd som föranleder avgiften.

Nedsättning av avgift m.m.

11 § Beslut om att i det enskilda fallet sätta ned eller efterskänka avgiften för kommunens offentliga kontroll fattas av samhällsbyggnadsnämnden. Om det finns särskilda skäl får Samhällsbyggnadsnämnden också i det enskilda fallet besluta att

sätta ned eller helt efterskänka avgiften för handläggningen av anmälan om registrering.

Avgiftens erläggande m.m.

12 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Gnesta kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor m.m.

13 § Av 33 § livsmedelslagen och 33 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att samhällsbyggnadsnämnden får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

14 § Av 31 § livsmedelslagen 31 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att samhällsbyggnadsnämnden beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen.

15 § Av 1 kapitlet 2 § punkt 9 utsökningsförordningen (1981:981) framgår att beslut om avgift för offentlig kontroll av livsmedel får verkställas enligt utsökningsbalken.

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2021.185

§ 7

Motion - Insatser för att möta relationsvåld

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen bifalls.

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet i Gnesta inkom 2021 med motionen *Insatser för att möta relationsvåld*. Motionärerna föreslår att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning i hur de kan känna igen och agera när de möter våld i nära relationer samt att handlingsplaner ska tas fram som stöd för personalen.

Motionen besvarades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022. Under kommunstyrelsens sammanträde i mars 2023 återremitterades ärendet med hänvisning till att skrivelsen var gammal och att en tydligare beskrivning av befintliga rutiner, inklusive förskolans, önskas. Vidare önskades en återkoppling angående vad som har hänt sedan motionen behandlades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Utdrag ur barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-01-22, § 9
3. Tjänsteskrivelse 2023-12-05
4. Motion - Insatser för att möte relationsvåld
5. Rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1§ SoL
6. Samverkansformer, insatser och aktörer
7. Kompetensplan
8. Blankett anmälan oro till socialtjänsten

Tjänsteförslag

1. Motionen bifalls.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Förvaltningschef BoU

Upprättad: 2024-01-26
Diarienummer: KS.2021.185

Kommunstyrelsen

Motion - Insatser för att möta relationsvåld

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen bifalls.

Sammanfattning

Centerpartiet i Gnesta inkom 2021 med motionen *Insatser för att möta relationsvåld*. Motionärerna föreslår att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning i hur de kan känna igen och agera när de möter våld i nära relationer samt att handlingsplaner ska tas fram som stöd för personalen.

Motionen besvarades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022. Under kommunstyrelsens sammanträde i mars 2023 återremitterades ärendet med hänvisning till att skrivelsen var gammal och att en tydligare beskrivning av befintliga rutiner, inklusive förskolans, önskas. Vidare önskades en återkoppling angående vad som har hänt sedan motionen behandlades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022.

Förvaltningens synpunkter

Ärendet har behandlats av barn- och utbildningsnämnden i januari 2024. Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet. Kommunstyrelseförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen delar motionärernas bild av att personal i förskola och skola spelar stor roll i arbetet med att upptäcka och motverka våld i nära relationer. Detta är en viktig uppgift som behöver uppmärksammas och arbetas med kontinuerligt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Utdrag ur barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-01-22, § 9
3. Tjänsteskrivelse 2023-12-05
4. Motion - Insatser för att möte relationsvåld
5. Rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1§ SoL
6. Samverkansformer, insatser och aktörer
7. Kompetensplan

8. Blankett anmälan oro till socialtjänsten

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Förvaltningschef BoU

Anders Axelsson
Kommunchef

Annika Höglund
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunsekreterare

Sammanträdesdatum: 2024-01-22
Diarienummer: KS.2021.185

§ 9

Motion - Insatser för att möta relationsvåld

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen bifalls.

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet i Gnesta inkom 2021 med motionen *Insatser för att möta relationsvåld*. Motionärerna föreslår att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning i hur de kan känna igen och agera när de möter våld i nära relationer samt att handlingsplaner ska tas fram som stöd för personalen.

Motionen besvarades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022. I kommunstyrelsens sammanträde mars 2023 återremitterades ärendet med hänvisning till att skrivelsen var gammal och att en tydligare beskrivning av befintliga rutiner, inklusive förskolans, önskas. Vidare önskades en återkoppling angående vad som har hänt sedan motionen behandlades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022.

Motionärerna föreslår följande:

- Att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning hur de kan känna igen och agera, när de möter våld i nära relationer.

Att handlingsplaner ska arbetas fram som stöd till personalen, hur de systematiskt ska agera vid misstanke om våld i nära relationer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-05
2. Motion - Insatser för att möte relationsvåld
3. Rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1§ SoL
4. Samverkansformer, insatser och aktörer
5. Kompetensplan
6. Blankett anmälan oro till socialtjänsten

Tjänsteförslag

1. Motionen Insatser för att möta relationsvåld anses besvarad, med hänvisning till förvaltningens synpunkter.

Protokollsanteckning

Ingalill Fredriksson (C) anmäler protokollsanteckning med lydelsen: Förvaltningens rutin orosanmälan enligt 14 kap. 1 § SoL kan förtydligas om hur man ska agera vid misstanke om brott (misshandel eller sexuella övergrepp) mot barn. I blanketten för orosanmälan skrivs OBS! Vid misstanke om brott mot barn (misshandel och eller sexuella övergrepp) ska vårdnadshavarna inte informeras, utan kontakt ska tas per telefon med socialsekreterare.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ingalill Fredriksson (C) lämnar följande ändringsförslag: Motionen bifalls

Ordföranden bifaller Ingalill Fredrikssons (C) ändringsförslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Ingalill Fredrikssons (C) ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt Ingalill Fredrikssons (C) ändringsförslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Upprättad: 2023-12-05
Diarienummer: KS.2021.185

Barn- och utbildningsnämnden

Motion - Insatser för att möta relationsvåld

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen Insatser för att möta relationsvåld anses besvarad, med hänvisning till förvaltningens synpunkter.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet i Gnesta inkom 2021 med motionen *Insatser för att möta relationsvåld*. Motionärerna föreslår att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning i hur de kan känna igen och agera när de möter våld i nära relationer samt att handlingsplaner ska tas fram som stöd för personalen.

Motionen besvarades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022. I kommunstyrelsens sammanträde mars 2023 återremitterades ärendet med hänvisning till att skrivelsen var gammal och att en tydligare beskrivning av befintliga rutiner, inklusive förskolans, önskas. Vidare önskades en återkoppling angående vad som har hänt sedan motionen behandlades i barn- och utbildningsnämnden i maj 2022.

Motionärerna föreslår följande:

- Att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning hur de kan känna igen och agera, när de möter våld i nära relationer.
- Att handlingsplaner ska arbetas fram som stöd till personalen, hur de systematiskt ska agera vid misstanke om våld i nära relationer.

Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen delar motionärernas bild av att personal i förskola och skola spelar stor roll i arbetet med att upptäcka och motverka våld i nära relationer. Detta är en viktig uppgift som behöver uppmärksammas och arbetas med kontinuerligt.

Sedan svaret som lämnades maj 2022 har flertalet insatser startats upp, bland annat i samverkan med socialförvaltningen. En kompetensplan har tagits fram där det framgår att alla medarbetare som arbetar nära barn inom barn- och utbildningsförvaltningen minst en gång per år ska få utbildning kopplat till orosanmälan. Utbildningen anordnas av barn- och familjeenheten och innehåller information om anmälningsplikten, hur och när anmälan ska göras samt vilka öppna insatser som finns att tillgå. Under utbildningen jobbar man "case" för att personalen

ska få konkreta och verklighetsförankrade exempel att ta ställning till och diskussion sker utifrån gällande rutiner, med frågeställningar som "hur skulle du agera i den här situationen?".

Kännedom om anmälningsplikten vid oro är grunden i arbetet för att hjälpa barn som misstänks fara illa. Orosanmälningar kan gälla många olika typer av oro, där misstanke om våld är ett exempel. Personer som arbetar med barn är enligt lag skyldiga att rapportera oro till socialtjänsten vid misstanke om våld. När en anmälan har gjorts bedömer socialtjänsten om barnet exempelvis behöver akut skydd samt hur ärendet ska handläggas. Här har barn- och utbildningsförvaltningen tillsammans med socialförvaltningen under slutet av 2022 tagit fram en *rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1§ SoL* (socialtjänstlagen), som finns publicerad på intranätet till samtliga medarbetare. I Rutinen framgår att socialtjänsten alltid ska rådgöras när anmälan avser våld eller övergrepp i hemmiljö. Vidare framgår i blanketten för anmälan om oro till socialtjänsten att *vid misstanke om brott mot barn (misshandel eller sexuella övergrepp) ska vårdnadshavarna inte informeras, utan kontakt ska tas per telefon med socialsekreterare* (se bilaga). I samråd med socialtjänsten får personalen stöd i hur de ska bemöta det utsatta barnet och vad som kommer hända utifrån orosanmälan, utifrån den unika situationen. Med bakgrund i detta bedömer förvaltningen att förslaget att upprätta handlingsplaner för hur personal ska agera vid misstanke om våld ligger inom socialförvaltningens ansvarsområde och expertis. Utöver det, utifrån att varje situation har unika omständigheter, ska planen för agerande alltid ske genom samråd med socialtjänsten, snarare än utifrån en standardiserad handlingsplan.

I kommunens *handlingsplan mot mäns våld mot kvinnor och övriga former av våld i nära relationer* framgår att utbildningsinsatser till personal och chefer och informationsspridning till allmänheten ska prioriteras. I socialnämndens verksamhetsplan 2023-2025 har även socialförvaltningen uppdragits av nämnden att säkerställa organisation och samordning för förvaltningens arbete mot våld i nära relation. Det pågår således en aktiv insats och arbete kring frågan inom kommunen.

Inom ramen för samverkan med socialförvaltningen har även en överblick över alla samverkansformer, insatser och aktörer tagits fram. Dokumentet har spridits i organisationen och ska fungera som ett stöd till personal som arbetar med barn och unga. I dokumentet framgår vilka typer av stöd som finns i kommunen såsom:

- SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritidsgård)
- SIG (social insatsgrupp)
- Trygghetsteam/elevhälsoteam på respektive skola
- Barn- och ungdomssamordnare

Se bilaga *Samverkansformer, insatser och aktörer* för mer information.

På skolorna finns elevhälsoteam som stöttar elever. Elevhälsoteamet består av skolsköterskor, skolläkare, psykolog, kuratorer, specialpedagoger och talpedagog som finns till för de som behöver ett extra stöd i skolan. Kuratorerna på skolan erbjuder stödsamtal och kan träffa elever i samtal, men även vårdnadshavare, par och kompisgäng beroende på situationen och vad som bedöms lämpligt. Grundskolornas kuratorer är utbildade i frågor som rör våld i nära relation och är, tillsammans med skolsköterskorna, ofta de som är särskilt kunniga i frågorna på skolorna.

I och med den nya läroplanen, Lgr22, har även ökat fokus riktats mot att uppmärksamma våld i olika former och ingår således i skolans grunduppdrag. På Skolverket står bland annat:

Undervisningen om sexualitet, samtycke och relationer kan rusta elever med information, kunskaper och positiva värden för att ha trygga och respektfulla relationer. En sådan undervisning av hög kvalitet kan bidra till främjande arbete mot våld i ungas partnerrelationer.

Förvaltningens bedömning är att förtydligandet i läroplanen, den förväntade effekten av barn- och utbildningsförvaltningens fördjupade samverkan med socialförvaltningen samt det övriga arbete som beskrivits ovan är i linje med motionärernas förslag. Utökade utbildningsinsatser på området bedömer förvaltningen skulle vara gynnsamt för att skapa medvetenhet kring hur man kan upptäcka signaler hos barn och hur den vuxne kan stötta elever som utsatts. Avslutningsvis ser därför förvaltningen att fortsatt satsning på utbildningsinsatser kring orosanmälningar och våld i nära relationer är den mest effektfulla åtgärden, snarare än utarbetande av egna handlingsplaner.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Motionen gäller förskolornas och skolornas arbete kopplat till våld i nära relation, där kvinnor utsätts i större utsträckning. Utifrån innehållet i förvaltningens synpunkter ovan, bedömer barn- och utbildningsförvaltningen att motionssvaret i sig inte har någon påverkan på jämställdheten i verksamheterna.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-05
2. Motion - Insatser för att möta relationsvåld
3. Rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1§ SoL
4. Samverkansformer, insatser och aktörer
5. Kompetensplan
6. Blankett anmälan oro till socialtjänsten

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Jenny Karlsson
Strateg

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Motion om

Insatser för att möta relationsvåld

Alla har rätt att leva ett tryggt liv. Vi vet att det inte är så idag. Våldet mot kvinnor har särskilt uppmärksamats under den senaste tiden. Det är ingen ny fråga. Centerpartiet och partiets kvinnoförbund, Centerkvinnorna, har länge lyft dessa viktiga frågor med målet att alla ska kunna leva sina liv i trygghet.

Varje människa har rätt att respekteras. Tyvärr är det inte så samhället ser ut i dag. Våld förekommer i nära relationer och barn och unga bevittnar våld i hemmet eller till och med själva blir utsatta för fysisk och psykisk misshandel. Pandemin, med hemarbete och isolering, har ökat riskerna för våld i nära relationer.

En del görs för att vända utvecklingen, men mer måste göras. Vi behöver vara fler som reagerar! Polis och socialtjänst är oftast de som möter de direkt våldsutsatta i samband med anmälningar. Även personal i förskola och skola, som dagligen träffar barn och elever, kan ha möjligheter att sätta stopp för våldet.

Centerpartiet anser att personal i skolan och förskolan ska ha utbildning i att möta barn och ungdomar som de tror bevittnat eller som utsätts för våld i hemmet. Det räcker inte enbart att göra en orosanmälan, utan personalen behöver även kunna stötta den som är utsatt.

Allt måste ske planerat och därför bör det finnas handlingsplaner som tar upp vad förskolan och skolan gör när de vet eller befäror att barn och ungdomar far illa. Det kan till och med vara så, att det ska vara en person som skriver de orosanmälningar som ibland måste göras för att dessa anmälningar ska innehålla de uppgifter som behövs för att de ska ge resultat.

Mot bakgrund av detta föreslår Centerpartiet:

Att all personal inom förskola och skola ska erbjudas utbildning hur de kan känna igen och agera, när de möter våld i nära relationer.

Att handlingsplaner ska arbetas fram som stöd till personalen, hur de systematiskt ska agera vid misstanke om våld i nära relationer.

Centerpartiet i Gnesta
2021-05-28

Elin Ekstrand (C)
Ingalill Fredriksson (C)

Rutin kring orosanmälan enligt 14 kap. 1 § SoL

Alla har ett ansvar för att uppmärksamma barn som far illa. Var och en inom förskole-, skolans- och fritidsverksamhet som får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa är skyldiga att agera och anmäla sin oro till socialtjänsten. Anmälan ska göras omgående om man i sin verksamhet får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa.

Konsultation

Alla medarbetare kan konsultera socialtjänsten om man inte vet om oron ska anmälas, då ringer man och pratar med en socialsekreterare (telefon nr. till IFO 0158 – 27 59 50) men ange inte vem anmälan avser.

Vem är ansvarig?

Varje medarbetare är skyldiga att göra en orosanmälan till socialtjänsten. I samband med att anmälan görs ska du informera din chef. Din chef är ytterst ansvarig att en anmälan görs. Din chef ansvarar för att vårdnadshavare och elev informeras, men kan vid bedömning, om att så blir bäst, delegera informationsuppgifter till annan. Viktigt att alltid rådgöra med socialtjänsten, kring hur vida skola ska informera vårdnadshavare eller ej, då anmälan avser våld eller övergrepp i hemmiljö. Socialtjänsten kan behöva ta ställning till eventuellt skyddsbehov innan informationen når vårdnadshavaren.

Anmälan kan göras muntligt men ska alltid kompletteras med en skriftlig anmälan via e-tjänsten. E-tjänsten finns på gnesta.se. [Orosanmälan för barn eller vuxen samt ansökan - Gnesta kommun](#)

Orosanmälan ska innehålla:

- Vad är din oro? Fördjupa anledningarna till oro och beskriv så konkret som möjligt.
- Hur länge har oron funnits?
- Vad har förskola/skolan gjort? Åtgärder, kontakter med vårdnadshavare och resultat.
- Vad har du sett hos vårdnadshavaren i dennes roll som vårdnadshavare?
- Delar vårdnadshavarna skolans oro?
- Begäran om återkoppling och önskemål om gemensamt möte med socialtjänst, vårdnadshavare och elev.
- Viktigt att kontaktuppgifter och telefonnummer till vårdnadshavarna.

Vid skolfrånvaro ska du också svara på följande i

din anmälan:

- Har eleven upprepad oanmäld frånvaro och skolans åtgärder inte gett önskad effekt, hur stor är frånvaron?
- Har samarbetet med vårdnadshavare inte gett önskad effekt?
- Har frånvaron tyckts följa mönster som blir svårbegripliga och skolans åtgärder inte gett önskad effekt?
- beskriv vad skolan gjort



Kompetensplan

Bilaga till Metodhandboken

Beslutsinstans	Strategigrupp för samverkan
Beslutad	2023-06-09
Senast reviderad	2023-06-09
Giltig till	Tills vidare
Dokumentansvarig	BoU och soc
Diarienummer	-

Innehållsförteckning

Målgrupp: Medarbetare inom socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen	3
Målgrupp: Barn och unga	4
Målgrupp: Föräldrar.....	4
Datum att uppmärksamma under månaden <i>Psykisk hälsa</i>	5
Andra datum som kan uppmärksammas	5

Kompetensplan inom förskola, skola och socialtjänst

Socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningens målsättning med kompetensplanen är att säkerställa att det finns en samverkan kring kompetensutveckling för att minska risken för att kompetens inte delas mellan verksamheter. För att säkerställa kompetensen hos berörd personal bör åtgärder vidtas som medför strukturerade och systematiska utbildningsinsatser vilka är samordnade mellan berörda parter.

Strategigruppen för samverkan kommer årligen analysera behoven som finns inom de respektive förvaltningarna därmed kan innehållet i kompetensplanen komma att ändras.

Målgrupp: Medarbetare inom socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen

Vad	Hur	Vem	När
Psykisk ohälsa	E-utbildning om psykisk hälsa, exempelvis Våga fråga: https://www.suicidezero.se/utbildningar/vaga-fraga-e	Folkhälsosamordnare	1 gång per år
ANDTS	Information- eller Nyhetsbrev om ANDTS och psykisk hälsa som skickas till alla som önskar att få brevet via mejl.	Folkhälsosamordnare tillsammans med kommunikatör	4 gånger per år
Orosanmälningsutbildning	Information om anmälningsplikten, vad en ansökan är samt vilka öppna insatser som finns att få. Möjlighet finns att få information oftare än en gång per år om så önskas.	Mottagningsfunktionen, barn- och familjeenheten	1 gång per år
SIP	Utbildning om vad en SIP är och utgå ifrån metoden mötescirkeln	Elevhälsoschef kvalitetschef Soc	1 gång per /hösten

Målgrupp: Barn och unga

Vad	Hur	Vem	När
Psykisk ohälsa	Månad med att uppmärksamma psykisk hälsa i Gnesta.	Folkhälsosamordnare, kommunikatör	Sep – okt
ANDTS	Genomföra en ANDTS-utbildning i samband med årskurs 6.	Folkhälsosamordnare ansvarar tillsammans med elevhälsan på skolorna och öppenvården	1 gång/år

Målgrupp: Föräldrar

Vad	Hur	Vem	När
Komet föräldra-utbildning	Målgrupp: föräldrar till barn i åldrarna 3–11 år Se information om öppenvårdens insatser	Öppenvården	Kontinuerligt
ABC-liknande föräldra-utbildning	Målgrupp: föräldrar till barn i åldern 6 år Två träffar anordnas av socialtjänsten och två av barn- och utbildningsförvaltningen	Familjecentralen, elevhälsochef och enhetschef för barn- och familjeenheten	1 gång per år
Föräldra-kvällar	Målgrupp: alla föräldrar i Gnesta Utbildningsträffar med innehåll så som: <ul style="list-style-type: none"> • ANDTS • Föräldrarskapstöd 	Folkhälsosamordnare samordnar med kommunens betydelsefulla professioner	1 gång varje vårtermin
Psykisk ohälsa	Månad med att uppmärksamma psykisk hälsa i Gnesta. Till exempel informera på hemsidan.	Folkhälsosamordnare och kommunikatör	Sep - okt

Datum att uppmärksamma under månaden *Psykisk hälsa*

DATUM	TEMA	VAD
10 september	Internationella suicidpreventiva dagen	Uppmärksamma detta på något sätt inom våra verksamheter i kommunen. Skolan skulle kunna arbeta mer med frågan under denna månad.
1 oktober	FN:s internationella äldredag	Här brukar vi uppmärksamma med PRO och SPF. Kanske få en liten vinkling mot psykisk hälsa.
6 oktober	Nationella anhörigdagen	Uppmärksamma psykisk hälsa för anhöriga och hur anhöriga kan stötta etc.
10 oktober	Världsdagen för mental hälsa (psykisk hälsa)	Avsluta månaden med en större föreläsning kring ämnet på Elektron.

Andra datum som kan uppmärksammas

DATUM	TEMA	VAD
21 mars	Rockasockorna	Uppmärksamma allas olikheter (stor dag redan, men kanske kan läggas mer tid att uppmärksamma allas lika värde)
31 maj	Tobaksfria dagen	Folkhälsomyndigheten; Dagen syftar till att uppmärksamma vikten av att förebygga tobaks- och nikotinbruk. Temat för år 2023 är "Vi behöver mat, inte tobak".
20 november	Barnkonventionsdagen	Uppmärksamma barns rättigheter på något sätt i skolan.

Ankomstdatum

Anmälare

Vill du vara anonym ska du inte uppge något under denna rubrik. Personer som omfattas av lagstadgad anmälningsplikt enligt 14 kap 1 § socialtjänstlagen får inte var anonym.

Namn		Relation till barnet/den vuxna som anmälan gäller	
Adress, postnummer och postadress			
Telefon	Telefon mobil	E-post	

Detta barn/ denna vuxen oroar jag mig för

Namn		Personnummer	
Adress, postnummer, postadress			
Vårdnadshavare, namn och telefonnummer (<i>fills inte i om personen är över 18 år</i>)			

Om det framkommer att barnet/ungdomen/den vuxna är folkbokförd i annan kommun, skickas anmälan vidare till socialtjänsten i den kommunen. Om du vet att barnet är placerat av annan kommun, skicka anmälan direkt till den placerande kommunen.

Din berättelse

T.ex. berätta din oro. Anledning till anmälan? Vad har du sett, hört eller varit med om?

Plats för din berättelse.

Andra uppgifter

Hur länge har anmälaren känt familjen/personen och vilken relation har anmälaren till familjen/personen?

Har anmälan talat om för familjen/personen att en anmälan kommer eller har gjorts? Om så fallet hur blev reaktionen?

Är anmälaren beredd att träffa familjen/personen?

OBS! Vid misstanke om brott mot barn (misshandel eller sexuella övergrepp) ska vårdnadshavarna inte informeras, utan kontakt ska tas per telefon med socialsekreterare.

Önskar du bekräftelse på mottagen anmälan?

JA

NEJ

Önskar du återkoppling på anmälan?

JA

NEJ

Anmälan skickas till:

ifo@gnesta.se eller via brev till

Gnesta kommun

Individ- och familjeomsorgen

646 80 Gnesta

Hantering av personuppgifter: Kommunen blir personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter när du fyllt i blanketten och skickat in den till oss (om du inte väljer att vara anonym). Mer information om hur vi hanterar personuppgifter hittar du på vår webbplats www.gnesta.se/gdpr.



Samverkansformer, insatser och aktörer

Bilaga till Metodhandboken

Beslutsinstans	Strategigrupp för samverkan
Beslutad	2023-06-09
Senast reviderad	2023-06-09
Giltig till	Tills vidare
Dokumentansvarig	BoU och Soc
Diarienummer	-

Innehållsförteckning

Anmäl oro till socialtjänsten vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa	3
Barn- och ungdomssamordnare	3
BRÅ – Brottsförebyggande rådet.....	4
Elevhälsan	4
EST – Effektiv samordning för trygghet.....	4
Fritidsgården	4
Kulturskolan.....	5
KAA – Kommunalt aktivitetsansvar	5
Kompetensutveckling och gemensamma träffar	5
Samverkansmodell kring barn/ungas skolgång vid placering	5
Skolspåret	5
SSPF – Skola, socialtjänst, polis, fritidsgård.....	6
SIG – Social insatsgrupp	6
Trygghetsteam	6
VITS – Vardagsnära insatser i tydlig samverkan.....	6
Insatser som initieras av vårdnadshavare/barnet/ungdomen.....	7
Anhörigstöd.....	7
Egen ansökan till socialtjänsten	7
Elevhälsan.....	7
Familjecentralen och öppna förskolan	8
Personligt ombud	8
Råd och stöd	8

Överblick över alla samverkansformer och insatser

Anmäl oro till socialtjänsten vid kännedom eller misstanke om att ett barn far illa

Anställda på vissa myndigheter och i vissa verksamheter som berör barn och unga (skola, hälso- och sjukvård och tandvård till exempel) är skyldiga enligt lag att genast anmäla om de i sitt arbete misstänker att ett barn far illa. [Läs mer om skyldigheten på socialstyrelsens webbplats.](#)

Som utgångspunkt att samverka med vårdnadshavare och så långt det är möjligt informera familjen om att en orosanmälan skrivs och varför. För att få en helhetsbild av elevens situation kan samråd ske med skolledning och elevhälsoteamet på skolan innan en anmälan görs. I vissa situationer, till exempel vid oro för att en elev är utsatt för hot, våld, övergrepp eller vid misstanke om en hedersrelaterad kontext bör du konsultera socialtjänsten innan du kontaktar vårdnadshavarna. [Ladda ner kommunens samverkansrutin kring orosanmälan.](#)

Läs mer om Gnesta kommuns [information om anmälan för barn eller vuxen](#). Vi har också en [e-tjänst för orosanmälan](#).

Barn- och ungdomssamordnare

I Gnesta kommun finns två barn- och ungdomssamordnare som, tillsammans med andra samhällsaktörer, arbetar för att skapa goda uppväxtvillkor för Gnestas barn och unga. I arbetet ingår förebyggande och relationsskapande insatser såsom att finnas på skolor och fritidsgården för att fånga upp tankar och funderingar som barnen och ungdomarna har.

Barn och unga kan få kostnadsfria enskilda samtal med någon av våra barn- och ungdomssamordnare. Samtalen utgår från det som är viktigt för barnet/ungdomen och kan handla om allt ifrån utanförskap och mobbning till relationsproblem, skolfrånvaro, kriminalitet eller riskbruk av alkohol.

Barn- och ungdomssamordnarna arbetar tillsammans med skolorna för att motverka skolfrånvaro inom ramen för skolspåret, som du kan läsa mer om längre ner i detta dokument.

Barn- och ungdomssamordnarna är socialförvaltningens representanter i SSPF och EST. BRÅ samordnar aktiviteterna.

BRÅ – Brottsförebyggande rådet

På den här nivån diskuteras inte individärenden. Brottsförebyggande rådet i Gnesta kommun består av kommunstyrelsens presidium, kommunchef samt chefen för lokalpolisområdet. Rådet fungerar som styrgrupp för det brottsförebyggande arbetet medan det operativa arbetet utförs och samordnas i en beredningsgrupp bestående av tjänstepersoner från kommunen och polisen. Beredningsgruppen för det brottsförebyggande rådet består av säkerhetssamordnare och barn- och utbildningsförvaltningens kvalitets- och elevhälsochef.

Genom rådet kan kommunen i samarbete med polisen tidigt fånga upp trender på området och följa brottsutvecklingen i kommunen samt initiera och samordna insatser i förebyggande syfte.

Elevhälsan

Elevhälsoteam finns på alla skolor och elevhälsan omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. För de medicinska insatserna finns det tillgång till skolläkare och skolsköterska. Eleverna har också tillgång till psykolog och kurator samt personal med specialpedagogisk kompetens.

Elevhälsoteamen träffas regelbundet. [Läs mer om elevhälsan och elevhälsans uppdrag.](#) Barn- och utbildningsförvaltningen har också en central elevhälsa med vissa funktioner kopplade till sig.

EST – Effektiv samordning för trygghet

EST är ett systematiskt arbetssätt som bygger på kunskapsbaserad brottsprevention. Målet är att minska och förebygga brott och otrygghet genom tidiga insatser när problem uppstår eller är på väg att kunna inträffa. EST-möten genomförs minst varannan vecka.

Kommunens samordnare för det brottsförebyggande arbetet ansvarar för genomförandet. På EST:s möten deltar kommunpolis, områdespolis, representanter från samtliga förvaltningar samt de kommunala fastighetsbolagen.

Fritidsgården

Fritidsgårdens verksamhet är öppen för unga i åldern 12–19 år. Fritidsgården besöker både grundskolor och gymnasieskolor för att informera om sin verksamhet och skapa kontaktytor med kommunens unga. Fritidsgården driver även caféverksamheten på Frejaskolan. Fritidsgården är en aktör som arbetar både med situationer på gruppnivå, samt med att stötta enskilda individer i deras sociala situation. Fritidsgården deltar i följande samverkansforum: BRÅ, SSPF, SIG. [Läs mer om fritidsgården Chill.](#)

Kulturskolan

Kulturskolan erbjuder undervisning i dans, drama/teater, musik och musikal. De vänder oss till alla barn och unga vuxna och ungdomar i åldrarna 3-25 år, boende i Gnesta kommun. [Läs mer om Kulturskolans verksamhet.](#)

KAA – Kommunalt aktivitetsansvar

Kommunen har ansvar för att alla ungdomar mellan 16–19 år har någon form av sysselsättning. I arbetet ingår att ta kontakt med och följa upp alla i målgruppen som inte påbörjar, alternativt avbryter, sina gymnasiestudier. KAA i Gnesta erbjuder bland annat studievägledning för de som är i behov. För en liten grupp unga, där studier på en gymnasieskola i någon av våra samverkanskommuner inte är aktuell, erbjuder KAA distansstudier via utbildningscentrum som genomförs på distans från ett gemensamt klassrum på Åsbacka som bemannas av KAA-personal för att stötta eleverna. [Läs mer om KAA.](#)

Kompetensutveckling och gemensamma träffar

Gemensam kompetensutveckling och gemensamma träffar är en viktig del i att säkerställa en god samverkan kring tidiga insatser.

I planeringen av kompetensutveckling ska detta organiseras utifrån vilka behov man ser i bland annat i BRÅ och vid behov av större gemensam kompetensutveckling ska strategigruppen för fördjupad samverkan involveras.

Respektive chef har i uppgift att säkerställa att verksamheten bjuder in den eller de funktioner från andra verksamheter som verksamheten har behov av att få mer kunskap om. Gemensamma träffar kan ske inom ramen för några av de samverkansform på gruppnivå som redan finns, inom ramen för ett APT eller vid annat utsett tillfälle. Se bilaga *Kompetensplan*.

Samverkansmodell kring barn/ungas skolgång vid placering

Placerade barn och unga har samma rätt till utbildning och skolgång som andra barn och unga. För att den rätten ska säkras krävs samverkan mellan socialtjänsten och skolan. Denna modell, SAMS, är framtagen för att underlätta sådan samverkan. [Ladda ner samverkansmodellen på Skolverkets webbplats.](#)

Skolspåret

Skolspåret är Gnesta kommuns arbetsmodell för att tidigt uppmärksamma och agera vid oroande skolfrånvaro. När en skola uppmärksammar hög skolfrånvaro hos ett barn och om barnet och/eller barnets vårdnadshavare samtycker till stöd kan rektor initiera

ett tjänstemannamöte mellan personal på skolan (oftast mentor/klasslärare och rektor) och barn- och ungdomssamordnarna. Tillsammans med familjen skapas en individuell plan för att försöka hjälpa barnet tillbaka till skolan. Modellen har tagits fram av barn- och utbildningsförvaltningens skolkuratorer och socialtjänstens öppenvård. [Läs mer om samverkansrutinen för Skolspåret.](#)

SSPF – Skola, socialtjänst, polis, fritidsgård

På den här samverkansnivån diskuteras frågor på både individ- och gruppnivå. SSPF är en arbetsgrupp som består av representanter för skola, socialtjänst, polis och fritidsgård. Möten sker var fjärde vecka och innebär samverkan på individ- eller gruppnivå kring barn och unga som riskerar att fara illa. För att lyfta en enskild individ krävs samtycke.

SIG – Social insatsgrupp

På den här nivån sker samverkan helt på individnivå. I SIG sker samverkan på individnivå, kring ett barn eller ungdom som bedöms befinna sig i allvarlig risk avseende kriminalitet och missbruk. Samverkan inom gruppen sker mellan socialtjänst, skola, polis och fritidsgård samt den individ som berörs och dennes vårdnadshavare. Externa aktörer såsom sjukvård och Arbetsförmedlingen kan också involveras. Socialtjänsten koordinerar arbetet. För att starta en SIG kring ett barn/ungdom krävs samtycke och att den unge och dess vårdnadshavare önskar detta.

Trygghetsteam

Trygghetsteam finns på alla skolor och har som uppgift att arbeta förebyggande och främjande i att skapa trygghet, genom att undersöka, analysera, åtgärda och följa upp risker för diskriminering och kränkande behandling. Trygghetsteamet består av representanter från skolans ledning, elevhälsa och pedagoger i skola och fritidshem. Trygghetsteamerna utformar varje år skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Skolorna tar varje läsår fram en plan för skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling. [Ladda ner planer, rutiner och riktlinjer från Insidan.](#)

VITS – Vardagsnära insatser i tydlig samverkan

VITS är ett forum där kommunens och regionens verksamheter är representerade. Forumet kan användas för att diskutera en kortare frågeställning kring ett specifikt barn, för gemensam planering och konsultation. Forumet kan också användas till ett kunskapsutbyte på mer generell nivå, där diskussionen kan röra ett generellt problem eller fenomen och där diskussionen inte är kopplade till ett specifikt barn. Rör frågeställningen ett specifikt barn som inte är avidentifierat, krävs vårdnadshavares samtycke. [Rutin för VITS-möten.](#) [Samtyckesblankett för VITS.](#)

Insatser som initieras av vårdnadshavare/barnet/ungdomen

Det finns flera stödjande insatser som vårdnadshavare själva behöver söka sig till. En nyckel för att få fler att hitta till dessa insatser är att fler vårdnadshavare känner till att de finns. För att informera fler om detta finns en powerpointpresentation som ger en överblick över vilka insatser som finns att tillgå inom Gnesta kommun. Powerpointen är tänkt att kunna användas vid en informationspunkt på exempelvis föräldramöten i skolan. [Ladda ner Powerpointen](#). Läs mer om [stöd till vårdnadshavare](#).

Anhörigstöd

När en person är långvarigt sjuk eller på annat sätt har stora behov av omsorg påverkas familj och anhöriga på olika sätt. Ofta står de anhöriga för en stor del av vården och omsorgen. Barn och unga ska inte behöva vårda sina närstående, men barn och unga som lever i en familj där en vuxen eller ett syskon är i stort behov av vård eller omsorg kan behöva eget stöd. Kommunens anhörigstöd arbetar under sekretess, har tystnadsplikt och för ingen dokumentation. Stödet är frivilligt och gratis och nås genom att ta kontakt med [kommunens anhörigstöd](#).

Egen ansökan till socialtjänsten

En egen ansökan kan göras av vårdnadshavare eller ungdom som fyllt 15 år. Om en ungdom gör en ansökan kommer även vårdnadshavare att kontaktas. Om en vårdnadshavare ansöker om stöd och det finns en ytterligare vårdnadshavare måste båda dessa samtycka till att ansökan görs. Om den unge fyllt 15 år räknas hen som egen part och behöver också samtycka till att ansökan görs.

Socialtjänsten erbjuder flera olika typer av stöd. Stödet kan handla om allt från stöd i föräldrarollen eller i de vuxnas relation, missbruks- och beroendeproblematik, familjerättsliga frågor, stödsamtal till våldsutsatta och våldsutövare med mera.

En ansökan kan göras både skriftligt och muntligt. En muntlig ansökan kan till exempel göras via telefon till mottagningen på socialtjänsten. De uppgifter du behöver lämna vid en ansökan är bland annat vem ansökan avser, vilket behov av stöd som finns och vem du är som gör ansökan. [Länk till e-tjänst](#)

Elevhälsan

Elevhälsoteam finns på alla skolor och består av skolsköterska, skolläkare, kurator, psykolog, talpedagog, specialpedagog, speciallärare, skolledning samt vid behov språkpedagog. Elevhälsoteamen träffas regelbundet. Barn- och utbildningsförvaltningen har också en central elevhälsa med vissa funktioner kopplade till sig. Vårdnadshavare och elever kan själva kontakta elevhälsan direkt för att diskutera frågor som rör barnet/en själv.

Läs mer om respektive skolas elevhälsa och skolhälsovård genom nedan länkar:

Dokumentnamn	Samverkansformer, insatser och aktörer
Ämne	Bilaga till Metodhandboken
Beslutsinstans	Strategigrupp för samverkan

- [Dansutskolan F-6](#)
- [Frejaskolan F-9](#)
- [Kvarnbackaskolan F-6](#)
- [Welandersborgs skola F-6](#)

Familjecentralen och öppna förskolan

Familjecentralen samlar barnavårdscentral, mödravårdscentral, öppen förskola och socialtjänst. Familjecentralen är en mötesplats för blivande föräldrar och barnfamiljer och arbetar förebyggande och främjande riktat mot barn 0–6 år och deras vårdnadshavare. Via familjecentralen erbjuds föräldrautbildningar, såsom ABC (Alla barn i centrum) och KOMET. Öppna förskolan bjuder regelbundet in föreläsare och utbildare till sina träffar, för att på ett inbjudande sätt informera om och diskutera frågor kring barn 0–6 år och föräldrarollen.

Öppna förskolan är öppen för alla och kräver ingen föranmälan. Barnavårdscentral, mödravårdscentral och socialtjänstens verksamhet inom familjecentralen kräver bokning. [Läs mer om familjecentralen och öppna förskolan](#).

Personligt ombud

Personligt ombud finns för personer över 18 år med en långvarig psykisk funktionsnedsättning och omfattande svårigheter i det dagliga livet med behov av samordning av stöd, vård och service. Ett personligt ombud är fristående från myndigheter och vårdgivare. De arbetar under sekretess, har tystnadsplikt och för ingen dokumentation. Stödet är frivilligt och gratis. [Läs mer om personligt ombud här](#).

Råd och stöd

Kommunens råd- och stödmottagning tillhör kommunens öppenvård. Rådgivningen kan handla om allt från stöd i föräldrarollen eller i de vuxnas relation, missbruks- och beroendeproblematik, familjerättsliga frågor, stödsamtal till våldsutsatta och våldsutövare mm. Genom Råd & stöd kan kommunens invånare få upp till fem fria besök/samtal. Är behovet av stöd är för stort och kvarstår efter dessa fem möten, kommer du/ni hänvisas vidare till andra hjälpinstanser, vid er tillåtelse. [Läs mer om råd och stöd här](#).

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2022.89

§ 8

Motion - Upphandling i Gnesta

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. Avslår motionen

Sammanfattning av ärendet

Krister Ekberg (SD) inkom 18 februari 2022 med en motion där han föreslår att kommunen anställer en upphandlare. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 28 mars 2022 och skickades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-09-20
2. Motion - Upphandling Gnesta

Tjänsteförslag

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Reservationer/Särskilt yttrande

Daniel Wohlgemuth (MP) anmäler ett särskilt yttrande.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Ekonomichef

Särskilt Yttrande

Angående ärendet:

Motion - Upphandling i Gnesta

Diarienummer KS.2022.89

Miljöpartiet de Gröna i Gnesta anser att upphandlingar, rätt använda, utgör ett av den offentliga sektorns viktigaste verktyg för en hållbar utveckling. Vi menar att Gnesta kommun idag inte utnyttjar dessa möjligheter.

I en hållbar upphandling tas inte bara hänsyn till de fördelar som uppstår för den egna organisationen utan hänsyn tas även till ekonomiska, ekologiska och sociala effekter på samhället i sin helhet. Det lönar sig såväl för ekonomin som för samhället att ställa hållbarhetskrav i offentlig upphandling.

Enligt Upphandlingsmyndigheten omfattar en ”hållbar upphandling” inte bara miljöpåverkan utan avser den bredare definitionen av hållbarhet som inkluderar den sociala och ekonomiska dimensionen. En upphandlande myndighet har frihet att definiera och bestämma bland annat vad som ska upphandlas och vilka mervärden som ska premieras så länge som de grundläggande principerna för upphandling följs. Upphandlingsmyndigheten har bedömt att det går att ställa drivande krav, som går utöver EU-harmoniserad lagstiftning.

I regeringens nationella upphandlingsstrategi betonas vikten av helhetssyn, livscykelperspektiv och hållbarhetshänsyn i de olika faserna av offentliga inköp. Genom att arbeta strategiskt med inköpen kan effektiva, effektfulla och goda offentliga affärer skapas. Strategin betonar bland annat vikten av att integrera och tydliggöra inköpens roll i verksamhetens styr- och ledningssystem för att skapa förutsättningar för att använda inköpen som ett strategiskt verktyg för att uppnå målen i Agenda 2030.

Miljöpartiet menar att Gnesta kommun idag inte tar tillvara de möjligheter att påverka utvecklingen i en hållbar riktning som ett aktivt arbete med upphandlingar ger möjlighet till. Det framgår av svaret på motionen att den styrande minoriteten anser att det är för kostsamt att inom kommunen ha egen kompetens att genomföra upphandlingar. Vi menar att det i så fall är särskilt viktigt att tydliga riktlinjer ges till den organisation som får i uppdrag att genomföra upphandlingar för kommunens räkning. Mot denna bakgrund anser vi i Miljöpartiet att det är oroande att kommunens upphandlingspolicy är daterad 2013 och innehåller en rad referenser till dokument som inte längre gäller. Frågan är med vilken tydlighet vi har möjlighet att styra inriktningen för de upphandlingar som genomförs för kommunens räkning?

I den utdaterade upphandlingspolicyn från 2013 går att utläsa att: ”Kommunen har som målsättning att använda sig av Miljöstyrningsrådets miljökriterier på ”spjutspetsnivå” när så är möjligt.” Vi ställer oss frågan vid hur många tillfällen sedan 2013 upphandlingar på spjutspetsnivå vad gäller hållbarhet har genomförts i upphandlingar för kommunens räkning?

Vi ser fram emot ett initiativ i KS för att arbeta fram moderna styrdokument så att upphandlingar kan ges den betydelse för en hållbar utveckling de skulle kunna ha.

Källor:

<https://www.gnesta.se/download/18.59d477d3162f15571d1ec73/1531140876645/Upphandlingspolicy%20i%20Gnesta%20kommun.pdf>

<https://www.upphandlingsmyndigheten.se/om-hallbar-upphandling/>

Daniel Wohlgemuth

Representant i kommunstyrelsen
för Miljöpartiet de Gröna i Gnesta

Upprättad: 2022-09-20
Diarienummer: KS.2022.89

Kommunstyrelsen

Motion - Upphandling i Gnesta

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Krister Ekberg (SD) inkom 18 februari 2022 med en motion där han föreslår att kommunen anställer en upphandlare. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 28 mars 2022 och skickades till kommunstyrelsen för beredning.

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningen instämmer i att det är viktigt att pröva möjligheten, i den mån lagstiftningen tillåter, att främja inköp från lokala leverantörer.

Sedan 1 januari 2019 har kommunen ett samarbetsavtal med Telge Inköp för annonserade upphandlingar. Direktupphandlingar genomförs fortfarande inom organisationen och följer delegationsordningarna och kommunens styrdokument. I samband med det ingångna samarbetet med Telge Inköp upprättades tjänsten upphandlingssamordnare, som idag är placerad på ekonomienheten med ekonomichefen som upphandlingsansvarig. Grunden till omorganisationen var att kommunen under en längre tid hade haft hög personalomsättning på upphandlingsfunktionen och detta ses som en lösning för att få in kontinuitet i arbetet, bli mer kostnadseffektiva genom att ta fördel av större volymer tillsammans med andra kommuner samt höja kvaliteten på genomförda upphandlingar.

Sedan en tid pågår ett arbete mellan kommunens upphandlingssamordnare och näringslivssamordnare för att skapa bättre förutsättningar för lokala leverantörer att lämna anbud på de annonserade upphandlingar kommunen genomför med hjälp med Telge Inköp. Vid lägre värden än till dags dato 700 000 kr för avtalstiden, är det tillåtet att genomföra en direktupphandling. Lagstiftningen gällande dem vilar på de fem grundprinciperna men har lägre formkrav. Kommunens styrdokument Riktlinjer för direktupphandling innehåller följande formuleringar: "Det är viktigt att valet av leverantör görs på objektiva och affärsmässiga grunder." samt "Om det finns lämpliga, lokala leverantörer ska en inbjudan att lämna offert skickas till dessa. Om direktupphandlingen annonseras ska de lämpliga, lokala leverantörerna informeras om den pågående direktupphandlingen samt hur de gör för att delta."

Utifrån ovanstående föreslår förvaltningen att motionen avslås.

Ekonomiska konsekvenser

Idag saknas budget för att anställa en upphandlare och för att täcka kommunens inköpsbehov har tidigare analyser visat att det skulle det krävas två heltidsanställda upphandlare och en upphandlingsstrateg som utöver det strategiska arbetet genomför annonserade upphandlingar på deltid. Men kommunen skulle fortfarande behöva nyttja externa inköpscentraler såsom till exempel Adda, Varuförsörjningen och Sinfra för att täcka behoven.

Juridiska konsekvenser

De lagar som styr all offentlig upphandling bygger på fem grundprinciper som har sin grund i EU-rätten. Bestämmelserna i upphandlingslagarna ska alltid tolkas mot bakgrund av dem. Kommunens Upphandlingspolicy och Riktlinjer för direktupphandling bygger på bestämmelserna i upphandlingslagarna och styr hur kommunen konkurrensutsätter sina inköpsbehov. Den första principen, Principen om icke-diskriminering, stipulerar att lokala leverantörer inte får ges företräde. Det går att göra undantag från denna princip men då krävs särskilda skäl såsom att tjänsten inte går att utföras på distans. Var en annonserad upphandling genomförs har inte betydelse för utfallet.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys bedöms inte vara tillämpbar i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-09-20
2. Motion - Upphandling Gnesta

Sändlista

~ Kommunfullmäktige

Anders Axelsson
Kommunchef

Samir Sandberg
Ekonomichef

Sofia Paumgarten
Upphandlingssamordnare

Motion

Upphandling i Gnesta

Gnesta Kommun borde ha som mål att köpa mer varor lokalt i stället för att som idag få leveranser från i stort sett hela landet, exempelvis: Sopsäckar mm från Mölndal, Arbetskor från Bromma, arbetskläder från Nyköping/Södertälje, skruv från Södertälje mm. Mycket av detta skulle säkert kunna levereras till bra pris från lokala handlare. Att upphandla mer lokalt ger också mindre miljöpåverkan på vårt närområde. Det minskar med all säkerhet vårt klimatavtryck.

Men eftersom de flesta upphandling sköts av Telge inköp, så blir det inte så mycket lokalt inköpt. Kommunen använder även ADDA för avrop på en del stora upphandlingar vilket kan vara bra.

Under 2021 så fakturerade Telge inköp Gnesta Kommun en kostnad på **805 599kr** för att hjälpa oss med upphandlingar. Om kommun i stället anställde en duktig upphandlare som tillsammans med den redan anställde upphandlingssamordnaren på Kommunhuset skötte alla upphandlingar, så kanske det finns möjlighet att köpa mer lokalt när vi själva kan styra upphandlingarna mot ett lokalt leverantörsnät.

Allt går givetvis inte att upphandla lokalt, men det blir lättare att få lokala leverantörer om vi har en egen upphandlingsenhet i Gnesta och inte som idag att man sitter i Södertälje och upphandlar för många kommuner, varav vi är en liten part. Svårt att styra mot lokala leverantörer när vi oftast är en del av större upphandlingar som rör flera kommuner.

Vi i Sverigedemokraterna i Gnesta föreslår därför

Att en ansvarig Upphandlare anställs i Gnesta Kommun.

Gnesta 2022-02-18

Krister Ekberg



Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2023.27

§ 9

Motion - mot våldet, inför huskurage

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har på kommunfullmäktiges uppdrag berett yttrande över motion om införande av huskurage i kommunen. Det material som finns tillgängligt visar att Huskurage är en omstridd metod som visat få eller inga positiva effekter för det brottsförebyggande arbetet.

Kommunfullmäktige har behandlat frågan om Huskurage 2017 (KS.2017.140) och då ansett motionen besvarad genom följande lydelse:

"Huskurage är en ideell förening med målet att förebygga och förhindra våld i nära relationer. [...] Huskurage är välkommen till t.ex. Träffpunkten, Seniordagar, Hyresgästträffar och andra möten eller träffar som Gnestahem eller Gnesta kommun anordnar för att sprida sitt budskap. "

Med hänvisning till detta föreslås att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-10-23
2. Motion

Tjänsteförslag

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Håkan Ekstrand (C) föreslår att motionen anses besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt det framskrivna förslaget eller enligt Håkan Ekstrands (C) förslag om att motionen anses besvarad.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat enligt det framskrivna förslaget.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Motionären

Upprättad: 2023-10-23
Diarienummer: KS.2023.27

Kommunstyrelsen

Motion - mot våldet, inför huskurage

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har på kommunfullmäktiges uppdrag berett yttrande över motion om införande av huskurage i kommunen. Det material som finns tillgängligt visar att Huskurage är en omstridd metod som visat få eller inga positiva effekter för det brottsförebyggande arbetet.

Kommunfullmäktige har behandlat frågan om Huskurage 2017 (KS.2017.140) och då ansett motionen besvarad genom följande lydelse:

"Huskurage är en ideell förening med målet att förebygga och förhindra våld i nära relationer. [...] Huskurage är välkommen till t.ex. Träffpunkten, Seniordagar, Hyresgästträffar och andra möten eller träffar som Gnestahem eller Gnesta kommun anordnar för att sprida sitt budskap. "

Med hänvisning till detta föreslås att kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Elin Ekstrand (C) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-03-06, § 24, lämnat motionen *mot våldet, inför huskurage*. I motionen anför motionären att kommunen ska:

- Verka för att huskurage införs i kommunens bostadsbolag samt verkar för att privata fastighetsägare gör detsamma.
- Genomföra utbildnings- och informationsinsatser så att implementering sker snarast.

Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet, i samråd med Gnestahem AB.

Bakgrund till metoden Huskurage

Metoden Huskurage syftar till att öka det generella civilkuraget i samhället, framför allt när det gäller brott i nära relationer, och bygger på tre olika delar:

1. Att grannar ska ringa på dörren och därmed avbryta pågående våld
2. Att öka gemenskapen grannar emellan så att personer som misstänker att en granne utsätts för våld i hemmet, tar kontakt med personen och frågar hur det står till.
3. Att grannar ringer polisen vid pågående brott.

Utredningen visar att metoden har utvärderats vid flera tillfällen. Brottsförebyggande Rådet (BRÅ) har utvärderat metoden två gånger¹. Första gången blev slutsatsen att metoden inte fungerar och den andra gången att metoden visade svagt positiva resultat². Metoden har genomförts som ett pilotprojekt i Nacka Lokalpolisområde i Stockholm mellan 2016 och 2017 vilket utvärderades av FoU Södertörn³.

Metoden har mött kritik från såväl polis som kvinnojourer. Riksorganisationen för kvinnojourer och tjejjourer avråder från att implementera metoden.⁴

Sedan hösten 2022 har flera mediagranskningar påvisat brister i initiativtagarnas akademiska meriter⁵. Initiativtagarna har även kritiserats för att fakturera kommuner och bostadsbolag stora summor för att utbilda i metoden trots att den beskrivs som gratis.

Sammantaget visar de studerade utvärderingarna att metoden i sig inte kunnat påvisa positiva resultat. Den faktor som påverkar huruvida grannar ingriper vid konstaterat eller misstänkt våld i hemmet, är det generella civilkuraget i deras lokalsamhälle. Nivån av civilkurage beror på flera faktorer såsom t.ex. socioekonomisk status, etnicitet och nivån av social kontroll. Samtliga utvärderingar belyser att metoden kräver en tydlig förankring och en tydlig ansvarsfördelning mellan polis, socialtjänst och bostadsbolag.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av det material som finns tillgängligt på internet för att bedöma metodens effekter och bedömt vad som krävs i form av samverkan, utbildning, uppföljning och ekonomi för att implementera den i Gnesta kommun. Kommunfullmäktiges svar på motionen om Huskurage från 2017 har också beaktats.

Kommunstyrelseförvaltningen har också inhämtat synpunkter från Gnestahem AB.

¹ <https://bra.se/om-bra/nytt-fran-bra/arkiv/nyheter/2022-05-04-huskurage-gor-fler-benagna-att-agera-vid-oro-for-vald.html>

² <https://kvartal.se/artiklar/bra-backade-nina-rungs-projekt-men-raknade-fel/>

³ FoU Södertörn är en forsknings- och utvecklingsenhet som ägs gemensamt av socialtjänsten i Botkyrka, Nykvarn, Haninge, Huddinge, Nacka, Nynäshamn, Salem, Södertälje, Tyresö och Värmdö

⁴ <https://www.hemhyra.se/nyheter/kritik-mot-huskurage/>, <https://www.roks.se/nyheter/debatt-ring-inte-pa-hos-din-granne-att-stoppa-vald-i-hemmet>

⁵ [Nina Rungs akademiska luftslott - Kvartal](#)

Gnestahem AB har inkommit med följande svar:

"Vi har ett nära samarbete med Socialförvaltningen och i vår organisation kommer en särskild utbildningsinsats att genomföras kring Hot och våld och Våld i hemmet för att öka kompetensen bland medarbetare kring hur vi ska kunna agera snabbare och tydligare. Vi arbetar också med att förtydliga rutiner kring orosanmälningar och hur vi ska agera när vi upptäcker något.

Vi har också trygghetsmöten med polis, kommun samt att vi under nästa år kommer tillsammans med den lokala hyresgästföreningen öka arbetet kring trygghetsfrågan. I dagsläget ser vi inte att vi kommer att samarbeta med Huskuragen utan vi "vässar oss" internt och tar in kunskap genom föreläsningar och utbildning av egen personal. Vi säger inte att vi inte kommer att inleda ett samarbete med vi ska i så fall undersöka brett vilken som kan passa oss."

Gnesta kommun omfattas sedan 2023-07-01 av Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete. Enligt lagen är kommunen ansvarig för att bidra till att samhällets samlade brottsförebyggande arbete bedrivs på ett effektivt sätt. Kommunen ska också ansvara för samordning av det brottsförebyggande arbetet och verka för samverkan med relevanta aktörer.

Med beaktande av lagstiftningens krav på effektivitet, är det förvaltningens sammantagna bedömning att Huskurage är en tveksam metod och att andra gemenskapsbyggande och därmed civilkuragehöjande åtgärder inom ramen för det generella brottsförebyggande arbetet, kan ha en bättre effekt.

Med hänvisning till detta föreslås att kommunfullmäktige avslår motionen.

Ekonomiska konsekvenser

Föreslagen beslutsformulering medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Juridiska konsekvenser

Inte relevant i detta ärende.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Inte relevant i detta ärende.

Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Ej relevant i detta ärende.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-10-23
2. Motion

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Motionären

Anders Axelsson
Kommunchef

Jesper Berndt Dahl
Kanslichef

Johan Siverland
Säkerhetssamordnare

Motion: Mot våldet, inför huskurage.

Centerpartiet i Gnesta skickade under 2017 in en motion angående huskurage som besvarades med "anses besvarad". Svaret blev att huskurage är välkomna till olika aktiviteter i Gnesta kommun för att sprida sitt budskap. Vi i centerpartiet tycker dock att Gnesta kommun ska vara initiativtagare och ledande i införandet av huskurage.

Sedan 2017 har mycket hänt och våld i nära relationer har uppmärksammats flera gånger i den politiska debatten. Antal personer som fallit offer för dödligt våld av en partner/före detta partner har sedan 2017 ökat (Våld i nära relationer - Brottsförebyggande rådet (bra.se))

I Sverige dödas 20 personer varje år av sin nuvarande eller tidigare partner. 14 av 20 är kvinnor som dödas av sin tidigare eller nuvarande man. Våldet utövas av både kvinnor och män, men det är i absolut största utsträckning männen som står för det grövsta våldet och det dödande våldet.

200 000 barn i Sverige lever i hem med våld. Det är vart tionde barn som lever i en miljö där de tvingas uppleva våld mot en förälder. Våldet sker i hemmen, bakom stängda dörrar så därför krävs det något annat än de verktyg samhället har idag för att arbeta mot våld i nära relation. Huskurage (www.huskurage.se) är ett sådant verktyg. Vi behöver agera och visa civilkurage genom omsorg om våra grannar. Genom att agera kan väldigt mycket åstadkommas. Det handlar inte om att gå in i fysiskt handgemäng.

Här är de enkla stegen för att hjälpa en utsatt granne:

- ring på dörren och fråga hur det står till
- vid behov, ta hjälp av ytterligare en granne eller hyresvärden
- ring polisen (vid akuta situationer kontaktas alltid polisen först)

Huskurage är en våldspreventiv metod för att förebygga, förhindra och stoppa mäns våld mot kvinnor och våld mot närstående. Metoden innebär att kunskap om våld och civilkurage sprids för att få flera att agera vid oro att någon far illa i sitt hem. Med Huskurage i bostadshuset vet utsatta att de kan få hjälp och förövarna vet att de inte kan fortsätta utöva våldet i det tysta. De vet att grannarna kommer att ingripa och agera. Grannarna vet att med en dörrknackning och ett samtal kan de förhindra fortsatt våld och stoppa det pågående våldet. Både forskning och praktisk erfarenhet visar att utsatta gör motstånd i förhållande till hur mycket hjälp de förväntar sig få från sin omgivning. Tillsammans skapar vi en norm där vi agerar och hjälper vuxna och barn till ett liv fritt från våld. Det är alltid gratis att införa Huskurage men det kan kosta liv att låta bli.

Jag och Centerpartiet i Gnesta föreslår;

Att Gnesta kommun verkar för att huskurage införs i kommunens bostadsbolag samt verkar för att privata fastighetsägare gör detsamma.

Att Gnesta kommun genomför utbildnings- och informationsinsatser så att implementering sker snarast.

Gnesta 2023-01-12
Elin Ekstrand (C)

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2023.247

§ 10

Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Miljöpartiet har inkommit med en motion om att förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum. Förslaget är att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att införa Miljözon 1 på Västra Storgatan mellan Gnesta station och butiken Granngården. Huvudsyftet med miljözoner är att förbättra luftkvaliteten i centrumkärnor, minska biltrafik och trängsel och för att uppmuntra till alternativa kollektiva eller miljövänliga transportalternativ. Förvaltningen har svårt att se en miljözon genomförbar inom ett så begränsat område och skulle kunna skapa problem för näringslivet och att trafikanter väljer andra vägar inom Gnesta centrum och ökar belastningen på andra sträckor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-27
2. Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-11-15, § 64
3. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
4. Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Tjänsteförslag

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att motionen avslås.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Oskar Sulin (V) och Daniel Wohlgemuth(MP) bifaller motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om de beslutar enligt det framskrivna förslaget eller enligt Oskar Sulin (V) och Daniel Wohlgemuths (MP) förslag om att bifalla motionen och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt det framskrivna förslaget.

Reservationer

Daniel Wohlgemuth (MP) anmäler skriftlig reservation.

Oskar Sulin (V) reserverar sig muntligt.

Sändlista

~ Kommunfullmäktige

Reservation

Angående ärendet: Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta

Diarienummer KS.2023.247

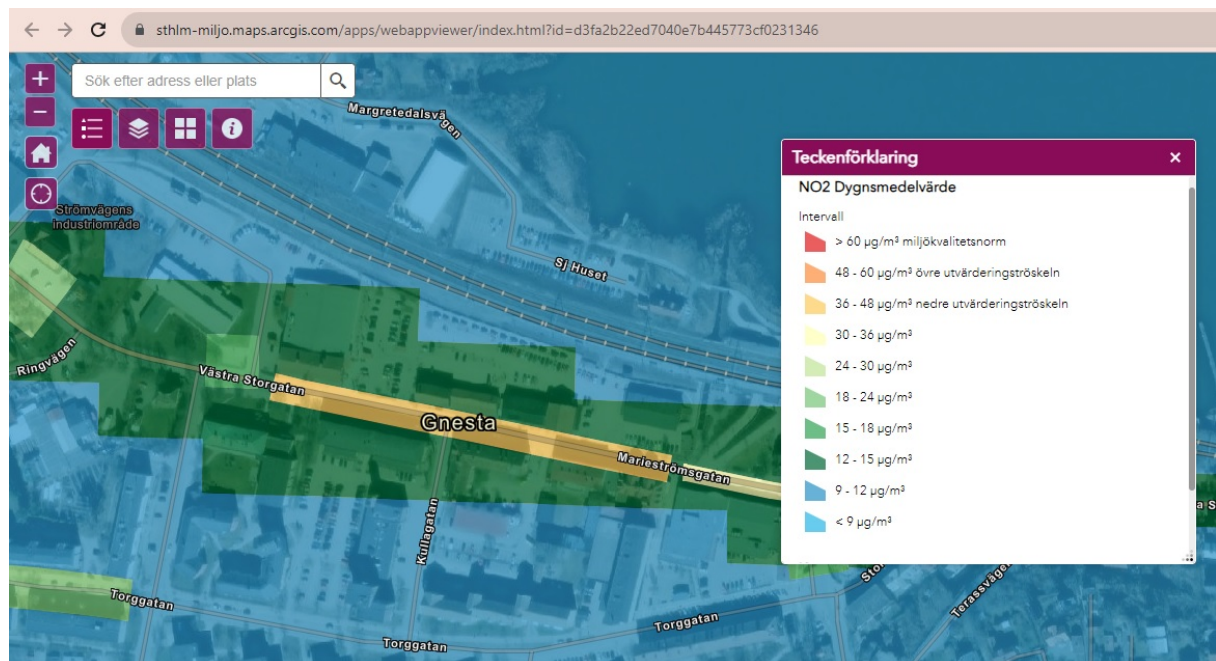
Miljöpartiet de Gröna i Gnesta anser att denna motion skulle bifallas.

Motionens genomförande skulle innebära ett kostnadsfritt ställningstagande för ett trevligare centrum och bättre möjligheter till centrumhandel genom att införa "Miljözon 1" på det vägvagnsnitt som har Gnesta kommuns sämsta luftkvalitet.

Det finns mycket litet att förlora eftersom "Miljözon 1" enbart inkluderar de allra sämsta lastbilarna som finns på vägarna och dessutom medger undantag för transporter som motiveras av särskilda behov. I tjänsteskrivelsen från förvaltningen beskrivs felaktigt att Miljözon 1 även skulle omfatta personbilar.

Det finns en påtaglig risk att det kommer att uppstå en koncentration av "de sämsta fordonen" till de orter som inte exkluderar dem genom att införa miljözoner och det kan förväntas att allt fler kommuner de närmaste åren kommer att införa miljözoner för att skydda sina medborgare.

Inklippt bild visar att Gnesta tätort idag knappt klarar luftkvalitékraven på den avsedda sträckan och det är rimligt att tro att framtida förtätning (t ex exploatering av Mejeritomten och byggande av en ny butik där Godsmagasinet står idag) kommer att göra situationen ännu sämre.



Daniel Wohlgemuth

Representant i kommunstyrelsen - för Miljöpartiet de Gröna i Gnesta

Upprättad: 2023-11-27
Diarienummer: KS.2023.247

Kommunstyrelsen

Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att motionen avslås.

Sammanfattning

Miljöpartiet har inkommit med en motion om att förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum. Förslaget är att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att införa Miljözon 1 på Västra Storgatan mellan Gnesta station och butiken Granngården. Huvudsyftet med miljözoner är att förbättra luftkvaliteten i centrumkärnor, minska biltrafik och trängsel och för att uppmuntra till alternativa kollektiva eller miljövänliga transportalternativ. Förvaltningen har svårt att se en miljözon genomförbar inom ett så begränsat område och skulle kunna skapa problem för näringslivet och att trafikanter väljer andra vägar inom Gnesta centrum och ökar belastningen på andra sträckor.

Förvaltningens synpunkter

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsnämnden. Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra till ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-27
2. Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-11-15, § 64
3. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
4. Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Sändlista

~ Kommunfullmäktige

Anders Axelsson
Kommunchef

Annika Höglund
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunsekreterare

Sammanträdesdatum: 2023-11-15
Diarienummer: KS.2023.247

§ 64

Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås

Sammanfattning av ärendet

Miljöpartiet har inkommit med en motion om att förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum. Förslaget är att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att införa Miljözon 1 på Västra Storgatan mellan Gnesta station och butiken Granngården. Huvudsyftet med miljözoner är att förbättra luftkvaliteten i centrumkärnor, minska biltrafik och trängsel och för att uppmuntra till alternativa kollektiva eller miljövänliga transportalternativ. Förvaltningen har svårt att se en miljözon genomförbar inom ett så begränsat område och skulle kunna skapa problem för näringslivet och att trafikanter väljer andra vägar inom Gnesta centrum och ökar belastningen på andra sträckor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
2. Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Tjänsteförslag

1. Motionen avslås

Förslag till beslut på sammanträdet

Johan Lexell (MP) lämnar följande ändringsförslag: Motionen bifalls.

Sarah Kinberg (L) och Sanna Nesser (S) bifaller framskrivet förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Johan Lexells (MP) ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och ska genomföras. Den som röstar för framskrivet förslag röstar Ja och den som röstar för Johan Lexells (MP) förslag om bifall till motionen röstar Nej. Omröstningen utfaller med 6 Ja röster och 1 Nej röst. Motionen avslås.

Reservationer

Johan Lexell (MP) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Upprättad: 2023-11-08
Diarienummer: KS.2023.247

Samhällsbyggnadsnämnden

Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås

Sammanfattning

Miljöpartiet har inkommit med en motion om att förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum. Förslaget är att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att införa Miljözon 1 på Västra Storgatan mellan Gnesta station och butiken Granngården. Huvudsyftet med miljözoner är att förbättra luftkvaliteten i centrumkärnor, minska biltrafik och trängsel och för att uppmuntra till alternativa kollektiva eller miljövänliga transportalternativ. Förvaltningen har svårt att se en miljözon genomförbar inom ett så begränsat område och skulle kunna skapa problem för näringslivet och att trafikanter väljer andra vägar inom Gnesta centrum och ökar belastningen på andra sträckor.

Ärendebeskrivning

Miljözon 1 är en åtgärd som har införts i kommuner för att förbättra luftkvaliteten och minska miljöpåverkan, särskilt i stadskärnor och områden med hög trafikbelastning. Miljözon 1 finns idag enligt Transportstyrelsen i 8 av landets 290 kommuner (Stockholm, Göteborg, Malmö, Mölndal, Uppsala, Helsingborg, Lund och Umeå).

Inom miljözon 1 kan vissa fordon, särskilt äldre och mer miljöskadliga fordon som dieseldrivna bilar eller lastbilar med höga utsläppsnivåer, vara begränsade eller förbjudna att köra in i området. Endast fordon med låga utsläppsnivåer och som uppfyller specifika miljöstandarder får tillträde. Målet med miljözon 1 är att minska luftföroreningar som exempelvis kväveoxider och partiklar, vilket förväntas förbättra luftkvaliteten och minska hälsorisker för invånarna i området.

Miljözoner kan också främja användningen av mer miljövänliga transportalternativ, som kollektivtrafik, cykling och gång, för att minska beroendet av fossila bränslen och privatbilm. Genom att begränsa eller reglera vissa fordon i miljözonen kan man också minska trafikbelastningen och trängseln, vilket kan vara fördelaktigt för trafiksäkerhet och förbättra stadsmiljön. Miljözoner syftar till att främja medvetenhet om miljöfrågor och hälsa och uppmuntra människor att välja mer hållbara och miljövänliga transportalternativ.

Förvaltningens synpunkter

Västra och Östra storgatan är genomfartsled genom centrala Gnesta och är den vägsträcka som har den högsta trafikvolymen i Gnesta kommun inom det kommunala vägnätet. Förvaltningen har svårt att se en miljözon genomförbar inom ett så begränsat område, både utifrån önskad effekt men även svårigheten att övervaka ett område som inte innefattar hela centrum utan enbart genomfartsgatan. Förvaltningen kan se också se svårigheten med en miljözon, som kan få negativa konsekvenser för näringslivet i form av minskad tillgänglighet till centrum men också att trafikanter väljer andra vägar inom Gnesta centrum och ökar belastningen på andra vägsträckor. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Ekonomiska konsekvenser

En miljözon 1 enligt förslaget kan ge konsekvenser i form av ökad belastning och slitage på gator och vägar som idag inte är anpassade för mer trafik. Vilket innebär en ökad driftkostnad för gatuunderhåll.

Juridiska konsekvenser

Bestämmelserna om miljözoner regleras i [trafikförordningen \(1998:1276\)](#).

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Ingen konsekvensanalys genomförd.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-08
2. Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum

Anders Ramqvist
Förvaltningschef

Tomas Bonér
Gatuchef

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ kommunfullmäktige



Motion - Förbättra företagsklimatet i Gnesta centrum.

Förslag:

Ge Gata/Park uppdrag att införa Miljözon 1 på Storgatan mellan Pressbyrån och Granngården.

Bakgrund:

Kommuner har möjlighet att införa Miljözoner på gator eller i områden. Miljözonen bestämmer hur dåligt/bra (utsläppsmässigt) ett fordon som uppträder däri får vara. Miljözon 3 är för utsläppsfria fordon.

Miljözon 1 (den mest tillåtande zonen) nekar tillträde till de sämsta fordonen på marknaden. Det finns undantag för t ex Färdtjänst och dylikt. Varefter kommuner inför Miljözoner så flyttas och koncentreras succesivt alla dom sämsta fordonen till de kommuner som ännu inte infört Miljözoner.

Syfte:

Att undvika ökning/antalet av dom sämsta (utsläppsmässigt) tillgängliga fordonen för transporter/leveranser i centrum för att luftkvalitet, buller, blandade utsläpp och företagsklimat ska påverkas till det bättre.

Avsändare: MP Gnesta, Johan Lexell

Gnesta 2023-05-15

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2023.397

§ 11

Motion - Elevpeng

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till barn-och utbildningsförvaltningens synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet inkom 23 oktober 2023 med motionen *Likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor – nej till marknadsskola*. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 23 oktober 2023 och skickades till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

Vänsterpartiet framför i sin motion att barn och utbildningsförvaltningens elevpengsutredning inte nått hela vägen fram för en likvärdig resursfördelning till kommunens skolor. Bland annat menar Vänsterpartiet att utredningen inte tar upp frågor om extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder som förväntas rymmas inom elevpengen utöver den ordinarie undervisningen enligt timplaner. De menar vidare att den inte visar hur skolor som inte uppnår den rekommenderade klasstorleken ska klara av att finansiera sin verksamhet och erbjuda en likvärdig utbildning. Bland annat listas tre problem i motionen: brist på transparens, oförutsägbarhet och risk för negativ spiral.

Utifrån detta föreslår motionärerna att:

- Att en ny modell för resursfördelning mellan kommunens egna skolor tas fram som inte baseras på elevpengssystemet.
- Att den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Utdrag ur barn- och utbildningsnämndens protokoll 2023-01-22, § 8
3. Tjänsteskrivelse 2024-01-15
4. Motion - Elevpeng

Tjänsteförslag

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till barn-och utbildningsförvaltningens synpunkter.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Oskar Sulin (V) bifaller motionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt det framskrivna förslaget eller enligt Oskar Sulins (V) förslag om att bifalla motionen.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat enligt det framskrivna förslaget.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Upprättad: 2024-01-26
Diarienummer: KS.2023.397

Kommunstyrelsen

Motion - Elevpeng

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till barn- och utbildningsförvaltningens synpunkter.

Sammanfattning

Vänsterpartiet inkom 23 oktober 2023 med motionen *Likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor – nej till marknadsskola*. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 23 oktober 2023 och skickades till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

Vänsterpartiet framför i sin motion att barn och utbildningsförvaltningens elevpengsutredning inte nått hela vägen fram för en likvärdig resursfördelning till kommunens skolor. Bland annat menar Vänsterpartiet att utredningen inte tar upp frågor om extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder som förväntas rymmas inom elevpengen utöver den ordinarie undervisningen enligt timplaner. De menar vidare att den inte visar hur skolor som inte uppnår den rekommenderade klasstorleken ska klara av att finansiera sin verksamhet och erbjuda en likvärdig utbildning. Bland annat listas tre problem i motionen: brist på transparens, oförutsägbarhet och risk för negativ spiral.

Utifrån detta föreslår motionärerna att:

- Att en ny modell för resursfördelning mellan kommunens egna skolor tas fram som inte baseras på elevpengssystemet.
- Att den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet.

Förvaltningens synpunkter

Ärendet har beretts av barn- och utbildningsnämnden, kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys bedöms inte tillämplig i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Utdrag ur barn- och utbildningsnämndens protokoll 2023-01-22, § 8
3. Tjänsteskrivelse 2024-01-15
4. Motion-Elevpeng

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Anders Axelsson
Kommunchef

Annika Höglund
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunsekreterare

Sammanträdesdatum: 2024-01-22
Diarienummer: KS.2023.397

§ 8

Motion - Elevpeng

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till förvaltningens synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet inkom 23 oktober 2023 med motionen *Likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor – nej till marknadsskola*. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 23 oktober 2023 och skickades till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

Vänsterpartiet framför i sin motion att förvaltningens elevpengsutredning inte nått hela vägen fram för en likvärdig resursfördelning till kommunens skolor. Bland annat menar Vänsterpartiet att utredningen inte tar upp frågor om extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder som förväntas rymmas inom elevpengen utöver den ordinarie undervisningen enligt timplaner. De menar vidare att den inte visar hur skolor som inte uppnår den rekommenderade klasstorleken ska klara av att finansiera sin verksamhet och erbjuda en likvärdig utbildning. Bland annat listas tre problem i motionen: brist på transparens, oförutsägbarhet och risk för negativ spiral.

Utifrån detta föreslår motionärerna att:

- Att en ny modell för resursfördelning mellan kommunens egna skolor tas fram som inte baseras på elevpengssystemet.
- Att den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-15
2. Motion - elevpeng

Tjänsteförslag

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till förvaltningens synpunkter.

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Sicking (V) lämnar följande ändringsförslag: att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Per Sickings (V) ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag.

Reservationer

Per Sicking (V) anmäler reservation.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Upprättad: 2024-01-15
Diarienummer: KS.2023.397

Barn- och utbildningsnämnden

Motion - Elevpeng

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till förvaltningens synpunkter.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet inkom 23 oktober 2023 med motionen *Likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor – nej till marknadsskola*. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige 23 oktober 2023 och skickades till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

Vänsterpartiet framför i sin motion att förvaltningens elevpengsutredning inte nått hela vägen fram för en likvärdig resursfördelning till kommunens skolor. Bland annat menar Vänsterpartiet att utredningen inte tar upp frågor om extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder som förväntas rymmas inom elevpengen utöver den ordinarie undervisningen enligt timplaner. De menar vidare att den inte visar hur skolor som inte uppnår den rekommenderade klasstorleken ska klara av att finansiera sin verksamhet och erbjuda en likvärdig utbildning. Bland annat listas tre problem i motionen: brist på transparens, oförutsägbarhet och risk för negativ spiral.

Utifrån detta föreslår motionärerna att:

- Att en ny modell för resursfördelning mellan kommunens egna skolor tas fram som inte baseras på elevpengssystemet.
- Att den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet.

Nedan besvarar förvaltningen motionärernas förslag.

Förvaltningens synpunkter

Elevpengsmodellen utgör en grundstruktur för jämförelse och rättvis bedömning, men precis som med modeller generellt innebär det inte en spegling över hur skolorna faktiskt är organiserade. Utredningen har syftat på att ta fram underlag baserat på en

rimlig organisation. Modellen utgör inget hinder för att fördela resurserna utifrån olika skolors förutsättningar och behov. Förvaltningen har ett ansvar att säkerställa att respektive skola håller en hög och likvärdig kvalitet. För de skolor där beläggningsgraden skapar särskilda organisatoriska utmaningar tillkommer ett utökat stöd ("liten-skola-kompensation"). Detta utökade stöd syftar till att kompensera för variationer och säkerställa att mindre skolor får adekvata resurser för att bedriva sin verksamhet på ett likvärdigt sätt som en skola med storlek och beläggningsgrad närmre modellskolan.

Omfördelning av resurser inom grundskolans budget utifrån oförutsedda händelser, såsom elevbortfall, kan ske flexibelt och hanteras inom förvaltningen under budgetåret. Genom förvaltningschefs månadsuppföljning med respektive rektor kopplat till budget samt kontinuerliga dialogmöten mellan grundskolerektorerna kan förutsägbarhet i organisationen skapas. I grund följer alltid elevpengen med eleven om den byter skola. Om flera elever byter skola följer därmed minskade intäkter i form av grundbelopp, men genom modellen kan en skola med minskad beläggning kompenseras för det för att säkerställa bibehållen kvalitet. Personal kan även flyttas mellan skolor om antal elever ökar på en skola och minskar på en annan. Detta gör att kostnad kan följa intäkt och möjliggör för en mer dynamisk organisation. Förvaltningen ser därför inte att modellen minskar förutsägbarheten eller medför en nedåtgående spiral.

Att resursfördela utifrån en rimlighetsbedömning snarare än en nyckeltalsmodell skapar svårigheter kopplat till uträkningen av den externa resursfördelningen. De lagkrav som styr "Bidrag på lika villkor" innebär att fristående skolor får samma kompensation som de kommunala skolorna, och på samma bedömningsgrunder. Det går således inte att hantera resursfördelningen med olika villkor. Modellen utgör således en grund för förutsägbar och transparent fördelning av resurser även till externa grundskolor.

Gällande extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder så förväntas detta rymmas inom den framtagna elevpengen. Vid extraordinära insatser söks verksamhetsstöd utöver elevpengen, och bedömning görs på individnivå. Centrala särskilda undervisningsgrupper finansieras till stor del av verksamhetsstöd, utöver grundpengen.

Kopplat till socioekonomiska förutsättningar så beaktas det inför varje budgetläggning utifrån respektive skolas elevunderlag. Ersättningen baseras på föräldrars utbildningsnivå, familjens biståndsbehov samt elevens utländska bakgrund. Socioekonomiska bidraget syftar till alla elevers rätt att nå kunskapskraven.

Förvaltningens bedömning är att den framtagna elevpengsmodellen uppfyller det förslag som motionärerna framhåller att *den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet*. Genom elevpengsutredningen har förvaltningen kunnat säkerställa att kommunens grundskolor har rätt förutsättningar för att bedriva en verksamhet med hög kvalitet. I

jämförelse med andra kommuner som utredningen beaktat ligger elevpengen på en konkurrenskraftig nivå. Modellen fungerar således som ett stöd i arbetet med resursfördelning och budgetuppföljning för rektorerna och förvaltningen i stort samt utgör en grundstruktur för säkerställandet av en transparent, likvärdig och förutsägbar finansiering av Gnestas grundskolor.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys bedöms inte tillämplig i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-15
2. Motion - elevpeng

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Jenny Karlsson
Strateg

Sändlista

- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Kommunstyrelsen



Likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor – nej till marknadsskola

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2023 genomfört en elevpengsutredning i syfte att ta fram en modell för likvärdig resursfördelning till kommunens skolor. Trots goda intentioner och en ambitiös arbetsgrupp har utredningen inte nått hela vägen fram. Dels tar utredningen inte uttryckligen upp frågan om extra anpassningar, särskilda undervisningsgrupper, resurspersonal och andra åtgärder som förväntas rymmas inom elevpengen utöver den ordinarie undervisningen enligt timplaner. Dels visar den inte hur skolor som inte uppnår den rekommenderade klasstorleken ska klara av att finansiera sin verksamhet och erbjuda en likvärdig utbildning.

För att säkerställa en transparent, likvärdig och förutsägbar finansiering av våra skolor måste vi göra något åt grundproblemet, som är det dysfunktionella elevpengssystemet. Elevpengssystemet är en produkt av den styrningsfilosofi som brukar kallas New Public Management och de senaste årtiondenas marknadsiering av skolan. Kommunens egna skolor behandlas som separata enheter som förväntas konkurrera om elever och resurser.

Modellen är bekväm för politiska beslutsfattare då ett vikande elevunderlag i en skola leder till automatiska besparingskrav, utan aktiva politiska beslut som kan ifrågasättas av personal, elever och medborgare. Elevpengsmodellen medför dock en rad problem:

Bristen på transparens: De beslutade nyckeltalen för klasstorlekar, lärartäthet med mera kan i praktiken skilja sig rejält från verkligheten, i synnerhet på skolor med färre elever än den tänkta modellskola som elevpengsutredningen utgått från.

Oförutsägbarhet: Om några få elever byter skola får det stora konsekvenser för skolornas budget, även om de faktiska kostnaderna förändras marginellt. Att underskott kan uppstå både på grund av ökade kostnader och minskat elevantal skapar osäkerhet och försvårar budgetuppföljningen, vilket sannolikt bidragit till de senaste årens återkommande underskott inom Gnestas grundskolor.

Risk för negativ spiral: Elevpengsmodellen straffar en impopulär skola med minskade resurser, vilket kan leda till sämre kvalitet på undervisningen och ytterligare avhopp av elever. Resursfördelningen följer en marknadslogik som inte hör hemma i styrningen av våra kommunala skolor, som vi alla har ett gemensamt ansvar för.

I en liten kommun med fyra grundskolor är det fullt möjligt att hantera resursfördelningen inom ramen för en budgetmodell baserad på vad som bedöms vara en rimlig organisation för varje skola, tillsammans med ett mindre rörligt belopp för kostnader som direkt kopplas till varje elev – till exempel skolmat och inköp av läromedel – samt en socioekonomisk ersättning i linje med skolans kompensatoriska uppdrag.

Även om elevantalet varierar något från år till år borde skolornas grundorganisation i de allra flesta fall vara oförändrad. Budgeten bör också ge utrymme för de anpassningar respektive skolledning bedömer lämpliga från år till år. Större förändringar som kräver omfördelning av resurser mellan skolor eller tillskott av resurser bör underställas ett politiskt beslut, efter äskanden från rektor och förvaltning.

Vänsterpartiet i Gnesta föreslår därför

- Att en ny modell för resursfördelning mellan kommunens egna skolor tas fram som inte baseras på elevpengssystemet.
- Att den nya modellen ska skapa största möjliga förutsägbarhet och transparens kring skolans finansiering, i syfte att säkerställa en likvärdig och tillräcklig finansiering av skolornas verksamhet.

Gnesta 2023-10-23

Per Sicking

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: KS.2024.21

§ 14

Obesvarade motioner

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporteringen godkänns.
2. Förlängd beredningstid till och med 2024-04-30 medges för följande motioner: Motion - Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta och Motion - Inbjudande infarter.
3. Förlängd beredningstid till och med 2024-06-30 medges för följande motioner; Motion- Chefsaspirantprogram för tryggare kompetensförsörjning, Motion om den privata hemtjänsten och Motion- Gratis mensskydd.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet, Obesvarade motioner, redovisas två gånger per år till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Av kommunallagen framgår att en motion bör beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes (KL 5 kap. 35 §).

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska beredning av en motion som inte kan avslutas inom ett år från det att den väcktes antingen avskrivas från vidare handläggning, eller beslutas om att beredningen ska fortsätta och även bestämma en ny tid inom vilken den åter ska redovisas för kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Lista över obehandlade motioner

Tjänsteförslag

1. Rapporteringen godkänns.
2. Förlängd beredningstid till och med 2024-04-30 medges för följande motioner: Motion - Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta och Motion - Inbjudande infarter.

3. Förlängd beredningstid till och med 2024-06-30 medges för följande motioner; Motion- Chefsaspirantprogram för tryggare kompetensförsörjning, Motion om den privata hemtjänsten och Motion- Gratis mensskydd.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Ledningsgruppen
- ~ Kommunsekreterare

Upprättad: 2024-01-26
Diarienummer: KS.2024.21

Kommunstyrelsen

Obesvarade motioner

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporteringen godkänns.
2. Förlängd beredningstid till och med 2024-04-30 medges för följande motioner:
Motion - Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta och Motion - Inbjudande infarter.
3. Förlängd beredningstid till och med 2024-06-30 medges för följande motioner;
Motion- Chefsaspirantprogram för tryggare kompetensförsörjning, Motion om den privata hemtjänsten och Motion- Gratis mensskydd.

Sammanfattning

Ärendet, Obesvarade motioner, redovisas två gånger per år till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Av kommunallagen framgår att en motion bör beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes (KL 5 kap. 35 §).

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska beredning av en motion som inte kan avslutas inom ett år från det att den väcktes antingen avskrivas från vidare handläggning, eller beslutas om att beredningen ska fortsätta och även bestämma en ny tid inom vilken den åter ska redovisas för kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Totalt finns 11 st. obesvarade motioner, av dessa ligger 6 st. för beredning med kortare handläggningstid än 1 år. För 5 st. motioner är handläggningstiden mer än ett år varav en av dessa motioner varit uppe för behandling i kommunstyrelsen men återremitterats. De motioner som behandlas på kommunstyrelsens sammanträde ingår inte i denna rapportering.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 23 oktober 2023 beslutades att följande motioner; Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta och Motion - Inbjudande infarter, fick förlängd svarstid tom 28 februari 2024. Dessa motioner har inte behandlas varav förlängd svarstid för dessa föreslås på nytt.

Efter föregående rapportering av obesvarade motioner på kommunfullmäktiges sammanträde den 23 oktober 2023 har 7 st motioner beslutats på kommunfullmäktiges sammanträden.

Från föregående återrapportering har en ny motion inkommit, denna har anmälts till kommunfullmäktige och återfinns i denna återrapportering.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-26
2. Lista över obehandlade motioner

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Ledningsgruppen

Anders Axelsson
Kommunchef

Annika Höglund
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunsekreterare

Lista obesvarade motioner- mars 2024

Anmälda vid kommunfullmäktige	Motionens namn	Beredande organ
Motioner med längre beredningstid än 1 år		
2021-05-24	Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta (F!) – Återremitterad till KS	KS
2022-10-10	Motion - inbjudande infarter (C)	KS
2022-11-21	Motion - Chefsaspirantprogram för tryggad kompetensförsörjning (V)	KS
2023-03-06	Motion om den privata hemtjänsten (V)	SN
2023-04-17	Motion- Gratis mensskydd (V)	KS
	Motioner med kortare beredningstid än 1 år	
2023-05-29	Motion – Gnestas framtida hemtjänst (L)	SN
2023-05-29	Motion- Minska kostnaderna i förvaltningen genom ökad cirkularitet (MP)	SBN
2023-05-29	Motion – Förbättra förutsättningarna för handel i Gnesta Centrum (MP)	SBN
2023-09-25	Motion- Gör det möjligt att nyttja Vattentornet (MP)	SBN
2023-09-25	Motion- ökad transparens från nämnder och styrelser (V)	KS
2023-09-25	Motion- Offentlig toalett Gnesta Centrum (V)	KS

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: BOUN.2023.53

§ 19

Åtgärder för ekonomi i balans

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden inkommit med ärendet "Åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen" (BOUN.2023.53). I ärendet beskriver barn- och utbildningsnämnden historiken och bakgrunden till nämndens betydande underskott för 2023 samt vilka insatser som genomförts för att nå budget i balans. Nämnden beskriver också ett antal åtgärder framåt för att nå budget i balans.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-03
2. Protokollsutdrag ur barn- och utbildningsnämndens protokoll 2023-11-14, § 94
3. Tjänsteskrivelse åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen 2023-11-14

Tjänsteförslag

1. Godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Ekonomichef
- ~ Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

Upprättad: 2024-01-03
Diarienummer: BOUN.2023.53

Kommunstyrelsen

Åtgärder för ekonomi i balans

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden inkommit med ärendet ”Åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen” (BOUN.2023.53). I ärendet beskriver barn- och utbildningsnämnden historiken och bakgrunden till nämndens betydande underskott för 2023 samt vilka insatser som genomförts för att nå budget i balans. Nämnden beskriver också ett antal åtgärder framåt för att nå budget i balans.

Förvaltningens synpunkter

Grundansatsen i kommunens ekonomistyrning är att varje nämnd ansvarar för att hålla budget i balans. Förvaltningen har under året uppmärksammat att barn- och utbildningsnämnden har gått mot ett underskott men även att insatser gjorts för att minska underskottet under 2023. Det är positivt att barn- och utbildningsnämnden skapat en transparent budget där respektive område och enhets ekonomi blir tydlig. Detta har visat att sju av nämndens tio områden har en budget i balans, och att det är främst de kommunala grundskolorna som har en obalans. Den utredning gällande elevpeng som genomförts 2023 och genererar en höjd elevpeng till 2024 skapar bra förutsättningar för budget i balans 2024. Det andra området med obalans är framförallt anpassad skola. Där bör det föreslagna sättet att organisera ske 2024 för att nå budget i balans.

För att barn- och utbildningsnämnden ska nå en budget i balans 2024 kan det ändå krävas fortsatta insatser.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser

1. Tjänsteskrivelse 2024-01-03
2. Tjänsteskrivelse åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen 2023-11-14

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Ekonomichef
- ~ Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

Anders Axelsson
Kommunchef

Samir Sandberg
Ekonomichef

Eva Gustafsson
Ekonom

Sammanträdesdatum: 2023-11-14
Diarienummer: BOUN.2023.53

§ 94

Åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen

Beslut

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden för en redovisning om hur organisation ska anpassas till förutsättningarna i elevpengsutredningen
2. Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserade i den ekonomiska uppföljningen efter oktober ett underskott för helår -12 340 tkr. Redovisade åtgärder har vidtagits för att bromsa underskottet under 2023 men inte nått fullt ut.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Tjänsteförslag

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden för en redovisning om hur organisation ska anpassas till förutsättningarna i elevpengsutredningen
 2. Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans
- Sammanfattning av ärendet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att barn- och utbildningsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Barn- och utbildningsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Rektorer och enhetschefer
- ~ Förvaltningsekonom

Upprättad: 2023-11-14
Diarienummer: BOUN.2023.53

Barn- och utbildningsnämnden

Åtgärder för budget i balans med beaktande av elevpengsutredningen

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden för en redovisning om hur organisation ska anpassas till förutsättningarna i elevpengsutredningen
2. Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna beskrivningen av åtgärder som barn- och utbildningsnämnden vidtagit för ekonomi i balans

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserade i den ekonomiska uppföljningen efter oktober ett underskott för helår -12 340 tkr. Redovisade åtgärder har vidtagits för att bromsa underskottet under 2023 men inte nått fullt ut.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att beakta elevpengsutredning vid prognos och åtgärder för budget i balans 2023. Åtgärderna ger även effekt för budget i balans 2024.

Verksamhetsområdet "Grundskola" innehåller både övergripande, interna samt externa kostnader. Övergripande kostnader är till exempel skolskjuts till kommunens samtliga elever med skolskjutsbeslut. Interna kostnader är de kommunala grundskolorna och externa kostnader är köp av grundskoleplats av andra kommuner eller fristående verksamheter.

Historik

2022 var även ett år då coronapandemin avtog vilket innebar att slutet av året påvisade en ökad närvaro av medarbetare, barn och elever. Detta har skapat ett ökat behov inom våra verksamheter. 2022 tillsköt även staten stöd till verksamheter kopplat till pandemin trots att det ekonomiska utfallet under våren snarare påvisade att pandemin innebar minskade kostnader på kort sikt. Våren 2022 hade även förvaltningen vakanser på vissa ledande positioner både på kontoret och på grundskolan vilket även det skapade positiv avvikelse i ekonomin. Detta sammanslaget innebar att den positiva ekonomin från våren 2022 ledde till upplevelsen av att det fanns möjlighet att expandera verksamheten till hösten vilket i sin tur ledde till ett kraftigt

budgetunderskott under hösten samt en organisation som inte rymdes i den befintliga budgeten för 2022.

Organisationen inom grundskolan byggs vanligtvis läsårsvis vilket medför att den negativa avvikelsen för hösten 2022 genererade i en organisation som var för stor i förhållande till budgetramen och som utifrån det påverkade våren 2023 på ett negativt sätt. En annan aspekt till det negativa utfallet är att de statliga stöden kopplat till grundskola under 2023 har minskat i jämförelse med 2022 (Skolmiljarden och coronastöd).

Budgetår 2023

Utifrån det negativa utfallet under hösten 2022 inleddes året 2023 med en rad med insatser för att skapa en budget i balans. De största insatserna kopplas till området Administration, Grundskola, Förskola och Anpassad skola.

I stort sett har alla insatser en fördröjd ekonomisk effekt, vilket gör att insatser som initierades under våren 2023 börjar visa effekt under hösten 2023. Dock ger detta ett bättre utgångsläge inför 2024 års budget.

Värt att nämna är även förvaltningen genomförde en stor kvalitetshöjning av budgetarbetet inför 2023 där tidigare fördelningsfaktorer togs bort, dock fördelades socioekonomiska ersättningen enligt tidigare modell. Syftet har varit att skapa en transparent budget där respektive område tydligt visas upp och där respektive enhets ekonomi även blir tydlig.

Under årets tre första månader uppvisades ett underskott för hela förvaltningen på 4 088 tkr vilket utan insatser skulle resultera i ett helårsunderskott på 16 352 tkr, detta exkluderat eventuell kompenserande utbetalning till fristående aktörer.

Genomlysning av nämndens samtliga verksamheter visar att sju av nämndens tio områden har en ekonomi i balans eller bättre utifrån oktobermånads utfall. Se tabell, vilka verksamheter som visar underskott samt vilka som har en budget i balans.

Verksamhets område	Budget helår 2023	Avvikelse utfall - budget Jan - mars	Helårseffekt av första kvartalet	Avvikelse utfall - budget Jan - okt	Prognos helår efter oktober
Politisk ledning	-547	-16,6	-64	-29,2	-40
Administration	-13 897	1 468,8	5 875,2	2 732,8	3 100
Förskola	-72 341	92,7	368	758,4	1 000
Grundskola	-169 683	-5 401,6	-21 606,4	-12 722,3	-14 590 Samt -2 410
Anpassad skola	-16 701	-620,1	-2 480,4	-522,9	-300
Elevhälsa	-5 224	447	1 788	212,1	100
Kulturskola	-4 315	-127	-508	103,9	50
Gymnasieskola	-54 183	-49,9	-199,6	490,7	700
Kostenheten	-2 343	146,2	584,8	-40,0	0
Fritidsgård	-3 865	-9,9	-39,6	109,4	50
Totalt	-343 100	-4 088,3	16 353,2	-8 907	-12 340

Insatser

Nedan följer insatser som genomförts och genomförs under 2023:

Nya riktlinjer kopplat till skolskjuts: Skolskjutsen har fördyrats sedan 2022, på grund av nytt mer kostnadskrävande avtal med leverantör av skolskjuts. En buffert på 2 000 tkr har avsatts för att täcka eventuella negativa avvikelser mot budget under 2023. Parallellt har reglementet för skolskjuts reviderats inför hösten 2023. Effekten av nytt reglemente kommer avspeglade sig i kostnadsutfallet för exempelvis taxi efter september månad. Detta då skolskjuts med taxi inte sker i juli och under stor del av augusti, utan en hel månads skolskjuts infaller först i september.

Utfallet för september visar en effekt av att septembers kostnader för taxikostnader för grundskolan är -156 tkr lägre än september 2022. Oktobers kostnader har inte inkommit vid nämndens genomförande, men håller septembers förändring motsvarar det den tillförda extra bufferten på 1 500 tkr/år.

Nya riktlinjer för barnomsorg gällande fritidshem, fritidsklubb och förskolan har också beslutats i barn- och utbildningsnämnden i juni. Effekten av de riktlinjerna kommer också synas längre fram under hösten och även ge effekt framledes.

Nya strukturer gällande bedömning av tilläggsbelopp och verksamhetsstöd:

Tilläggsbelopp/verksamhetsstöd har varit högre än budget under våren 2023. Genom de nya rutinerna är stora delar av bedömningen inför hösten klar och kommer resultera i utfall enligt helårsbudget.

Organisationsarbete inom grundskolan: Genom systematiska avstämningar med grundskolans rektorer har respektive rektor avslutat anställningar under juni/aug. Effekten av de visstidsanställningar som upphörde efter vårterminen och inte återanställts kommer inte visa sig för än till septembers lönehantering. De avslutade anställningarna kan ha semesterersättning, timredovisning etc. som släpar en månad. Effekten av insatsen visar en minskning av den totala personalkostnaden under höstmånaderna. Minskningen hejdar endast underskottets storlek. För att nå en budget i balans 2024 krävs varsel inom vissa arbetsgrupper.

Återhållsamhet gällande inköp: Under våren har en restriktivitet gällande inköp införts. Dock ser vi ingen eller minimal effekt, då det är så liten del av den totala budgeten.

Återhållsamhet vid vikariat tillsättning: Under våren har förvaltningen manat till restriktivitet gällande vikariat tillsättning. Dock har kostnaderna för timvikarier inte förändrats nämnvärt under månaderna fram till augusti, utan ligger på samma nivå. Undantaget sommarlovet.

Ej tillsättning av tjänst: Genom att inte tillsätta tjänster på tex. förvaltningen har resultatet för detta område gett positiv ekonomisk effekt.

Statliga stöd finansierar befintlig organisation: Genom att använda statliga stöd för att finansiera befintlig organisation istället för att utöka bemanningen, ökar vi möjligheten att behålla kompetent personal över längre tid samt hålla organisationen effektiv.

Ny struktur för uppföljning av budget: Genom djupgående månadsvisa samtal mellan, förvaltningschef, förvaltningsekonom och respektive chef, med fokus på kvalitet och ekonomi ökar vi medvetenheten och kontrollen över ansvarstagande kopplat till budget.

Kunskaphöjning inom ekonomistyrning: Under detta år har vi genom ledarforum, kvalitetsforum och tid på våra ledningsmöten valt att lägga stor vikt vid ekonomistyrning och budgetprocessen i syfte att öka kunskapen och ansvarstagandet.

Uppföljning av rekrytering: Genom att varje nyrekrytering godkänns av förvaltningschef ökar vi kontrollen av antalet medarbetare i vår organisation. Utifrån det ser vi ett trendbrott i augusti 2023 där bemanningen inom framförallt grundskolan minskar. Dock behöver denna trend följas upp för att se om den är stabil.

Framtagandet av ny elevpengsmodell: Under våren har en ny modell för att beräkna elevpeng tagits fram. Syftet är att göra elevpengen likvärdig med liknade kommuner

samt att säkerställa att verksamhetens lagstadgade funktioner finansieras fullt ut. Ny elevpeng 2024 motsvarar en budgetökning på 8 500 tkr för grundskolans hela område, både externt och internt. Underskottet för 2023 är prognostiserat till 14 590 + 2 410 tkr, vilket betyder att ytterligare besparingar/effektiviseringar behöver göras.

Förslag på insatser om ej genomförts:

Varsling av personal: I planen för budget i balans som förvaltningen tog fram under våren presenterades vilka volymer som skulle behövas varslas i syfte att nå budget i balans. Detta förslag godkändes ej av nämnd med hänvisningen att istället ta fram en långsiktigare plan för budget i balans med elevpengsutredningen i beaktan.

Insatser under 2024

Kvalitetsäkringssystem: Under hösten kommer kommunen att införa ett nytt kvalitetssäkringssystem där även ekonomi är involverad. Detta syftar till att göra uppföljningarna och planeringen säkrare, lättare och med högre kvalitet och transparens.

Organisationsarbete: Utifrån den framtagna elevpengsmodellen arbetar nu grundskolan med att synliggöra avvikelser i förhållande till den och hur dessa ska minska över tid. Förvaltningen fortsätter arbete med effektivisering i syfte att hela förvaltningen håller budgetramen.

Optimering av verksamheter: Framledes kommer förvaltningen se över om det finns områden som skulle gynnas av att organiseras på ett annat sätt. Detta gäller tex.

Anpassad grundskola och våra centrala särskilda undervisningsgrupper.

Översyn av övriga kostnader: Förvaltningen ser över licenskostnader och centrala och lokala avtal för att optimera användandet.

Förvaltningens synpunkter

Nuläge och plan för budget i balans:

Förvaltningen ser tendenser till att de insatser som planerats nu börjar ge effekt. Dock ser inte de redan genomförda insatserna ut att skapa en verksamhet som genererar en budget i balans 2023. Förslaget om ny elevpeng generera i en ökad ram för hela grundskoleområdet på 8 500 tkr. Beroende på om denna ökade finansiering sker internt inom nämnden eller med utökad budgetram blir handlingsplanen framåt påverkad.

Utifrån det ekonomiska utfallet under september och oktober och med de planerade insatserna under 2024 kommer förvaltningen kunna minska budgetunderskottet under 2024 motsvarande cirka 5 400 tkr. Om förvaltningen inte får en ökad kompensation för elevpengsuppräknningen kommer förvaltningen ytterligare insatser tex. varsel behöva genomföras, vilket motsvarar 7-9 tjänster.

Förvaltningen föreslår nämnden att begära möjlighet att gå med förlust då prognosen för 2023 är -12 340 tkr
Varav -2 410 tkr är preliminär kompensation till fristående då den kommunala verksamheten gått med förlust.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Eva Gustafsson
Ekonom

Sändlista

- ~ Förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Rektorer och enhetschefer
- ~ Förvaltningsekonom

Upprättad: 2024-03-15
Diarienummer: KS.2024.139

Kommunfullmäktige

Motion - Avskaffa LOV i hemtjänsten

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut

1. Motionen anmäls, medges och skickas till socialnämnden för beredning.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har skickat in en motion där de föreslår att Gnesta kommun avskaffar tillämpningen av LOV inom hemtjänsten i Gnesta.

Beslutsunderlag

1. Ärendeblad - Motion - Avskaffa LOV i hemtjänsten 2024-03-15
2. Motion- Avskaffa LOV i hemtjänsten

Motion
Vänsterpartiet Gnesta



Avskaffa LOV och utveckla en trygg och stabil hemtjänst i Gnesta

När lagen om valfrihet, LOV, trädde i kraft 2009 var Gnesta tidigt ute med att införa systemet inom hemtjänsten. Sedan dess har privata utförare kommit och gått. Strax före årsskiftet 2023 sade Lindalens omsorg plötsligt upp sitt avtal efter några år – med följderna att den kommunala hemtjänsten med kort varsel fick överta ansvaret för många äldre, vilket inneburit både merjobb och stora kostnader.

LOV bygger på om föreställning om ”fri konkurrens” vilket innebär fri etablering för utförare som uppfyller kraven i förfrågningsunderlagen. Men privata vinstdrivna utförare tar som vi har sett inget långsiktigt ansvar. Oavsett hur många privata aktörer som etablerar sig är det kommunen som står med det yttersta ansvaret för att erbjuda en trygg och stabil hemtjänst för alla medborgare som behöver det.

I en liten kommun som Gnesta är det extra svårt att se att det skulle finnas utrymme för meningsfull konkurrens mellan flera aktörer inom hemtjänsten. Snarare än ökad effektivitet leder systemet till fragmentering, oförutsägbarhet och ökad administration. Marknadsbaserade styrmodeller försvårar en långsiktig personalpolitik med heltid som norm, kontinuitet i personalgruppen och en tillräcklig bemanning för att garantera god kvalitet även vid hög sjukfrånvaro eller ökade behov.

Det är hög tid att sätta stopp för marknadsexperimentet och satsa på att bygga en trygg och stabil hemtjänst i offentlig regi.

Vänsterpartiet i Gnesta föreslår därför

- Att avskaffa tillämpningen av LOV inom hemtjänsten i Gnesta

Lena Staaf
Per Sicking
Oskar Sulin

För Vänsterpartiet Gnesta
2024-03-04

Sammanträdesdatum: 2024-03-11
Diarienummer: SN.2023.38

§ 16

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att rapporteringen av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS godkänns.

Sammanfattning av ärendet

För det tredje kvartalet 2023 finns sju ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav två stycken inom SoL och fem inom LSS. Övriga områden hade inga ärenden att rapportera. Alla beslut är rapporterade och återrapporterade till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-14
2. Utdrag ut socialnämndens protokoll 2023-12-13, § 102
3. Tjänsteskrivelse 2023-12-06

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att rapporteringen av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS godkänns.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Utredare socialförvaltningen

Upprättad: 2023-12-14

Diarienummer: SN.2023.38

Kommunstyrelsen

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att rapporteringen av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS godkänns.

Sammanfattning

För det tredje kvartalet 2023 finns sju ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav två stycken inom SoL och fem inom LSS. Övriga områden hade inga ärenden att rapportera. Alla beslut är rapporterade och återrapporterade till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Förvaltningens synpunkter

Ärendet har beretts av socialförvaltningen, kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys bedöms ej vara tillämplig i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-14
2. Utdrag ut socialnämndens protokoll 2023-12-13, § 102
3. Tjänsteskrivelse 2023-12-06

Sändlista

- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Utredare socialförvaltningen

Anders Axelsson
Kommunchef

Julia Sundberg
Utredare

Sammanträdesdatum: 2023-12-13
Diarienummer: SN.2023.38

§ 102

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

För det tredje kvartalet 2023 finns sju ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav två stycken inom SoL och fem ärenden inom LSS. Övriga områden hade inga ärenden att rapportera. Alla beslut är rapporterade och återrapporterade till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-06

Tjänsteförslag

1. Rapporten godkänns.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Upprättad: 2023-12-06

Diarienummer: SN.2023.38

Socialnämnden

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS, kvartal 3 2023

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporten godkänns.

Sammanfattning

För det tredje kvartalet 2023 finns sju ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav två stycken inom SoL och fem ärenden inom LSS. Övriga områden hade inga ärenden att rapportera. Alla beslut är rapporterade och återrapporterade till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Ärendebeskrivning

I lag och förarbeten till lag framgår att nämnden ska lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I statistikrapporten ska anges vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. I förarbetena framgår vidare att statistikrapporten som lämnas till fullmäktige ska utformas på ett sådant sätt att sekretessbelagda uppgifter om enskilda inte lämnas ut. Rapporten kan efter begäran lämnas ut till allmänhet och media. Enligt förarbetena ska det därför inte gå att härleda vilka personer besluten gäller och nämnden ska inte ange skäl till varför de rapporterade besluten inte är verkställda, eftersom det inte är tänkt att skapa en diskussion kring enskilda ärenden.

Socialnämnden ska rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), revisorer och kommunfullmäktige beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen. Kommunen kan åläggas en särskild avgift (sanktionsavgift) om beslut inte verkställs inom skälig tid. Vad som är skälig tid avgörs från fall till fall och beroende på omständigheterna.

Ej verkställda beslut inom tre månader

Insats enligt Socialtjänstlagen

Enhet	Månad för beslut	Typ av insats
1. Vuxen- och biståndsenheten	2022-12	Särskilt boende enligt 4 kap. 1§ SoL
1. Vuxen- och biståndsenheten	2023-02	Särskilt boende enligt 4 kap. 1§ SoL

Insats enligt LSS

Enhet	Månad för beslut	Typ av insats
1. Vuxen- och biståndsenheten	2021-11	LSS 9§9 - bostad med särskild service för vuxna
2. Vuxen- och biståndsenheten	2022-11	LSS 9§4 - kontaktperson
3. Vuxen- och biståndsenheten	2022-04	LSS 9§4 - kontaktperson
4. Vuxen- och biståndsenheten	2023-05	LSS 9§4 - kontaktperson
5. Vuxen- och biståndsenheten	2023-05	LSS 9§4 - kontaktperson

Bedömning

- Antalet ej verkställda beslut har ökat sedan föregående kvartal. Antal rapporterade beslut är totalt sju stycken under kvartal 3, 2023. Under kvartal 2 var det fem ärenden som rapporterades.
- I två av de ej verkställda besluten har den enskilde tackat nej till erbjuden insats.
- I ett ej verkställt beslut väntar kommunen på att den enskilde ska tacka ja eller nej till insatsen.
- I ett ej verkställt beslut har kommunen avslutat insatsen.

- I två av de ej verkställda besluten har den enskilde avlagt sig insatsen,
- I ett ej verkställt beslut har kommunen inte kunnat verkställa på grund av ej hittat kontaktperson.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet kan medföra konsekvenser för ekonomin om Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ansöker om att Socialnämnden ska åläggas betala en särskild avgift enligt 28 a § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) eller enligt 16 kap 6 a § Socialtjänstlagen och om Förvaltningsrätten beslutar att bifalla denna ansökan. Avgiften varierar i varje enskilt ärende.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Förslaget till beslut i ärendet bedöms inte få konsekvenser som leder till fördelar eller nackdelar för kvinnor/män och flickor/pojkar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-12-06

Lena Karlsson Leksell
Förvaltningschef

Lindha Stenlund
Avgiftshandläggare

Julia Sundberg
Utredare

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Upprättad: 2024-03-15
Diarienummer: KS.2022.352

Kommunfullmäktige

Val till kommunala uppdrag - Mandatperioden 2022-2026

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut

1. Godkänna Chris Åkerströms (V) avsägelsesom ersättare i jävsnämnden och ledamot i kommunala pensionärsrådet from 1 maj 2024.
2. Välja xx till ersättare i jävsnämnden from 1 maj 2024.
3. Välja xx till ledamot i kommunala pensionärsrådet from 1 maj 2024.

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlar avsägelser och fyllnadsval till nämnder mm.

Beslutsunderlag

1. Ärendblad - Val till kommunala uppdrag - Mandatperioden 2022-2026 daterad 2024-03-15
2. Chris Åkerströms avsägelse 2024-02-27