

Upprättad: 2017-05-17  
Diarienummer: KS.2017.2

Kommunstyrelsen

## Anmälningssärenden

### Sammanfattning

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som kommunledningskontoret bedömer vara av vikt att redovisa för kommunstyrelsen, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Protokoll från Lönenämndens sammanträde 2017-04-21
- ~ Protokoll från gemensamma patientnämnden 2017-04-19
- ~ Protokoll från Gemensamma växelnämnden 2017-04-05
- ~ Protokoll från Gnesta Förvaltnings AB:s sammanträde 2017-03-16



Anmälningarna  
KS.

Plats och tid Kommunhuset Gröna Kulle, Katrineholm, den 21 april 2017, klockan 10.00 – 11.30

Beslutande Johan Söderberg (S), ordförande  
Johan Rocklind (S), vice ordförande

Beslutande ersättare Johan Hartman (M)

Ersättare

Övriga deltagande T.f. kanslichef Marie Sandström Koski (Katrineholm), lönechef Elin Karlsson (Katrineholm), HR-samordnare Stephanie Lillo (Gnesta)

Utes att justera Johan Rocklind (S)

Justeringens plats och tid Katrineholm 2017-05-21 och Gnesta 2017-05-15

Underskrifter

Sekreterare

*Marie Sandström Koski*

Paragrafer §1-§9

Ordförande

*Johan Söderberg*

Justerande

*Johan Rocklind*

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Lönenämnd Sörmland

Sammanträdes datum

2017-04-21

Datum för anslags uppsättande

2017-05-19

Datum för anslags nedtagande

2017-06-22

Förvaringsplats av protokollet

Kommunledningsförvaltningen Katrineholm

Underskrift

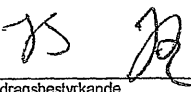
Utdragsbestyrkande



## Presentation

Sammanträdet inleds med en presentation av den nya lönechefen Elin Karlsson.

---

Justerandes sign 	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	




## Ekonomiskt utfall 2016

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger rapporten till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson rapporterar att nettoresultatet för 2016 är -135 000 kronor. Detta kan framförallt hänföras till inköp av IT-system och konsulter. Lönekostnaden har dock varit lägre än beräknat på grund av sjukskrivningar och vakans på tjänsten som lönechef. För Gnestas del innebär detta ingen merkostnad.

Justeraandes sign 	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	




## Ekonomi 2018

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger rapporten till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson rapporterar att det nya avtalet som träder i kraft den 1 januari 2018 innebär i nuläget en kostnadsökning med nio procent.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
	
Utdragsbestyrkande	



## Ekonomisk prognos 2017

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger rapporten till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson rapporterar att för 2017 har justering av prognos gjorts innan fakturan för kvartal 1 2017 skickades ut. Ökade lönekostnader på grund av ersättningsrekrytering samt ökade IT-system och konsultkostnader är främsta orsaken.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Protokollsutdrag till



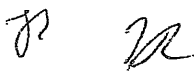
## Enkätresultat Gnesta

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger redogörelsen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson redogör för enkätresultatet gällande löneservice i Gnesta. Generellt så visar enkätensvaren att de som svarat är nöjda. Några av enkätensvaren pekar på att tillgängligheten kan förbättras samt att avtalet skulle kunna klargöras.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
	
Utdragsbestyrkande	



## Satsningar/investeringar/förändringar 2017

### Lönenämndens beslut


Lönenämnden lägger redogörelsen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson redogör för satsningar/investeringar/förändringar 2017.

Bland annat omnämns

- Upphandling av Vismas produkter och eventuellt gemensamt avtal
- Utbildning och investering i E-learning
- Digitalisering

Justerandes sign 	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	





## Gemensamma aktiviteter

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson informerar om gemensamma aktiviteter som är aktuella.

Ett avtalsförslag mellan kommunerna är under framtagande för klargörande av skyldigheter och rättigheter.

Utveckling av nätverkande mellan kommunerna pågår.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Protokollsutdrag till



## Fakturering

### Lönenämndens beslut

Lönenämnden lägger informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Lönechefen Elin Karlsson informerar om att tillkommande konsultarvoden som endast kan hänföras till Gnesta faktureras per kvartal precis som årliga faktureringen.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	



## Övrigt

Lönechefen Elin Karlsson framför att löneenheten erbjuder sig att besöka Gnesta och även att hålla utbildning.

---

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	

## Sammanträde med Gemensam patientnämnd

Datum: 2017-04-19 kl. 9.00 – 10.50

Plats: Fullmäktigesalen, landstingskansliet

Ledamöter: **Landstinget**  
Nicklas Adamsson (MP) ordförande  
Barbro Petersson (KD), 1:a vice ordf.  
Stefan Gustafsson (C)

### **Kommunerna**

Thomas Hylvander, Eskilstuna kommun, ersätter Marianne Jonsson (S) 2:a vice ordf.  
Inger Lager (S), Trosa kommun, ersätter Carin Ljunggren (M)  
Inger Lindfors (S), Vingåkers kommun, ersätter Margareta Karlsson (L)  
Ann-Katrin Elofsson (S), Flens kommun, ersätter Anders Hammarqvist (C)  
Kerstin Windisch (M), Nyköpings kommun, ersätter Bo Fagerberg (S)  
Eva Thor (M), Oxelösunds kommun  
Maj-Britt Staaf (S), Katrineholms kommun

Ersättare: **Kommunerna**  
Lennart Samuelsson (S), Oxelösunds kommun  
Marian Loley (KD), Katrineholms kommun

Sekreterare: Kajsa Johansson

Medverkande: Anna Wångmar, enhetschef patientnämndens kansli

Justerade paragrafer §§ 1 – 6



HANDLÄGGARE

DATUM  
2017-04-19

DIARIENUMMER  
PN17-0001-1

**Vid protokollet:**

Kajsa Johansson  
Sekreterare

Justeras:

Nicklas Adamsson (MP)  
Ordförande

Barbro Petersson (KD)  
1:a vice ordf.

## Innehållsförteckning

### Beslutsärenden

<u>§ 1/17</u>	Fastställande av dagordning	
<u>§ 2/17</u>	Information vid gemensam patientnämnd den 19 april 2017	
<u>§ 3/17</u>	Anmälningssärenden och delegationsbeslut 2017-04-19	PN17-0002-1
<u>§ 4/17</u>	Verksamhetsberättelse 2016	PN17-0003-1
<u>§ 5/17</u>	Delegationsordning, revidering	PN17-0004-1
<u>§ 6/17</u>	Internkontroll, avrapportering 2017	PN17-0005-1

## § 1/17 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs i enlighet med utskickad handling.

## § 2/17 Information vid gemensam patientnämnd den 19 april 2017

- Anna Wångmar, enhetschef patientnämndens kansli, informerar om propositionen ”ett mer ändamålsenligt klagomålssystem i hälso- och sjukvården (prop. 2016/2017:122)”. Nämndens ledamöter tar del av propositionen genom nedladdning från regeringen hemsida.
- Anna Wångmar presenterar information från patientnämndens kansli
  - Ärenden hos patientnämnden har ökat under första kvartalet, cirka 18 procent jämfört med föregående år
  - En kartläggning pågår utifrån synpunkter och klagomål som inkommit till patientnämnden under 2016. Kartläggningen kommer resultera i en rapport som presenteras för nämnden då den färdigställts.
- Stödpersonskonferens på Båsenberga den 4-5 maj 2017



**§ 3/17 Anmälningssärenden och delegationsbeslut  
2017-04-19**

Diarienummer: PN17-0002

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
I Gemensam patientnämnd	2017-04-19	§ 3/17

**Gemensam patientnämnds beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

**Sammanfattning**

Nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänsteman enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

**Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut, bilaga till den gemensamma patientnämndens protokoll

**Beslutet expedieras till**

Akten

## § 4/17 Verksamhetsberättelse 2016

Diarienummer: PN17-0003

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
I Gemensam patientnämnd	2017-04-19	§ 4/17

### Gemensam patientnämnds beslut

Verksamhetsberättelse 2016 för gemensam patientnämnd godkänns.

### Sammanfattning

Den gemensamma patientnämnden i Landstinget Sörmland är en gemensam nämnd för landstinget och länets nio kommuner. Nämnden är en opartisk instans för rådgivning och problemlösning. Patientnämnden tar upp frågor som rör all offentligt finansierad hälso- och sjukvård inom landstinget och kommunerna samt den tandvård enligt tandvårdslagen som bedrivs helt eller delvis finansieras av landstinget. Nämndens uppdrag regleras i Lagen om patientnämndsverksamhet med mera (1998:1656).

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2016 gemensam patientnämnd

### Beslutet expedieras till

Samtliga huvudmän  
Akten

HANDLÄGGARE

DATUM  
2017-04-19DIARIENUMMER  
PN17-0001-1**§ 5/17 Delegationsordning, revidering**

Diarienummer: PN17-0004

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
1 Gemensam patientnämnd	2017-04-19	§ 5/17

**Gemensam patientnämnd beslut**

Reviderad delegationsordning godkänns.

**Sammanfattning**

Delegationsordningen uppdateras med anledning av att tjänstebeteckningen kanslichef ändras till enhetschef.

**Beslutsunderlag**

Delegationsordning gemensam patientnämnd

**Beslutet expedieras till**Anna Wångmar, enhetschef patientnämndens kansli  
Akten

## § 6/17 Internkontroll, avrapportering 2017

Diarienummer: PN17-0005

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
1 Gemensam patientnämnd	2017-04-19	§ 6/17

### Gemensam patientnämnds beslut

Rapport gällande internkontroll 2017 godkänns.

### Sammanfattning

Planen för internkontroll beslutades av den gemensamma patientnämnden vid nämndens sammanträde den 2 februari 2017, § 5. Internkontrollplanen följer de olika perspektiven; medborgarperspektivet, process- och förnyelseperspektivet, miljöperspektivet samt ekonomiperspektivet. Utifrån dessa områden har nämnden valt ut ett aktuellt kontrollområde per perspektiv.

#### Medborgarperspektivet

Kontrollmoment: Handläggningstider. När skriftliga ärenden inkommer ska mottagningsbekräftelse skickas inom två arbetsdagar och begäran om yttrande inom fem arbetsdagar.

#### Personalperspektivet

Kontrollmoment: Samtliga förordnade stödpersoner ska inkomma med kvartalsredovisning över uppdraget.

#### Process- och förnyelseperspektivet

Kontrollmoment: Månatliga ärendesammanställningar och statistik når samtliga aktuella verksamhetschefer, divisionschefer, vård- och omsorgschefer och övriga intressenter.

#### Miljöperspektivet

Kontrollmoment: Möjlighet till samåkning i samband med tjänsteresa och politiska uppdrag.

Ekonomiperspektivet  
Kontrollmoment: Inrapportering till ekonomienheten enligt anvisning och beslut.  
Två gånger per år ska verksamheten rapporteras enligt landstingets styrmodell.  
Detta vid delårsrapportering samt verksamhetsberättelse. Utöver det ska två kvartalrapporteringar göras, vilka i huvudsak är inriktade mot ekonomiperspektivet.

### **Beslutsunderlag**

Internkontroll, avrapportering 2017

### **Beslutet expedieras till**

Anna Wångmar, enhetschef patientnämndens kansli  
Akten

**§ 4/17 Verksamhetsberättelse 2016**

Diarienummer: PN17-0003

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
1 Gemensam patientnämnd	2017-04-19	§ 4/17

**Gemensam patientnämnds beslut**

Verksamhetsberättelse 2016 för gemensam patientnämnd godkänns.

**Sammanfattning**

Den gemensamma patientnämnden i Landstinget Sörmland är en gemensam nämnd för landstinget och länets nio kommuner. Nämnden är en opartisk instans för rådgivning och problemlösning. Patientnämnden tar upp frågor som rör all offentligt finansierad hälso- och sjukvård inom landstinget och kommunerna samt den tandvård enligt tandvårdslagen som bedrivs helt eller delvis finansieras av landstinget. Nämndens uppdrag regleras i Lagen om patientnämndsverksamhet med mera (1998:1656).

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse 2016 gemensam patientnämnd

**Beslutet expedieras till**

Samtliga huvudmän  
Akten

HANDLÄGGARE  
Kajsa Johansson  
Administrativa enheten

DATUM  
2017-04-18

DIARIENUMMER  
PN17-0003-1

ÄRENDEGÅNG  
Gemensam patientnämnd

MÖTESDATUM  
2017-04-19

## Verksamhetsberättelse 2016

### Förslag till beslut

Gemensam patientnämnds beslut

Verksamhetsberättelse 2016 för gemensam patientnämnd godkänns.

### Sammanfattning

Den gemensamma patientnämnden i Landstinget Sörmland är en gemensam nämnd för landstinget och länets nio kommuner. Nämnden är en opartisk instans för rådgivning och problemlösning. Den tar upp frågor, synpunkter/klagomål som rör all offentligt finansierad vård och tandvård samt med avtal med landstinget. Nämndens uppdrag regleras i Lagen om patientnämndsverksamhet med mera (1998:1656).

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2016 gemensam patientnämnd

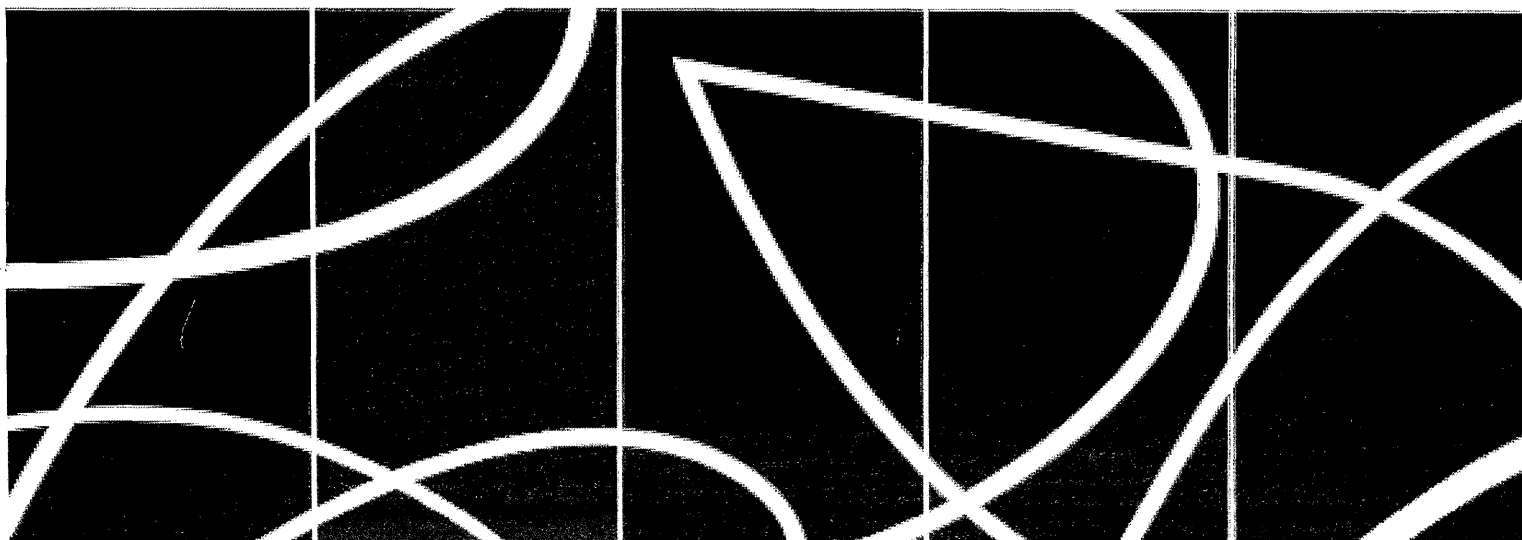
### Beslutet expedieras till

Samtliga huvudmän  
Akten

Diarienummer:

# Verksamhetsberättelse 2016

Gemensamma patientnämnden  
Helår 2016



Ett öppet och hållbart landsting för jämlik hälsa, mångfald och valfrihet



LANDSTINGET  
SÖRMLAND





## Innehållsförteckning

<b>Inledning.....</b>	<b>4</b>
<b>Medborgarperspektivet .....</b>	<b>8</b>
<b>Personalperspektivet .....</b>	<b>9</b>
<b>Process- och förnyelseperspektivet .....</b>	<b>10</b>
<b>Miljöperspektivet.....</b>	<b>12</b>
<b>Ekonomiperspektivet .....</b>	<b>12</b>
<b>Intern kontroll .....</b>	<b>13</b>

## Inledning

### Nämndens arbete

Den gemensamma patientnämnden i Landstinget Sörmland är en gemensam nämnd för landstinget och länets nio kommuner. Nämnden är en opartisk instans för rådgivning och problemlösning. Den tar upp frågor, synpunkter/klagomål som rör all offentligt finansierad vård och tandvård samt med avtal med landstinget. Nämndens uppdrag regleras i Lagen om patientnämndsverksamhet m.m (1998:1656).

Nämnden är verksam direkt under landstingsfullmäktige. Efter en överenskommelse 2002 mellan landstinget och länets kommuner bildades en gemensam nämnd. Nämnden har tolv ledamöter, varav landstinget utser tre ledamöter och kommunerna övriga nio. Landstinget utser ordförande och vice ordförande, kommunerna utser 2:e vice ordförande. Nämnden utser ett arbetsutskott, vilket består av ordförande, vice ordförande, 2:e vice ordförande samt en ledamot från landstinget och en från kommunerna.

Under mandatperioden har vice ordförande bytts ut två gånger och därmed har platsen inte haft någon ledamot under långa perioder. Under andra kvartalet tillsattes posten.

Nämnden har under året återigen påkallat behovet av en nämndsekreterare. I dagsläget är det enhetschef för kansliet som innehar sekreteraruppdraget. Detta innebär problem då enhetschef även är föredragande under sammanträdena. Patientnämnden är den enda nämnden i landstinget som inte har en sekreterare. Behovet av detta har framställts och mottagits med att det ska beaktas. Under året har nämnden meddelats att det inte finns resurser för detta i dagsläget.

Nämnden har sammanträtt fem gånger och arbetsutskottet sex gånger. Vid sammanträdena har ledamöterna bland annat sett och reflekterat över landstingets film Jämlik hälsa-landstingets ansvar och roll. I diskussion har ledamöterna funderat över hur patientnämnden kan vara med och bidra till med jämlika förutsättningar för hälsa. Ledamöterna har även tagit del av landstingets arbete med hälsosamt åldrande samt den trädgårdsterapeutiska rehabiliteringen som finns i länet. Chefläkare i Landstinget har informerat om arbetet med journal på nätet samt dess funktion och användare. Vid sista sammanträdet för året fick ledamöterna kunskap och information om regionbildningen.

Landstingets revisorer har genomfört en bokslutsgranskning, en genomgång av den fördjupade granskningsrapporten från EY gällande nämndens arbete med internkontroll samt har en revisionsdialog hållits.

Nämnden har varit remissinstans gällande slutbetänkandet i den pågående klagomålsutredningen. Klagomålsutredningen ger förslag på hur klagomål mot hälso- och sjukvården kan bli mer ändamålsenlig och på hur klagomålshanteringen ska utgå från patienternas behov, bidra till ökad patientsäkerhet och bli mer resurseffektiv. I slutbetänkandet föreslås den nuvarande lagen om patientnämndsverksamhet byta namn till Lag om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. I slutbetänkandet föreslås lagändringarna träda i kraft 1 juli 2017. Nämnden är generellt positiv till förslagen. Med anledning av eventuell lagändring och utökad uppdrag har nämnden lämnat ett budgetförslag om utökning av en medarbetare till kansliet. Vid landstingsfullmäktiges sammanträde i november fick nämnden besked om utökning i budget 2017.

Nämnden har beslutat att, två gånger per år, ge ut en rapport som utifrån inkomna synpunkter och klagomål ska belysa olika aktuella områden inom hälso- och sjukvården.

Patientnämnden har, i samråd med cancerrådet i Sörmland, beslutat att den första rapporten ska klarlägga patient och närståendes upplevelser av cancersjukvården i Sörmland. Rapporten beslutades i september och har spridits inom organisationen bl.a. till landstingsdirektören, landstingsfullmäktiges ledamöter och till Cancerrådet. Den har även lagts ut på patientnämndens externa- och interna webbplats så att medborgare och medarbetare kan ta del av den och dess resultat.

### **Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål**

Den gemensamma patientnämnden ska utifrån inkomna synpunkter/klagomål stödja och hjälpa enskilda patienter och/eller deras närstående och bidra till kvalitetsutveckling och hög patientsäkerhet genom att :

1. hjälpa patienter att få den information de behöver för att kunna tillvarata sina intressen i hälso- och sjukvården
2. främja kontakten mellan patienter och personal
3. rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter .

Under året har 1 421 nya ärenden registrerats. Detta är 9 % färre i jämförelse med föregående år. Vad minskningen beror på är inte känt. Kansliet har under maj - november haft färre årsarbetare på plats. Detta kan ha bidragit till minskningen då tillgängligheten under kansliets telefontid varit mindre på grund av färre öppna telefonlinjer.

En förändring som skett under året i jämförelse med tidigare år är att fler inkomna ärenden handlar om synpunkter/klagomål gällande kommunikation. 26 % (21 % föregående år) av de inkomna patientberättelserna handlar i huvudsak om synpunkter/klagomål om kommunikation, där det största delproblemet är bemötande samt brister i information till patient/närstående.

### **Problemområde 2016-01-01 - 2016-12-31 (i parentes visas föregående år under samma period)**

Administrativ hantering 145 (141)

Ekonomi 19 (38)

Kommunikation 370 (343)

Omvårdnad 40 (47)

Organisation och tillgänglighet 173 (184)

Patientjournal och sekretess 36 (29)

Vård och behandling 605 (742)

Vårdansvar 24 (26)

### **Vårdtyp 2016-01-01 - 2016-12-31 (i parentes visas föregående år under samma period)**

Habilitering och hjälpmedel 8 (18)

Kommun 29 (35)

Övrig vård med avtal 17 (7)

Primärvård 367 (374)

Sjukhus 949 (1 082)

Sjukresa/Larmcentral/1177 9 (8)

Tandvård 42 (55)

**Ärenden fördelade på delproblem 2016-01-01- 2016-12-31** (i parentes visas föregående år under samma period)

**Vård och behandling**

Behandling 206 (278)

Diagnos 103 (92)

Intyg 2 (4)

Läkemedel 58 (79)

Medicinsk utrustning, hjälpmedel 9 (8)

Remiss/Vårdbegäran 10 (12)

Resultat 96 (121)

Second Opinion 3 (7)

Undersökning/utredning 116 (134)

Total: 603 (735)

**Omvårdnad**

Hygien/miljö 3 (6)

Kost/nutrition 4 (2)

Logi/sängplats 7 (5)

Personlig omvårdnad 24 (32)

Total: 38 (45)

**Kommunikation**

Bemötande 166 (163)

Dialog/delaktighet med patient/närstående 42 (72)

Ej lyssnad till 58 (27)

Empati 1(1)

Information till patient/närstående 94 (69)

Kulturella/språkliga hinder, tolkfrågor 3 (2)

Övergrepp 3 (5)

Total: 367 (340)

### **Patientjournal och sekretess**

Bruten Sekretess/tystnadsplikt 13 (8)

Patientjournal/loggar 22 (17)

Total: 35 (25)

### **Ekonomi**

Ersättningsanspråk/garantier 12 (28)

Patientavgifter/högekostnadskort 6 (8)

Total: 18 (36)

### **Organisation och tillgänglighet**

Lång väntan i väntrum 15 (24)

Lång väntan på besökstid 43 (34)

Resursbrist/inställda åtgärder 37 (25)

Tillgänglighet 60 (89)

Vårdgaranti 17 (10)

Total: 172 (182)

### **Vårdansvar**

Fast vårdkontakt 4 (3)

Informationsöverföring/samverkan inom eller mellan olika vårdenheter 6 (7)

Informationsöverföring/samverkan mellan olika vårdgivare/huvudmän 5 (5)

Vårdflöde/processer 2 (3)

Vårdplanering/vårdplan 7 (8)

Total: 24 (26)

### **Administrativ hantering**

Brister i hantering av: kallelser, remisser, intyg, prov och provsvar, recept etc. 124 (120)

Övrig administrativ hantering 21 (21)

Total: 145 (141)

## Medborgarperspektivet

**Strategiskt mål: Landstinget bidrar till god livskvalitet, en jämlik hälsa samt en livskraftig och levande region genom verksamheter med god kvalitet, tillgänglighet, öppenhet, respektfullhet och delaktighet**

**Åtagande: Nämnden ska erbjuda kontakt och service med hög tillgänglighet, ett gott bemötande och god kompetens samt skapa förutsättningar för samtliga medborgare att ta del av nämndens information och service**

Patientnämndens kansli har under året haft telefontid samtliga vardagar mellan 10.00 - 16.00 med avbrott för lunch mellan 12.00-13.00. Kansliet strävar efter god tillgänglighet under de angivna tiderna. De dagar som kansliet haft stängt på grund av utbildning eller medverkan vid nämndsammanträden har detta framgått på landstingets hemsida samt via telefonhänvisning. Det finns alltid möjlighet för medborgaren att lämna synpunkter/klagomål via e-post samt via Mina vårdkontakter.

Nämnden arbetar för att möjliggöra för att samtliga medborgare i länet oavsett kön, kösoverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller social tillhörighet ska få likvärdig hjälp och stöd vid kontakt med nämnden. Om språkproblem finns används översättningshjälp. Information om nämndens uppdrag finns på ett flertal olika språk på 1177.

### **Ärenden fördelade på ålder och kön:**

0-9 år 53 (29 män 24 kv)

10-19 50 (25 män 25 kv)

20-29 143 (46 män 97 kv)

30-39 146 (42 män 104 kv)

40-49 142 (55 män 87 kv)

50-59 194 (90 män 104 kv)

60-69 191 (96 män 95 kv)

70-79 177 (80 män 97 kv)

80-89 95 (49 män 46 kv)

90-- 18 (5 män 13 kv)

Totat: 526 män och 699 kvinnor

Precis som föregående år är det fler kvinnor (57 %) än män (43 %) som inkommit med synpunkter/klagomål. Tydligaste överrepresentationen av kvinnor är inom åldersgruppen 20-29 år (68 %) samt 30-39 år (71 %). Inspektionen för vård- och omsorgs årsammanställning över de klagomål som inkommit till landets patientnämnder bekräftar bilden av att det är flest kvinnor som klagar på vården (IVO, 2014, 2015). Vad denna överrepresentation beror på är enligt den kartläggning som gjorts i samband med pågående klagomålsutredning oklart.

## Ärendehandläggning

Medborgarna inkommer med synpunkter/klagomål per telefon, skrivelse, e-post, besök eller via Mina vårdkontakter. Under året har 1 421 nya synpunkter/klagomål registerats. 68 % av de inkomna ärendena under året har börjat med ett telefonsamtal till kansliet. Inkomna ärenden via telefon kan i vissa fall åtgärdas genom rådgivning samt direktkontakt med vårdgivare för att lösa aktuellt problem/frågeställning direkt. I andra fall hänvisas den klagande att skriva ner sina synpunkter på nämndens utarbetade synpunktsblankett för vidare utredning av aktuell vårdgivare.

31 % av ärendena har inkommit skriftligen (via synpunktsblankett, via e-post och mina vårdkontakter) utan kontakt med kansliet innan. 51 % av inkomna synpunkter har skriftligen kommunicerats med berörd verksamhet. De ärenden som inkommer skriftligt till kansliet skickas tillsammans med en begäran om yttrande till berörd verksamhetschef eller motsvarande. I begäran om yttrandet framgår det att verksamheten på ett lättförståeligt sätt ska förklara och svara på eventuella frågeställningar som patientberättelsen innehåller gällande den uppkomna händelsen. Nämnden begär svar inom fyra veckor. Svaret skickas sedan till den klagande tillsammans med en skrivelse där förbättringsförslag gällande vården kunnat göra för att förhindra det som hänt. Dessa förbättringsförslag delges sedan aktuell verksamhet.

Samtliga ärenden diarieförs och sammanfattas i verksamhetssystemet Mina Vårdsynpunkter. Utredningssekreterarna informerar medborgarna om deras rättigheter i vården, lämnar information om bland annat patientförsäkringen (LÖF), Inspektionen för vård- och omsorg (IVO), läkemedelsförsäkringen samt hänvisar till andra myndigheter vid behov.

Enligt lagen om patientnämndsverksamhet ska nämnden informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet. Under perioden har information om nämndens uppdrag bland annat lämnats till, medicinska sekreterare under utbildning på Campus, till nya sjuksköterskor, till nya verksamhetschefer inom landstinget, Gnesta kommuns fullmäktige, funktionshindersrådet i Oxelösunds kommun, Handikappalliansen i Nyköping samt medverkat vid Ung Cancers årskongress.

## Personalperspektivet

**Strategiskt mål: Landstinget är en attraktiv arbetsgivare med kompetenta och engagerade medarbetare som deltar aktivt i utvecklingen av verksamheten.**

**Åtagande: Förvaltningen ska tillgodose en sammanhållen personalpolitik där de personalpolitiska grunderna ska vara väl kända**

### Stödpersoner

Till nämndens uppdrag hör att rekrytera, utbilda och förordna stödpersoner till de patienter som önskar och som tvångsvårdas enligt Lagen om psykiatrisk tvångsvård (LPT), Lagen om rättspsykiatrisk vård (LRV), smittskyddslagen (SML). Enligt lagstiftningen ska varje tvångsvårdad patient informeras om rätten till stödperson.

Under året har 23 patienter ansökt om och fått en stödperson. Vid årsslutet har 63 patienter en stödperson. Fyra nya stödpersoner har rekryterats under året. Dessa personer har själva



kontaktat kansliet med sitt intresse av att bli stödperson.

Under maj månad anordnades en konferens där samtliga stödpersoner erbjöds att delta. Landstinget Sörmland turas om med Örebro region att ansvara för denna. I år var det Sörmland som hade ansvaret för konferensens innehåll, vilket bland annat innehöll kunskap om hur en rättspsykiatrisk undersökning går till. Syftet med de årliga konferenserna är kompetensutveckling samt möjlighet för stödpersonerna att utbyta tankar och erfarenheter av uppdraget.

### **Anställda**

Patientnämndens kansli har tre utredningssekreterare och en enhetschef anställda. Under året har en medarbetare gått i pension och nyrekrytering har genomförts. Kansliet har haft budget för fyra heltidsanställda, 4,0 årsarbetare, men har under fem månader endast haft 2,80 årsarbetare i tjänst. En av medarbetarna har under året varit partiellt ledig på 20 %. I enhetschefstjänsten ingår även uppdraget som nämndsekreterare.

## **Process- och förnyelseperspektivet**

**Strategiskt mål: Landstinget levererar effektiva och säkra tjänster genom tydliga processer, ständiga förbättringar och samverkan**

**Åtagande: Nämnden ska tillgodose en effektiv och relevant återrapportering av inkomna synpunkter och klagomål till de aktörer som ansvarar för kvalitetsutveckling och patientsäkerhet**

Patientnämnderna arbetar på likvärdigt sätt i hela landet. Samtliga kanslier tillämparsedan 2014 ett gemensamt sätt att registrera inkomna synpunkter/klagomål. Uppdraget att på bästa sätt bidra till kvalitetsutveckling och patientsäkerhet samt underlag för återföring till vårdgivare, vårdenheter och berörda myndigheter stöds av en enhetlig registrering av upplevda och till nämnden framförda patientupplevda problem och händelser i hälso- och sjukvården.

Sammanfattningar av inkomna synpunkter/klagomål tillsammans med statistik skickas varje månad till samtliga verksamhetschefer, vård- och omsorgschefer eller motsvarande samt till övriga intressenter så som bland annat kvalitetssamordnare, divisionschefer, hälso- och sjukvårdschef.

Samtliga inkomna synpunkter/klagomål delges även chefsläkarna och patientsäkerhetsenheten som tar del av samtliga ärenden. Inför varje patientsäkerhetsrund går chefläkarna igenom de ärenden som inkommit till den verksamhet som patientsäkerhetsronden gäller. Detta i syfte att kunna följa upp de åtgärder som verksamheterna presenterat i svaret till patienterna.

Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) har fått i uppdrag av regeringen att tillsammans med företrädare för patientnämnder, landstigen och kommuner skapa en långsiktig samverkansstruktur. Samverkanstrukturen ska bidra till att IVO kan göra en samlad sammanställning och analys på nationell nivå av klagomål mot hälso- och sjukvården och

dess personal och återkoppla den till berörda aktörer. Analysen bör ligga till grund för lärande inom hälso- och sjukvården samt utgöra underlag för IVO:s riskbaserade tillsyn.

IVO och patientnämnderna samverkar på både nationell och regional nivå. Samverkan mellan IVO och patientnämnderna syftar till att bidra till en säker vård genom ömsesidigt kunskapsutbyte och dialog. Möten för kunskapsutbyte och dialog ska hållas regelbundet mellan IVO och patientnämnderna. IVO och patientnämnderna har utsett kontaktpersoner på nationell respektive regional nivå och utbytt kontaktuppgifter för att underlätta samverkan.

### **Rapport -Patient och närståendes upplevelser av vården i samband med cancersjukdom**

För att på bästa sätt tillvarata de synpunkter och klagomål som inkommer till patientnämnden, så har nämnden under året beslutat att två gånger per år ge ut en rapport. Målet med rapporterna är att de, utifrån av nämnden valda aktuella områden inom hälso- och sjukvården, ska kunna ge en djupare beskrivning av vad patient och närstående haft för synpunkter och klagomål på vården. Rapporterna och dess slutsatser ska sedan delges berörda verksamheter i syfte att kunna bidra till ett lärande och en utveckling av hälso- och sjukvården. Patientnämnden beslutade, i samråd med Cancerrådet i Sörmland, att den första rapporten skulle belysa patient och närståendes upplevelser av sjukvården gällande patienter som drabbats av cancersjukdom.

Rapporten baserades på de ärenden som inkommit till patientnämnden under åren 2014 och 2015, och som berört en patient som drabbats av cancersjukdom. Totalt analyserades 172 ärenden. Resultatet som framkom var att patient och närstående upplevde att de inte blev trodda på och lyssnade till i sina kontakter med vården, att de delgavs en bristande information och att de inte gjordes delaktiga. De upplevde också att de själva fick samordna vården. Det gick i resultatet att utläsa en diskrepans mellan det som patient och närstående upplevt, och hur vården hade upplevt samma situation.

Resultatet i rapporten visade sig inte vara något som var unikt för landstinget Sörmland då det, på många punkter, stämde överens med andra resultat där den svenska hälso- och sjukvården som helhet utvärderats utifrån olika perspektiv. Brister i den patient- och personcentrerade vården, samt en bristfällig efterlevnad av patientlagen, framkom vara faktorer som skulle kunna ha bidragit till de upplevelser som patient och närstående lyft fram i sina kontakter med patientnämnden.

Rapporten har spridits inom organisationen bl.a. till landstingsdirektören, landstingsfullmäktiges ledamöter och till Cancerrådet. Den har även lagts ut på patientnämndens externa- och interna webbplats så att medborgare och medarbetare kan ta del av den.

## Miljöperspektivet

**Strategiskt mål:** Landstinget bedriver ett hållbart och effektivt miljöarbete fokuserat på att minimera miljöbelastning och förebygga föroreningar genom arbete med de betydande miljöaspekterna

**Åtagande:** Nämnden bedriver sin verksamhet på ett i miljöhänseende hållbart sätt och bidrar till måluppfyllelse av landstingets miljöprogram.

Ledamöter och tjänstemän ska i möjligaste mån åka kommunalt alternativ samåka i tjänsten och i samband med politiska uppdrag

## Ekonomiperspektivet

**Strategiskt mål:** Landstinget har en stark ekonomi i balans

**Åtagande:** Nämnden ska ha en stabil ekonomi med en ändamålsenlig användning av resurser.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Avvikelse mot budgeterat resultat i tkr	996		

### Resultatanalys

Personalkostnaderna är lägre än budgeterat, + 870 tkr. Detta beror på pensionsavgång och att dennes tjänst var vakant under fem månader samt att antalet förordnade stödpersoner är färre än budgeterat.

## Resultaträkning - tabell

Tkr	Utfall 2016	Utfall 2015	Budget 2016
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Uppdragsers/landstingsbidrag	4	2 514	0
Övriga intäkter	2 287	2 484	2 228
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>2 291</b>	<b>4 998</b>	<b>2 228</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Personalkostnader	-3 442	-3 889	-4 312
Lokalkostnader	-118	-115	-120
Köpt verksamhet	-9	-15	-20
Övriga kostnader	-294	-320	-343
Avskrivningar	-3	-3	-3
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-3 866</b>	<b>-4 342</b>	<b>-4 798</b>
Finansiella intäkter			
Finansiella kostnader			
<b>Årets resultat</b>	<b>-1 575</b>	<b>656</b>	<b>-2 570</b>

## Intern kontroll

### Internkontroll, avrapportering 2016

#### Bakgrund

Planen för interkontroll beslutades av den gemensamma patientnämnden vid nämndens sammanträde den 151202, § 50. Interkontrollplanen följer de olika perspektiven; medborgarperspektivet, process- och förnyelseperspektivet, miljöperspektivet. Utifrån dessa områden har nämnden valt ut ett aktuellt kontrollområde per perspektiv.

#### Genomförd kontroll

Avrapportering har genomförts vid den gemensamma patientnämndens sammanträde den 160607 samt vid sammanträdet den 161205.

#### Medborgarperspektivet

Kontrollmoment:

Handläggningstider. När skriftliga ärenden inkommer ska mottagningsbekräftelse skickas inom två arbetsdagar och begäran om yttrande inom fem arbetsdagar.

Utförande:

5 % av antalet inkomna ärenden fram till avrapporteringstillfället har slumpmässigt valts ut för kontroll av ovan nämnda delar. Under den första perioden har 368 ärenden inkommit, vilket innebär att 18 ärenden granskats.

Under den andra perioden har 636 ärenden inkommit, vilket innebär att 31 ärenden granskats.

Resultat:

Samtliga kontrollerade ärenden uppfyller kontrollmomentens krav.

### **Personalperspektivet**

Kontrollmoment;

Samtliga förordnade stödpersoner inkommer med kvartalsredovisning över uppdraget.

Utförande:

Genomgång och avstämning av inkomna kvartalrapporter.

Här visade det sig att det finns brister i kvartalsredovisningen från flera stödpersoner. Ett brev kommer att skickas till samtliga stödpersoner med information att kvartalrapportering måste ske för att arvode ska utgå.

Resultat:

Det framkommer brister i kvartalredovisningen från några stödpersoner.

### **Process- förnyelseperspektivet**

Kontrollmoment;

Månatliga ärendesammanställningar och statistik når samtliga aktuella verksamhetschefer, divisionschefer, vård- och omsorgschefer och övriga intressenter.

Utförande:

Avstämning att de personer som ska motta utskicken är verksamma samt att aktuella/nya verksamhetschefer el motsvarande finns med på sändlistorna.

Resultat:

Vid kontroll visade det sig att de månatliga ärendesammanställningarna når aktuella verksamhetschefer. Kansliet har utsett ansvarig tjänsteman som uppdaterar dessa listor regelbundet samt efter förändringar i organisationen. Under perioden har det varit problem för mottagarna att få aktuell statistik då mailservern inte kunnat kopplats till systemet på grund av förändringar och uppdateringar på D-data. Detta är nu åtgärdat.

### **Miljöperspektivet**

Kontrollmoment:

Möjlighet till samåkning i samband med tjänsteresa och politiska uppdrag.

Utförande:

Ta del av reseräkningar för både tjänstemän och ledamöter.

Resultat:

Samåkning samt kollektiva färdmedel undersöks alltid i samband med resa. Reseräkningar visar att samåkning sällan görs i samband med politiska uppdrag.

### **Ekonomiperspektiv**

Kontrollmoment:

Inrapportering till ekonomienheten av budget- och prognossiffror sker enligt plan

Utförande:

Se till att aktuella inrapporteringsdatum följs.

Resultat:

Under 2016 har strukturen för ekonomisk rapportering ändrats.

**Gemensamma växelnämnden**Trosa kommun  
Gnesta kommun

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
2017-04-05

Plats och tid: Gnesta kommunhus, kl. 09:00-10:00

Beslutande ledamöter: Bengt-Eric Sandström (L), ordförande  
Lena Lindberg (C)

Inte tjänstgörande ersättare: Ann-sofie Soleby-Eriksson (S)

Övriga närvarande: Tommy Biserud, IT-chef Trosa  
Margareta Smith, ekonomichef Trosa  
Helena Edenberg, kanslichef Trosa  
Hans Haglund, IT-chef Gnesta  
Susanna Shaibu, kanslichef Oxelösund

Plats och tid för justering: Gnesta kommunhus, 2017-04-05

Underskrifter:

Paragrafer  
§ 1-10

Helena Edenberg, sekreterare

Bengt-Eric Sandström (L), ordförande

Lena Lindberg (C), justerande

Anslag/bevis

Organ:	Gemensamma växelnämnden		
Datum:	Sammanträdesdatum	Datum för anslags uppsättande	Datum för nedtagande
	2017-04-05	2017-04-06	2017-04-28

Förvaringsplats för  
protokollet: Trosa kommunhus

Underskrift:

Helena Edenberg, sekreterare

## Innehållsförteckning

- § 1 Närvarorätt för Oxelösunds kanslichef
- § 2 Godkännande av föredragningslistan
- § 3 Val av justerare
- § 4 Ekonomisk uppföljning 2016 för gemensamma växelnämnden
- § 5 Budget 2018 för gemensamma växelnämnden
- § 6 Oxelösunds kommun ansöker om medlemskap i gemensamma växelnämnden
- § 7 Anmälan av delegationsbeslut
- § 8 Tid för nästa sammanträde
- § 9 Övriga anmälningsärenden
- § 10 Övriga frågor



§ 1

Närvarorätt för Oxelösunds kanslichef

Beslut

Oxelösunds kanslichef Susanna Shaibu tillåts närvara under dagens sammanträde.

---

Ärendet

Oxelösunds kanslichef Susanna Shaibu är inbjuden till dagens sammanträde eftersom nämnden ska hantera ärendet om Oxelösund kommuns ansökan om medlemskap i Gemensamma växel nämnden

§ 2

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan godkänns.

---

§ 3

Val av justerare

Beslut

Lena Lindberg (C) utses till justerare av dagens protokoll tillsammans med ordförande.

---

§ 4

Dnr KS 2017/67

Ekonomisk uppföljning 2016 för gemensamma  
växelnämnden

Beslut

1. Gemensamma växelnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen för 2016.
2. Överskottet för 2016 balanseras över till 2017.

Ärendet

**Ekonomiskt resultat enligt bokslutsbilaga 2016**

**Konto: 2996 Gem växel balanserat resultat**

	Belopp:
IB 2016-01-01	-215 731,58
Förändring	170 603,73
UB 2016-12-31	-45 127,85

Växelnämnden beslutade i april 2016 att 2015 års resultat skulle balanseras till 2016. Våren 2017 fattas beslut om 2016 års överskott

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse från ekonomichef Margareta Smith, 2017-03-28.

**Kopia till:**

Ekonomienheten Trosa kommun  
Ekonomienheten Gnesta kommun

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 5

Dnr KS 2017/68

## Budget 2018 för gemensamma växelnämnden

### Beslut

1. Nämnden uppdrar till Trosa kommun att utreda om växeln bör uppgraderas.
2. Nämnden uppdrar till Trosa kommun att utreda om leverantör av service och support ska bytas från dagens Cygate och att i samband med uppdraget se över servicenivåerna.
3. Nämnden uppdrar till Trosa kommun att utreda alternativet att köpa telefoni som tjänst från leverantör i framtiden eller fortsätta som idag att ha växeln i egen regi.
4. Nämnden uppdrar till Trosa kommun, i samråd med representant från Gnesta och Oxelösunds kommun, att under hösten 2017 återkomma med förslag till budget för 2018.

---

### Ärendet

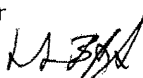
Oxelösunds kommun önskar att från den 1 september 2017 ingå i den gemensamma växelnämnden. Flera utredningar behöver göras parallellt och resultaten av dessa kommer att påverka nästa års budget.

Idag får vi olika besked från leverantörer om växeln måste uppgraderas eller inte beroende av om supporten på nuvarande version kommer att upphöra under året eller nästa år. Idag används Cygate för service och support av växeln. Finns andra leverantörer som kan ge samma service och support till en lägre pris? Samtidigt som det utreds bör servicenivåerna ses över för att anpassas till våra gemensamma behov.

Sedan 2017 har Trosa kommun åtagit sig att sköta service och support avseende telefoni åt Gnesta kommun. Oxelösund önskar också den tjänsten. Tjänsten har inte reglerats i nuvarande avtal och pris för detta har inte tagits fram. Vad skulle det innebära i servicenivå och pris om tjänsten i framtiden köps från extern leverantör? Det bör utredas innan beslut fattas om extern leverantör eller Trosa kommun ska ha tjänsten i egen regi.

Nämnden har tagit del av ett utkast till budget för 2018 så som den skulle ha sett ut om man fortsatt som tidigare med Trosa och Gnesta kommun och en uppräknings på 3 procent. Ingen hänsyn har tagits till att nu tre kommuner ska ingå eller konsekvenser att de utredningar som ska göras. I budgeten ingår inte heller de tjänster som Gnesta köper från Trosa från och med 2017.

*Forts.*



*Forts. § 5*

### Ärendets beredning

- Tjänsteskrivelse från ekonomichef Margareta Smith, 2017-03-28.
- "Grundbudget" för 2018 med Trosa och Gnesta kommuner innan den räknas om enligt nya förutsättningar.

### **Kopia till:**

Ekonomienheten Trosa kommun  
Ekonomienheten Gnesta kommun

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 6

Dnr KS 2017/ 62

## Gemensam växelnämnd med Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun

### Beslut

Gemensamma växelnämndens förslag till kommunfullmäktige i Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun:

1. Oxelösunds kommun ska från och med den 1 september 2017 ingå i gemensam växelnämnd med Trosa kommun och Gnesta kommun.
2. Kommunfullmäktige godkänner förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma växelnämnden.
3. Kommunfullmäktige godkänner reviderat reglemente för den gemensamma växelnämnden.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i respektive kommun fattar motsvarande beslut.

---

### Ärendet

Trosa kommun och Gnesta kommun inrättade den 1 januari 2012 en gemensam växelnämnd för samverkan kring växeladministration. Trosa kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår Trosa kommuns organisation.

Kommunfullmäktige i Oxelösund beslutade den 29 mars 2017, § 31, om att ansöka om medlemskap i den gemensamma växelnämnden.

I och med att den gemensamma nämnden föreslås utökas med Oxelösunds kommun har samverkansavtalet omförhandlats samt reglementet reviderats. Oxelösunds kommun föreslås ingå i den gemensamma nämnden från och med den 1 september 2017.

### Ärendets beredning

- Beslut kommunfullmäktige Oxelösunds kommun, 2017-03-29, § 31
- Tjänsteskrivelse från IT-chef Tommy Biserud och kanslichef Helena Edenberg, 2017-03-29.
- Förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma växelnämnden.
- Förslag till nytt reglemente för den gemensamma växelnämnden.

### Kopia till:

Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun

**§ 7**

**Anmälan av delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut har anmälts till dagens sammanträde.

---



**§ 8**

Tid för nästa sammanträde

Beslut

Nästa sammanträde hålls i Oxelösunds kommun den 10 oktober kl. 09:00.

---

**§ 9**

**Övriga anmälningsärenden**

Inga övriga anmälningsärenden har inkommit till dagens sammanträde.

---


**§ 10**

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor finns att hantera vid dagens sammanträde.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

§ 6

Dnr KS 2017/ 62

## Gemensam växelnämnd med Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun

### Beslut

Gemensamma växelnämndens förslag till kommunfullmäktige i Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun:

1. Oxelösunds kommun ska från och med den 1 september 2017 ingå i gemensam växelnämnd med Trosa kommun och Gnesta kommun.
2. Kommunfullmäktige godkänner förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma växelnämnden.
3. Kommunfullmäktige godkänner reviderat reglemente för den gemensamma växelnämnden.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i respektive kommun fattar motsvarande beslut.

### Ärendet

Trosa kommun och Gnesta kommun inrättade den 1 januari 2012 en gemensam växelnämnd för samverkan kring växeladministration. Trosa kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår Trosa kommuns organisation.

Kommunfullmäktige i Oxelösund beslutade den 29 mars 2017, § 31, om att ansöka om medlemskap i den gemensamma växelnämnden.

I och med att den gemensamma nämnden föreslås utökas med Oxelösunds kommun har samverkansavtalet omförhandlats samt reglementet reviderats. Oxelösunds kommun föreslås ingå i den gemensamma nämnden från och med den 1 september 2017.

### Ärendets beredning

- Beslut kommunfullmäktige Oxelösunds kommun, 2017-03-29, § 31
- Tjänsteskrivelse från IT-chef Tommy Biserud och kanslichef Helena Edenborg, 2017-03-29.
- Förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma växelnämnden.
- Förslag till nytt reglemente för den gemensamma växelnämnden.

### Kopia till:

Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun

**Kommunkontoret**  
Helena Edenberg  
Kanslichef  
0156-520 06  
helena.edenberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2017-03-29  
Diarienummer  
KS 2017/62



## Gemensam växelnämnd med Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun

### Förslag till beslut

Växelnämndens förslag till kommunfullmäktige i Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun:

1. Oxelösunds kommun ska från och med den 1 september 2017 ingå i gemensam växelnämnd med Trosa kommun och Gnesta kommun.
2. Kommunfullmäktige godkänner förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma nämnden.
3. Kommunfullmäktige godkänner reviderat reglemente för den gemensamma nämnden.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i respektive kommun fattar motsvarande beslut.

### Ärendet

Trosa kommun och Gnesta kommun inrättade den 1 januari 2012 en gemensam växelnämnd för samverkan kring växeladministration. Trosa kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår Trosa kommuns organisation.

Oxelösunds kommun har visat intresse i att ingå i den gemensamma växelnämnden och kommunfullmäktige i Oxelösund hanterar ärendet den 29 mars 2017 om att ansöka om medlemskap i den gemensamma nämnden.

I och med att den gemensamma nämnden föreslås utökas med Oxelösunds kommun har samverkansavtalet omförhandlats samt reglementet reviderats. Oxelösunds kommun föreslås ingå i den gemensamma nämnden från och med den 1 september 2017.

Tommy Biserud  
IT-chef

Helena Edenberg  
Kanslichef

### Bilagor

1. Förslag till nytt samverkansavtal för den gemensamma växelnämnden.
2. Förslag till nytt reglemente för den gemensamma växelnämnden.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen Oxelösund, 2017-03-08, § 48.

### Beslut till

Trosa kommun  
Gnesta kommun  
Oxelösunds kommun

## Gemensam växelnämnd

Trosa kommun  
Gnesta kommun  
Oxelösunds kommun

## Samverkansavtal

Datum  
2017-03-29  
Diarienummer  
KS 2017/62



## Samverkansavtal Gemensam växelnämnd

~~Trosa, Gnesta kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2010 inrätta en gemensam nämnd, kallad växelnämnden.~~

Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun har kommit överens om att Oxelösunds kommun ska ingå i den gemensamma växelnämnden från och med den 1 september 2017.

Trosa kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Trosa kommuns organisation.

### 1 § Uppgifter m.m.

Växelnämnden har ansvar för administration av växelsystemet för Trosa, Gnesta och Oxelösund kommuner. I tjänstegaranti motsvarande branschstandard ska följas.

Växelnämnden ansvarar således för:

- Förvaltning och teknisk drift av telefonifunktion i Trosa kommun.
- I telefonifunktionen ingår IP-telefoniväxel och hänvisningssystem i förekommande fall.
- Telefonifunktionen avser anställda vid Trosa, Gnesta och Oxelösund kommuner samt vid kommunalägda bolag i Trosa, Gnesta och Oxelösund kommuner.

Utänför växelnämndens verksamhetsområde svarar respektive kommun för:

- Inköp av telefoner enligt specifikation fastställd av Trosa kommun samt installation och service av dessa.
- Installation och kostnad för anslutning till Post- och telestyrelsens telefoninät (PSTN).
- Hantering av respektive kommuns inkommande samtal samt bemanning av växelpersonal.
- Integration av växelsystemet med andra verksamhetssystem.
- Överenskommelser sker mellan kommunerna om förändringar i respektive kommun som kan komma att påverka telefonifunktionen.

Nämndens verksamhetsområde kan på sikt även komma att omfatta hantering av respektive kommuns inkommande samtal samt bemanning av växelpersonal. Om Trosa, Gnesta och Oxelösund kommuner väljer att utöka nämndens verksamhet på

detta sätt ska detta samverkansavtal omförhandlas.

## 2 § Administration

Kommunkontoret i Trosa kommun ska ha ansvaret för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt planera och administrera den verksamhet nämnden ansvarar för.

## 3 § Äganderätt till egendom m.m.

För växelrådets verksamhet ska Trosa kommun ingå avtal samt äga fast och lös egendom som nämnden behöver för att utföra sitt uppdrag, enligt punkt 1 och 2 § 1.

Kommunstyrelsen i Trosa kommun är anställningsmyndighet för den personal som arbetar inom växelrådets verksamhetsområde.

## 4 § Försäkring

Trosa kommun ansvarar för att den egendom som kommunen äger och som används för växelrådets verksamhet försäkras.

## 5 § Genomförandetakt

Oxelösund kommun åtar sig att senast den 1 september 2017 implementera Oxelösund kommuns samtliga anknytningar i den gemensamma växel.

## 6 § Kostnadsfördelning

### Budget

IT-chefen i Trosa ska, efter överläggningar med IT-chefen i Gnesta och kanslichefen i Oxelösund, i maj året före det aktuella budgetåret redovisa budgetförslag för växelrådet fördelat mellan de tre kommunerna utifrån antalet anknytningar.

### Kostnadsfördelning

Trosa, Gnesta och Oxelösund kommuner ersätter den gemensamma växelrådets kostnader. Samtliga kostnader fördelas utifrån befolkningens mängd 31 december året innan aktuellt budgetår.

### Utbetalning

Gnesta och Oxelösund kommun ersätter Trosa kommun kvartalsvis enligt nämndens fastställda budget. Reglering av föregående års över- eller underskott görs efter beslut i den gemensamma växelrådet sammanträde varje år.

## 6 § Insyn i förvaltningen

Gnesta och Oxelösund kommun ska ha rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet. Nämnden ska till respektive fullmäktige i de samverkande kommunerna i samband med årsredovisningen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.



### 7 § Omförhandling av avtalet

Vid betydande verksamhetsförändringar har respektive kommun rätt att påkalla omförhandling av detta avtal. Med betydande verksamhetsförändringar menas exempelvis flera samarbetspartners, ny teknik, ny upphandling av växelsystem, kostnadsökningar exempelvis vid uppdatering av växelsystemet.

### 9 § Avtalets giltighet

Detta avtal gäller fr.o.m. den XX XX 2017, under förutsättning att kommunfullmäktige i Trosa, Gnesta och Oxelösund kommun har godkänt beslutet och det har vunnit laga kraft, t.o.m. den XX XX 2017. Uppsägning ska äga rum senast 12 månader före avtalstidens utgång. Sker inte uppsägning är avtalet förlängt med två år varje gång.

Johan Sandlund

Christina Hedberg

För Trosa kommun  
2017- -

För Gnesta kommun  
2017- -

Johan Persson

För Oxelösund kommun  
2017- -



# Reglemente för gemensamma växelnämnden

Trosa kommun, Gnesta kommun  
och Oxelösunds kommun

---

Antagen av:

Dokumentkategori: Styrdokument

Dokumenttyp: Reglemente

**Gemensam växelnämnd**

Trosa kommun  
Gnesta kommun  
Oxelösunds kommun

**Reglemente**

Datum  
2017-03-29  
Diarienummer  
KS 2017/62



## Innehållsförteckning

<b>Reglemente för gemensamma växelnämnden .....</b>	<b>2</b>
1 § Uppgifter m.m. ....	2
2 § Sammanträden .....	3
3 § Sammansättning.....	3
4 § Ersättarnas tjänstgöring.....	3
5 § Anmälan av förhinder .....	3
6 § Kallelse .....	3
7 § Ersättare för ordföranden .....	4
8 § Justering och anslag av protokoll .....	4
9 § Reservation .....	4
10 § Delgivning .....	4
11 § Undertecknande av handlingar .....	4

## Reglemente för gemensam växelnämnd

Trosa och Gnesta kommuner har kommit överens om att fr.o.m. den 1 januari 2012 inrätta en gemensam nämnd, kallad växelnämnden, för samverkan angående växeladministration.

Trosa kommun, Gnesta kommun och Oxelösunds kommun har kommit överens om att Oxelösunds kommun ska ingå i den gemensamma växelnämnden från och med den 1 september 2017.

Trosa kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Trosa kommuns organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.

### 1 § Uppgifter m.m.

Växelnämnden har ansvar för administration av växelsystemet för Oxelösund, Trosa och Gnesta kommuner. Tjänstegaranti motsvarande branschstandard ska följas.

Växelnämnden ansvarar således för:

- Förvaltning och teknisk drift av telefonifunktion i Trosa kommun.
- I telefonifunktionen ingår IP-telefonväxel och hänvisningssystem i förekommande fall.
- Telefonifunktionen avser anställda vid Oxelösund, Trosa och Gnesta kommuner samt vid kommunalägda bolag i Oxelösund, Trosa och Gnesta kommuner.

Utänför växel nämndens verksamhetsområde svarar respektive kommun för:

- Inköp av telefoner enligt specifikation fastställd av Trosa kommun samt installation och service av dessa.
- Installation och kostnad för anslutning till Post- och telestyrelsens telefoninät (PSTN).
- Hantering av respektive kommuns inkommande samtal samt bemanning av växelpersonal.
- Integration av växelsystemet med andra verksamhetssystem.
- Att informera den andra kommunen om förändringar i respektive verksamhet som kan komma att påverka telefonifunktionen.

Nämndens verksamhetsområde kan på sikt även komma att omfatta hantering av respektive kommuns inkommande samtal samt bemanning av växelpersonal. Om Oxelösund, Trosa och Gnesta kommuner väljer att utöka nämndens verksamhet på detta sätt ska samverkansavtalet omförhandlas.

Nämnden ska till respektive kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna i samband med årsredovisning rapportera hur verksamheten utvecklats och hur den ekonomiska ställningen är.

## 2 § Sammanträden

Den gemensamma nämnden ska sammanträda minst en gång per år, på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Trosa kommun om inte nämnden själv bestämmer annat.

## 3 § Sammansättning

Nämnden består av tre ledamöter och tre ersättare. Trosa kommun utser en ledamot och en ersättare. Gnesta kommun utser en ledamot och en ersättare. Oxelösund utser en ledamot och en ersättare. Parterna är överens om att posten som ordförande ska innehas av ledamoten från Trosa kommun, att posten som 1:e vice ordföranden ska innehas av ledamoten från Gnesta kommun och att posten som 2:e vice ordförande ska innehas av ledamoten från Oxelösunds kommun.

Nämndens ledamöter väljs för samma tid som nämndens mandatperiod, dvs. från 1 januari 2012 fram till den 1 januari efter att allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet och därefter fyra år räknat från 1 januari året efter det att allmänna val hållits till kommunfullmäktige. osv.

## 4 § Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts. Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

## 5 § Anmälan av förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast kalla in ersättare.

## 6 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska på lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevärd som får närvara vid sammanträdet senast 5 arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt. När varken ordföranden

eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldsta ledamoten göra detta.

#### 7 § Ersättare för ordföranden

Om ordföranden eller *vice* ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utsä en annan ledamot att *vara* ersättare för ordföranden eller *vice* ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens/*vice* ordförandens samtliga uppgifter.

#### 8 § Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot eller ersättare från Gnesta kommun och Oxelösunds kommun. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Nämndens protokoll ska anslås på *varje* samverkande kommuns anslagstavla. Respektive kommuns tjänstemannaorganisation har ansvar för att kontrollera att nämndens protokoll har anslagits på de olika anslagstavlor.

#### 9 § Reservation

Om en ledamot har *reserverat* sig mot ett beslut och ledamoten *vill motivera* reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

#### 10 § Delgivning

Delgivning med nämnden sker med någon av följande: ordföranden, *vice* ordföranden, IT-chefen i Trosa kommun eller motsvarande i Oxelösund (kanslichef) och Gnesta kommuner.

#### 11 § Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller *vid* förfall för denne av *vice* ordförande. I övrigt bestämmer nämnden *vem* som ska underteckna handlingar.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2017-03-29

Kf §31

Dnr KS.2017.40

## Samverkan kring teknisk växellösning

### Kommunfullmäktiges beslut

Ansöka om medlemskap i Växelnämnden.

### Sammanfattning

Sedan 2011 samverkar Trosa och Gnesta kring teknisk växellösning. Samverkan sker genom en gemensam nämnd kallad växelnämnden. Trosa är värdkommun för nämnden och i Trosa finns även den tekniska hårdvaran.

Oxelösund har idag en egen växel, MXone, som leasas. Leasingavtalet löper ut under 2017. Med anledning av det har olika möjliga lösningar utretts.

1. Köpa ut nuvarande växel.
2. Leasa en växel som hostas externt
3. Ingå samarbete med Trosa och Gnesta

Den bästa lösningen både ekonomiskt och driftmässigt bedöms vara att ingå samverkan med Trosa och Gnesta. Förändringen innebär ingen kostnadsökning jämfört med nuvarande lösning.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att ett inriktningsbeslut om samverkan fattas. Beslutet kommer att hanteras vidare i Växelnämnden 4 april. Nuvarande reglemente och samverkansavtal behöver omformas och godkännas av de tre kommunerna.

### Beslutsunderlag

Protokoll 2017-03-08 - Ks § 48

Tjänsteskrivelse Ks - samverkan kring teknisk växellösning

### Dagens sammanträde

#### Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsens föreslår 2017-03-08 Ks, § 48 följande beslut i kommunfullmäktige

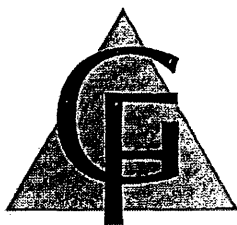
Ansöka om medlemskap i Växelnämnden.

Beslut till:

Växelnämnden i Trosa kommun

---

Utdragsbestyrkande



Gnesta Förvaltnings AB

**PROTOKOLL**  
Styrelsemöte nr 2/17

2017-03-16  
(sid 1-2)

**Styrelse**

Fredrik Norberg , ordf.  
Sarah Kinberg v. ordf  
Annika Eriksson, ej närvarande  
Birgitta Möller, ej närvarande  
Camilla Winte  
Sami Smedberg, suppleant  
Åsa Tallberg, suppleant ej närvarande  
Johan Dengg, suppleant, ej närvarande

**Övriga deltagare**

Hans Persson, VD

**Beslutande**

Fredrik Norberg, ordf.  
Camilla Winte  
Sami Smedberg  
Sarah Kinberg

**Tid**

Kl. 10:00– 11:00

**Plats**

Gnestahems lokaler, Thulegatan 4, Gnesta

**Dagordning:**

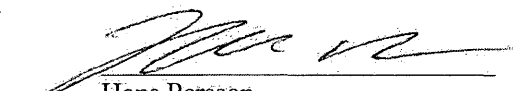
- §1 Mötets öppnande
- §2 Val av justerare
- §3 Godkännande av dagordning
- §4 Bokslut 2016
- §5 Nästa möte
- §6 Avslutning

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Styrelsens säte
Box 52 646 21 GNESTA	Thulegatan 4	0158-368 20	0158-266 60	Gnesta Kommun
Organisationsnr 556633-9221	Postgiro 49 42 08-2	Bankgiro 5091-3953	Internet <a href="http://www.gnestahem.se">www.gnestahem.se</a>	

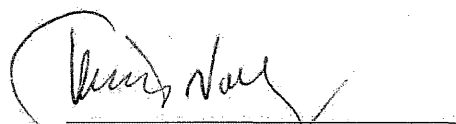


- § 1 Mötets öppnande**  
Ordförande Fredrik Norberg hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat. Det beslutades att suppleant Sami Smedberg går in som ordinarie ledamot under mötet.
- § 2 Val av justerare**  
Sami Smedberg valdes jämte ordförande att justera dagens protokoll.
- § 3 Godkännande av dagordning**  
Dagordning godkändes.
- § 4 Bokslut 2016**  
VD Hans Persson föredrog 2016 års bokslut, styrelsen godkände årsredovisningen och undertecknade densamma.
- § 5 Nästa möte**  
Nästa möte den 17 maj, bolagets konferensrum, Thulegatan 4, Gnesta.
- § 5 Avslutning**  
Ordförande tackade för ett bra möte och förklarade mötet avslutat.

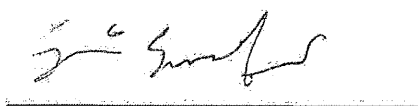
Vid protokollet

  
Hans Persson  
Sekreterare

Justeras

  
Fredrik Norberg  
Ordförande

Justeras

  
Sami Smedberg  
Utsedd justerare