

Sammanträde i barn- och utbildningsnämnden

Tid och plats för sammanträde

Tisdagen den 25 april 2023, kl. 16.00 Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Gruppmöten

Majoriteten (S, M); kl. 15.00. Frösjön/Lockvattnet, Elektron. Oppositionen (C, L); kl. 15.00. Björken, Elektron. Oppositionen (V); kl. 15.00. Lokal, Elektron. Oppositionen (SD); kl 15.00. Lokal, Elektron

Förslag till justerare

Ordinarie: Isabelle Woll Svedén (S) Ersättare: Per Sicking (V)

Tid och plats för justering

Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet. Kommunledningskontoret Västra Storgatan 15, Gnesta

Handlingarnas tillgänglighet

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Nr	Diarienummer	Ärende
----	--------------	--------

Information från föredragande

1	BOUN.2023.7	Utvecklingsplan, Johan Skeppstedt - 30 min Statusuppdatering barn- och elevpeng/budget grundskola, Johan Skeppstedt, Eva Gustafsson
---	-------------	--

Informationsärenden

- | | | |
|---|--------------|---|
| 2 | BOUN.2023.13 | Förskoleplaceringar |
| 3 | BOUN.2023.8 | Ekonomisk uppföljning - Kompletteras senare |
| 4 | BOUN.2023.2 | Uppföljning kränkande behandling 2023 |

Beslutsärenden barn- och utbildningsnämnden

- | | | |
|---|--------------|--|
| 5 | BOUN.2023.30 | Ianspråktagande av investeringsmedel - digital utrustning konferensrum |
| 6 | BOUN.2023.34 | Patientsäkerhetsberättelse 2022 |
| 7 | BOUN.2023.9 | Redovisning av delegationsbeslut |
| 8 | BOUN.2023.10 | Anmälningssärenden |

Förvaltningschefen informerar

- | | | |
|---|--------------|-------------------------------|
| 9 | BOUN.2023.11 | Förvaltningschefen informerar |
|---|--------------|-------------------------------|

Linda Lundin

Marie Solter

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2023-04-18
Diarienummer: BOUN.2023.13

Barn- och utbildningsnämnden

Förskoleplaceringar

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inför varje nämnd placering för förskola och pedagogisk omsorg.

Faktiskt barnantal per den 15:e varje månad

Kommunala	apr-22	maj-22	jun-22	jul-22	aug-22	sep-22	okt-22	nov-22	dec-22	jan-23	feb-23	mar-23	apr-23
Kristallen	34	34	35	35	28	33	34	34	34	34	35	35	36
Ringleken	34	33	35	35	28	30	30	30	30	34	34	35	33
Sjöstugan	72	73	72	71	61	68	68	70	70	70	71	72	73
Tallen	37	37	37	36	28	35	34	35	35	35	35	37	36
Fågeldansen	108	110	110	109	89	103	106	105	105	106	107	108	109
Frustuna	89	89	87	85	72	76	79	80	78	84	88	89	90
<i>Summa Gnesta</i>	<i>374</i>	<i>376</i>	<i>376</i>	<i>371</i>	<i>306</i>	<i>345</i>	<i>351</i>	<i>354</i>	<i>352</i>	<i>363</i>	<i>370</i>	<i>376</i>	<i>377</i>
Ängen	73	75	75	71	55	66	69	69	69	69	70	70	75
Korallen	40	40	40	40	30	31	32	32	32	32	35	35	38
Gläntan	19	17	17	17	11	12	12	14	14	12	14	16	16
<i>Summa ytterområden</i>	<i>132</i>	<i>132</i>	<i>132</i>	<i>128</i>	<i>96</i>	<i>109</i>	<i>113</i>	<i>115</i>	<i>115</i>	<i>113</i>	<i>119</i>	<i>121</i>	<i>129</i>
<i>Summa totalt förskola</i>	<i>506</i>	<i>508</i>	<i>508</i>	<i>499</i>	<i>402</i>	<i>454</i>	<i>464</i>	<i>469</i>	<i>467</i>	<i>476</i>	<i>489</i>	<i>497</i>	<i>506</i>
Pedagogisk omsorg (PO)	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Totalt förskola och PO</i>	<i>508</i>	<i>510</i>	<i>510</i>	<i>501</i>	<i>402</i>	<i>454</i>	<i>464</i>	<i>469</i>	<i>467</i>	<i>476</i>	<i>489</i>	<i>497</i>	<i>506</i>
Fristående													
De fyra årstiderna	34	36	35	35	28	36	36	36	36	36	37	36	39
Grinden	21	24	23	22	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Gnesta Waldorfförskola	32	32	32	33	26	26	26	26	26	26	27	27	27
Videungarna (PO)	13	13	13	13	12	12	13	12	13	14	14	13	14
<i>Summa fristående</i>	<i>100</i>	<i>105</i>	<i>103</i>	<i>103</i>	<i>87</i>	<i>95</i>	<i>96</i>	<i>95</i>	<i>96</i>	<i>97</i>	<i>99</i>	<i>97</i>	<i>101</i>

Upprättad: 2023-04-18
Diarienummer: BOUN.2023.2

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning kränkande behandling 2023

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning

I statistiken över anmälda kränkningar under perioden jan-mars 2023 och i jämförelsen med statistik från motsvarande period under förra året framkommer att en ökning av totalt antal anmälningar skett. Det är främst en av skolorna som står för ökningen. Ökningen beror sannolikt på en ökad anmälningsbenägenhet efter att förvaltningen arbetat med implementeringen av rutinen för arbete med kränkande behandling, i kombination med en periodvis stökig tillvaro inom vissa klasser. Den största delen av de anmälda kränkningarna har skett på låg- och mellanstadiet.

Flest kränkningar sker på skolgården vilket skolorna till exempel arbetar med genom att sätta in fler vuxenledda, och ibland elevledda, rastaktiviteter. Man ser även över riskområden på gården för att kunna förhindra kränkningar. På sikt hoppas förvaltningen även se effekter av övergripande insatser som exempelvis rörelsesatsning och Skol IF. Förvaltningen ser ett fortsatt behov av att arbeta för ett likvärdigt arbete med anmälningar av kränkande behandling. Den ser även ett behov av att framåt fördjupa och utveckla analysen av statistiken.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller uppföljning av anmälningar om kränkande behandling inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter under perioden 1 januari till 15 mars 2023. Statistik kopplad till dessa 69 ärenden redovisas nedan.

Förvaltningens synpunkter

Under aktuell period har totalt 69 ärenden rapporterats i förvaltningens system för anmälning av kränkande behandling. Tre av händelserna har bedömts som ej fall av kränkande behandling, efter utredning utförd av skolan. De är medräknade i statistiken nedan.

Av de inrapporterade ärendena är den utsatte en pojke i 44,9 procent (35) av fallen, en flicka i 42,3 procent (33) av fallen och hen/annat i 1,3 procent (1) av fallen. Den som utsätter är i 71,3 procent (57) av de inrapporterade fallen en pojke och 22,5 procent (18)

av fallen en flicka. I cirka 6,3 procent (5) av anmälningarna har inget kön angetts på den som utsätter.

Anmälningar uppdelat på enhet

Enhet	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2023	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2022
Förskola	4,3 % (3)	14 % (5)
Dansutskolan	27,5 % (19)	54 % (19)
Frejaskolan	18,8 % (13)	20 % (7)
Kvarnbackaskolan	8,7 % (6)	3 % (1)
Welandersborgs skola	40,6 % (28)	9 % (3)

Reflektioner och analys

Inledningsvis vill förvaltningen betona att ett högt antal anmälningar på en skola inte innebär att skolan har större problem med kränkningar än en skola med färre antal anmälningar. Ett lågt antal anmälningar på en skola behöver inte heller innebära att skolan är förskonad från kränkningar. En första reflektion är att anmälningsbenägenheten tycks variera mellan skolorna i kommunen. Förvaltningen ser ett fortsatt behov av att arbeta för ett likvärdigt arbete med anmälningar av kränkande behandling. Den ser även ett behov av att framåt fördjupa och utveckla analysen av statistiken.

Statistiken visar att det totala antalet anmälningar har ökat markant sedan samma period föregående år. Dansutskolan har lika många anmälningar under perioden år 2023 som 2022. Frejaskolan och Kvarnbackaskolan har några fler anmälningar under perioden 2023 än 2022. Främst är det Welandersborgs skola som har ett ökat antal anmälda kränkningar. Under förra året arbetade förvaltningen med att förklara värdet och vikten av att alla kränkningar anmäls och utreds i systemet, vilket ökade skolans anmälningsbenägenhet. En hög anmälningsbenägenhet i kombination med en periodvis stökig tillvaro inom vissa klasser kan förklara det höga antalet anmälningar om kränkande behandling på Welandersborgs skola. Viktigt att betona är att antalet anmälningar inte är synonymt med antalet inträffade händelser, då flera anmälningar kan ha gjorts för samma händelse, om flera elever blev utsatta vid samma tillfälle.

Att kommunens två större skolor har en betydligt mindre andel än en mindre skola tyder på en ojämn anmälningsbenägenhet mellan skolorna. Att jämföra siffror mellan skolor riskerar därför att bli godtyckligt. Förvaltningen ser även att den relevanta statistiken för jämförelse är den inom en enhet, sett till enhetens utveckling över tid kopplat till deras förebyggande och åtgärdande arbete. Även när det gäller den statistiken ser en av skolorna svårigheter med att jämföra mellan perioder. I sin analys ser skolan att det finns skillnader bland personalen gällande hur händelser värderas

och bedöms. Skolan avser att systematiskt arbeta vidare med det i syfte att uppnå en likvärdighet i hanteringen av kränkningar på skolan, att de elever som upprepat kränker får bättre förutsättningar att klara av sin skoldag samt att tryggheten ökar.

Anmälningar uppdelat på stadium

Stadium*	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2023	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2022
Förskola	4,3 % (3)	14 % (5)
Lågstadium (inklusive förskoleklass)	30,4 % (21)	46 % (16)
Mellanstadium	46,4 % (32)	31 % (11)
Högstadium	10,1 % (7)	6 % (2)
Ej angett	8,7 % (6)	3 % (1)

* Med stadium avses det stadium som den som utsätts för kränkande behandling går i.

Reflektioner och analys

Antalet anmälda kränkningar på förskolan har sjunkit sedan motsvarande period förra året. I en analys av en förskolerektor anges att man haft ett aktivt och förebyggande värdegrundsarbete, där man bland annat har arbetat med att klargöra vilka olika typer av kränkningar som finns samt med att vara snabb för att kunna förekomma i situationer som kan utvecklas till en kränkning. Det är dock svårt att dra slutsatser utifrån ett relativt litet underlag. Det är även svårt att med säkerhet säga om minskningen är en följd av förskolans förebyggande arbete eller av en minskad anmälningsbenägenhet.

Antalet anmälda händelser har ökat i samtliga stadier i grundskolan jämfört med motsvarande period förra året. Statistiken visar att flest anmälningar om kränkande behandling har gjorts i låg- och mellanstadium. En stor del av anmälningarna på mellanstadiet kommer från Welandersborgs skola. Antalet anmälda kränkningar på högstadiet har ökat sedan motsvarande period förra året. Ingen av dessa ökningsberor sannolikt endast på att antalet faktiska kränkningar har ökat, utan även på en ökad anmälningsbenägenhet. Det relativt låga antal anmälda kränkningar på högstadiet tyder på att fortsatt arbete behöver göras för att säkerställa att kränkande behandling anmäls enligt rutinen.

Anmälningar uppdelat på plats för händelse

Plats	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2023	Andel 1 jan-15 mars (antal) 2022
Förskola		
Inne på förskola	66,7 % (2)	-
Förskolegården	33,3 % (1)	-
Grundskola		
Grupprum	4,1 % (3)	-
Idrottshall	6,9 % (5)	-
Kapprum	16,4 % (12)	6 % (2)
Klassrum	13,7 % (10)	8,5 % (3)
Korridor	8,2 % (6)	8,5 % (3)
Matsal	-	-
Omlädningsrum	1,4 % (1)	3 % (1)
Skolgård	37,0 % (27)	49 % (17)
På annan plats än skolan	4,1 % (3)	-
Ej angett	8,2 % (6)	25 % (9)

Reflektioner och analys

När det gäller kränkningar på förskolan har två av tre skett inomhus och en skett utomhus. När det gäller skolan syns motsatt mönster. Flest kränkningar sker på skolgården och en av skolorna ser även att kränkningar sker vid förflyttningar mellan exempelvis klassrum och matsal. Detta arbetar skolorna med genom att till exempel sätta in fler vuxenledda, och ibland elevledda, rastaktiviteter. Man ser även över riskområden på gården för att kunna förhindra kränkningar. På förekommen anledning kan skolan sätta in individanpassningar för att förhindra kränkningar. Exempel på sådana anpassningar är innerast och vuxenstöd. På sikt hoppas förvaltningen även se effekter av övergripande insatser som exempelvis rörelsesatsning och Skol IF.

Statistiken visar även en ökning av anmälda kränkningar på andra platser, vilket sannolikt är en effekt av en ökad anmälningsbenägenhet, vilken delvis kan förklaras av ett mer utvecklat systematiskt kvalitetsarbete, kopplat skolornas planer mot diskriminering och kränkande behandling. Värt att notera är även att antalet kränkningar som skett på annan plats än skolan har ökat. I vissa fall har kränkningarna

skett på sociala medier, vars utbredda användning skapar nya arenor där kränkande behandling kan ske. Detta behöver fortsätta bevakas.

Anmälningar uppdelat på kategori

Kategori*	Antal 1 jan-15 mars 2023	Antal 1 jan-15 mars 2022
Diskriminering	-	-
Fysisk	12	12
Psykosocial	1	-
Sexuella trakasserier	2	-
Trakasserier	-	3
Verbal	14	6
Ej angett	43	20

* Anges i antal i stället för andel, då vissa incidenter rapporterats som flera kategorier. Av samma skäl är dessutom det totala antalet i denna tabell större än antalet rapporterade incidenter.

Reflektioner och analys

Antalet anmälda verbala kränkningar har ökat sedan motsvarande period förra året. Även detta är delvis en konsekvens av ett totalt sett ökat antal anmälningar, samt möjligtvis en något förändrad bild av vad som kan anses vara en kränkning där fler kränkningar blir till anmälningar i systemet än under samma period förra året.

Att så många av ärendena ej har kategoriserats beror till stor del på att ärendet vid mätdatumet ännu inte hanterats i systemet av rektor. När ärendet avslutas tilldelas det en kategori. Om rektor kommer fram till att händelsen ej var en kränkning anges händelsens kategori som ej angiven.

Arbete framåt

Förutom de åtgärder som beskrivits ovan kommer förvaltningen under året att arbeta med att ytterligare öka kompetensen och samstämmigheten skolorna emellan gällande rapportering av kränkande behandling. Detta för att i förlängningen få mer tillförlitlig och likvärdig statistik att jämföra och analysera.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-04-18

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Frida Arndt
Utredare

Sändlista

~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Upprättad: 2023-04-18
Diarienummer: BOUN.2023.30

Barn- och utbildningsnämnden

Ianspråktagande av investeringsmedel - digital utrustning konferensrum

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att 67 125 kr från 2023 års investeringsmedel gällande digital utrustning till konferensrum får tas i anspråk.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller beslut att ianspråka 67 125 kr för att byta ut den digitala utrustningen i konferensrum *Gröna rummet* på barn- och utbildningskontoret.

I kommunfullmäktiges framtidsplan finns investeringar beslutade för barn- och utbildningsnämnden 2023. Enligt kommunens riktlinjer för investeringar ska beslut om att ianspråka investeringsmedel fattas av barn- och utbildningsnämnden innan de får användas.

Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen upplever brister i konferensrummet Gröna rummets digitala utrustning. Daterad teknik begränsar funktionaliteten av rummet och försvårar digitala möten och videokonferenser. Förvaltningen anser att rummet behöver uppdateras med modern hårdvara så som ny skärm, kamera, mikrofon och nya anslutningskablar.

Ekonomiska konsekvenser

Nedan listas priser för produkter enligt offert.

Skärm Samsung 75"	27 589 kr
Väggfäste skärm	695 kr
Kamerasystem med mikrofon och högtalare x2	22 768 kr
Monteringskit kamerasystem	2 243 kr
Bordsbrunn med anslutningskablar	5 129 kr
Adaptering	1 642 kr

Kablar och förbrukningsmaterial	795 kr
Arbetstid cirka 8 timmar	6 264 kr
Totalt	67 125 kr

Investeringen har stämts av med ekonomienheten. Avskrivningstiden beräknas till 3 år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-04-18

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Jenny Karlsson
Strateg

Sändlista

- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ IKT-samordnare, barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Ekonomienheten

Upprättad: 2023-04-18
Diarienummer: BOUN.2023.34

Barn- och utbildningsnämnden

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats 2022.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller den patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats som tagits fram av verksamhetschef för elevhälsan och av skolsköterska med medicinskt ledningsansvar. Enligt patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659, 3 kap. 9-10 §§) är vårdgivaren skyldig att årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Hälso- och sjukvården ska enligt lag bedrivas så att den uppfyller kraven på god vård. Avvikelser rapporteras till verksamhetschefen eller medicinskt ledningsansvarig, som har ansvar för att utveckla och säkra patientsäkerheten. Därefter görs en risk- och händelseanalys genom diskussioner med skolläkare och med berörda personer. Åtgärder tas vid behov.

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats grundar sig på avvikelserapporter under 2022 och ger förslag på åtgärder. En uppföljning av åtgärder kopplat till patientsäkerhetsberättelsen 2021 görs också.

Förvaltningens synpunkter

Under 2022 lämnades sammanlagt en avvikelse inom områdena rutiner inom dokumentation/elektronisk journal. Avvikelserna gäller dokumentation och ansvar. Avvikelsen har varit berott på brist i information om rutinerna gällande signering av dokumentation. Bristen är åtgärdad genom att ny personal informerats om gällande rutin, samt att Metodhandboken uppdaterats. Grunduppdraget bedöms vara uppfyllt. Ingen lex Maria-anmälan har lämnats under året.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys bedöms inte tillämplig i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2023-04-18
2. Patientsäkerhetsberättelse 2022

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Frida Arndt
Utredare

Sändlista

- ~ Barn- och utbildningsförvaltningen
- ~ Enhetschef elevhälsans medicinska insats

Patientsäkerhetsberättelse 2022

Elevhälsans medicinska insats

Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Beslutad	2023-04-25
Senast reviderad	2023-03-22
Giltig till	2023-12-31
Dokumentansvarig	Elevhälsochef
Diarienummer	-

Innehållsförteckning

Inledning	3
Avvikelse rapporter	3
Orsaker till avvikelser	3
Åtgärder att vidta för att öka patientsäkerheten	4
Uppföljning av åtgärder kopplat till patientsäkerhetsberättelsen 2021	4
Rutiner inom EMI	4
Läkemedel	4
Arbetsmiljö.....	4
Tillägg	4
Kompetensutveckling	4
Handledning	5
Personalresurser	5
Verksamhetens arbete	5
Förbättringsarbete	6
Utvecklingsarbete	6

Inledning

Enligt Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) 3 kap 9–10 §§ har vårdgivaren skyldighet att årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Hälso- och sjukvården ska enligt lag bedrivas så att den uppfyller kraven på god vård. Målet är god hälsa och vård på lika villkor, vilket även gäller för elevhälsans medicinska insats (EMI), ofta även kallat skolhälsovården. Det kan handla om tillgänglighet, kompetens, tid per elev, dokumentation, sekretess, hälsobesök, säkra vaccinationer, rätt stöd för elever med särskilda behov, kommunikation, samverkan, fysisk/psykisk miljö samt bemötande. En säker vård gäller även för nyanlända eller nyinflyttade elever. Kontroll av hälsostatus, mående samt vaccinationsstatus utförs fortlöpande.

Avvikelse rapporteras till verksamhetschefen/medicinskt ledningsansvarig (MLA), som har ansvar för att utveckla och säkra patientsäkerheten. Därefter görs en risk- och händelseanalys genom diskussioner med skolläkare och med berörda personer. Åtgärder vidtas vid behov.

Patientsäkerhetsberättelsen för elevhälsans medicinska insats grundar sig på avvikelserapporter under 2021 och genomgång av verksamhetens förutsättningar baserat på materialet ”Kvalitetsmått för Elevhälsans medicinska insats”.

Avvikelse rapporter

Under 2022 lämnades sammanlagt en avvikelse. Ingen lex Maria-anmälan har lämnats under året.

Område för avvikelserapport	Antal avvikelserapporter
Rutiner inom EMI	
Dokumentation/elektronisk journal	1 (gällande dokumentation och ansvar)
Rutiner utanför EMI	-
Data/IT	-
Läkemedel	-
Arbetsmiljö	-

Orsaker till avvikelser

Rutiner inom EMI

Grunden i journalföring och säkerhet är att journalanteckning signeras av den som ansvarar för anteckningen.

Under höstterminen upptäcktes journalanteckningar som blivit signerade med annan signatur än den som dokumenterat. I detta fall gäller det elever som skolläkare lagt till på våra bevakningslistor. På själva bevakningslistan har det ingen betydelse, men då anteckningen samtidigt blir en kopia i patientjournalen blir det tveksamheter om

ansvarsfrågan. Om något tillbud med koppling till dessa journalanteckningar skulle inträffa bär skolsköterskan ansvaret trots att hon inte har dokumenterat och därmed inte har kännedom om anteckning.

Möjligheten att göra signaturbyte finns i journalsystemet, men den rutinen är inte aktuell i skolhälsovården och blev inte kommunicerad med övriga användare.

Åtgärder att vidta för att öka patientsäkerheten

Rutiner inom EMI

- Information till ny personal gällande dokumentation i bevakningslistan och signering. Uppdatering som rutin i Metodhandbok.

Uppföljning av åtgärder kopplat till patientsäkerhetsberättelsen 2021

Rutiner inom EMI

Uppdatering av aktuella rutiner gällande remiss- och journalhantering görs regelbundet, och med fördjupning gällande remisshantering. Fortsatt noggrannhet utövas gällande dokumentation och sekretess. Årlig uppdatering sker gällande vaccin och patientsäkerhet vid vaccinationsmottagning.

Läkemedel

Nytt medicinkylskåp inköpt till Welandersborgs skola. Kontrollsystemet följs fortsatt noggrant.

Arbetsmiljö

Bemanning av skolskötersketjänst är nu 100% och EMI är i fas med grunduppdraget.

Tillägg

Kompetensutveckling

- Skolsköterskedagarna genomfördes under två dagar i maj 2022.
- Studiedag för Elevhälsans medicinska insats i Sörmland. Eskilstuna i dec-22.
- Astma och Allergi. Webinarium oktober-22.
- Kraftsamling för psykisk ohälsa. Svenska skolläkarföreningen. Webinarium.

Handledning

Handledning har under året fortsatt i kombination digital form och på plats. Syftet med handledningen är att:

- Bidra till kvalitetssäkring av verksamheten genom hjälp att reflektera och belysa arbetsituationer och utvärdera egna arbetsmetoder.
- Ge stöd i skolsköterskornas professionalitet. Att reflektera över egna och gemensamma reaktioner och känslor i arbetet underlättar möten med andra människors reaktioner i olika situationer. Det är nödvändigt i denna typ av arbete som till stor del bygger på att upprätta och bevara goda relationer till vårdnadshavare och vuxna runt barn och elever.
- Ge redskap till en bättre arbetsmiljö samt ger stöd i arbetet, genom möjlighet att göra egna och gemensamma reflektioner.

Personalresurser

Skolsköterskor

En av skolsköterskorna gick i pension till sommaren och en ny kollega var på plats till höstterminsstarten.

Under året har verksamheten kommit ifatt och ligger i fas med det reglerade arbetet gällande hälsobesök och vaccinationer.

Skolläkare

Skolläkaren avslutade lite överraskande sin tjänst under sommaren. Tillfällig konsult var på plats i mitten av september och avlöstes i början av november av två inhyrda skolläkare som delar skolorna mellan sig.

Efterfrågan av medicinska bedömningar inför vidare remittering, var under våren fortsatt stor, och ett antal elever var aktuella till höstterminen. Så under hösten, delvis beroende på bristande skolläkarkontinuitet har det varit nödvändigt med prioritering gällande utredningar/remitteringar och aktuella besök för elever i årskurs 1.

Verksamhetens arbete

Verksamheten har under året präglats av personalbyten. Tid för detta har prioriterats liksom utvecklingsfrågor inom den interna verksamheten, för att trygga patientsäkerheten.

Ny **verksamhetschef** tillträdde under våren, så en uppföljning av tidigare aktualiserade områden i det inre skolhälsovårdsarbetet har därför fortsatt prioriterats. Att tre **skolläkare** introducerades under höstterminen innebar att det övergripande arbetet med uppdraget att i samverkan med skola arbeta främjande gällande elevers utveckling mot målen, mycket starkt begränsades under terminen. Främjande arbete i form av samverkansmöten, elevkonferenser, utbildningsinsatser och liknande har inte

kunnat planeras. Mottagningsarbetet har i stället blivit det primära och det har kommit i fas bland annat med elevbesöken för årskurs 1.

Ny **skolsköterska** introducerades och började sin tjänst vid höstterminens start på Dansutskolan. En ny organisation/elevhälsa introducerades på skolan samtidigt. Verksamhetens uppdrag har genom samarbete inom och utanför EMI kunnat hanteras tillfredsställande under året.

Förbättringsarbete

Fokus på interna kontrollsystem för ökad patientsäkerhet 2023.

1. Tillbudsrapportering
2. Journalhantering och dokumentation
3. Läkemedel

Dessa områden väljs med anledning av att

1. Tillbudsrapporteringen har minskat.
2. Journalhanteringen är komplicerad på grund av att vi hanterar två journalsystem.
3. Läkemedelshantering, inspektion och revidering, enligt läkemedelslagen.

Utvecklingsarbete

Fokus på det hälsofrämjande arbetet 2023

- Uppdatering av funktioner i journalsystemet PMO
- Revidering Hälsofrågor och Hälsouppgift för riktade årskurser
- Samverkan med övriga skolan gällande projekt att stärka elevers hälsa

Upprättad:
Diarienummer: BOUN.2023.9

Barn- och utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av barn- och utbildningsnämndens antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos barn- och utbildningsförvaltningen. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att barn- och utbildningsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2023-03-09, 2023-03-21 – 2023-04-17
- ~ Förteckning över anställningar 2023-03-01 - 2023-03-31

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2023.6
Grundskola
Beslut om skolplacering läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om skolplacering, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2023.32
Grundskola
Beslut om skolplacering 2023/2024

Beslutsdatum: 2023-03-23

Beslut: Beslut om placering i förskoleklass, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2023.32
Grundskola
Beslut om skolplacering 2023/2024

Beslutsdatum: 2023-03-23

Beslut: Beslut om placering i förskoleklass, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2023.32
Grundskola
Beslut om skolplacering 2023/2024

Beslutsdatum: 2023-03-23

Beslut: Beslut om placering i förskoleklass, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2023.26
Styrning
Beslutsattesteranter 2023

Beslutsdatum: 2023-03-23

Beslut: Beslutsattesteranter 2023, Förvaltningschef: Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2023.1
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-23

Beslut: Beslut om skolplacering, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.91
Grundskola
Beslut om skolskjuts 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-04-13

Beslut: Beslut skolskjuts Skolskjutsadminstratör: Beviljad

Ärende: BOUN.2022.91
Grundskola
Beslut om skolskjuts 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-04-06

Beslut: Beslut skolskjuts Skolskjutsadminstratör: Beviljad

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-27

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.63
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-28

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Waldorf, Förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2022.130
Grundskola
Tilläggsbelopp modersmål 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-04-03

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp modersmål Mubarak Utbildning, Förvaltningschef:
Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2023.1
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-09

Beslut: Beslut att lämna yttrande, Förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2023.1
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2022/2023

Beslutsdatum: 2023-03-09

Beslut: Beslut att lämna yttrande, Förvaltningschef: Fastställt

Barn- och utbildningsnämnden
Förteckning över avtal om månadsavlönade tillsvidareanställningar utfärdade mellan 2023-03-01 – 2023-03-31
<p>Modermållslärare Organisation: Frejaskolan Tillsvidare, From: 2023-04-01 Ferieanställning, Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
Förteckning över avtal om månadsavlönade visstidsanställningar utfärdade mellan 2023-03-01 – 2023-03-31
<p>Barnskötare utbildad Organisation: Kristallen Vikariat, 2023-05-01 - 2023-08-04, Heltid, Utfärdat av: Anne Hedlund, Rektor</p>
<p>Fritidsledare Organisation: Chill Vikariat, 2023-03-20 - 2023-09-30, Deltid (80,00%), Utfärdat av: Klas Jervfors, Enhetschef</p>
<p>Fritidsledare Organisation: Chill Vikariat, 2023-03-20 - 2023-09-30, Deltid (85,00%), Utfärdat av: Klas Jervfors, Enhetschef</p>
<p>Assistent Organisation: Kulturskolan BEA-avtal för vissa Arbet, 2023-04-18 - 2026-04-17 Deltid (80,00%), Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef</p>
<p>Lärare kulturskola Organisation: Kulturskolan Särskild visstidsanställn, 2023-04-01 - 2023-10-31 Deltid (30,00%), Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef</p>
<p>Ekonomibitråde Organisation: Kostenheten BEA-avtal för vissa Arbet, 2023-03-01 - 2024-02-27 Deltid - BEA (75,00%), Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Enhetschef</p>
<p>Ekonomibitråde Organisation: Kostenheten BEA-avtal för vissa Arbet, 2023-04-01 - 2024-03-31 Deltid (75,00%), Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Enhetschef</p>
<p>Barnskötare Organisation: Ängen Vikariat, 2023-04-01 - 2023-07-09, Heltid, Utfärdat av: Niklas Af Ekenstam, Rektor förskola</p>
<p>Lärare obehörig Organisation: Frejaskolan Tidsbegr.enl. skollagen, 2023-04-03 - 2023-06-19 Heltid,</p>

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan

Lärare obehörig

Organisation: Welandersborgsskolan

Tidsbegr.enl. skollagen, 2023-03-22 - 2023-06-15

Ferieanställning,

Utfärdat av: Tommie Olsson, Rektor

Upprättad: 2023-04-18
Diarienummer: BOUN.2023.10

Barn- och utbildningsnämnden

Anmälningssärenden

Sammanfattning

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som barn- och utbildningsförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för barn- och utbildningsnämnden, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienhetsen samt hos sekreteraren under sammanträdet.

~ Protokoll förvaltningssamverkan 2023-03-08