

Sammanträde i kommunstyrelsen

Tid och plats för sammanträde

Måndagen den 20 november 2023, kl. 15:30. Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Förslag till justerare

Ordinarie: Christian Tomtlund (SD) Ersättare: Petra Lindström (S)

Tid och plats för justering

Protokollet justeras i omedelbar anslutning till sammanträdet.

Handlingarnas tillgänglighet

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Nr	Diarienummer	Ärende
----	--------------	--------

Beslutsärenden kommunfullmäktige

1	KS.2021.287	Revidering VA-taxa
2	KS.2023.295	Revidering renhållningstaxa

Linda Lundin

Jenny Johansson

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2023-09-29
Diarienummer: KS.2021.287

Kommunstyrelsen

Revidering av vatten- och avloppstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta föreslagna revideringar i Vatten- och avloppstaxa, gällande från den 1 januari 2024.
2. Anta riktlinjer för reduktion av avgift för dagvatten.

Sammanfattning

Sedan beslut om ny taxekonstruktion gällande från 1 juli 2023 har investeringsbudgeten setts över och ramarna för investeringar har reviderats. Intäktsvolymen har varit något högre än tidigare beräkning vilket medför att det ackumulerade underskottet och skulden till skattekollektivet kommer att minska något snabbare än tidigare beräknat. Vissa investeringar har skjutits framåt i tid, bland annat investeringar i det nya vattenverket, vilket får en utjämnande effekt på kapitalkostnaderna.

I sammanhanget kommer även kalkylräntan att sänkas till 1% från och med 2024, jämfört med tidigare 1,5%. Taxans höjningsbehov förutses därmed bli lägre än tidigare beräknat från 1 januari 2024. Med det förväntas underskottet börja minska samma år och förväntas att ha återhämtats 2028, med målet att ha en balanserad budget 2029.

För att uppmuntra fastighetsägare till egen hantering av dagvatten inom sin fastighet föreslås även 90% reducerad dagvattenavgift vid uppfyllande av vissa kriterier.

Förvaltningen ser ett behov av översyn och justeringar av den nuvarande klassificeringen av lokaler i VA-taxan. Syftet med de föreslagna justeringarna är att säkerställa en skälig taxa för dessa verksamheter. Lokalytefaktorn för dessa lokaler föreslås öka från 150 kvadratmeter till 350 kvadratmeter, och för lagerlokaler till 1 000 kvadratmeter.

Slutligen ser förvaltningen ett fortsatt behov av att kontinuerligt analysera fördelningen av kostnader och intäkter inom områdena vatten, spillvatten och dagvatten. Syftet är att identifiera och skapa en mer robust grund för fördelningen av VA-kostnader. En genomgående analys planeras vara klar till kvartalsrapport 1, 2024.

Ärendebeskrivning

De senaste årens underskott inom VA-ekonomin ledde till ett beslut om att justera VA-taxan från och med den 1 juli 2023 med en prognos om kommande justeringar. År 2022 uppvisade VA-verksamheten ett underskott på -8 780 tkr.

I budgeten för 2023 prognostiserades ett underskott på -9 568 tkr för hela året. Vid delårsbokslutet per 31 augusti 2023 justerades den siffran till -5 400 tkr och intäkterna förväntas samtidigt uppgå till 29 181 tkr för året, jämfört med det tidigare beräknade beloppet på 22 460 tkr. Det förväntade totala underskottet för 2023 beräknas därmed att bli ungefär -14 200 tkr, vilket är 4 000 tkr mindre än det tidigare beräknade estimatet.

Investeringsbudgeten för perioden 2024–2028 har justerats och investeringar har skjutits framåt i tiden, bland annat investeringar i det nya vattenverket i Gnesta tätort. Denna förändring förväntas leda till minskade kapitalkostnader från och med 2024. Eftersom intäkterna sedan taxeändringen 1 juli 2023 har visat sig vara något högre än förväntat kommer det totala underskottet att minska något snabbare än tidigare förutsett.

Med en kalkylränta på 1% från och med 2024, jämfört med den tidigare räntan på 1,5%, kommer verksamhetens resultat att påverkas positivt. Det förväntas att intäkterna år 2024 kommer att täcka verksamhetens kostnader, vilket innebär att det totala underskottet börjar minska under samma år. Underskottet förväntas ha återhämtats år 2028, med målet att ha återbetalt underskottet och uppnå en balanserad budget år 2029. Detta innebär att behovet av taxejusteringar de närmaste åren förutses vara lägre än tidigare beräknat.

Tabell 1. Reviderat behov av taxejusteringar 2024-2028, föreslagna justeringar inkluderade

FÖRSLAG:	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Akkumulerat underskott (tkr)	-14 376	-11 419	-7 365	-4 369	-2 004	-379	131
Höjningsbehov	55%	10%	10%	5%	5%	4%	0%
TIDIGARE FÖRSLAG:	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Akkumulerat underskott (tkr)	-18 406	-23 659	-18 442	-12 108	-5581	660	-
Höjningsbehov	55%	40%	35%	5%	1%	0%	-

Med ett höjningsbehov på 10 % för 2024 beräknas avgifterna nedan:

Brukningsavgifter

Grundavgift (fast avgift)	4 313 kr/år
Avgift/m ³ vatten (rörligt)	50 kr/m ³
Bostadsenhetsavgift (fast avgift)	3 562 kr/år
Dagvattenavgift/kvadratmeter tomtyta (fast avgift)	1,40 kr/m ² /år

Kostnaderna presenteras inklusive moms.

Brukningsavgift Typhus A

Typhus A i detta exempel avser fastighet med friliggande enbostadshus, tomtyta 1 000 kvadratmeter. Fastigheten är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. Vattenförbrukning 150 kubikmeter/år.

Kostnad per månad blir enligt förslaget: 1 398 kr, en höjning med 117 kr/månad. Kostnaden presenteras inklusive moms.

Brukningsavgift Typhus B

Typhus B i detta exempel avser flerbostadshus som är anslutet till vatten, spill- och dagvatten. 15 lägenheter, tomtyta 2 000 kvadratmeter, vattenförbrukning 2 000 kubikmeter/år.

Kostnad/hushåll/månad blir enligt förslaget: 892 kr, en höjning med 81 kr/månad. Kostnaden presenteras inklusive moms.

Reduktion av dagvattenavgift

Dagvattenavgiften delas in i två kategorier: dagvatten från gata (Dg) och dagvatten från fastighet (Df). I och med det senaste taxebeslutet har dagvattenavgiften gjorts synlig för fastighetsägare. Det är viktigt att nämna att fastighetsägare tidigare har betalat dagvattenavgift, men detta var inte specificerat på fakturan då avgiften var inkluderad i den fasta avgiften, med Dg 11 % och Df 11 %. I tidigare taxa betalades samma summa av alla, oavsett tomtens storlek.

I tjänsteskrivelsen inför taxebeslutet belyste förvaltningen möjligheten till en rabatterad dagvattenavgift för de fastighetsägare som hanterar regn- och smältvatten inom sin fastighet. Detta föreslogs att utredas vidare, vilket är anledningen till att förvaltningen nu går igenom denna fråga.

Termen 'dagvatten från fastighet' refererar till dagvatten som genereras inom den individuella fastighetens gränser.

Fastighetsägare har möjlighet att påverka dagvattenavrinningen från sina tomter och marker, vilket i sin tur kan påverka hur mycket de belastar den allmänna

dagvattenanläggningen. Utgångsläget är att nyttan av att vara ansluten, eller möjligheten att ansluta, ska betraktas som samma för alla, men kostnaden för hanteringen av dagvatten kan minska med ett minskat flöde. Detta kan innebära minskade kostnader som VA-huvudmannen bär samt en minskad belastning på VA-anläggningen. Om det bedöms lämpligt kan detta ge VA-huvudmannen utrymme att tillämpa en reducerad avgift i taxan för de fastighetsägare som genom sina markanvändningsbeslut och egna installationer minskar dagvattenbelastningen. En sådan avgiftsreduktion kan fungera som ett incitament för att främja en hållbar dagvattenhantering.

Om det finns bestämmelser i taxan som medger reducerad avgift för de fastighetsägare som vidtar åtgärder för att minska belastningen på den allmänna anläggningen, bör det på sikt även övervägas att införa en liknande bestämmelse för den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning.

I rapporten SVU, Svenskt Vatten Utveckling, 2017-17 ”Regnpenge – VA-taxa med dagvattenavgift som styr mot hållbar dagvattenhantering” har Umeå och Växjö studerats då dessa båda infört en taxa med en reducerad avgift för dem som genomfört åtgärder för hållbar dagvattenhantering. Processen att utveckla och implementera denna taxa samt uppdatera kundregistret har visserligen varit tidskrävande, men den har visat sig vara hanterbar.

Vid tiden för denna rapport, 2017, studerade SVU VA-taxorna i 180 kommuner, varav 13 hade VA-taxor som innehåller incitament i form av reducerad bruksavgift för fastighetsägare och/eller väghållare som gjort anpassningsåtgärder inom sin fastighet eller sitt vägområde för att minska belastningen av dagvatten på den allmänna anläggningen.

Vid införandet av dagvattenavgiften informerades kunderna utförligt om avgiften och kriterierna för att kvalificera sig för reduktion. Det fanns initialt en oro för att ett stort antal kunder skulle ansöka om reduktion direkt efter införandet. Detta scenario realiserades dock inte. Istället har ansökningarna kommit in sporadiskt över tid och i en takt som organisationerna har kunnat hantera.

I förvaltningens förslag till reviderad VA-taxa finns möjlighet till avgiftsreduktion avseende dagvattenavgift för fastighetsägare. Denna möjlighet kan beaktas om fastighetsägaren kan uppvisa att dagvatten från den aktuella fastigheten varken avleds till den allmänna anläggningen eller omdirigeras till intilliggande fastigheter. En väsentlig förutsättning för att kunna tillämpa denna reduktion är fastighetens utformning och att den har kapacitet att hantera dagvatten inom dess egna gränser. Om kriterierna uppfylls kan en reduktion med 90% av dagvattenavgiften beviljas.

Detta motsvarar en reduktion enligt förslaget med 504 kr/år exklusive moms, 630 kr/år inklusive moms, för typhus A.

Förvaltningen önskar klargöra att dagvattenavgiften fastighet, benämnd Df, inte är lämplig att avskaffas i sin helhet. Detta beror på de fasta kostnader som är kopplade till drift och underhåll av den allmänna anläggningen. Vidare finns det ett fortsatt värde för abonnenten i att ständigt ha möjlighet att ansluta till den allmänna anläggningen vid eventuellt behov av bortledning av dagvatten.

De primära kostnaderna som huvudmannen bär, handlar om att garantera anläggningens konstanta tillgänglighet. Dessa kostnader består oavsett hur frekvent den enskilda abonnenten faktiskt använder anläggningen.

Enligt LAV, Lagen om allmänna vattentjänster, §25 har VA-huvudmannen rätt att utkräva avgift även om bortledande av vatten från fastigheten inte sker genom en etablerad förbindelsepunkt. Detta gäller under förutsättning att fastigheten har ett uttalat behov och nytta av de anordningar som VA-huvudmannen tillhandahåller. Förvaltningen förstår att det kan vara svårt för fastighetsägare att identifiera detta behov när ingen fysisk förbindelsepunkt finns, även om vatten inte leds genom den. LAV beaktar fastighetens potentiella nytta och behov av anläggningen, oavsett fysisk koppling.

Anmälan om reduktion Df

Fastighetsägaren lämnar in en ansökan till förvaltningen om denne önskar överväga beviljande av en eventuell reduktion av Df. Ansökan ska innehålla en beskrivning av hur dagvattnet hanteras på fastigheten. Om ansökan uppfyller VA-verksamhetens fastställda riktlinjer för dagvattenhantering kan en reduktion godkännas.

Fastighetens dag- och dränvattenhantering:	
<input type="checkbox"/>	Allt dagvatten tas om hand om inne på fastigheten
<input type="checkbox"/>	Allt dränvatten tas om hand om inne på fastigheten
<input type="checkbox"/>	Allt dagvatten avleds till sjö eller vattendrag utan att passera annan fastighet
<input type="checkbox"/>	Allt dränvatten avleds till sjö eller vattendrag utan att passera annan fastighet
<input type="checkbox"/>	Annat: _____

Förvaltningen föreslår att dessa riktlinjer ska finnas i ett separat dokument kopplat till VA-taxan. Detta arrangemang ger flexibilitet att uppdatera taxan och riktlinjerna separat från varandra vid behov.

För att dessa riktlinjer ska bli transparenta och ett beslut om att bevilja reduktion, eller icke bevilja reduktion, ska kunna överklagas bör de beslutas av kommunfullmäktige. Handläggning och bedömning av ansökan kan därefter utföras av VA-tjänsteperson på lämplig nivå. Det bör då inskrivas i delegationsordningen att beslut om reduktion av dagvattenavgift ska hanteras och beslutas av samhällsbyggnadschef som kan delegera vidare till VA-tjänsteperson. I första hand överklagar fastighetsägaren beslutet till VA-

huvudmannen. Om den överklagande förblir oense efter överklagandet med VA-huvudmannen om avgiftsbetalning enligt VA-taxan, kan denne antingen bestrida fakturan eller själv lämna in en stämningsansökan till mark- och miljödomstolen som VA-mål för rättslig prövning.

Tabell 2. Intäktpåverkan vid aktivering av reduktion Df vid två antaganden om antal fastighetsägare.

	Intäktpåverkan per mån exkl moms	Intäktpåverkan per år exkl moms
Intäkter 2024 inkl föreslagen höjning	117 843 kr	1 414 113 kr
Reduktion Df för 100 fastighetsägare	- 4 200 kr	- 50 400 kr
Reduktion Df för 300 fastighetsägare	- 12 600 kr	- 151 200 kr

Dagvattenavgift för allmän platshållare samt fortsatta kostnadsfördelningsberäkningar

Enligt Vattentjänstlagen 24–27 §§ gäller att fastighetsägare och den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala en avgift för en allmän VA-anläggning. I samband med det senaste taxebeslutet infördes en avgift för den som ansvarar för att allmän platsmark ordnas och underhålls, allmän platshållare, vilket i detta fall är samhällsbyggnadsförvaltningen, gatuenheten.

I beslutsunderlaget presenterade förvaltningen den beräkningsmetod som används för dessa ytor, samt de antaganden som legat till grund för att fastställa avgiften i relation till VA-taxan. Baserat på detta underlag har en preliminär yta för dagvattenhantering på allmän plats uppskattats till 35,5 hektar.

Det nu föreslagna justeringsförslaget av den aktuella avgiften medför en ökning med 0,25 kr/kvadratmeter, vilket ger en total avgift om 2,75 kr/kvadratmeter. Justeringen grundar sig på rådande kostnadsstruktur och ligger i linje med föreslaget höjningsbehov på 10%.

Förvaltningen påvisar ett behov av en mer fördjupad kartläggning och analys av kostnads- och intäktsfördelning med koppling till de specifika tjänsterna inom områdena vatten, spillvatten och dagvatten. Syftet är att erhålla ett robustare underlag för fördelningen. Förvaltningen förväntar sig att ett sådant underlag kan vara klart till kvartalsrapport 1, 2024. Detta kan i sin tur påverka hur intäkter och kostnader allokteras inom områdena vatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata. I

förlängningen av fortsatt arbete och analys av taxans intäkter och utgifter kan det vara lämpligt att undersöka om incitament också bör finnas för allmän platshållare för omhändertagande och fördröjning av dagvatten i magasin, dammar et cetera, vilket i sin tur minskar belastningen på den allmänna VA-anläggningen och jämnar ut dagvattenflödet till densamma.

Anläggningsavgifter

I avvaktan på nya dricksvattenförsörjningen är bebyggelseutvecklingen i kommunen låg och därmed antalet nyanslutningar till VA-nätet. Detta medför att beräkningsunderlaget för täckningsgrad av anläggningsavgifter inte är helt tillfredsställande.

Vid införandet av nya VA-taxan 1 juli 2023 gjordes en justering av anläggningstaxan utifrån ett vägt entreprenadindex med 10 % för att inte halka efter i den allmänna kostnadsutvecklingen. Anläggningstaxan föreslås av samma anledning höjas med 4 % från 1 januari 2024. Kostnad för anslutning av vatten, spill- och dagvatten blir enligt förslaget 279 526 kr, en ökning med 10 751 kr. Kostnaden presenteras inklusive moms.

Verksamhetslokaler

I den nya taxekonstruktionen beslutad att gälla från 2023-07-01 höjdes lokalytefaktorn från 100 kvadratmeter till 150 kvadratmeter för verksamheter. Förvaltningen har därefter noterat ett behov av översyn och justeringar av den nuvarande klassificeringen av lokaler i VA-taxan. Det har framkommit att verksamheter med stora lokalytor, men med relativt låg dricksvattenförbrukning, i vissa fall har erfarit en påtaglig ökning av VA-avgiften. Syftet med de föreslagna justeringarna är att säkerställa en skälig taxa för dessa verksamheter.

Förvaltningen föreslår därför att lokalytefaktorn, det vill säga bostadsenhetsavgiften för verksamhetslokaler, revideras. Förslaget är att ändra den nuvarande faktorn från 150 kvadratmeter till 350 kvadratmeter.

Vidare föreslås att för verksamhetslokaler där byggnaden övervägande används som lagerutrymme, och där endast anställda eller annan arbetskraft har tillträde, bör lokalytefaktorn, bostadsenhetsavgiften, ökas till 1 000 kvadratmeter. Detta syftar till att ge dessa verksamheter en skälig taxa. Exempel visas i tabellen nedan.

Omklassning av lokalyta från 150 kvadratmeter till 350 kvadratmeter kommer att påverka de flesta verksamheter genom att de debiteras för färre bostadsenhetsavgifter för sina lokalytor. I samband med detta omklassas även de lokalytor som har en låg förbrukning till lagerlokaler vilket innebär att bostadsenhetsavgiften då räknas per 1000 kvadratmeter. Detta kommer att beröra 17 st verksamheter. Årliga intäkter påverkas enligt nedanstående tabell, där jämförelse mellan 2023 och 2024 görs.

Tabell 3. Intäktspåverkan vid omklassning av lokalytor

År	Antal fakturerade bostadsenhetsavgifter	Bostadsenhetsavgift per enhet exkl moms	Intäkt exkl moms/år
2023	1 146 st	2 400 kr	2 750 400 kr
2024	475 st	2 850 kr	1 354 000 kr

Resonemang kring verksamheter och lokalytefaktorer

I tidigare VA-taxa för Gnesta kommun har nämnda verksamheter haft en låg avgift. En verksamhet med 100-tals kvadratmeter yta har betalat samma taxa som ett enskilt villahushåll. Därför kan det upplevas som en stor förändring att i den nya taxan behöva betala för nyttan som verksamheten har av att vara ansluten till allmänt VA.

Nyttobegreppet kan vara svårt att definiera, men grundtanken är att det är en objektiv bedömning av vilken nytta en abonnenttyp till exempel en verksamhet har av att vara ansluten.

Förvaltningen har noterat att ett antal verksamheter fått en upplevt oskäligt hög höjning. Därefter har analyser av hur taxan verkar genomförts, med resultat att förvaltningen ser att vissa verksamheter behöver klassas om och snarare bör anses vara lagerlokaler, vilket inte var tydligt vid taxans framtagande.

Verksamheter med stora lokaler och få anställda har identifierats utifrån en låg vattenförbrukning, <200 kbm/år. Dessa lokaler har föreslagits klassas som lagerlokaler och bör debiteras utifrån en lokalfaktor på 1000 kvadratmeter. De ytor i dessa lokaler som definieras som kontorsytor kommer dock fortsatt föreslås att beräknas utifrån vanlig lokalyta, så hela verksamhetens lokaler klassas inte som lagerlokal. Beräkningar har gjorts på lokalytefaktorer på 250 kvadratmeter, 300 kvadratmeter och 350 kvadratmeter för att få fram en mer skälig och rättvis taxa. Utifrån utfall av de olika beräkningarna har en lokalyta på 350 kvadratmeter bedömts rimlig.

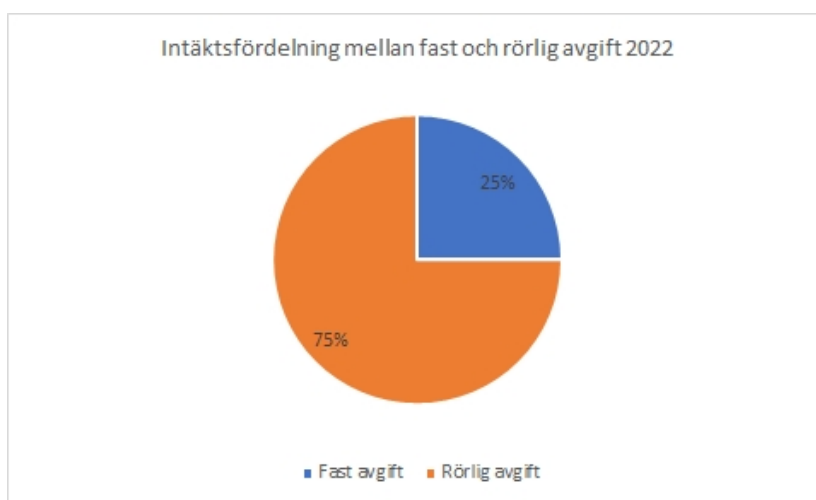
Exempel på lokalytor för verksamhetslokaler i andra kommuner:

- VIVAB. (kommunalt bolag Varberg/Falkenberg) lokalytefaktor 150 kvadratmeter för BTA 0-3 000 kvadratmeter och 400 kvadratmeter för BTA 3 001-
- Tjörn. Lokalytefaktor 200 kvadratmeter och 1000 kvadratmeter för lokaler där människor inte vistas tex lager
- Enköping. Lokalytefaktor 300 kvadratmeter

Fördelning mellan fast och rörlig intäkt

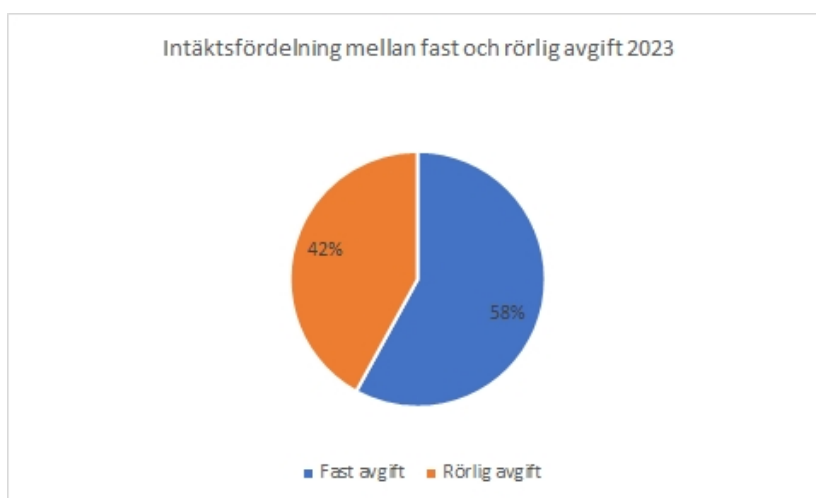
Inför taxebeslutet 2023-05-29 analyserades intäktsfördelningen mellan fast och rörlig intäkt varvid det konstaterades att huvuddelen av intäkterna kom från rörliga avgifter. Resultatet av denna analys visade att intäkterna bestod av 75 % rörliga intäkter mot 25% fasta intäkter. Detta gör VA-ekonomin sårbar mot förändringar då verksamhetens kostnader huvudsakligen består av fasta kostnader. Enligt Svenskt Vatten är de fasta kostnaderna normalt sett på 80-90 %.

Cirkeldiagram 1. Intäktsfördelning innan taxebeslut 2023-05-29.



Inför införandet av den nya taxekonstruktionen var målsättningen att öka de fasta intäkterna genom att höja de fasta avgifterna. Genom omstruktureringen av taxan introducerades en fast bostadsenhetsavgift som bidragit till att intäkterna förskjutits mot en större del från fasta avgifter. Utöver det lämnades den rörliga avgiften oförändrad för att ytterligare ändra förhållandet mellan de rörliga och fasta intäkterna. Efter taxehöjningen från 1 juli 2023 ser fördelningen ut enligt följande:

Cirkeldiagram 2. Intäktsfördelning efter taxebeslut 2023-05-29.



De fasta intäkterna har således ökat från 25 % till ca 58 %, vilket ger en högre redundans i intäkterna. I förvaltningens förslag av taxerevidering 2024 föreslås även att den rörliga avgiften att höjas med syfte att få balans i avgifterna mellan olika abonnentgrupper. Vid framtagande av den nya taxekonstruktionen konstaterades också att fördelningen mellan villahushåll och flerbostadshus varit skev i tidigare taxa. Avgifterna konstruerades därför för att jämna ut denna skevhet och för att få en mer skälig och rättvis taxa. Den fasta avgift som kan justeras utan att öka skillnaden mellan villahushåll och flerbostadshus är bostadsenhetsavgiften, vilken också är den avgift som kommer att påverka avgifterna för verksamheterna. Avgiften för verksamheterna föreslås justeras, enligt resonemang ovan. Förslag till höjning av de olika avgifterna 2024 är därför en balansgång, där balansen mellan villahushåll och flerbostadshus bibehålls och där bostadsenhetsavgifterna för verksamheter föreslås justeras.

Förvaltningen föreslår att införa de beskrivna justeringarna för att få en mer skälig och rättvis VA-taxa. Samtidigt behöver taxan övervakas och bygga på en löpande analys av VA-ekonomi och abonnentgrupper, och som nämndes i tjänsteskrivelsen inför taxebeslut 2023-05-29, behöver årliga beräkningar och justeringar göras för att anpassa behovet av höjningar i förhållande till faktiska kostnader och investeringar. I detta kommer sannolikt kommande justeringar ha en tyngd på bostadsenhetsavgiften för att öka de fasta intäkterna ytterligare något.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Ej tillämplig i detta ärende

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-09-29
2. Vatten- och avloppstaxa, gällande från den 1 januari 2024
3. Riktlinjer för reducering av avgift för dagvatten

Sändlista

- ~ Kommunchef
- ~ Ekonomichef
- ~ VA-chef

Anders Ramqvist

T.f chef samhällsbyggnadsförvaltningen

Niklas Spets

VA-chef

Taxa vatten och avlopp

Taxa för avgiftsskyldiga enligt lagen om allmänna vattentjänster

Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslutad	2023-05-29
Senast reviderad	Klicka eller tryck här för att ange datum.
Giltig till	Tills vidare
Dokumentansvarig	VA-chef
Diarienummer	KS.2021.287

Innehållsförteckning

Allmänt om taxan	3
Förklaring av begrepp i taxan	3
§ 1 Vem som är avgiftsskyldig	4
§ 2 Vad avgifterna utgörs av.....	4
§ 3 Vad olika fastigheter utgörs av	4
§ 4 När avgiftsskyldighet inträder och för vilka ändamål	5
Anläggningsavgifter (§§ 5-12)	6
§ 5 Anläggningsavgift för bostadsfastighet.....	6
§ 6 Anläggningsavgifter för annan fastighet	8
§ 7 Anläggningsavgift för Obebyggd fastighet	9
§ 8 Avgiftsskyldighet i övrigt	9
§ 9 Anläggningsavgift Allmän platsmark.....	10
§ 10 Särtaxa	10
§ 11 Betalning av avgift	10
§ 12 Ersättningskyldigheter mellan huvudman och fastighetsägare	11
Brukningavgifter (§§ 13-20)	11
§ 13 Brukningavgifter	11
§ 14 Brukningavgift Allmän platsmark	13
§ 15 Större spillvattenmängd än levererad vattenmängd	13
§ 16 Brukningavgift Obebyggd fastighet	13
§ 17 Övriga avgifter.....	14
§ 18 Särtaxa gällande brukningavgifter	14
§ 19 Hur brukningavgifterna debiteras.....	14
§ 20 Fastighetsägares begäran om åtgärd avseende VA-förhållanden.....	15
Taxans införande.....	15
§ 21 När taxan börjar gälla	15

Allmänt om taxan

Denna taxa baseras på normalförslaget enligt Svenskt vattens publikation P120 - VA-taxa och gäller för Gnesta kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

Antagen av kommunfullmäktige den 2023-xx-xx.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är kommunfullmäktige i Gnesta kommun.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Gnesta kommun, Kommunstyrelsen, VA-enheten, 646 80 Gnesta.

Förklaring av begrepp i taxan

LAV: Lag (2006/412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen) Vatten (V): Vattenförsörjning, renvatten, för normal hushållsanvändning Spillvatten (S): Avloppsvatten från bad, dusch, disk och toalett

Dagvatten (D): Regnvatten och smältvatten som tillfälligt rinner på mark och andra ytor

Dagvatten fastighet (Df): Dag- och dräneringsvatten som leds bort från fastigheter till den allmänna VA-anläggningen

Dagvatten gata (Dg): Dag- och dräneringsvatten som leds bort från allmänna platser till den allmänna VA-anläggningen

Servisavgift: En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.

Förbindelsepunktsavgift: En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,

Tomtyteavgift: En avgift per m² Tomtyta

Bostadsenhetsavgift: En avgift per Bostadsenhet, motsvarades i P96 VA-taxa av lägenhetsavgift

Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad: En avgift för anordnandet av anläggning för bortledning av Df, som endast tas ut om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

Dagvattenavgift: En årlig avgift per m² Tomtyta för hantering av dag- och dräneringsvatten.

Grundavgift (brukningsavgifter): En årlig fast avgift som utgår per fastighet eller mätställe.

§ 1 Vem som är avgiftsskyldig

För att täcka nödvändiga kostnader för Gnesta kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Den som jämställs som fastighetsägare enligt 2 och 4 §§ lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) är också avgiftsskyldig. För ändamålet Dg är även den avgiftsskyldig som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § LAV är uppfyllda.

§ 2 Vad avgifterna utgörs av

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

§ 3 Vad olika fastigheter utgörs av

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs inomhus.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Shoppingcentrum	Serverhallar
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Industri
Lagerbyggnader	Skola	Sjukvårdslokal

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med Bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus.

Exempel på sådan fastighet är:

Kyrkogård	Virkesupplag	Fordonsuppställningsplats
Obemannad bensinstation	Biltvätt med skärmtak	Idrottsplats
Återvinningsstationer		

Obebyggd fastighet: fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggt.

Samfällighet: en grupp fastigheter som genom förrättning hos lantmäteriet, med stöd

av anläggningslagen (1973:1149), har bildat en samfällighet. Anläggningen tillhör fastigheterna gemensamt och delägandet följer fastigheten. I detta taxeförslag gäller begreppet samfällighet enbart samfälligheter för VA-frågor.

Bostadsenhet: ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, där begreppet bostadsenhet inte är tillämpligt, räknas varje påbörjat 350-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

Lagerbyggnader: byggnader, som till den större delen används som lagerutrymme, där endast anställda eller annan arbetskraft har tillträde, räknas varje påbörjat 1 000-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet. Hela lagerbyggnaden eller delar av lagerbyggnaden kan antingen vara uppvärmd eller ouppvärmd.

Tomtyta: Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Allmän platsmark: mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller/om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4 När avgiftsskyldighet inträder och för vilka ändamål

4.1 Avgift tas ut för ned angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och/eller dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvatten från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

För att avgiftsskyldighet ska uppstå ska kraven i 24 § LAV vara uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledning av

dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren enligt 26 § LAV, eller den som enligt 27 § LAV ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, informerats om detta.

4.4 Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter (§§ 5-12)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5 Anläggningsavgift för bostadsfastighet

5.1 Anläggningsavgift ska betalas för Bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

a)	Servisavgift	En ledning 70% 57 607 kr				
		Två ledningar 85 % 69 951 kr				
		Tre ledningar 100 % 82 296 kr				
		V	S	Df	Dg	Total avgift
b)	Förbindelsepunktsavgift	20 574 kr 30 %	34 291 kr 50 %	13 717 kr 20 %	-	68 582 kr
c)	Tomtyteavgift	20 kr 30%	20 kr 30 %	20 kr 30 %	6,55 kr 10 %	66,55 kr
d)	Bostadsenhetsavgift	14 950 kr 50 %	14 950 kr 50 %	-	-	29 900 kr
e)*	Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad	-	-	26 060 kr 100 %	-	26 060 kr

*Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut, reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) med delen Df eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkten gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna. Exempel på sådana fastigheter är fastigheter som ingår i en Samfällighet. För fastigheter som tillhör Samfällighet reduceras Förbindelsepunktsavgiften enligt 5.1 b med 50 %.

Om servisledning för olika vattentjänster anläggs vid olika tillfällen i tid, på grund av att verksamhetsområdet inte omfattat en eller flera vattentjänster vid första anslutningstillfället, har huvudmannen rätt att ta ut Servisavgift för en eller två ledningar enligt 5.1 a) och 6.1 a). Samma princip gäller om avgiftsskyldighet för en eller flera vattentjänster uppkommer vid senare tillfälle än första anslutningstillfället och det medför att nya servisledningar behöver anläggas.

Vid beräkning av Servisavgiften tas inte hänsyn till om det finns en eller två serviser

anlagda sedan tidigare. Om servisledningarna anläggs vid olika tillfällen eller avgiftsskyldighet uppkommer vid senare tillfälle debiteras 70 % eller mer av full Servisavgift vid olika tillfällen, vilket innebär att den totala Servisavgiften kommer att uppgå till mer än 100 %. Oavsett om total Servisavgift överstiger 100 % över tid får inte tomtytebegränsningsberäkningar utgå från mer än 100 % av Servisavgiften.

5.3 Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) eller d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Antalet bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilket bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Om ytterligare servisledningarna dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas, ska avgifter betalas enligt 5.1 a) och b).

5.6 Om en fastighets Tomtyta ökar ska avgift betalas enligt 5.1 c) för sådan tillkommande Tomtyta som kommer från fastighet för vilken Tomtyteavgift inte tidigare ska anses ha betalats.

Vid beräkning av avgift för tillkommande Tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3 iakttas.

5.7 Om till- eller ombyggnad sker, ytterligare byggnad uppförs eller om riven bebyggelse ersätts på fastighet, ska avgift enligt 5.1 d) betalas för varje tillkommande bostadsenhet.

5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska avgift betalas enligt 5.1 e).

§ 6 Anläggningsavgifter för annan fastighet

6.1 Anläggningsavgift ska betalas för Annan fastighet.

Avgift utgår per fastighet med:

a)	Servisavgift	En ledning 70% 57 607 kr				
		Två ledningar 85 % 69 951 kr				
		Tre ledningar 100 % 82 296 kr				
		V	S	Df	Dg	Total avgift
b)	Förbindelsepunktsavgift	20 574 kr	34 291 kr	13 717 kr	-	68 582 kr
		30 %	50 %	20 %		
c)	Tomtyteavgift	20 kr	20 kr	20 kr	6,55 kr	66,55 kr
		30%	30 %	30 %	10 %	
d)*	Bostadsenhetsavgift	14 950 kr	14 590 kr	-	-	29 900 kr
		50 %	50 %			

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt

6.1 d) tas ut, reduceras avgift enligt 6.1 a) och b) med delen Df, eftersom servisledning och förbindelsepunkt inte lagts eller upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna. För fastigheter som tillhör Samfällighet reduceras Förbindelsepunktsavgiften enligt 6.1 b) med 50%.

6.3 Om godtagbar säkerhet ställs, kan huvudmannen medge anstånd med betalning av Tomtyteavgift för viss andel av fastighets areal som motsvarar markyta som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten, upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (1975:635) från den dagen anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.4 Om ytterligare servisledningar dras fram och ytterligare förbindelsepunkter upprättas ska avgifter betalas enligt 6.1 a) och b).

6.5 Om en fastighets Tomtyta ökar, ska avgift betalas enligt 6.1 c) för sådan tillkommande Tomtyta för vilken Tomtyteavgift inte förut kan anses ha betalats.

6.6 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska avgift betalas enligt 6.1 d).

§ 7 Anläggningsavgift för Obebyggd fastighet

7.1 Anläggningsavgift ska betalas för Obebyggd fastighet.

Avgift utgår per fastighet för varje vattentjänst som avgiftsskyldighet föreligger för med:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a)	100 %
Förbindelsepunktsavgift	5.1 b)	100 %	6.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c)	70 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	
Avgift för Dagvatten utan att förbindelsepunkt är upprättad	5.1 e)	100 %	6.1 d)	100 %

*Avgift enligt 5.1 e) och 6.1 d) tas inte ut om avgift för Df enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och b) tas ut. I det fall avgift enligt 5.1 e) eller 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och b) samt 6.1 a) och 6.1 b) med delen Df.

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jmf 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs Obebyggd fastighet ska resterande avgifter betalas enligt följande:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift per vattentjänst.

*Bebyggs Bostadsfastighet tas ytterligare avgift ut enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket medger detta.

§ 8 Avgiftsskyldighet i övrigt

8.1 Om avgiftsskyldighet inträder för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska tillkommande avgifter betalas enligt §§ 5-7.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledning inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.2 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga

servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt §§ 5-7, en etableringsavgift betalas om 10 000 kr. Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 9 Anläggningsavgift Allmän platsmark

Den som svarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala anläggningsavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	Med moms
En avgift per m ² Allmän platsmark för bortledning av dagvatten	Om 83,20	Om 104 kr

§ 10 Särtaxa

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och/eller avlopp avviker i beaktansvärd omfattning från normal genomsnittlig kostnad för fastigheter inom verksamhetsområdet i övrigt, ska avgifter utgå enligt särskilt antagen sär taxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 5-7 för viss fastighet, får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 11 Betalning av avgift

11.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

11.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dagen betalningen skulle ha skett.

11.3 Enligt 36 § LAV ska en anläggningsavgift fördelas på årliga betalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 11.2.

11.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – tex ökning av Tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 11.2 ut för tiden från det två månader har förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 12 Ersättningskyldigheter mellan huvudman och fastighetsägare

12.1 Om en fastighetsägare har ansökt om att ledningar ska utföras på annat sätt eller förses med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, och huvudmannen godkänner det, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för överenskomna kostnader.

12.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska läggas istället för redan befintlig och huvudmannen godkänner det, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagande av den tidigare servisledningens allmänna del.

12.3 Om huvudmannen anser att ny servisledning ska läggas i stället för och med annat läge än redan befintlig servisledning, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren för kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

Brukningsavgifter (§§ 13-20)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 13 Brukningsavgifter

13.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

		V	S	Df	Dg	Tot ink moms
a)	en Grundavgift per år	1 725 kr 40 %	2 588 kr 60 %			4 313 kr
b)	en avgift per m ³ levererat vatten	20 kr 40 %	30 kr 60 %	-	-	50 kr
c)	en Bostadsenhetsavgift per Bostadsenhet och år för Bostadsfastighet	1 425 kr 40 %	2 137 kr 60 %	-	-	3 562 kr
d)	en Tomtyteavgift per påbörjat 100-tal m ² Tomtyta och år för Annan fastighet	0,56 kr 40 %	0,84 kr 60 %	-	-	1,40 kr
e)	en Dagvattenavgift per m ² Tomtyta och år	-	-	0,70 kr 50 %	0,70 kr 50 %	1,40 kr

13.2 Vid bortkoppling av takvatten från VA-systemet och istället omhändertagande enligt LOD (lokalt omhändertagande av dagvatten på tomten) reduceras avgiften efter godkänd ansökan enligt 13 e) Df med 90 %. Se bilaga Riktlinjer för reduktion av avgift för dagvatten.

13.3 För fastighet som ingår i en Samfällighet och har egen mätning reduceras Grundavgiften enligt 13 a) med 20 %.

För fastighet som ingår i en Samfällighet och har gemensam mätning reduceras Grundavgiften enligt 13 a) med 50 %.

13.4 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen för bebyggd fastighet tills vidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 13.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/Bostadsenhet och år i permanentbostad och med 50 m³/Bostadsenhet och år för fritidsbostad.

13.5 Brukningsavgift för byggvatten ska betalas enligt 13.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per Bostadsenhet.

13.6 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) och/eller extra servis (extra servis utöver första servisen för vattentjänsten) ska en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 100 % av grundavgiften enligt 13.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor.

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

13.7 Om mätaren antas visa en annan förbrukning än den verkliga, ska huvudmannen låta undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2. Om mättelets storlek inte kan bestämmas, eller om mätaren inte har fungerat, får huvudmannen uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos mark- och miljödomstolen.

13.8 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren godkänns, ska fastighetsägaren betala de undersökningskostnader huvudmannen har haft för prövningen av mätaren i enlighet med reglerna i § 17.

13.9 Om huvudmannen har medgivit att avloppsvattenmängd avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska avgift utgå med 10% av avgiften enligt 13.1 b).

§ 14 Brukningsavgift Allmän platsmark

Den som ansvarar för att Allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala brukningsavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	Med moms
En Årlig avgift per m ² Allmän platsmark för bortledning av dagvatten	Om 2,2 kr	Om 2,75 kr

§ 15 Större spillvattenmängd än levererad vattenmängd

Om avloppsnätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller om inte hela den levererade vattenmängden avleds till avloppsnätet, ska fastighetsägaren betala avgift för spillvatten efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- och spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 16 Brukningsavgift Obebyggd fastighet

Brukningsavgift ska betalas för Obebyggd fastighet.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras Grundavgiften och/eller Dagvattenavgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg	Total avgift
En Grundavgift per år	13.1 a)	40 %	60 %			
En Dagvattenavgift per m ² Tomtyta och år	13.1 e)			50 %	50 %	

§ 17 Övriga avgifter

Har huvudmannen på fastighetsägaren begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiterats följande avgifter:

	Exklusive moms	Inklusive moms
Nedtagning av vattenmätare	564,80 kr	706 kr
Uppsättning av vattenmätare	564,80 kr	706 kr
Avstängning av vattentillförsel	564,80 kr	706 kr
Påsläpp av vattentillförsel	564,80 kr	706 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	1 320 kr	1 650 kr
Undersökning av vattenmätare	Självkostnad	Självkostnad
Länsning av vattenmätarbrunn	1 786,40 kr	2 233 kr
Vattenmätare ej tillgänglig för byte enligt ABVA*	1 320 kr	1 650 kr
Byte av frusen/skadad mätare	2 530,40 kr	3 163 kr
Förgäves besök	564,80 kr	706 kr

* månatlig kostnad

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

§ 18 Särtaxa gällande bruksavgifter

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och avlopp, i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Om det inte är skäligt att beräkna avgift enligt §§ 13-16 för viss fastighet får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 19 Hur bruksavgifterna debiteras

Avgift enligt 13.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 13.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 13 och 15.

Om debiterat belopp inte betalas inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta

betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Om huvudmannen har beslutat att mätaravläsning inte ska ske inför varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 20 Fastighetsägares begäran om åtgärd avseende VA-förhållanden

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende, eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

Taxans införande

§ 21 När taxan börjar gälla

Denna taxa träder i kraft 20xx-xx-xx. De bruksavgifter enligt 13.1, 13.3 och 13.7 samt § 15, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark- och miljödomstolen enligt 53 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Riktlinje för reduktion av avgift för dagvatten

Inledning

För att uppmuntra fastighetsägare till egen hantering av dagvatten inom sin fastighet finns det en möjlighet till 90% reducerad dagvattenavgift vid uppfyllande av vissa kriterier.

I kriterierna ingår att med egna åtgärder och installationer hantera dagvatten och dräneringsvatten från den egna fastigheten, så att belastningen på den allmänna dagvattenanläggningen minskar.

När kriterierna uppfyllts genom de egna åtgärderna kan fastighetsägaren ansöka om att få en reducerad avgift för dagvatten.

Reduktion av avgift

För att få reduktion av avgiften ska allt dag- och dräneringsvatten tas om hand om inom fastigheten eller rinna direkt till en sjö eller ett vattendrag utan att passera annan fastighet. Åtgärderna ska fungera i alla årstider, även vid tjäle. Vid lutande hårdgjorda ytor, som inte låter vatten infiltrera marken, ska anordning finnas som tar hand om dagvatten innan det rinner ut från fastigheten.

Fastighetsägaren ska styrka hur dagvattenhanteringen fungerar med hjälp av dokumentation, ritningar och eventuellt bilder. Det ska också uppvisas att dräneringen inte är kopplad på spillvattenledningen och att spillvattenledningen är så pass tät att dag- eller dräneringsvatten inte kan tränga in.

Kriterier

Förutsättningen för att få reducerad avgift är att:

- Allt dagvatten tas hand om inne på fastigheten
- Allt dräneringsvatten tas hand om inne på fastigheten
- Allt dagvatten avleds till en sjö eller ett vattendrag utan att passera annan fastighet
- Allt dräneringsvatten avleds till en sjö eller ett vattendrag utan att passera annan fastighet

För fastighetsägare som uppfyller dessa kriterier kan en reduktion med 90% av dagvattenavgiften beviljas. Den reducerade avgiften kan omprövas av kommunen om förutsättningarna ändras och fastighetens åtgärder inte längre klarar av att hantera allt dag- och dräneringsvatten.

Dokumenttyp	Riktlinje
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslutad	Välj datum
Senast reviderad	-
Giltig till	Tills vidare
Dokumentansvarig	VA-chef
Diarienummer	KS.2021.287

Upprättad: 2023-10-18

Diarienummer: KS.2023.295

Kommunstyrelsen

Revidering renhållningstaxa

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Anta förslag till justerade avgifter i renhållningstaxan, gällande från 1 januari 2024.

Sammanfattning

Det finns behov av att justera avgifterna i renhållningstaxan som en anpassning till rådande kostnadsläge. Taxan som gäller idag beslutades 2019-11-04 varefter någon justering inte gjorts. För 2023 prognostiseras ett underskott om 4,8 mnkr. De föreslagna höjningarna bedöms minska underskottet för 2024 till cirka 0,5 mnkr.

Kostnaderna i renhållningsverksamheten har ökat kraftigt under 2022 och hittills under 2023. Avfallshantering respektive slamhantering har kostnadsutvecklats i olika takt, för slamhanteringen har kostnadsutvecklingen varit högre. Förvaltningen föreslår därför uppräknig för slamhanteringen som baseras på ökade kostnader samt kostnadsjämförelse med andra kommuner, och för avfallshanteringen en uppräknig motsvarande index för 2022-2024 från och med 1 januari 2024.

Kommunen kommer att ta över ansvaret för att samla in förpackningsavfall från hushåll, FTI, den 1 januari 2024. Därefter, dock senast, från 2027 ska kommunen tillhandahålla fastighetsnära insamling, FNI, för pappers-, plast-, glas och metallförpackningar samt lättillgängliga insamlingsplatser för skrymmande förpackningar. Hur dessa nya skyldigheter kommer att påverka kommunens kostnader för denna avfallshantering är osäkert innan omfattningen klarlagd. Förvaltningen beräknas kunna klargöra detta under den senare halvan av 2024, och därefter kunna föreslå ny anpassad konstruktion av renhållningstaxan gällande från 2025.

Ärendebeskrivning

Renhållningsverksamheten i kommunen bedrivs som taxefinansierad verksamhet, kostnaderna ska täckas av de som avgifter verksamheten tar ut från brukarna av tjänsten.

Den nu gällande renhållningstaxan beslutades 2019-11-04 och har inte reviderats eller räknats upp sedan dess. Under åren 2022 och hittills under 2023 har kostnaderna i verksamheterna ökat kraftigt. Ökningen av kostnaderna härleds till slamhantering,

matavfallspåsar samt att personalstyrkan fyllts på till ordinarie antal. Utöver detta återfinns ökade kostnader för transporter, material och indexuppräknings av ingångna avtal samt en normal löneuppräknings för verksamhetens personal. Detta resulterar i ett prognostiserat underskott för 2023 om 4,8 mnkr. För år 2022 var motsvarande underskott 0,5 mnkr.

För 2023 beräknas renhållningsverksamhetens totala intäkter uppgå till cirka 15,9 mnkr, medan de beräknade kostnaderna i den senaste prognosen ligger på 20,7 mnkr. Av de totala intäkterna står hushållens abonnemang för cirka 11,3 mnkr, slamhantering för 4,1 mnkr, och övriga intäkter från företag och andra verksamheter för omkring 0,5 mnkr. Kostnader för avfallshantering under 2023 prognostiseras till 10,0 mnkr medan kostnader för slamhantering prognostiseras till 4,4 mnkr, varav 1,3 mnkr består av transportkostnader.

Övriga driftskostnader inklusive lönekostnader prognostiseras till 6,2 mnkr.

Sedan senaste taxebeslutet har kostnaderna för slamhantering och transporter ökat. Viss kostnadsökning kommer från att slampressen i Björnlunda avloppsreningsverk gått sönder, därmed behöver större mängder slam transporteras för extern behandling.

För matavfallspåsar har nya krav införts. Lagkravet säger att påsarna som används för insamling av matavfall ska certifieras enligt EN 13432, vilket innebär att de måste vara komposterbara och biologiskt nedbrytbara. Kostnaden för påsarna har därmed ökat från ca 0,2 mnkr årligen till ca 1,2 mnkr för 2023.

Gnesta kommun har en förhållandevis låg taxa för slamtömning i jämförelse, vilket skulle kunna indikera att detta område är det område där det tydligast märks att taxan inte reviderats sedan 2019. Nedan följer en jämförelse av kostnaden för tömning av en sluten tank på 3 kbm i Eskilstuna, Södertälje, Sörmlandsvatten samt Södertörns (SRVs) upptagningsområden.

3 kbm sluten tank	Gnesta	Eskilstuna	Södertälje	Sörmlandsvatten (Flen)	Södertörn (SRV)
Kostnad ink moms	930 kr	1 337 kr	1 280 kr	1 780kr	1 487 kr

De fyra verksamheterna ovan har en genomsnittlig tömningstaxa på 1 471 kr medan Gnestas taxa för motsvarande tjänst är 930 kr. I storleksordningen 58 % högre än nuvarande taxa i Gnesta. Detta tillsammans med de kostnadsökningar verksamheten mött, gör att förvaltningen bedömer att en särskild höjning av slamtömningstaxan är motiverad.

Renhållningsverksamheten har sedan taxebeslutet 2019 haft vakanser på personalsidan, men sedan sommaren 2023 är verksamheten fullt bemannad. Taxan

2019 var balanserad för full bemanning, men eftersom ingen taxejustering gjorts, samtidigt som personalkostnaden ökat, täcker dagens personalbudget inte kostnaden för verksamheten vid full bemanning.

Enligt prisindex för kommunal verksamhet som tas fram av SKR, har personalkostnadsindex ökat med 23,6% sedan 2019.

Förvaltningen har inlett en översyn för att undersöka möjligheter att begränsa kostnadsökningarna gentemot taxekollektivet. I nuläget bedömer förvaltningen att vissa åtgärder, som att upphandla nya matavfallspåsar, kan ha potential att minska kostnaderna för hushållsavfallet i storleksordningen 0,5 mnkr, medan kostnaderna för slamhanteringen förutspås bli oförändrade eller möjligtvis öka något jämfört med nuvarande nivå.

Exempel på avgifter före och efter föreslagen höjning

Fast avgift för en- och tvåfamiljshus samt fritidsboende	
Avgift 2023: 1 238 kr inklusive moms	Avgift 2024: 1 431 kr inklusive moms

Fast avgift för flerfamiljshus	
Avgift 2023: 1 068 kr inklusive moms	Avgift 2024: 1 235 kr inklusive moms

Fast avgift verksamheter	
Avgift 2023: 663 kr inklusive moms	Avgift 2024: 776 kr inklusive moms
Per anläggning hos verksamheten inklusive moms	Per anläggning hos verksamheten inklusive moms

Passerkort till Gnesta återvinningsgård	
Avgift 2023: 100 kr inklusive moms	Avgift 2024: 116 kr inklusive moms

Slamtömning, schemalagd årligen en gång	
Avgift 2023: 930 kr inklusive moms	Avgift 2024: 1302 kr inklusive moms

Anläggning med volym upp till 3 m ³	Anläggning med volym upp till 3 m ³
--	--

Spolning av brunn, tank samt rör	
Avgift 2023: 1 304 kr inklusive moms Frankörningsavgift per fastighet, när samtidig slamtömning inte sker	Avgift 2024: 1 826 kr inklusive moms Frankörningsavgift per fastighet, när samtidig slamtömning inte sker
Avgift 2023: 1 199 kr inklusive moms Avgift per timme vid fastighet	Avgift 2024: 1 679 kr inklusive moms Avgift per timme vid fastighet

Förpackningsinsamling och fastighetsnära insamling

Parallellt planerar förvaltningen för kommande förändringar i och med övertagandet av förpacknings- och tidningsinsamlingens (FTIs) insamlingsstationer samt införandet av fastighetsnära insamling (FNI).

Förordningen 2022:1274, som har införts i svensk lag genom förpacknings- och returpapperslagen, 2011:747 anger att kommunen är ansvarig för insamlingen av förpackningsavfall från hushåll. Enligt förordningen ska kommunerna ta över ansvaret för att samla in förpackningsavfall från hushåll och samlokaliserade verksamheter, FTI, den 1 januari 2024. Från 2027 ska kommunerna tillhandahålla fastighetsnära insamling, FNI, för pappers-, plast-, glas och metallförpackningar samt lättillgängliga insamlingsplatser för skrymmande förpackningar. FNI kommer att genomföras successivt från 2024 för att vara helt infört till 1 januari 2027. Gnesta kommun kommer fortsätta samla in förpackningar genom återvinningsstationer tills den fastighetsnära insamlingen är fullt utbyggd 2027. Det är även möjligt att det även därefter kommer finnas ett visst behov av återvinningsstationer för vissa typer av förpackningar. Målet med fastighetsnära insamling är att göra det enklare för fastighetsägare att kasta förpackningar för återvinning.

Kommunen får ersättning från producenterna av förpackningar för insamlingen. Detta innebär att kommunen handlar upp tjänsten i ett första steg och tecknar avtal med entreprenörer som ska utföra insamlingen, då resurser att sköta insamlingen i egen regi saknas.

Hur dessa nya skyldigheter kommer att påverka kommunens kostnader och intäkter för avfallshantering är osäkert innan omfattningen är helt klarlagd. Förvaltningen beräknar klagöra detta under den senare halvan av 2024, och därefter kunna föreslå ny anpassad konstruktion av renhållningstaxan från 2025.

Utifrån kostnadsökningarna och de möjliga besparingarna som förvaltningen ser skulle kunna var möjliga för 2024, beräknas taxan för slamhantering behöva höjas med 40 % för samtliga delar inom området. För övriga avfallstaxor föreslås en höjning motsvarande prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för 2022-2024, vilket uppgår till 15,6%. Uppräkningen motsvarande detta index föreslås för att undvika en situation där verksamheten fortsätter att bygga upp underskott mot skattekollektivet, och istället komma närmare en ekonomi i balans. De föreslagna höjningarna bedöms minska renhållningsenhetens underskott för 2024 till cirka 0,5 mnkr. Ovan föreslagna procentuella justeringar har medfört att kronbeloppen i bilagt taxedokument reviderats.

Indexjustering av avgifter i renhållningstaxan

Förvaltningen avser att ta fram en omarbetad taxekonstruktion under 2024 som möjliggör årlig indexuppräknning enligt PKV. Den grundläggande tanken bakom att tillämpa indexjustering är att priset för en vara eller en tjänst ska följa utvecklingen av det index som priset har knutits till. På så sätt kan ett pris som är bestämt till ett visst belopp följa exempelvis den allmänna kostnadsutvecklingen i samhället eller inom en viss sektor. Fördelarna med att använda indexjustering av avgifter i kommunala taxor är att det innebär dels en minskad administration och dels att avgifterna i taxan kommer att följa utvecklingen av de kommunala kostnaderna för tillhandahållandet av tjänsten.

Indexjustering kan däremot inte kompensera för extraordinära, lokala, kostnadsökningar eller minskningar. Då behöver själva avgiften ändras grundligare, exempelvis genom en ny taxekonstruktion.

PKV lämpligt index för kommunala taxor

Vid indexjustering bör det index väljas som bäst återspeglar kostnadsförändringar för aktuell verksamhet. Det förekommer att man använder förändringen av konsumentprisindex, KPI, för att indexjustera avgifter i kommunala taxor. Detta bedöms som mindre lämpligt eftersom KPI mäter den genomsnittliga prisutvecklingen för hela den privata inhemska konsumtionen i Sverige. Utvecklingen av kommunernas kostnader skiljer sig typiskt sett från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar SKR sedan ett antal år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV. Indexet är avsett att användas av kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris. PKV anses därför mer lämpligt än KPI som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor.

Att använda indexjustering i de egna taxorna

Vid indexjustering av de avgifter som Gnesta kommun tar ut enligt renhållningstaxan måste fullmäktige ha fattat beslut om detta. Principerna för hur indexjustering ska ske måste således finnas intagna i den taxa med avgifter som gäller för det aktuella området. Förvaltningen föreslår därför att dessa principer förs in i kommande nykonstruerade renhållningstaxa från 1 januari 2025.

En taxebestämmelse om indexjustering bör, mot bakgrund av Mark- och miljööverdomstolens dom den 9 april 2018 i mål nr M 4452-17 innehålla följande komponenter:

Grundavgifternas storlek alternativt principerna för hur de ska räknas fram, vilket basår som är utgångspunkt för justeringen, vilket index som ska användas för justeringen, och med vilket tidsintervall som justeringen får/ska ske.

Juridiska konsekvenser

Ej tillämplig i detta ärende

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Ej tillämplig i detta ärende

Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Kommunallagen, gällande en budget i balans och god ekonomisk hushållning

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-10-18
2. Renhållningstaxa 2024

Jesper Berndt Dahl
Kanslichef

Anders Axelsson
Kommunchef

Anders Ramqvist
T.f samhällsbyggnadschef

Jonas Ek
Renhållningschef

Samir Sandberg
Ekonomichef

Sändlista

- ~ Ärendet
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Kommunchef
- ~ Ekonomichef
- ~ Renhållningschef

Renhållningstaxa

Taxor och avgifter

Dokumenttyp	Renhållningstaxa
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslutad	2023-11-20
Senast reviderad	2023-11-02
Giltig till	tills vidare
Dokumentansvarig	Förvaltningschef
Diarienummer	KS.2023.295
Dokumentinformation	Taxor och avgifter
Dokumentet gäller för	Fastighetsägare

Innehållsförteckning

Allmänt	3
Avgiftsskyldighet	3
Hämtningsfrekvens och behållare för mat- och restavfall	3
Förekommande frekvenser	3
Behållare.....	4
Uppehåll i hämtning	4
Befrielse från hämtning och budad hämtning.....	5
Delat kärl	5
Avgifter hushållsavfall	5
Fast avgift en- och tvåfamiljshus samt fritidsboende.....	5
Fast avgift flerfamiljshus	6
Fast avgift verksamheter	6
Passerkort till Gnesta Återvinningsgård	6
Hämtningsavgift mat- och restavfall	7
Container för mat- och restavfall	8
Verksamheter med enbart matavfall	8
Gångavstånd	8
Tjänster utöver ordinarie hämtning av mat- och restavfall	9
Farligt avfall	9
Extra hämtning mat- och restavfall.....	9
Extra hämtning av mat- och restavfall vid nästa ordinarie hämtningstillfälle	9
Extra hämtning av mat- och restavfall inom tre arbetsdagar	10
Trädgårdsavfall	10
Grovavfall.....	10
Sniglar.....	10
Slamtömning	11
Hämtningsfrekvenser och avgifter	11
Framkomlighet	12
Bomkörning.....	13

Fosforfällor	13
Spolning av brunn, tank samt rör	13
Tömning av fettavskiljare.....	14
Latrinhämtning.....	14
Övriga uppdrag slam- och spoltjänster	14

Allmänt

1 § Denna taxa gäller för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Gnesta kommun. Insamlingen sköts av den upphandlade renhållningsentreprenören på uppdrag av Kommunstyrelsen. Avgifter för insamling, transport, återvinning och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande renhållningsordning för Gnesta kommun.

Renhållningsavgifter regleras i 27 kap miljöbalken (1998:808) § 4-6.
Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

Alla avgifter i taxan anges inklusive moms.

Avgiftsskyldighet

2 § Avgiftsskyldig är, enligt denna taxa, fastighetsägare inom Gnesta kommun. Med fastighetsägare avses den som äger en fastighet eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttshavare jämställs med fastighetsägare.

3 § Det är fastighetsägarens skyldighet att betala för renhållning och därför ska ägaren alltid stå för renhållningsabonnemanget. Om hyresgäst eller nyttjanderättshavare finns på fastigheten får fastighetsägaren själv debitera denna.

4 § Efter överenskommelse kan Gnesta kommun i vissa fall godkänna att abonnemanget står på hyresgäst eller nyttjanderättshavare om denna är en näringsidkare. Skulle dock hyresgästen eller nyttjanderättsinnehavaren inte betala sitt abonnemang har Gnesta kommun rätt att omedelbart avsluta abonnemanget och överföra det på fastighetsägaren. Gnesta kommun skall omedelbart underrätta fastighetsägaren när sådana åtgärder sker.

5 § Ändringar av ägandeförhållande för fastighet, eller annan ändring som berör avfallshanteringen såsom adressändring, skall snarast anmälas till Gnesta kommun.

6 § Möjlighet till säsongshämtning enligt renhållningsordning för Gnesta kommun finns och debiteras för aktuell period. I de fall där taxan icke är direkt tillämplig äger Kommunstyrelsen rätt att separat avgöra särskild avgift.

Hämtningsfrekvens och behållare för mat- och restavfall

Förekommande frekvenser

7 § Mat- och restavfall hämtas i normalfallet varannan vecka. Storlek på kärl är beroende av volymen avfall. Från flerfamiljshus och hyresfastigheter kan avfallet hämtas varje vecka. Från företag med större mängder matavfall kan avfall hämtas två gånger per vecka. Från fritidshus hämtas avfallet varannan vecka under perioden maj till september. Extra hämtning utöver ordinarie hämtning kan budas vid behov.

För samtliga kategorier gäller att hämtning och dimensionering ska anpassas så att sanitär olägenhet ej uppstår.

8 § Förlängt hämtningsintervall, det vill säga hämtning var fjärde vecka, kan beviljas om egen kompostering av matavfall är anmäld till och godkänd av Samhällsbyggnadsnämnden.

Behållare

9 § Kärll för mat- och restavfall tillhandahålls av kommunen. Det åligger fastighetsägaren eller den som har nyttjanderätt att sköta rengöringen av kärlden i erforderlig omfattning. Kärllrengöring kan utföras mot en avgift.

Avgift: 225 kr per kärll inklusive moms

10 § Fastighetsägare som önskar byta storleken på sitt kärll måste ansöka om det. För kärllbytet debiteras en avgift.

Avgift: 112 kr per kärll inklusive moms

Avgift för kärllbyte debiteras dock inte om:

- en ansökan om kärllbyte inkommer inom två månader från det att en fastighet byter ägare
- större kärll önskas då det för fastigheten tillkommit blöjbarn
- Kommunstyrelsen beslutar om budad hämtning av restavfall tre gånger per år vilket medför ett kärllbyte
- en ansökan om kärllbyte inkommer inom två månader från det att det på fastigheten skett ett byte av hyresgäst

11 § Kommunstyrelsen kan besluta om flyttning av kärll om det saknas möjlighet för sophämtningsfordon att vända. Kommunstyrelsen äger rätt att separat bedöma och pröva varje enskilt fall.

Uppehåll i hämtning

12 § Uppehåll från hämtningen av mat- och restavfall vid permanentbostad kan efter ansökan medges under förutsättning att bostaden inte kommer att användas under en sammanhängande tid av minst tre månader. För fritidsboende kan uppehåll enbart medges om bostaden ej kommer att användas under hela hämtningsperioden (maj – september). Uppehåll från avfallshämtningen är tidsbegränsat till maximalt ett år per ansökan. Medges uppehåll debiteras kunden enbart en fast avgift vilken är reducerad med 77 kr. Reduceringen motsvarar kostnaden för gröna påsar. Hämtningsavgift debiteras inte. Ansökan ska lämnas till Kommunstyrelsen senast tre veckor före den avsedda uppehållsperioden. Dispens kan inte ges i efterhand.

Befrielse från hämtning och budad hämtning

13 § Fastighetsägare som inte använder sin bostad för permanent- eller fritidsboende, då besök vid fastigheten enbart sker för tillsyn utan övernattning samt att det i övrigt finns särskilda skäl, kan efter ansökan medges obligatorisk budad hämtning tre gånger per år av restavfall eller befrias helt från hämtningen av mat- och restavfall.

Medges obligatorisk budad hämtning tre gånger per år debiteras en fast avgift samt hämtningsavgift. Budad hämtning kräver egen kompostering av matavfall vilken är anmäld till och godkänd av Samhällsbyggnadsnämnden samt att restavfallet som uppstår ryms i ett kärl på 80 liter. Den fasta avgiften är reducerad med 77 kr, vilket motsvarar kostnaden för gröna påsar.

Medges befrielse från hämtning av mat- och restavfall debiteras inte hämtningsavgift medan en fast avgift kan komma att debiteras beroende på beslutets omfattning. I de fall fast avgift debiteras är avgiften reducerad med 77 kr, vilket motsvarar kostnaden för gröna påsar.

Delat kärl

14 § Det är möjligt att ansöka om delat kärl för hushållsavfall. Delning av kärl kan efter ansökan medges för gränsgrannar eller grannar med mellanliggande väg. Vid delat kärl betalar samtliga aktuella hushåll en fast avgift. Om samtliga aktuella hushåll har en egen kompostering av matavfall vilken är anmäld till och godkänd av Samhällsbyggnadsnämnden är den fasta avgiften reducerad med 77 kr, vilket motsvarar kostnaden för gröna påsar. En hämtningsavgift fördelas mellan de aktuella hushållen.

Avgifter hushållsavfall

Fast avgift en- och tvåfamiljshus samt fritidsboende

15 § En fast avgift betalas för en- och tvåfamiljshus samt fritidsboende vilken täcker kostnader för återvinningsgården, insamling av farligt avfall, gröna påsar, behandlingsavgift för avfallet på återvinningsgården/farligt avfall, planering, administration samt information. Vid egen kompostering av matavfall vilken är anmäld till och godkänd av Samhällsbyggnadsnämnden är den fasta avgiften reducerad med 77 kr, vilket motsvarar kostnaden för gröna påsar.

Med en- och tvåfamiljshus menas en fastighet som är taxerad som småhus, det vill säga villor, radhus och kedjehus. Med fritidshus menas en bostadsfastighet där ingen är folkbokförd och där det enbart finns behov av säsongsbunden hämtning av avfall.

En fastighet kan bestå av flera bostäder eller hushåll, som vart och ett ska betala en fast avgift samt ha ett abonnemang som motsvarar den uppkomna mängden hushållsavfall.

Fast avgift: 1 431 kr per hushåll inklusive moms

Fast avgift flerfamiljshus

16 § En fast avgift betalas för alla hushåll inom flerfamiljshus vilken täcker kostnader för återvinningsgården, insamling av farligt avfall, gröna påsar, behandlingsavgift för avfallet på återvinningsgården/farligt avfall, planering, administration samt information.

Fast avgift: 1 235 kr per hushåll inklusive moms

Fast avgift verksamheter

17 § En fast avgift betalas av alla verksamheter vilken täcker kostnader för gröna påsar, planering, administration samt information. Vid egen kompostering av matavfall vilken är anmäld till och godkänd av Samhällsbyggnadsnämnden är den fasta avgiften reducerad med 77 kr, vilket motsvarar kostnaden för gröna påsar.

Med verksamhet menas sådana företag, skolor, äldreboenden och föreningar som genererar med hushållsavfall jämförligt avfall och som därmed måste ha hämtning av hushållsavfall genom kommunen.

Fast avgift: 766 kr per anläggning hos verksamheten inklusive moms

Passerkort till Gnesta Återvinningsgård

18 § Alla hushåll som betalar fast avgift får ett passerkort till Gnesta Återvinningsgård på Vackerby Industriväg 11 i Gnesta. Kortet öppnar infartsbommen till gården under de tider återvinningsgården har öppet. Kortet skall betraktas som en värdehandling. Om kundförhållandet upphör mellan fastighetsägaren och kommunen ska kortet hanteras enligt kommunens anvisningar. Borttappat passerkort ersätts mot en avgift.

Avgift: 116 kr inklusive moms

19 § Hushåll som ej är boende i Gnesta kommun kan köpa passerkort med ett visst antal besök till återvinningsgården.

Avgift inklusive moms	
1 besök	231 kr
5 besök	925 kr
10 besök	1 387 kr

20 § Verksamheter kan köpa ett passerkort och ladda det med ett visst antal besök till återvinningsgården. Verksamheter kan lämna allt som gården tar emot utom farligt avfall. Volymen är begränsad till 3 m³ per tillfälle.

Avgift inklusive moms	
1 besök	369 kr
3 besök	1 106 kr
5 besök	1 844 kr
10 besök	3 688 kr

Hämtningsavgift mat- och restavfall

21 § Hämtningsavgiften återspeglar kommunens avgifter för hämtning av mat- och restavfall och behandling av detta inklusive avfalls- och förbränningsskatter. Avgiften är beräknad utifrån den volym kärlet har och är angiven inklusive moms.

Kärl	Helår 104 ggr	Helår 52 ggr	Helår 26 ggr	Helår 12ggr*	Fritid 12ggr	Fritid 6ggr*
80 liter	4 596 kr	1 836 kr	860 kr	409 kr	477 kr	217 kr
140 liter	5 262 kr	2 327 kr	1 103 kr	492 kr	593 kr	274 kr
190 liter	6 142 kr	2 750 kr	1 311 kr	566 kr	694 kr	312 kr
240 liter	7 196 kr	3 246 kr	1 553 kr	658 kr	814 kr	361 kr
370 liter	10 977 kr	4 957 kr	2 372 kr	1 001 kr	1 242 kr	550 kr
660 liter	18 164 kr	8 010 kr	3 853 kr	1 577 kr	3 760 kr	859 kr

* Kräver godkänd anmälan om kompostering till Samhällsbyggnadsnämnden. Kompostering av allt matavfall kan efter anmälan godkännas för en sluten kompostbehållare för åretruntbruk som kan anordnas utan olägenhet för omgivningen.

22 § Vid beslut om obligatorisk budad hämtning tre gånger per år debiteras en hämtningsavgift. Hämtningsavgiften omfattar tre hämtningar av restavfall samt behandling från ett kärl på 80 liter.

Avgift: 237 kr per år inklusive moms

Container för mat- och restavfall

23 § Hämtningsavgiften baseras på storleken på container och ett visst antal tömningar, inklusive utställning, hyra, tömning och behandlingsavgift. Avgiften är angiven inklusive moms. För specialöverenskommelser såsom hämtning med containersystem, förändrade hämtningsfrekvenser med mera lämnas offert.

Container	Helår 104 ggr	Helår 52 ggr	Helår 26 ggr	Fritid 12 ggr
3 m ³	143 888 kr	71 945 kr	35 972 kr	16 602 kr
4 m ³	158 031 kr	79 015 kr	39 507 kr	18 235 kr
6 m ³	186 315 kr	93 157 kr	46 579 kr	21 498 kr
8 m ³	214 599 kr	107 300 kr	53 650 kr	24 762 kr
10 m ³	242 883 kr	121 441 kr	60 721 kr	28 025 kr

Verksamheter med enbart matavfall

24 § Vissa verksamheter har enbart hämtning av matavfall. Hämtningsavgiften återspeglar kommunens avgifter för hämtning av matavfall och behandling. Avgiften är beräknad utifrån den volym kärlet eller containern har och är angiven inklusive moms. Verksamheter med enbart matavfall får ha kärl på maximalt 190 l eller container på 3 m³ då större kärl/container med enbart matavfall är för tunga ur arbetsmiljösynpunkt och inte tekniskt hanterbara.

Kärl	Helår 104 ggr	Helår 52 ggr	Helår 26 ggr	Fritid 12 ggr
80 liter	5 797 kr	2 437 kr	1 161 kr	616 kr
140 liter	7 364 kr	3 378 kr	1 629 kr	836 kr
190 liter	8 994 kr	4 177 kr	2 024 kr	1 023 kr
3 m ³	188 916 kr	94 458 kr	47 230 kr	21 798 kr

Gångavstånd

25 § Vid längre gångväg än 10 m debiteras en avgift per år. Avgiften är beräknad utifrån antalet hämtningar per år och är angiven inklusive moms.

Gångavstånd	104 ggr	52 ggr	26 ggr	12 ggr	6 ggr
10 - 19 m	1 563 kr	781 kr	391 kr	180 kr	90 kr
20 - 29 m	3 126 kr	1 563 kr	781 kr	361 kr	180 kr
30 - 39 m	4 689 kr	2 344 kr	1 172 kr	541 kr	271 kr
40 - 49 m	6 252 kr	3 126 kr	1 563 kr	721 kr	361 kr
50 - 59 m	7 815 kr	3 907 kr	1 954 kr	902 kr	451 kr

Tjänster utöver ordinarie hämtning av mat- och restavfall

Farligt avfall

26 § Farligt avfall från hushåll kan lämnas avgiftsfritt på Gnesta Återvinningsgård på Vackerby Industriväg 11 i Gnesta. Det kan även lämnas avgiftsfritt genom fastighetsnära insamling inom ramen för Röda boxen-systemet för villor och FA-stationssystemet för flerfamiljsfastigheter.

Extra hämtning mat- och restavfall

27 § Efter budning kan extra hämtning av mat- och restavfall utföras utöver ordinarie hämtning. Den extra hämtningen kan antingen ske vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller inom tre arbetsdagar. I tabellerna anges avgift per extra hämtningstillfälle baserat på ordinarie hämtningsintervall och storlek på kärl. Avgiften är angiven inklusive moms.

Extra hämtning av mat- och restavfall vid nästa ordinarie hämtningstillfälle

Kärl	Helår 104 ggr	Helår 52 ggr	Helår 26 ggr	Helår 12 ggr	Fritid 12 ggr	Fritid 6 ggr
80 liter	*	*	*	79 kr	84 kr	81 kr
140 liter	*	*	*	86 kr	95 kr	91 kr
190 liter	*	*	*	92 kr	103 kr	97 kr
240 liter	*	*	*	99 kr	113 kr	105 kr
370 liter	*	*	*	128 kr	148 kr	136 kr
660 liter	*	*	*	177 kr	216 kr	188 kr
Säck upp till 160 liter	134 kr	134 kr	134 kr	134 kr	134 kr	134 kr
Lösmängd per m ³	436 kr	436 kr	436 kr	436 kr	436 kr	436 kr

* Tjänst ej tillgänglig då nästa ordinarie hämtningstillfälle innebär hämtning enligt befintligt hämtningsintervall.

Extra hämtning av mat- och restavfall inom tre arbetsdagar

Kärl	Helår	Helår	Helår	Helår	Fritid	Fritid
	104 ggr	52 ggr	26 ggr	12 ggr	12 ggr	6 ggr
80 liter	794 kr	786 kr	784 kr	785 kr	791 kr	787 kr
140 liter	801 kr	795 kr	793 kr	792 kr	800 kr	796 kr
190 liter	809 kr	803 kr	801 kr	798 kr	808 kr	802 kr
240 liter	820 kr	813 kr	810 kr	806 kr	818 kr	810 kr
370 liter	855 kr	846 kr	842 kr	833 kr	854 kr	842 kr
660 liter	919 kr	904 kr	898 kr	882 kr	922 kr	894 kr
Säck upp till 160 liter	839 kr	839 kr	839 kr	839 kr	839 kr	839 kr
Lösmängd per m ³	1 186 kr	1 186 kr	1 186 kr	1 186 kr	1 186 kr	1 186 kr

Trädgårdsavfall

28 § Trädgårdsavfall kan efter budning hämtas vid fastigheten mot en avgift. Vid beställning skall mängden uppges. Avfallet skall vid hämtning vara placerat vid tomtgräns så nära angöringsplatsen för hämtningsfordon som möjligt. Trädgårdsavfallet ska vara emballerat enligt Gnesta kommuns anvisning.

Avgift: 301 kr per m³ inklusive moms

Grovavfall

29 § Sorterade grovsopor från hushållsfastigheter kan lämnas avgiftsfritt på Gnesta Återvinningsgård på Vackerby Industriväg 11 i Gnesta. Som grovsopor räknas inte byggmaterial, material innehållande asbest (tex eternit), slipers, jord, sten eller liknande, inte heller större bildelar, värmepannor, varmvattenberedare, hydroforer etc. På återvinningsgården kan man inte lämna mat- eller restavfall.

30 § Grovavfall kan efter budning hämtas vid fastigheten mot en avgift. Vid budning skall mängd och typ av avfall uppges. Avfallet skall vara tydligt utmärkt med påskrift som talar om att det är grovavfall. Avståndet från uppställningsplatsen till hämtningsfordonet får ej överstiga 10 meter.

Avgift: 301 kr per m³ eller styck inklusive moms

Sniglar

31 § Döda sniglar får inte läggas i vanliga kärlet för mat- och restavfall då det utgör ett arbetsmiljöproblem och potentiellt sanitärt problem. Döda sniglar kan hämtas efter budning och mot en avgift. Särskilda kärll måste användas vilka tillhandahålls av Gnesta kommun.

Avgift: 301 kr per kärll inklusive moms

Slamtömning

Hämtningsfrekvenser och avgifter

32 § Tömning av slam från en enskild avloppsanläggning för hushåll sker genom kommunens försorg. I angivna grundavgifter ingår slangdragning upp till och med 10 meter.

Slamavskiljare eller minireningsverk med WC påkopplat slamtöms minst en gång per år enligt av kommunen fastställt schema. Slamavskiljare för enbart bad-, disk- och tvättvatten utan WC påkopplat slamtöms minst en gång vartannat år enligt av kommunen fastställt schema. En sluten tank slamtöms minst en gång per år enligt av kommunen fastställt schema. Förlängt tömningsintervall kan medges efter ansökan om dispens till Samhällsbyggnadsnämnden. Dispens medges för högst ett år i taget.

Om en avloppsanläggning behöver tömmas oftare kan beställning ske genom utökad schemaläggning eller budning. Budning innebär att kund ringer till kommunen och beställer hämtning när det är dags för tömning. Tömningen sker inom en vecka. En budning ett år kan ersätta den schemalagda tömningen samma år.

	Tjänst	Avgift inkl moms
Grundavgift för schemalagd tömning	Anläggning med volym upp till 3 m ³	1 302 kr
	Anläggning med volym på 3,1 - 6 m ³	1 740 kr
	Enbart tömning av slamavskiljare för BDT	1 096 kr
Tillägg utöver grundavgift	Per m ³ utöver 6 m ³	332 kr
	Budad tömning inom en vecka	434 kr
	Budad tömning av urintank inom en vecka	553 kr
	Tömning av BDT i samband med annan slamtömning	419 kr
	Akuttömning samma dag, beställd innan kl 14	819 kr
	Akuttömning samma dag, vid beställning efter kl 14 vardagar eller helg/helgdagar	5 151 kr
	Sluttömning med beställning minst 5 arbetsdagar innan tömning. Slamtömning sker på överenskommen vardag	434 kr
	Slangdragning 11-20 m	56 kr
	Slangdragning 21-30 m	112 kr
	Slangdragning 31-40 m	168 kr
	Slangdragning 41-50 m	224 kr
	Slangdragning över 50 meter, avgift per timme, minimidebitering 0,5 timme	1 481 kr
	Framgrävning av övertäckt brunnslock eller koppling, avgift per timme	494 kr
	Tömning med ett mindre fordon, avgift per timme och fastighet	1 826 kr

Framkomlighet

33 § Vid slamtömning är det fastighetsägaren som ansvarar för att vägen är framkomlig för slambilen i enlighet med renhållningsföreskrifterna. Det innebär att transportvägen måste vara minst 3 m bred, vara fri från buskar och grenar minst 1 m på varje sida av vägen och fri från buskar och grenar upp till och med 4 m på höjden. Vägen ska vara erforderligt halkbekämpad och snöröjd. Det ska även vara halkbekämpat och snöröjt mellan uppställningsplatsen för tömningsfordon och fram till platsen för tömning. I samband med tömning gäller arbetsmiljöverkets regler om bland annat tunga lyft och draglängder för slang. Det är fastighetsägarens ansvar att åtgärda eventuella brister.

Bomkörning

34 § Kan tömning ej utföras på grund av att vägen fram till brunn eller området runt tömningsplats ej är framkomlig, otillräckligt buskröjd, snöröjd, sandad eller att plats för slamtömning ej är uppmärkt debiteras en framkörningsavgift.

Avgift: 760 kr inklusive moms

Fosforfällor

35 § I avgiften ingår tömning av materialet i fosforfällan men inte påfyllnad av nytt material. Fastighetsägaren ansvarar för påfyllnad av material.

	Tjänst	Avgift inkl moms
Grundavgift för schemalagd tömning	Kassett/säck under 100 kg, per styck	3 157 kr
	Kassett/säck över 100 kg, per styck	5 328 kr
	Lösvikt, per brunn	7 203 kr
	Behandlingsavgift, per m ³	454 kr
Tillägg utöver grundavgift	Budad tömning inom en vecka	987 kr
	Akuttömning samma dag, beställd innan kl 14	1 974 kr
	Akuttömning samma dag, vid beställningen efter kl 14 vardagar eller helg/helgdag	2 960 kr

Spolning av brunn, tank samt rör

36 § Vid spolning av brunn, tank samt rör tillhörande ett enskilt avlopp krävs slamtömning av anläggningen i anslutning till spolningen.

Tjänst	Avgift inkl moms
Framkörningsavgift per fastighet, när samtidig slamtömning inte sker	1 826 kr
Avgift per timme vid fastighet	1 679 kr

Tömning av fettavskiljare

37 § Tömning av fettavskiljare utförs enligt angivna avgifter.

	Tjänst	Avgift inkl moms
Grundavgift för schemalagd tömning	Tömning av fettavskiljare	3 947 kr
Tillägg utöver grundavgift	Budad tömning inom en vecka	987 kr
	Akuttömning samma dag, beställd innan kl 14	1 974 kr
	Akuttömning samma dag, vid beställningen efter kl 14 vardagar eller helg/helgdag	4 934 kr

Latrinhämtning

38 § Hämtning kan ske av enstaka latrinkärl på förutbestämd hämtningsdag mot en avgift. I avgiften ingår engångsbehållare.

Avgift: 364 kr per latrinkärl inklusive moms

Övriga uppdrag slam- och spoltjänster

39 § För övriga uppdrag för slam- och spoltjänster som inte finns specificerade i övrigt i denna taxa debiteras en avgift per timme.

Avgift: 2 073 kr per timme inklusive moms