

## Sammanträde i samhällsbyggnadsnämnden

### Tid och plats för sammanträde

Onsdagen den 24 månad 2021, kl. 14.00. B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta

### Gruppmöten

Majoriteten; (S, M); kl.13.00, B-salen, Elektron. Oppositionen (C, L); kl. 13.00, Frösjön/Lockvattnet, Elektron. Oppositionen (V, MP); kl. 13.00. Björken, Elektron. Oppositionen (SD); kl. 13.00. Lokal, Elektron

### Förslag till justerare

Ordinarie: Mattias Eldros (M) Ersättare: Tomas Ingberg (SD)

### Tid och plats för justering

Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet. Kommunledningskontoret Västra Storgatan 15, Gnesta

### Allmänheten

Under rådande pandemi och med anledning av de restriktioner som råder, har presidiet beslutat att stänga dagordningens alla punkter för allmänheten.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på [www.gnesta.se](http://www.gnesta.se) samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

## Dagordning

Sammanträdets öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Information:

~ Radontillsyn, Ellinor Lundin

Ej offentliga 1 - 9

| Nr | Diarienummer | Ärende                                     |
|----|--------------|--|
| 1  | MOB.2021.1   | Behovsutredning 2021-2023 för miljöenheten |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| 2 | MOB.2021.12   | Tillsyns- och kontrollplan 2021 för miljöenheten                                    |
| 3 | MOB.2021.5    | Redovisning av delegationsbeslut  |
| 4 | BYGG.2019.325 | Tillsyn - Underhållsutredning   |
| 5 | PLAN.2019.1   | Ansökan om planbesked ändring i detaljplan för Ytterby 4:23 och Ytterby 7:1 i Laxne |
| 6 | BYGG.2020.69  | Bygglov för nybyggnad av enbostadshus   |
| 7 | ALK.2020.41   | Tillsyn Dragon Deli Pasta HB  |
| 8 | ALK.2020.43   | Tillsyn Gourmet Greengos AB   |
| 9 | MOB.2021.7    | Förvaltningschefen informerar   |

**Sibylle Ekengren****Marie Solter****Ordförande****Sekreterare**

Upprättad: 2021-02-12  
Diarienummer: MOB.2021.1

Samhällsbyggnadsnämnden

## Behovsutredning 2021-2023 för miljöenheten

### Förslag till beslut i samhällsbyggnadsnämnden

1. Godkänna behovsutredning 2021-2023 för miljöenheten

### Sammanfattning

Miljöenheten har tagit fram en behovsutredning för åren 2021-2023. Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen.

Behovsutredningen specificerar olika typer av tillsyn och beräkningar av tid för det samt prioriteringar inom samhällsbyggnadsnämndens hela ansvarsområde. Nämnden behöver göra prioriteringar i tillsynen utifrån tillgängliga resurser. I dagsläget arbetar det 5 miljöinspektörer och en miljöchef samt 0,5 tjänst för alkoholtillsynen som köps in från Nyköpings kommun. I behovsutredningen så är det beräknat att de områden som inte kan få tillsyn under denna treårsperiod 2021-2023 kan prioriteras under den nästkommande treårsperioden.

### Ärendebeskrivning

Miljöenheten har tagit fram en behovsutredning för åren 2021-2023. Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen. Utredningen ska avse en treårsperiod och den ska ses över vid behov, dock minst en gång per år. Ett register ska också föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn. Baserat på utredningen och registret ska tillsynsmyndigheten inför varje verksamhetsår göra en samlad tillsynsplan och kontrollplan.

En behovsutredning beslutades för 2018-2020 2011 och nu har en behovsutredning för nästkommande treårs period 2021-2023 tagits fram. Behovsutredningen följer Sveriges Kommuner och regioners (SKR) framtagna modell för behovsutredningar. Behovsutredningen specificerar olika typer av tillsyn och beräkningar av tid för det samt prioriteringar inom samhällsbyggnadsnämndens hela ansvarsområde.

## Förvaltningens synpunkter

Behovsutredning redovisar den del av samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde som avser och omfattar miljöenhetens verksamhet, bedriva tillsyn och kontroll enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, lagen om foder och animaliska biprodukter, smittskyddslagen, strålskyddslagen, alkohollagen, tobakslagen, lagen om e-cigarettor och påfyllnadsbehållare, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Tillsynsmyndigheten ska också arbeta för att informera kommuninvånarna om gällande bestämmelser.

Behovsutredningen specificerar olika typer av tillsyn och beräkningar av tid för det samt prioriteringar inom samhällsbyggnadsnämndens hela ansvarsområde. Nämnden behöver göra prioriteringar i tillsynen utifrån tillgängliga resurser. I dagsläget arbetar det 5 miljöinspektörer och en miljöchef samt 0,5 tjänst för alkoholtillsynen som köps in från Nyköpings kommun. Beräkningar har gjorts utifrån dessa resurser. I behovsutredningen så är det beräknat att de områden som inte kan få tillsyn under denna treårsperiod 2021-2023 kan prioriteras under den nästkommande treårsperioden.

Under denna treårsperiod kommer tillsynen inom miljöskydd fokusera på att fortsätta med avloppsinventering, tillsyn av mindre lantbruk och ingå i ett tillsynsprojekt på hästgård som jordbruksverket anordnar och delta i ett projekt med tillsyn på bekämpningsmedel i handeln som kemikalieinspektionen (KEMI) anordnar.

Inom hälsoskydd kommer tillsynen att fokusera på radoninventering hos fastighetsägare som hyr ut bostäder, ett projekt som sträcker sig under denna treårsperiod. Ett projekt kommer att starta upp inom tillsyn av rökfria miljöer på allmänna platser, lekplatser och uteserveringar och kommer pågå under hela treårsperioden. Tillsyn kommer att utföras och ett samarbete med kommunens folkhälsosamordnare har inletts.

## Ekonomiska konsekvenser

Miljö- och hälsoskyddsområdet har en avgiftsfinansiering på ca 60%, övriga tillsynsområden har lägre kostnadstäckning förutom livsmedelskontrollen som ska ha full kostnadstäckning. Vid en prioritering av tillsyn så kan avgiftsfinansiering komma att ändras beroende på om verksamheter som har timavgifter prioriteras bort till viss del under 2021-2023.

## Juridiska konsekvenser

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Har inte bedömts vara tillämplig i detta ärende.

## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Behovsutredningen överensstämmer med samhällsbyggnadsnämndens framtidsplan och dess mål.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-02-12
2. Bilaga 1 Behovsutredning 2021-2023 för miljöenheten

Patrik Nissen  
Förvaltningschef

Ellinor Lundin  
Miljöchef

Sändlista

~ Miljöenheten

# Behovsutredning 2021- 2023

## Miljöenheten

|                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| Beslutsinstans   | Samhällsbyggnadsnämnden |
| Beslutad         | 2021-02-24              |
| Senast reviderad | 2021-02-24              |
| Giltig till      | Tills vidare            |
| Dokumentansvarig | Miljöchef               |
| Diarienummer     | MOB.2021.1              |

## Innehållsförteckning

|  |    |
|--|----|
| 1 Inledning .....  | 3  |
| 2 Mål .....  | 3  |
| 2.1 Miljöbalken.....   | 3  |
| 2.2 Livsmedelslagen.....   | 4  |
| 2.3 Lokala mål- samhällsbyggnadsnämndens mål .....                                       | 6  |
| 3 Miljöenhetens ansvarsområden .....   | 7  |
| 3.1 Miljöbalken .....  | 8  |
| 3.2 Livsmedelslagen .....  | 9  |
| 3.3 Övrig lagstiftning .....   | 9  |
| 4 Resursfördelning.....  | 10 |
| 4.1 Styrd tillsyn .....  | 11 |
| 4.2 Behovsprioriterad tillsyn.....   | 12 |
| 4.3 Händelsestyrd tillsyn .....  | 12 |
| 4.4 Skattefinansierad tillsyn .....  | 12 |
| 4.5 Egen och gemensam tid samt tillsynsrelaterat arbete.....                             | 12 |
| 5 Tillsyn och kontrollområden.....   | 13 |
| 5.1 Miljöbalkens tillsynsområden.....  | 13 |
| 6 Övriga arbetsuppgifter inom miljöenheten .....   | 19 |
| 6.1 Riks- och länsprojekt .....  | 19 |
| 6.2 Service, rådgivning och samverkan .....  | 19 |
| 6.3 Administration .....   | 19 |
| 7 Resursbehov .....  | 20 |
| 7.1 Styrd tillsyn - Beräkning av resursbehov.....  | 20 |
| 7.2 Behovsprioriterad tillsyn – Beräkning av resursbehov.....                            | 20 |
| 7.3 Händelsestyrd tillsyn – Beräkning av resursbehov .....                               | 21 |
| 7.4 Skattefinansierad tillsyn – Beräkning av resursbehov .....                           | 22 |
| 7.5 Egen och gemensam tid samt tillsynsrelaterat arbete – Beräkning av resursbehov ..... | 22 |
| 7.6 Prioritering.....  | 23 |

## 1 Inledning

Denna behovsutredning redovisar den del av samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde som avser och omfattar miljöenhetens verksamhet: bedriva tillsyn enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, lagen om foder och animaliska biprodukter, smittskyddslagen, strålskyddslagen, alkohollagen, tobakslagen, lagen om e-cigarett och påfyllnadsbehållare samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Tillsynsmyndigheten ska också arbeta för att informera kommuninvånarna om gällande bestämmelser.

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken.

För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) nr 2017/625

Utredningen ska avse en treårsperiod och den ska ses över vid behov dock minst en gång per år. Ett register ska också föras över de verksamheter som behöver återkommande tillsyn. Baserat på utredningen och registret ska tillsynsmyndigheten inför varje verksamhetsår göra en samlad tillsyns- och kontrollplan. Prioritering av tillsynsbehovet görs i behovsutredningen och i tillsyns- och kontrollplanen beskrivs hur resurser fördelas och anpassas efter tillsynsbehov.

## 2 Mål

### 2.1 Miljöbalken

Miljöbalkens övergripande syfte är att främja hållbar utveckling som innebär att en hälsosam och god miljö säkerställs för kommande generationer. Naturen har ett skyddsvärde och människans rätt att förändra och bruka naturen är förenad med ett stort ansvar. Miljöbalken ska tillämpas så att

1. människors hälsa och miljön skyddas mot skador och olägenheter oavsett om dessa orsakas av föroreningar eller annan påverkan,
2. värdefulla natur- och kulturmiljöer skyddas och vårdas,
3. den biologiska mångfalden bevaras,
4. mark, vatten och fysisk miljö i övrigt används så att en långsiktigt god hushållning tryggas utifrån ekologiska, sociala, kulturella och samhällsekonomiska synpunkter, och
5. återanvändning och återvinning liksom annan hushållning med material, råvaror och energi främjas så att ett kretslopp uppnås.



Som ett led i att nå detta har Sverige infört ett miljömålssystem som består av ett generationsmål, sexton miljö kvalitetsmål och 24 etappmål. Det övergripande generationsmålet som riksdagen har beslutat om lyder: ”Det övergripande målet för miljöpolitiken är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser.”

Miljö kvalitetsmålen beskriver det tillstånd i den svenska miljön som miljöarbetet ska leda till, dessa är:

- Begränsad klimatpåverkan
- Frisk luft
- Bara naturlig försurning
- Giftfri miljö
- Skyddande ozonskikt
- Säker strålmiljö
- Ingen övergödning
- Levande sjöar och vattendrag
- Grundvatten av god kvalitet
- Hav i balans samt levande kust och skärgård
- Myllrande våtmarker
- Levande skogar
- Ett rikt odlingslandskap
- Storslagen fjällmiljö
- God bebyggd miljö
- Ett rikt växt- och djurliv

## 2.2 Livsmedelslagen

Syftet med i livsmedelslagstiftningen är att skydda människors och djurs hälsa och värna om konsumenternas intressen. Livsmedel får alltså inte innehålla ämnen som kan äventyra hälsan och att konsumenter inte ska bli vilseledda eller lurade och ska kunna lita på märkning och information om maten.

Företagarna har ansvar för att deras produkter är säkra och att ingen konsument blir vilseledd, till exempel av informationen på livsmedelsförpackningen eller av maten som serveras på restaurangen. Livsmedelskontrollens ansvar är att kontrollera hur företagarna lever upp till lagstiftningens krav. En bra livsmedelskontroll bidrar både till

att konsumenter och företag känner förtroende för maten och till att livsmedelsföretagens konkurrenskraft ökar, i Sverige och i världen.

### 2.2.1 Övergripande mål för livsmedelskedjan

De övergripande målen för livsmedelskedjan har utarbetats av myndigheterna gemensamt. Målen är fastställda av generaldirektörerna för Livsmedelsverket, Jordbruksverket och SVA, och de gäller samtliga myndigheter i livsmedelskedjan.

| Övergripande mål  | Önskad effekt   |
|---|---|
| Konsumenterna får säkra livsmedel inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt. | Ingen ska bli sjuk eller lurad, konsumenterna har en god grund för val av produkt och har förtroende för myndigheternas verksamhet.   |
| De livsmedelsproducerande växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.  | De livsmedelsproducerande djuren hanteras väl och är friska. De växter som används för livsmedels- och foderproduktion är sunda och fria från växtskadegörare.  |
| Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd, service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.  | Verksamhetsutövarna har tilltro till myndigheternas övervakning, kontroll, rådgivning och andra insatser och upplever dessa meningsfulla. Det ska vara lätt att göra rätt. Detta bidrar till att stärka förtroendet för deras produkter och att konsumenterna får säkra livsmedel och inte blir lurade. |
| De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela livsmedelskedjan, inklusive beredskap.   | Myndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan, inklusive beredskap, så att den gemensamma effektiviteten ökar. Kontrollverksamheten är regelbunden, riskbaserad, likvärdig och rättssäker samt ger avsedd effekt.    |

### 2.2.2 Effektmål inom fyra fokusområden

Med utgångspunkt från målen i EU-lagstiftningen och ett val av fokusområden där det är mest angeläget att uppnå en förbättring, har fyra gemensamma effektmål fastställts. Effektmålen bidrar till att de nationella övergripande målen för livsmedelskedjan uppnås.

De fyra fokusområdena är säkert dricksvatten, mikrobiologiska risker, kemiska risker och information i livsmedelskedjan. Fokusområdena är gemensamma för hela livsmedelskedjan och effektmålen pekar ut områden där en märkbar förändring behövs

| Fokusområde         | Effektmål  | Önskad effekt                                       |
|---------------------|--|---|
| Säkert dricksvatten | För att få säkert dricksvatten måste de negativa | Dricksvatten är ett baslivsmedel. Effektmålen berör |

|                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
|                                | hälsoeffekterna orsakade av kemiska och mikrobiologiska ämnen i dricksvatten minskar.   | både kontroll och beredskap. Bra dricksvatten bidrar till friska djur och sunda växter.  |
| Mikrobiologiska risker         | Minska antalet livsmedelsburna sjukdomar med fokus på campylobakter, listeria, ehec/vtec och norovirus.                             | Livsmedelsburna utbrott orsakade av campylobakter, listeria, ehec/vtec och matförgiftningar orsakade av bristande kunskap eller hantering i storhushåll leder till att många konsumenter drabbas och i vissa fall med allvarliga konsekvenser som följd.   |
| Kemiska risker                 | Minska hälsoeffekterna till följd av miljöföroreningar (fokus dioxiner och PCBer), tungmetaller och mykotoxiner i livsmedelskedjan. | För att nå målen om säkra livsmedel, friska djur och sunda växter behöver vi höja kompetensen och öka vårt fokus när det gäller de kemiska riskerna och i synnerhet när det gäller kemiska risker i baslivsmedel och för riskgrupper.  |
| Information i livsmedelskedjan | Information om livsmedel och om livsmedelsproducerande djur och växter kan säkerställas genom hela livsmedelskedjan                 | Spårbarhet är en grundbult i lagstiftningen och omfattar hela livsmedelskedjan, från jord till bord, inklusive införsel och import.<br><br>Att verifiera att information och dokumentation i hela kedjan är korrekt bidrar till säkra livsmedel, friska djur och växter och att ingen blir lurad. För att nå full spårbarhet, för att informationen ska bli rätt och ingen ska bli lurad behöver vi utveckla vårt samarbete och våra metoder och underlätta för företagen att göra rätt men också samarbeta med branscherna för att upptäcka fusk. |

### 2.2.3 Operativa målen

De övergripande målen för livsmedelskedjan är nedbrutna i operativa mål. Det finns även operativa mål som utgår från effektmålen. De operativa målen bidrar till att nå de gemensamma målen. I den årliga kontrollplanen som tas fram har verksamheter som berörs identifierats och kommer att få kontroll i enlighet med instruktionerna till dessa mål. Kontrollerna rapporteras vidare till Livsmedelsverket efter utförd kontroll.

## 2.3 Lokala mål- samhällsbyggnadsnämndens mål

- Nämndens myndighetsutövning ska vara rättssäker och av hög kvalitet samt ske snabbt och kostnadseffektivt.
- Ökad effektivitet och kvalitet i förvaltningens arbete.
- Digitaliseringens möjligheter ska tas tillvara för att utveckla verksamheten.
- Avgifterna för miljö- och hälsoskyddstillsynen ska täcka minst 60% av kostnaderna.
- God delaktighet och rätt kompetens hos personalen.
- Ekonomiskt ansvarstagande och ett effektivt resursutnyttjande ska genomsyra alla verksamheter.
- Kommunens sjöar och vattendrag ska vara friska och yt- och grundvatten ska skyddas för att säkra tillgången på dricksvatten.

### 3 Miljöenhetens ansvarsområden

Miljöenheten (formellt samhällsbyggnämnden) är en renodlad myndighetsfunktion med prövnings- och tillsynsansvar enligt främst miljöbalken och prövnings- och kontrollansvaret enligt livsmedelslagen. Miljöenheten har även ansvar för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, tobakslagen, strålskyddslagen, lagen om e-cigarettor och påfyllnadsbehållare samt lagen om vissa receptfria läkemedel.

Det finns en jävsnämnd som träder in i de fall då samhällsbyggnadsnämnden blir både tillsynsmyndighet och verksamhetsutövare. Jävanämnden sammanträder då behov uppstår.

Miljöenhetens ansvar är även att tillse att de som arbetar inom enheten erhåller erforderlig kompetensutveckling för att möta de krav som ställs på enheten utifrån lagar och förordningar samt från verksamheternas och brukarnas behov.

Miljöenhetens huvudsakliga arbetsuppgifter är:

- Utföra årlig tillsyn/kontroll/revision. Vid inspektioner kontrolleras att beslut, föreskrifter och domar som meddelats följs, samt verksamhetens egenkontroll. Tillsynsmyndigheten vidtar sedan åtgärder som råd, föreläggande och förbud för att åstadkomma rättelse.
- Handläggning av inkommande anmälnings- och ansökningsärenden prövas av samhällsbyggnadsnämnden
  - Inrättande av avloppsanordning
  - Inrättande av värmepumpsanläggning
  - Starta eller ändra C/H-verksamhet
  - Starta skola, förskola eller skärande/stickande verksamhet
  - Starta solarium
  - Dispensansökningar lokala föreskrifter för renhållning
  - Årsrapportering CFC

- Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning
- Ansökan om tobaksförsäljning och anmälan om, e-cigarett, och folkölsförsäljning
- Ansökningar utifrån alkohollagen
- M fl.
- Arbeta med kontinuerliga förbättringar avseende service, bemötande, handläggning och tillgänglighet
- Delta i samverkansmöten med olika miljösamverkan, organisationer och tillsynsvägledning från Länsstyrelsen
- Kompetensutveckla personalen
- Upprätta årliga tillsyns- och kontrollplaner, utreda det egna tillsynsbehovet och föra register
- Tillse att miljöenheten har adekvata och uppdaterade rutiner för enhetens arbetsområden
- Rådgivning och information till allmänhet och företag
- Lämna information till andra myndigheter och kommunala enheter genom remissvar
- Tillse att resurs finns för inventering av enskilda avlopp.

Frågor som strandskydd, miljöövervakning (av luft och vatten inom och utom luft- och vattenvårdsförbund, om biologisk mångfald och av radioaktivitet), lokala miljömål, naturskydd och kalkning av sjöar ligger inom miljöstrategens ansvarsområden. Denne hanterar även praktiska frågor om vattenverksamhet.

### 3.1 Miljöbalken

Samhällsbyggnadsnämnden ska bedriva tillsyn med stöd av miljöbalken och dess följdlagstiftning samt enligt tillämpliga EU-förordningar. I miljötillsynsförordningen och i 26 kap miljöbalken regleras vilka ansvarsområden som kommunen har.

Tillsynsansvaret omfattar bl.a.:

- alla miljöfarliga verksamheter med beteckningen C och U i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) och miljöprövningsförordningen (2013:251), samt alla hälsoskyddsverksamheter.
- prövning och anmälningsplikt för avloppsanläggningar, c-verksamheter, värmepumpanläggningar
- meddela tillstånd, beslut om försiktighetsmått, förelägganden, förbud, miljöanktionsavgift
- granskning av inkomna miljörapporter, årsrapporter, analysprotokoll mm
- anmälan till polis- eller åklagare vid misstanke om brott
- information och rådgivning

Miljöenheten har även som uppdrag att utföra avloppsinventeringar och som ska vara klart enligt avloppsinventeringsprojektplanen till 2023. Bristfälliga avloppsanläggningar ska vara åtgärdade till 2024.

De objekt som betalar fast årlig avgift utförs återkommande tillsyn. Dessa objekt omfattas av C-verksamheter, vissa U-objekt och vissa hälsoskyddsverksamheter. De verksamheter som inte betalar fast årlig avgift timdebiteras efter tillsynsbesök.

## 3.2 Livsmedelslagen

Livsmedelsverket är central myndighet för livsmedelskontroll i Sverige. Enligt Livsmedelsförordningen (2006:813) är de kommunala miljö- och hälsoskyddsnämnderna lokala kontrollmyndigheter. Samhällsbyggnadsnämnden är behörig myndighet för kontrollen i kommunen.

Kontrollansvaret omfattar:

- livsmedelsverksamheter som anges i Livsmedelsförordning (2006:813)
- prövning och registrering
- meddela föreläggande och förbud
- granskning av inkomna handlingar och analysprotokoll mm
- anmälan till polis- eller åklagare vid misstanke om brott
- information och rådgivning

Kontrollmetoderna är inspektion och revision. Inspektioner ska göras utan förvarning medan revision kräver att livsmedelsföretagaren underrättas i förväg.

Nya livsmedelsföretag och företag som byter ägare ska registreras eller godkännas innan de startar. I samband med registrering sker ingen förprovning, kontrollen sker ute på plats när verksamheten är igång.

## 3.3 Övrig lagstiftning

Tobakslagen innehåller bl.a. regler om begränsning av rökning i vissa lokaler, rökfri arbetsmiljö, varningstexter och innehållsdeklaration på förpackningar, begränsningar av handel och marknadsföring samt produktkontroll av tobaksvaror. Kommunerna ansvarar för den omedelbara tillsynen av bestämmelserna om rökfria miljöer (förutom på arbetsplatser) och handeln med tobak.

Lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare lag syftar till att begränsa de hälsorisker och olägenheter som är förbundna med bruk av tobak och liknande produkter samt med exponering för rök från tobak och utsläpp från liknande produkter. Kommunen ansvarar för delar av lagen bl.a på försäljningsställen.

Alkohollagen är en skyddslagstiftning som har som mål att begränsa alkoholens skadeverkningar. Enligt alkohollagen ska alkoholpolitiska hänsyn alltid gå före företagsekonomiska och näringspolitiska intressen. För att begränsa tillgängligheten till alkohol anger lagen höga krav på den som söker tillstånd att servera alkohol. Kommunen ska enligt alkohollagen bedriva tillsyn över att alkohollagens bestämmelser efterlevs.

Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel innehåller bestämmelser om handel med receptfria läkemedel på andra ställen än öppenvårdsapotek. Handeln ska bedrivas så att läkemedlen inte skadar människor, egendom eller miljö samt så att inte läkemedlens kvalitet försämras. Läkemedelsverket ansvarar för den övergripande tillsynen medan kommunen ansvarar för den lokala tillsynen.

Strålskyddslagens syfte är att människor, djur och miljö skall skyddas mot skadlig verkan av strålning. Kommunen har ansvar för tillsynen av solarieverksamhet.

Lagen om foder och animaliska biprodukter syftar till att säkerställa en hög skyddsnivå för djurs och människors hälsa när det gäller foder och animaliska biprodukter. Tillsynsansvaret fördelas mellan olika myndigheter efter olika områden, kommunen är en tillsynsmyndighet.

## 4 Resursfördelning

Årsarbetstiden för en anställd beräknas till 2080 timmar. Dessa timmar fördelas på planerad tillsyn, händelsestyrd tillsyn, skattefinansierad tillsyn, gemensam och personlig tid. När schablon för semester och helgdagar är borträknat är den faktiska tiden 1 800 timmar. Tiden för planerad tillsyn för en heltidshandläggare beräknas till 300 timmar per år. Händelsestyrd tillsyn beräknas till 250 timmar per år i genomsnitt och skattefinansierad tillsyn till 250 timmar per år. Gemensam och personlig tid beräknas till 1000 timmar per år.

I en liten kommun där det finns färre inspektörer som ska fördela sin kompetens över flera olika sakområden och som behöver lägga betydligt större del av årsarbetstiden till andra arbetsuppgifter så beräknas den faktiska handläggningstiden vara ca 800 timmar. I en stor kommun med många inspektörer beräknas den faktiska handläggningstiden vara större då det finns fler stödfunktioner kopplade till enheten. Den administrativa delen av arbetsuppgifterna upptar en betydande del av årsarbetstiden. Allt arbetet med debitering, fakturafrågor, mallar, Castorfrågor, utskick, hemsida, viss arkivering och upprättande och avslutande av ärenden görs av miljöenheten. Miljöinspektörer i en liten kommun jobbar också som generalister då det inte är möjligt att upprätthålla kompetensen för att vara specialister inom ett arbetsområde. Det medför att nätverk, tillsynsvägledning och inläsning tar en större del av arbetsuppgifterna. Det sammantaget med den administrativa delen så blir handläggningstiden lägre än för en stor kommun. Arbetsområdet för miljöenheten är mycket brett och förändringar inom lagstiftning och ny praxis med mera kan med kort varsel innebära stora förändringar i arbetet.

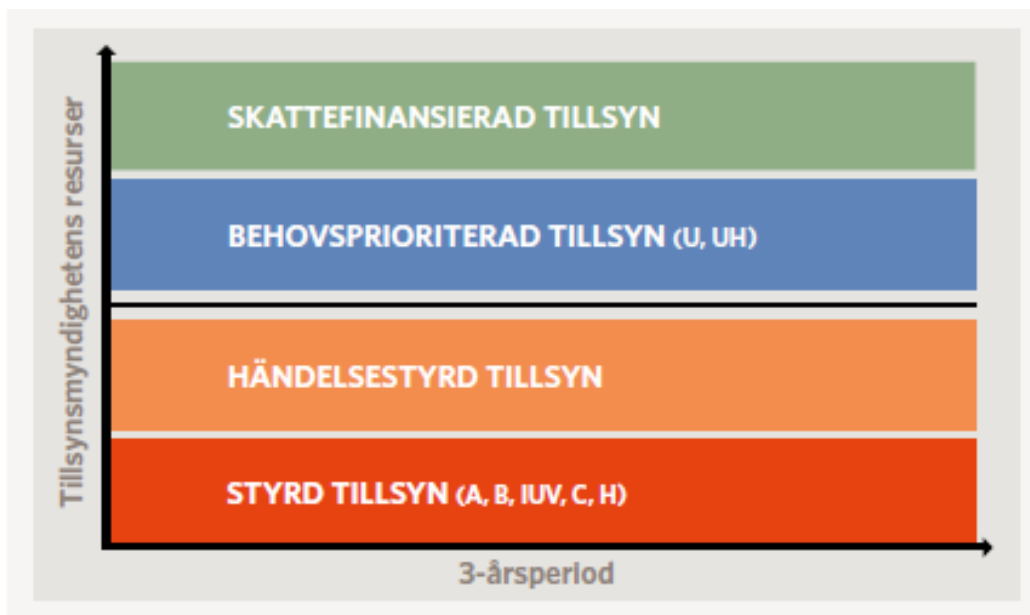
Då arbetsgruppen består av en mindre grupp antal personer så har personalbyten, organisationsförändringar, samverkansgrupper och administrativa arbetsuppgifter stor påverkan på hur årsarbetstiden fördelas mellan de olika posterna. Andelen planerad tillsyntid/årsarbetskraft blir lägre i jämförelse med kommuner med fler årsarbetskrafter.

#### 4.1 Kategorier av tillsyn

Behovsutredningen följer Sveriges Kommuner och regioners (SKR) framtagna vägledning för behovsutredningar för miljötillsyn och livsmedelskontroll. Tillsynen delas upp i fyra olika kategorier, skattefinansierad tillsyn, behovsprioriterad tillsyn, händelsestyrd tillsyn och styrd tillsyn. De fyra kategorierna ska efter prioritering föras över till tillsynsplanen där resursbehovet bestäms.

I figur 1 illustreras basbehovet under den svarta linjen, dvs hur mycket resurser som behövs för att utföra styrd tillsyn och händelsestyrd tillsyn. Resurserna ska fördelas under tillsynsplanens treårsperiod. För de övre delarna, behovsprioriterad och skattefinansierad tillsyn, sker en prioritering under treårsperioden.

Figur 1. Behovsutredningens fyra kategorier av tillsyn



#### 4.1 Styrd tillsyn

Styrd tillsyn omfattas av de verksamheter med störst behov och krav, det vill säga tillståndspliktiga verksamheter och anmälningspliktiga verksamheter, både för miljöskydd och hälsoskydd (så kallade C och H).



För livsmedelsverksamheter så planeras behovet med hjälp av vägledning från Livsmedelsverket.

#### 4.2 Behovsprioriterad tillsyn

Behovsprioriterad tillsyn omfattas av de verksamheter som inte är anmälningspliktiga inom miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (så kallade U och UH). Kategorin omfattar även statliga tillsynsprojekt, inventeringar så som enskilda avlopp mm.

#### 4.3 Händelsestyrd tillsyn

Händelsestyrd tillsyn omfattas av bland annat ansökningar och klagomål. Här bedöms behovet av tillsyn utifrån verksamhetssystemet/tidsredovisning och tidigare erfarenheter. Resurser behöver finnas för denna typ av tillsyn, utan att det tar resurser från t ex den styrda tillsynen.

#### 4.4 Skattefinansierad tillsyn

Skattefinansierad tillsyn omfattas av sanktionsavgifter, åtalsanmälningar, ogrundade klagomål, remisser och uppföljningar. Så mycket tillsyn som möjligt ska vara avgiftsfinansierad, när det inte är möjligt måste tillsynen skattefinansieras.

#### 4.5 Egen och gemensam tid samt tillsynsrelaterat arbete

Möten, planering, kvalitetsarbete, kompetensutveckling, rådgivning mm är skattefinansierat, men räknas inte som tillsyn och ingår därför inte i SKRs modell för behovsutredning. Detta är arbete som behöver utföras för att tillsynen ska fungera, verksamheten ska utvecklas och rådgivning enligt tillsynsmyndighetens uppdrag ska kunna utföras. Hur tiden fördelas beskrivs in tabell 1.

Tabell 1 Fördelning av årsarbetstid för en handläggare.

| Orsak  | Beskrivning  | Uppskattad tid i timmar |
|--|--|-------------------------|
| Faktisk arbetstid                                | Semester och helgdagar borträknat  | 1800                    |
| Personlig tid                                    | Sjukdom, vård av barn, utbildning och personlig tid  | 300                     |
| Gemensam tid                                     | Extern och intern samverkan, APT, veckomöten, verksamhetsplanering, verksamhetsutveckling, kvalitetsarbete, nätverksträffar och övrigt administrativt arbete | 700                     |
| Planerad tillsyn/kontroll<br>Avgiftsfinansierats | Planerad tillsyn/kontroll  | 300                     |

|   |  |      |
|---|--|------|
| Händelsestyrt arbete<br>Avgiftsfinansierat        | Uppföljande tillsyn/kontroll<br>Klagomål<br>Tillståndsärenden,<br>anmälningsärenden  | 250  |
| Skattefinansierat och<br>tillsynsrelaterat arbete | Utgörs av obefogade klagomål<br>och liknande som inte kan<br>avgiftsbeläggas<br><br>Utgörs av arbete med remisser,<br>motionssvar, information,<br>rådgivning och liknande som<br>inte kan avgiftsbeläggas | 250  |
|   | Årsarbetstid i timmar en<br>heltidstjänst  | 2080 |

## 5 Tillsyn och kontrollområden

### 5.1 Miljöbalkens tillsynsområden

Samhällsbyggnadsnämnden (miljöenheten) ska bedriva tillsyn, med stöd av miljöbalken och bestämmelser meddelade med stöd av balken eller med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde.

Enligt 1§ kapitel 26 miljöbalken gäller ” Tillsynen skall säkerställa syftet med denna balk och föreskrifter som har meddelats med stöd av balken. Tillsynsmyndigheten skall för detta ändamål på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning kontrollera efterlevnaden av miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken samt vidta de åtgärder som behövs för att åstadkomma rättelse. I fråga om miljöfarlig verksamhet eller vattenverksamhet som omfattas av tillstånd skall tillsynsmyndigheten även fortlöpande bedöma om villkoren är tillräckliga. Tillsynsmyndigheten skall dessutom, genom rådgivning, information och liknande verksamhet, skapa förutsättningar för att balkens ändamål skall kunna tillgodoses”.

Miljöfarlig verksamhet är all användning av mark, byggnader eller anläggningar som kan ge upphov till utsläpp till luft, mark eller vatten eller medföra andra störningar för människors hälsa eller miljön

#### C- och H- verksamheter

Verksamheter som är anmälningspliktiga till samhällsbyggnadsnämnden kallas C-verksamheter för miljöskydd och H-verksamheter för hälsoskydd. Samtliga anmälningspliktiga verksamheter bedöms kräva regelbunden och återkommande tillsyn. Dessa verksamheter betalar en årlig tillsynsavgift.

#### U- och UH- verksamheter

Verksamheter som inte är tillstånds- eller anmälningspliktiga kallas U-verksamheter för miljöskydd och UH- verksamheter för hälsoskydd. Det är svårt att uppskatta totala antalet U- och UH-verksamheter som finns i kommunen, verksamheter upphör och tillkommer regelbundet. Inventering av U- och UH-verksamheter görs kontinuerligt. Vissa U- och UH-verksamheter har bedömts kräva regelbunden tillsyn och har därför årsavgift vilket är främst mindre lantbruk och gym. De U- och UH-verksamheter som inte betalar årsavgift timdebiteras efter utförd tillsyn.

### Verksamheter

I Gnesta kommun finns det ca 322 verksamheter med regelbunden tillsyn varav 200 är miljöfarliga verksamheter och 122 hälsoskyddsverksamheter. Av dessa betalar 105 objekt årlig fast tillsynsavgift och som inom en fyraårsperiod ska erhålla regelbunden tillsyn motsvarande den avgiften. Antalet verksamheter varierar under året och siffrorna kan komma att ändras.

### Avlopp

Samhällsbyggnadsnämnden har som mål att inventera 300 enskilda avlopp/år i kommunen fram till år 2024. Alla enskilda avlopp ca 3500 har då fått en inventering. För detta finns en specifik projektplan. Resurser för att utföra arbetet har avsatts.

### Dagvattenhantering

Dagvattenutsläpp bidrar till att förorena sjöar och vattendrag med bland annat näringsämnen, metaller, skräp, salt och syreförbrukande ämnen. Verksamheter som hanterar dagvatten är bland annat miljöfarliga verksamheter, det kommunala ledningsnätet och från vägar, tak och parkeringsplatser. I dagsläget prövar miljöenheten dagvattenfrågan vid nybyggnation. Regelbunden tillsyn utförs inte. Vägledning inom området håller på att tas fram från vägledande myndigheter.

### Cisterner

Lagring av brandfarliga vätskor i cisterner omfattas av ett särskilt regelverk i miljöbalken, bland annat med krav på regelbunden besiktning för att förebygga läckage. Dessa vätskor kan vid läckage orsaka stora skador i miljön. Det är anmälningspliktigt att ta en cistern i bruk. Det är i dagsläget oklart hur många cisterner som finns i bruk i Gnesta kommun. Tillsyn utförs på de cisterner som finns i de miljöfarliga verksamheter som har regelbunden tillsyn. Övriga cisterner har miljöenheten inte vetskap om i dagsläget hur många det rör sig om. Enhetens bedömning är att det finns behov av regelbunden tillsyn och uppföljning av besiktningintervall av cisterner. I samband med detta bör också en inventering göras av alla cisterner som är i bruk i kommunen. Resurser för detta finns inte i dagsläget inom enheten.

## Förorenade områden

I databasen för förorenade områden (EBH-stödet) finns det i Gnesta kommun ca 114 objekt registrerade. Av dessa är 31 objekt riskklassade enligt Naturvårdsverkets metodik MIFO (Metodik för Inventering av Förorenade Områden). Av dem hör 10st till riskklass 2 vilket innebär stor risk för människors hälsa och miljö. För 105 av objekten är ansvarsfrågan inte utredd. För att kunna utföra åtgärder krävs bidrag från staten (Naturvårdsverket via Länsstyrelsen).

Det är tillsynsmyndighetens uppgift att ställa krav på ansvarig verksamhetsutövare eller fastighetsägare att genomföra undersökningar och/eller åtgärder. Vid exploatering av förorenade områden arbetar miljöenheten med åtgärdsfrågan genom anmälningsplikten vid efterbehandlingsåtgärd. Något egeninitierat arbetet ryms inte inom miljöenhetens resurser. En separat plan behöver tas fram för inventering och beskrivning av hur arbetet med förorenade områden kan utföras.

## Kemiska produkter

De som försäljer kemiska produkter i detaljhandeln ska se till att reglerna kring innehåll, märkning och förpackning efterlevs. Bestämmelserna om detta regleras i EUs lagstiftning REACH och i Sveriges egna regler.

## Kemikalier i varor

Vissa varor, till exempel smycken, elektroniska produkter och leksaker, kan innehålla ämnen som är skadliga för människors hälsa. Det finns därför inom EU bestämmelser som till exempel reglerar vilka halter som är tillåtna. Tillsynsansvaret delas med kemikalieinspektionen. Tillsyn bedrivs inte i dagsläget av miljöenheten då det inte ryms inom enhetens resurser.

## Kosmetiska produkter

Kosmetiska produkter är produkter som används utanpå kroppen eller på tänderna, till exempel tvål, schampo, solskyddsprodukter, smink och tandkräm. Läkemedelsverket utfärdar inga tillstånd och det sker ingen förhandsgranskning av dessa produkter. För att få en övergripande bild över hur gällande lagstiftning följs behövs tillsyn på detta område. Resurser för detta finns inte i dagsläget inom miljöenheten.

## Köldmedia

Anläggningar som innehåller köldmedia, till exempel värmepumpar och kyl- och frysanläggningar, omfattas av särskilda bestämmelser inom EU. Dessa köldmedier är ofta så kallade f-gaser som påverkar ozonskiktet eller bidrar till växthuseffekten om de släpps ut till luften. I Gnesta finns det ca 18 verksamheter som årligen ska rapportera resultat från läckagekontroll till samhällsbyggnadsnämnden. Då en hårdare lagstiftning har införts på detta område ser miljökontoret att antalet köldmedieanläggningar som ska kontrolleras kommer att öka. Regelbunden uppsökande tillsyn ryms inte i nuläget inom enhetens resurser.

## Lantbruk

I Gnesta kommun finns det ca 120 lantbruk varav dessa är 6 st lantbruk som är klassade som C-anläggning och därmed anmälningspliktig. Övriga verksamheter är U-objekt. Det är små hästgårdar, gårdar med mindre djurhållning och rena växtodlingsgårdar. För att säkerställa en miljömässigt korrekt hantering av gödsel samt tillsyn av avfall, kemikaliehantering och cisterner bedömer miljökontoret att det finns ett stort tillsynsbehov på detta område.

## PCB (polyklorerade bifenyler)

Enligt förordning (2007:19) om PCB m.m. är fastighetsägare skyldiga att sanera byggnader från PCB vid ombyggnation/renovering/rivning. De flesta har sanerat byggnaderna som miljöenheten har vetskap om.

## Miljöskyddsärenden

Anmälan och ansökningar om olika typer av miljöfarliga verksamheter handläggs av miljöenheten, till exempel anmälan om efterbehandlingsåtgärd, hantering av massor (avfall), krossning av berg, värmeuttag och förlängt slamtömningsintervall. Andra miljöskyddsärenden är olika typer av remisser från länsstyrelsen och nationella myndigheter samt klagomålsärenden om till exempel nedskräpning. Antalet anmälningar ökar för varje år och miljöenheten prioriterar dessa anmälningar, dock får annat tillsynsarbete stå tillbaka för att rymma tiden för handläggning.

## 5.2 Hälsoskydd

Inom tillsynsområdet hälsoskydd ingår både anmälningspliktiga verksamheter, 33 stycken och icke anmälningspliktiga verksamheter är 92 stycken.

Anmälningspliktiga verksamheter inom området hälsoskydd:

- Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunktur nålar, piercningsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg.
- Bassängbad som är upplåttna åt allmänheten eller som annars används av många människor.
- Förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.

Icke anmälningspliktiga verksamheter som miljöenheten har tillsyn över är exempelvis frisörer, massörer och hotell.

Enligt förordningen miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd ska kommunen ägna särskild uppmärksamhet åt:

- byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen,
- lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande,
- samlingslokaler där många människor brukar samlas,
- hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad,
- idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor,
- lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, och
- lokaler för förvaring av djur

### Klagomål

De klagomål som inkommer till miljöenheten handlar främst om buller från byggnation och trafik. Övriga klagomål som inkommer gäller den enskildes bostad då hyresgästen inte får gehör från sin hyresvärd i olika frågor som fukt, lukt och temperatur. Klagomål på djur inkommer med jämna mellanrum, lösspringande katter, hundar som skäller, grävlingar och vildsvin som vistas på tomter samt fåglar som skrävar och smutsar ned. Miljöenheten bedriver regelbunden tillsyn på fastighetsägare med flerbostadshus. Delar av djurfrågor hanteras av anlitaad viltvårdare och genom information. Klagomålen är ofta tidskrävande och tar en betydande del av resurserna för hälsoskyddsområdet.

### Rökfria miljöer

Idag sker en mindre del av tillsynen kring rökfria miljöer under ordinarie tillsynsbesök på skolor och förskolor. I rökfria miljöer omfattar även rökfria tillsyn på offentliga platser, lekplatser och uteserveringar.

### Strålskydd

Kommunen har ansvar att bedriva tillsyn utifrån strålskyddslagen. I kommunen finns ett solarie som får regelbunden tillsyn. Radontillsyn utifrån fastighetsägare som hyr ut en eller flera bostäder omfattar miljöenhetens tillsynsområde. Kommunen har en skyldighet att föra ett register över radonmätningar hos fastighetsägare som hyr ut bostäder. Detta arbete startas upp under 2021 och kommer pågå till 2023.

### Anmälningar

De anmälningar som inkommer gäller främst kompostering och ca 5 anmälningar/år för att starta eller förändra anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet.

## 5.3 Livsmedel

I Gnesta kommun finns det 96 registrerade livsmedelsverksamheter och utöver dessa 10 stycken objekt som hanterar dricksvatten, sammanlagt 106 livsmedelsobjekt.

Beroende på vilken typ av verksamhet som företagaren bedriven, storlek, risk och så vidare klassas de in i olika tillsynsfrekvenser. Minsta tillsynsfrekvensen är vart fjärde år men de flesta verksamheter får tillsyn årligen eller vartannat år. Årlig avgift för livsmedelskontroll tas ut för alla livsmedelsverksamheter och avgiftens storlek speglar anläggningens kontrollbehov.

#### Animaliska biprodukter

Animaliska biprodukter är material från djurriket som inte är livsmedel och som ännu inte bearbetats eller behandlats till att ingå i begreppet framställda produkter. Exempel på animaliska biprodukter är döda djur och biprodukter från slaktade djur. Även kommersiellt fångad fisk och rens från sådan fisk omfattas. Det gör också ull, fjädrar, äggskal, matavfall och naturgödsel. Kontrollansvaret delas av Jordbruksverket, länsstyrelsen och kommunerna.

Kontrollområdet som kommunen ansvarar för omfattar kontroll av smittskyddet inom följande områden:

- nedgrävning av animaliska biprodukter
- utlämnade och transport av matavfall
- kompostering av matavfall när sådan kompostering genomförs på annat sätt än genom kompostering i en av Jordbruksverket godkänd komposteringsanläggning
- förvaring av animaliska biprodukter i primärproduktionen – t ex kadaver på ett lantbruk.
- förbränningsanläggningar som förbränner animaliska biprodukter i primärproduktionen – t ex gårdspannor
- användning av organiska gödningsmedel – på lantbruken.
- befattning med naturgödsel i primärproduktionen - på lantbruken.
- befattning med och bortskaffande av animaliska biprodukter vid livsmedelsanläggningar

För att få en övergripande bild över hur gällande lagstiftning följs behövs tillsyn på detta område, delar får tillsyn men inte hela området.

#### Registreringar och inkommande ärenden

Årligen inkommer det ett flertal nyregistreringar och avregistreringar av verksamheter. Det inkommer också ett antal anmälningar årligen om matförgiftning. Miljöenheten prioriterar dessa ärenden.

## 5.4 Alkohol, tobak, e-cigarett, folköl och receptfria läkemedel

### Alkohol

I Gnesta kommun finns det 12 restauranger med stadigvarande serveringstillstånd. Utöver detta så inkommer det årligen ansökningar om olika typer av serveringstillstånd. Allt arbete gällande alkohollagen så som prövning, handläggning och tillsyn samt rådgivning köps in från Nyköpings kommun.

### Tobak och e-cigarett

I Gnesta kommun finns det 10 tobaksförsäljare och 1 försäljare av e-cigarett och regelbunden tillsyn utförs vart tredje år.

### Folköl

I Gnesta kommun säljs det folköl i 7 detaljhandlare och regelbunden tillsyn utförs vart tredje år.

### Receptfria läkemedel

I Gnesta kommun finns det 5 försäljningsställen med receptfria läkemedel och regelbunden tillsyn utförs vart tredje år.

## 6 Övriga arbetsuppgifter inom miljöenheten

### 6.1 Riks- och länsprojekt

Varje år genomför flera nationella myndigheter tillsynsprojekt. Dessa är en stor möjlighet till kompetensutveckling och samverkan för landets kommuner. Här får miljöenheten tillfälle att nätverka, uppdatera rutiner och checklistor. Miljöenheten kommer att delat i några projekt under 2021. Det finns en stor vinning i att delta i riks- och länsprojekt där det som en liten kommun är en tung administrativt arbete att dra. Tid för detta är därför viktigt att avsättas vid beräkning av resurser.

### 6.2 Service, rådgivning och samverkan

Miljöenheten har i uppdrag att vara rådgivande till företag och privatpersoner inom samtliga verksamhetsområden. Vanligt förekommande är att svara på frågor från massmedia, fastighetsmäklare och privatpersoner. Miljöenheten får ofta frågor kring radonmätningar, enskilda avloppsanläggningar, bergvärme och livsmedelshantering. Miljöenheten svarar även på remisser och enkätundersökningar från flera nationella myndigheter.

### 6.3 Administration

Miljöenheten har tillgång till en registrator som lägger in inkommande ärende i ärendehanteringssystemet. Resterande administrativt arbete utförs av respektive handläggare på miljöenheten. Dessa arbetsuppgifter tar en betydande del av



årsarbetstiden. Den administrativa delen består av registerhållande och uppdatering, debitering, ta hand om felkällor vid debitering, arkivera, utskick, hemsida mm. Bedömningen är att ett ökat administrativt stöd skulle frigöra tid för respektive handläggare och därmed kunna minska posten för administration och lägga den på tillsynsarbete. Fler tillsynsområden skulle då kunna få tillsyn och inte behöva prioriteras bort.

## 7 Resursbehov

### 7.1 Styrd tillsyn - Beräkning av resursbehov

Här finns verksamheter med störst behov och krav, det vill säga tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter, både för miljöskydd och hälsoskydd (så kallade C och H). Enligt SKR ska tillsynsbehovet täckas i tillsynsplanen i form av årliga tillsynsaktiviteter. Det kan, förutom tillsynsbesök, vara granskning av årsrapporter eller annan tillsyn där skriftliga uppgifter begärs in. I tabell 2 anges bedömt behov inom området styrd tillsyn. Siffrorna för 2022 och 2023 kan komma att behöva justeras utifrån den tillsyn som utförs under 2021.

Tabell 2 Bedömt behov för 2021-2023 gällande Styrd tillsyn, anges i timmar.

| Arbetsområde   | Bedömt behov 2021 | Bedömt behov 2022 | Bedömt behov 2023 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| Miljöskydd   | 139               | 138               | 139               |
| Hälsoskydd   | 138               | 98                | 112               |
| Livsmedel (1)  | 323               | 249               | 238               |
| Tobak, e-cigarett,<br>folköl och receptfria<br>läkemedel |                   | 50                | 50                |
| Alkohol (2)  | 400               | 400               | 400               |
| (1) animaliska<br>biprodukter<br>inräknade               |                   |                   |                   |
| (2) 400h köps in och<br>100h ligger på<br>miljöenheten   |                   |                   |                   |
| <b>Summa:</b>  | <b>1000</b>       | <b>935</b>        | <b>939</b>        |

### 7.2 Behovsprioriterad tillsyn – Beräkning av resursbehov

Här finns verksamheter som inte är anmälningspliktiga, men kan även omfatta statliga tillsynsprojekt, inventeringar mm. Tillsynsbehovet ska planeras över tre år genom återkommande tillsyn, vid behov. En bedömning ska göras av hur lång tid det ska ta att nå effekten av tillsynen. Det är även viktigt att ange vilka delar som inte prioriteras, se vidare under Nedprioriteringar. I tabell 3 anges bedömt behov inom området behovsstyrd tillsyn. Siffrorna för 2022 och 2023 kan komma att behöva justeras utifrån den tillsyn som utförs under 2021. Området förorenade områden har en nedprioritering gjorts, se under rubrik Nedprioritering. Inom livsmedelsområdet finns ingen behovsprioriterad tillsyn då all planerad tillsyn bedöms som styrd tillsyn.

Tabell 3 Bedömt behov för 2021-2023 gällande Behovsprioriterad tillsyn, anges i timmar.

| Arbetsområde  | Bedömt behov 2021 | Bedömt behov 2022 | Bedömt behov 2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Miljöskydd(1)   | 200               | 165               | 117               |
| Hälsoskydd  | 198               | 286               | 239               |
| Avloppsinventering  | 254               | 666               | 666               |
| (1) egetinitierat arbete med förorenad mark är ej inräknat, beräknas till en heltidsresurs om 800h. |                   |                   |                   |
| <b>Summa:</b>   | <b>652</b>        | <b>1117</b>       | <b>1022</b>       |

### 7.3 Händelsestyrd tillsyn – Beräkning av resursbehov

Behovet av tillsyn bedöms utifrån verksamhetssystemet/tidsredovisning och tidigare erfarenheter. Bland annat ansökningar/anmälningar och klagomål ingår i den här kategorin. Resurser behöver finnas för denna typ av tillsyn, utan att det tar resurser från t ex den styrda tillsynen. I tabell 4 anges bedömt behov inom området händelsestyrd tillsyn. Siffrorna för 2022 och 2023 kan komma att behöva justeras utifrån den tillsyn som utförs under 2021.

Tabell 4. Bedömt behov för 2021-2023 gällande Händelsestyrd tillsyn, anges i timmar.

| Arbetsområde                        | Bedömt behov 2021 | Bedömt behov 2022 | Bedömt behov 2023 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Miljöskydd, prövning och granskning | 725               | 725               | 725               |
| Miljöskydd, klagomål                | 150               | 150               | 150               |

|  |             |             |             |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Hälsoskydd, prövning och granskning              | 55          | 55          | 55          |
| Hälsoskydd, klagomål                             | 150         | 150         | 150         |
| Livsmedel, prövning och granskning               | 50          | 50          | 50          |
| Livsmedel, klagomål                              | 20          | 20          | 20          |
| Tobak, folköl, e-cigarett                        | 50          | 50          | 50          |
| Övrigt- uppföljning efter tillsyns/kontrollbesök | 200         | 200         | 200         |
| <b>Summa:</b>                                    | <b>1400</b> | <b>1400</b> | <b>1400</b> |

#### 7.4 Skattefinansierad tillsyn – Beräkning av resursbehov

Så mycket tillsyn som möjligt ska vara avgiftsfinansierad, när det inte är möjligt måste tillsynen skattefinansieras. Det kan omfatta arbete med sanktionsavgifter, åtalsanmälningar, ogrundade klagomål, remisser och uppföljningar. I tabell 5 anges bedömt behov inom området skattefinansierad tillsyn. Siffrorna för 2022 och 2023 kan komma att behöva justeras utifrån den tillsyn som utförs under 2021.

Tabell 5. Bedömt behov för 2021-2023 gällande Skattefinansierad tillsyn, anges i timmar.

| Arbetsområde                                | Bedömt behov 2021 | Bedömt behov 2022 | Bedömt behov 2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Remisser, enkäter                           | 200               | 200               | 200               |
| Överklaganden, Åtalsanmälningar, Sanktioner | 150               | 150               | 150               |
| Inventering (radon, lantbruk, cisterner)    | 275               | 275               | 275               |
| Obefogade klagomål                          | 200               | 200               | 200               |
| Trängsel tillsyn                            | 200               | 0                 | 0                 |
| Övrigt (restid, kalibrering)                | 200               | 200               | 200               |
| <b>Summa:</b>                               | <b>1225</b>       | <b>1025</b>       | <b>1025</b>       |

#### 7.5 Egen och gemensam tid samt tillsynsrelaterat arbete – Beräkning av resursbehov

Möten, planering, kvalitetsarbete, kompetensutveckling, rådgivning mm är skattefinansierat, men räknas inte som tillsyn och ingår därför inte i SKR:s modell för behovsutredning. Detta är arbete som behöver utföras för att tillsynen ska fungera, verksamheten ska utvecklas och rådgivning enligt tillsynsmyndighetens uppdrag ska kunna utföras. I tabell 6 anges bedömt behov inom områdena egen och gemensam tid samt tillsynsrelaterat arbete.

Tabell 6. Bedömt behov för 2021-2023 inom arbetsområdet, anges i timmar.

| Arbetsområde  | Bedömt behov 2021 | Bedömt behov 2022 | Bedömt behov 2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Egen och gemensam tid:</b>   |                   |                   |                   |
| Sjukdom, vård av barn, personlig tid  | 1320              | 1320              | 1320              |
| Kompetensutveckling   | 480               | 480               | 480               |
| Externt och internt samarbete   | 120               | 120               | 120               |
| APT, tillsynsmöte, facklig tid, nätverksträffar, externa projekt mm           | 1200              | 1200              | 1200              |
| Verksamhetsplanering, uppföljning, internkontroll, medarbetarsamtal mm        | 420               | 420               | 420               |
| Verksamhetsutveckling, kvalitetsarbete, hemsida mm                            | 360               | 360               | 360               |
| <b>Tillsynsrelaterat arbete:</b>  |                   |                   |                   |
| Informationssökning, nyhetsbevakning, inläsning lagstiftning, vägledningar mm | 240               | 240               | 240               |
| Rådgivning och service  | 300               | 300               | 300               |
| Administration, registerhållning, arkivering, debitering, fakturor mm         | 1560              | 1560              | 1560              |
| <b>Summa:</b>   | <b>6000</b>       | <b>6000</b>       | <b>6000</b>       |

## 7.6 Prioritering

Miljöenheten har i nuläget 5 årsarbetskrafter och en miljöchef samt 0,5 tjänst för alkoholtillsynen som köps in från Nyköpings kommun. I beräkningarna för de olika typerna av tillsynstid har det gjorts en prioritering av tillsynsområden. Ett flertal områden är inte medräknade i tillsynstiden, de områden kommer att ingå i nästkommande behovsutredning och några av de områden som är prioriterade i denna period 2021-2023 kommer inte ingå i nästa period. Tillsynsområden som inte har prioriterats i denna behovsutredning är dagvatten, cisterner, förorenade områden, kemikalier i varor, kosmetiska produkter, köldmedia, animaliska biprodukter. En beräkning för de olika typerna av tillsynstid kommer att göras inför nästa behovsutredning. En handlingsplan för förorenade områden behöver tas fram då området innehåller flera komplexa objekt. Detta planeras att göras under 2022. Miljöenheten handlägger inkommande ärenden för dessa områden och som räknas som händelsestyrd tillsyn.

Beräkning av resursbehov för de områden som har prioriterats till nästkommande treårsperiod finns i tabell 7–9. Dessa beräkningar är en uppskattning och kan komma att ändras. Vid en tillsynsplanering så görs en mer detaljerad beräkning för hur timmar fördelas mellan de olika typerna av tillsynstid.

Tabell 7 beräkning av resursbehovet för 2021 i timmar för styrd tillsyn, behovsprioriterad tillsyn och händelsestyrd tillsyn.

| <b>2021</b>  |                      |                                  |                              |
|--|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| <b>Nedprioriterade områden</b>                     | <b>Styrd tillsyn</b> | <b>Behovsprioriterad tillsyn</b> | <b>Händelsestyrd tillsyn</b> |
| Dagvatten  | 8                    | 100                              | 20                           |
| Förorenade områden                                 |                      | 800                              | 20                           |
| Kemikalier i varor                                 |                      | 200                              |                              |
| Kosmetiska produkter                               |                      | 100                              |                              |
| Cisterner  |                      | 200                              |                              |
| Köldmedia  |                      | 200                              |                              |
| Animaliska biprodukter                             |                      | 50                               |                              |
| <b>Summa:</b>                                      | <b>8</b>             | <b>1650</b>                      | <b>40</b>                    |
| <b>Summa totalt av alla kategorier av tillsyn:</b> | <b>1698</b>          |                                  |                              |

Tabell 8 beräkning av resursbehovet för 2022 i timmar för styrd tillsyn, behovsprioriterad tillsyn och händelsestyrd tillsyn.

| <b>2022</b>                    |                      |                                  |                              |
|--------------------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| <b>Nedprioriterade områden</b> | <b>Styrd tillsyn</b> | <b>Behovsprioriterad tillsyn</b> | <b>Händelsestyrd tillsyn</b> |

|  |             |             |           |
|--|-------------|-------------|-----------|
| Dagvatten  | 8           | 100         | 20        |
| Förorenade områden                                 | 40          | 800         | 20        |
| Kemikalier i varor                                 |             | 100         |           |
| Kosmetiska produkter                               |             | 50          |           |
| Cisterner  |             | 100         |           |
| Köldmedia  |             | 100         |           |
| Animaliska biprodukter                             |             | 50          |           |
| <b>Summa:</b>                                      | <b>48</b>   | <b>1300</b> | <b>40</b> |
| <b>Summa totalt av alla kategorier av tillsyn:</b> | <b>1388</b> |             |           |
|  |             |             |           |

Tabell 9 beräkning av resursbehovet för 2023 i timmar för styrd tillsyn, behovsprioriterad tillsyn och händelsestyrd tillsyn.

| <b>2022</b>  |                      |                                  |                              |
|--|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| <b>Nedprioriterade områden</b>                     | <b>Styrd tillsyn</b> | <b>Behovsprioriterad tillsyn</b> | <b>Händelsestyrd tillsyn</b> |
| Dagvatten  | 8                    | 50                               | 20                           |
| Förorenade områden                                 | 40                   | 800                              | 20                           |
| Kemikalier i varor                                 |                      | 50                               |                              |
| Kosmetiska produkter                               |                      | 100                              |                              |
| Cisterner  |                      | 50                               |                              |
| Köldmedia  |                      | 50                               |                              |
| Animaliska biprodukter                             |                      | 50                               |                              |
| <b>Summa:</b>                                      | <b>8</b>             | <b>1150</b>                      | <b>40</b>                    |
| <b>Summa totalt av alla kategorier av tillsyn:</b> | <b>1198</b>          |                                  |                              |

Upprättad: 2021-02-12  
Diarienummer: MOB.2021.12

Samhällsbyggnadsnämnden

# Tillsyns- och kontrollplan 2021 för miljöenheten

## Förslag till beslut i samhällsbyggnadsnämnden

1. Godkänna tillsyns- och kontrollplan 2021 för miljöenheten.

## Sammanfattning

Miljöenheten har tagit fram en tillsyns- och kontrollplan för 2021.

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen ska visa hur myndigheten kommer använda de resurser som finns för att klara myndighetsutövningen enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den behovsutredning som ska finnas samt på det register som ska finnas över de tillsynsobjekt som har återkommande tillsyn. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen.

Planen redogör för hur befintliga resurser ska användas och vilka områden som resurserna inte räcker till. En prioritering har därför gjorts inom nämndens tillsyns- och kontrollansvar.

## Ärendebeskrivning

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen ska visa hur myndigheten kommer använda de resurser som finns för att klara myndighetsutövningen enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den behovsutredning som ska finnas samt på det register som ska finnas över de tillsynsobjekt som har återkommande tillsyn. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen.

Miljöenheten har tagit fram en tillsyns- och kontrollplan för 2021 för samhällsbyggnadsnämndens hela ansvarsområden som avser och omfattar miljöenhetens verksamhet, bedriva tillsyn och kontroll enligt miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, lagen om foder och animaliska biprodukter, smittskyddslagen, strålskyddslagen, tobakslagen, lagen om e-cigarett och

påfyllnadsbehållare och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Planen bygger på den behovsutredning som tagits fram som gäller för åren 2021-2023.

## Förvaltningens synpunkter

Tillsyns- och kontrollplanen beskriver inriktningen av miljöenhetens verksamhet under 2021. Utgångspunkten är att verka för en god miljö och hälsa och säkra livsmedel.

Genom att tillämpa gällande författningar, följa denna tillsyns- och kontrollplan, jobba utifrån de tillämpliga mål som samhällsbyggnadsnämnden anger i sin framtidsplan och då jobba med syftet beskrivet ovan. I bilaga 1 "tillsyns- och kontrollplan 2021" finns en mer detaljerad beskrivning av nämndens mål och syfte.

Planen redogör för hur befintliga resurser ska användas och vilka områden som resurserna inte räcker till. En prioritering har därför gjorts inom nämndens tillsyns- och kontrollansvar. De verksamheter som inte ryms gäller främst u- och uh-objekt och de verksamheter som har timavgift. De verksamheter som är c-verksamheter, anmälningsskyddade och de verksamheter med årsavgift ingår i tillsyns- och kontrollplanen.

Fokus under 2021 kommer att vara inom miljöskydd, avloppsinventering, tillsyn på hästgårdar och tillsyn av kemiska bekämpningsmedel i handeln. För hälsoskydd ligger fokus på att starta igång ett treårs projekt inom radontillsyn hos fastighetsägare.

Inom rökfria miljöer dras ett projekt igång med tillsyn på allmänna platser, lekplatser och uteserveringar. Det är ett treårsprojekt och ett samarbete med kommunens folkhälsosamordnare har inletts.

Inom livsmedel kommer kontrollen att följa den nationella kontrollplanen som livsmedelsverket har tagit fram.

## Ekonomiska konsekvenser

Tillsyn enligt tillsynsplanen medverkar till att täcka verksamhetens kostnader och bidrar till att uppfylla nämndens mål om en täckningsgrad på minst 60%.

## Juridiska konsekvenser

Enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Tillsynsplanen ska visa hur myndigheten kommer använda de resurser som finns för att klara myndighetsutövningen enligt miljöbalken. För livsmedelskontrollen finns motsvarande krav i livsmedelslagstiftningen.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Jämställdhetsanalys är inte tillämpligt i detta ärende.



## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Tillsyn- och kontrollplanen 2021 överensstämmer med samhällsbyggnadsnämndens framtidsplan och dess mål.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-02-12
2. Bilaga 1 Tillsyns- och kontrollplan 2021

Patrik Nissen  
Förvaltningschef

Ellinor Lundin  
Miljöchef

Sändlista

~ Miljöenheten

# Tillsyns-och kontrollplan

Miljöenheten

|                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| Beslutsinstans   | Samhällsbyggnadsnämnden |
| Beslutad         | 2021-02-24              |
| Senast reviderad | 2021-02-24              |
| Giltig till      | Tills vidare            |
| Dokumentansvarig | Miljöchef               |
| Diarienummer     | MOB.2021.12             |

## Innehållsförteckning

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1   | Summering .....                                | 3 |
| 2   | Miljöenhetens ansvarsområden .....             | 3 |
| 3   | Målsättning .....                              | 4 |
| 4   | Årscykeln .....                                | 4 |
| 5   | Resurser .....                                 | 4 |
| 6   | Projektbeskrivningar .....                     | 7 |
| 7   | Årlig tillsyn/kontroll .....                   | 7 |
| 7.1 | Livsmedel .....                                | 7 |
| 7.2 | Miljö och hälsoskydd .....                     | 8 |
| 8   | Övriga arbetsuppgifter inom miljöenheten ..... | 9 |
| 8.1 | Kontinuerliga förbättringar .....              | 9 |
| 8.2 | Länsträffar och projekt .....                  | 9 |
| 8.3 | Kompetensutveckling .....                      | 9 |
| 8.4 | Avloppsinventering .....                       | 9 |

## 1 Summering

Denna tillsynsplan redovisar den del av samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde som avser och omfattar miljöenhetens verksamhet. Planen beskriver den inriktning som verksamheten har under året 2021. Utgångspunkt för denna tillsyns- och kontrollplan är att verka för en god miljö och hälsa och säkra livsmedel. Planen beskriver den tillsyn som planeras utföras utifrån tobakslagen, lagen om e-cigarett och påfyllnadsbehållare, alkohollagen gällande folköl samt för lagen för receptfria läkemedel.

## 2 Miljöenhetens ansvarsområden

Miljöenheten (formellt samhällsbyggnadsnämnden) är en renodlad myndighetsfunktion med prövnings- och tillsynsansvar enligt främst miljöbalken, strålskyddslagen, alkohollagen, tobakslagen, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt prövnings- och kontrollansvaret enligt livsmedelslagen. Enhetens anställda har ett huvudområde och utöver det har grundläggande kompetens inom 2 andra områden för att minska sårbarheten vid frånvaro på enheten,

Inspektörernas huvudsakliga arbetsuppgifter är:

- Utföra årlig tillsyn/kontroll
- Arbeta med kontinuerliga förbättringar avseende service, bemötande, handläggning och tillgänglighet
- Delta i länsträffar anordnade av länsstyrelsen i Sörmland
- Kompetensutveckling
- Upprätta årliga projektplaner för tillsyn och kontroll
- Tillse att miljöenheten har adekvata och uppdaterade rutiner för enhetens arbetsområden
- Bidra med aktuellt informationsmaterial till kommunens hemsida
- Genomföra inventering av enskilda avlopp utifrån projektplan

Följande arbetsuppgifter ingår i tillsynsbegreppet.

- inspektion och besiktningar för att kontrollera att lagar och beslut följs
- granskning av inkomna miljörapporter, årsrapporter, analysprotokoll mm
- föreläggande och förbud för att åstadkomma rättelse
- anmälan till polis- eller åklagare vid misstanke om brott
- beslut om miljöstraffavgift
- information och rådgivning

### 3 Målsättning

Målet med denna tillsyns- och kontrollplan är att den ska ligga som ett styrande dokument för planering och genomförande av 2021 års tillsyns- och kontrollprojekt.

Miljöenheten kommer att utföra tillsyn och kontroll utifrån behovsutredningen för 2021–2023. Tillsynsplanen preciserar vilka områden inom samhällsbyggnadsnämndens ansvar som prioriteras under 2021. Vidare ska var och en av inspektörerna bidra till de administrativa uppgifter som krävs för verksamhetens drift. Nämnden har som mål att ha en avgiftsfinansieringsgrad på 60% för miljö- och hälsoskydd.

### 4 Årscykeln

Året med kontroller/tillsyn fördelas enligt:

- Jan: Planering inför året, rapportering och dokumentgenomgång
- Feb - Nov: Inspektioner/kontroller och dokumentationer och där det behövs uppföljning
- Dec: Uppföljning och planering för nästkommande år

### 5 Resurser

För tillsyn och avloppsinventering finns det 5,0 tjänster tillgängliga. Detta motsvarar ca 4000 tillgängliga tillsynstimmar för hela 2021. Utöver så finns det 0,5 tjänst som arbetar utifrån alkohollagen, den tjänsten köps in från Nyköpings kommun. Det finns 1,0 chefstjänst tillgänglig för arbete med verksamhetsplanering, personalfrågor, budgetarbete osv. För att kunna justera tillsynsbehovet under 2021 har det upprättats projektplaner för 2021 där prioritering av tillsyn- och kontroll kan göras utifrån bemanning. I tabell 1 redovisas beräknad tid för styrd tillsyn, behovsprioriterad tillsyn, händelsestyrd tillsyn och i tabell 2 skattefinansierad tillsyn. I tabell 3 redovisas hur årsarbetstiden fördelas mellan olika typer av tillsyn och mellan personlig och gemensam tid.

Tabell 1 Styrdd tillsyn, Behovsprioriterad tillsyn och Händelsestyrdd tillsyn beräknat för 2021.

| Arbetsområde  | Typ av tid                | Bedömt behov 2021 |
|---|---------------------------|-------------------|
| Miljöskydd  | Styrdd tillsyn            | 139               |
| Miljöskydd (1)  | Behovsprioriterad tillsyn | 200               |
| Miljöskydd, prövning och granskning   | Händelsestyrdd tillsyn    | 725               |
| Miljöskydd, klagomål  | Händelsestyrdd tillsyn    | 150               |
| Hälsoskydd  | Styrdd tillsyn            | 138               |
| Hälsoskydd  | Behovsprioriterad tillsyn | 198               |
| Hälsoskydd, prövning och granskning   | Händelsestyrdd tillsyn    | 55                |
| Hälsoskydd, klagomål  | Händelsestyrdd tillsyn    | 150               |
| Livsmedel (3)   | Styrdd tillsyn            | 323               |
| Livsmedel, prövning och granskning  | Händelsestyrdd tillsyn    | 50                |
| Livsmedel, klagomål   | Händelsestyrdd tillsyn    | 20                |
| Avloppsinventering  | Behovsprioriterad tillsyn | 254               |
| Tobak, e-cigarett, folköl och receptfria läkemedel  | Styrdd tillsyn            | 0                 |
| Tobak, e-cigarett, folköl och receptfria läkemedel  | Händelsestyrdd tillsyn    | 50                |
| Alkohol (2)   | Styrdd tillsyn            | 400               |
| Övrigt- uppföljning efter tillsyns/kontrollbesök  | Händelsestyrdd tillsyn    | 200               |
|   |                           |                   |
| <b>Summa:</b>   |                           | <b>3052</b>       |
| (1) egetinitierat arbete med förorenad mark är ej inräknat, beräknas till en heltidsresurs om 800h. |                           |                   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| (2) 400h köps in och 100h administration ligger på miljöenheten |  |  |
| (3) animaliska biprodukter inräknade                            |  |  |

Tabell 2 Skattefinansierad tillsyn beräknat för 2021

| Arbetsområde                                | Bedömt behov 2021 |
|---|-------------------|
| Remisser, enkäter                           | 200               |
| Överklaganden, Åtalsanmälningar, Sanktioner | 150               |
| Inventering (radon, lantbruk, cisterner)    | 275               |
| Obefogade klagomål                          | 200               |
| Trängsel tillsyn                            | 200               |
| Övrigt (restid, kalibrering)                | 200               |
|   |                   |
| <b>Summa:</b>                               | <b>1225</b>       |

Tabell 3 fördelning av årsarbetstiden för en handläggare för olika typer av tillsyn och mellan personlig och gemensam tid.

| Orsak   | Beskrivning  | Uppskattad tid i timmar |
|---|--|-------------------------|
| Faktisk arbetstid                             | Semester och helgdagar borträknat  | 1800                    |
| Personlig tid                                 | Sjukdom, vård av barn, utbildning och personlig tid  | 300                     |
| Gemensam tid                                  | Extern och intern samverkan, APT, veckomöten, verksamhetsplanering, verksamhetsutveckling, kvalitetsarbete, nätverksträffar och övrigt administrativt arbete | 700                     |
| Planerad tillsyn/kontroll Avgiftsfinansierats | Planerad tillsyn/kontroll  | 300                     |

|   |  |      |
|---|--|------|
| Händelsestyrt arbete<br>Avgiftsfinansierat        | Uppföljande tillsyn/kontroll<br>Klagomål<br>Tillståndsärenden,<br>anmälningsärenden  | 250  |
| Skattefinansierat och<br>tillsynsrelaterat arbete | Utgörs av obefogade klagomål<br>och liknande som inte kan<br>avgiftsbeläggas<br><br>Utgörs av arbete med remisser,<br>motionssvar, information,<br>rådgivning och liknande som<br>inte kan avgiftsbeläggas | 250  |
|   | Årsarbetstid i timmar en<br>heltidstjänst  | 2080 |

## 6 Projektbeskrivningar

Den som har huvudansvaret för tillsynsområdet ansvarar för att en projektplan för tillsynen tas fram. Ansvaret omfattar även framtagande av checklistor, projektpresentation samt utvärdering efter genomfört projekt. Projektbeskrivningarna ska minst omfatta:

- Tiden för projektet
- Vilka objekt som ska inspekteras
- Hur många tillsynstimmar respektive objekt har
- Vem som utövar tillsyn på vilket objekt
- Avgränsningar

## 7 Årlig tillsyn/kontroll

### 7.1 Livsmedel

#### 7.1.1 Beskrivning av livsmedelskontrollen 2021

Offentlig kontroll av livsmedelskedjan genomförs under 2021 kommer på grund av den rådande pandemin att göras förbokade och även digitalt. Detta görs för att minska smittspridningen av covid-19 och minimera fysiska kontakter. De livsmedelsverksamheter som ska kontrolleras finns i dokument "Livsmedelsobjekt 2021" som hanteras som arbetsmaterial hos miljöenheten. Denna lista revideras och prioritering av objekt görs utifrån risk och resurser. I projektplanen för livsmedel finns de områden som ska kontrolleras beskrivna.

#### 7.1.2 Operativa mål

Livsmedelsverket har tagit fram operativa mål för åren 2020–2022. Av dessa mål har två valts ut som bedömts relevanta för livsmedelsverksamheterna i kommunen. Dessa



är operativt mål 6 gällande spårbarhet av ägg, operativt mål 8 gällande information om allergener och operativt mål 9 om ingredienser. Dessa kontrolleras på så många som möjligt av årets planerade kontroller där verksamheten uppfyller de krav som livsmedelsverket formulerat för kontroll av de operativa målen.

## 7.2 Miljö och hälsoskydd

### 7.2.1 Beskrivning av hälsoskyddstillsynen 2021

Offentlig kontroll av hälsoskydd genomförs under 2021 som förbokad inspektion. De hälsoskyddsverksamheter som ska kontrolleras finns i dokument "Hälsoskyddsobjekt 2021" som hanteras som arbetsmaterial hos miljöenheten. Denna lista revideras och prioritering av objekt görs utifrån risk och resurser. I projektplanen för hälsoskydd finns de områden som ska kontrolleras beskrivna.

Under 2021 prioriteras tillsynen utifrån strålskyddslagen med en inventering och tillsyn av radonmätning hos fastighetsägare som hyr ut en eller flera bostäder. Detta är ett flerårsprojekt och tid för detta har beräknats i behovsutredningen för 2021–2023. Under 2021 kommer den större delen av förarbetet att göras samt utskick av information till fastighetsägare. Miljömålet god bebyggd miljö är kopplat till denna tillsyn.

Rökfria miljöer kommer att få tillsyn under åren 2021–2023 och tid för det har beräknats i behovsutredningen för dessa år. Rökfria miljöer utgår från tobakslagen med tillsyn på offentliga platser, lekplatser och uteserveringar. Under 2021 kommer tillsynen fokusera på Gnesta tätort. Ett samarbete med kommunens folkhälsosamordnare har inletts för att gemensamt göra en kommunikationsinsats om rökfria miljöer.

### 7.2.2 Beskrivning av miljöskyddstillsynen 2021

Tillsyn av miljöskydd genomförs under 2020 som förbokad inspektion. De miljöskyddsverksamheter som ska kontrolleras finns i dokument "miljöskyddsobjekt" och "lantbruksobjekt" som hanteras som arbetsmaterial hos miljöenheten. Dessa listor revideras och prioritering av objekt görs utifrån risk och resurser. I projektplanen för miljöskydd finns de områden som ska kontrolleras beskrivna.

Under 2021 prioriteras tillsyn på hästgårdar med 10 djurenheter eller fler. Miljöenheten deltar i ett tillsynsprojekt som Jordbruksverket anordnar. Under 2021 prioriteras också tillsyn av kemiska bekämpningsmedel i handeln. KEMI (Kemikalieinspektionen) anordnar ett tillsynsprojekt som miljöenheten deltar i.

### 7.2.3 Övrig tillsyn

För tillsynen utifrån alkohollagen så finns det en separat tillsynsplan.

Under 2021 kommer inte tillsyn av tobak, e-cigarett, folköl och receptfria läkemedel i detaljhandeln prioriteras. I behovsutredningen för 2021–2023 är denna tillsyn prioriterad under 2022.

## 8 Övriga arbetsuppgifter inom miljöenheten

### 8.1 Kontinuerliga förbättringar

Miljöenheten ska arbeta med kontinuerliga förbättringar avseende service, bemötande, handläggning och tillgänglighet. Grunden i kommunens arbete är:

- En inlämnad ansökan eller anmälan gällande C-pliktig miljöfarlig verksamhet bör vara handlagd klart inom sex veckor från den tidpunkt inlämnad handling är att anses som komplett.
- Besvara inlämnade klagomål (via kommunens klagomålsrutin) i enlighet med gällande rutiner.
- Alltid hänvisa respektive telefoner med frånvaromeddelande när handläggare inte är på plats.
- Använda mejlfunktionens frånvarohanterare i datorn när handläggarens frånvaro är längre än två dagar i följd.
- Kontrollera telefonsvararen och följ upp inlämnade meddelanden. Återkoppla gärna samma dag som meddelandet noterats. Om ingen kontakt, lämna själv ett meddelande.

### 8.2 Länsträffar och projekt

Medverka vid träffar och i den mån det finns tid och det ligger i linje med vår planering medverka i projekt.

### 8.3 Kompetensutveckling

Varje anställd ska ansvara för att följa den egna kompetensutvecklingsplanen.

### 8.4 Avloppsinventering

Målet för denna tillsyn 2021 är att följa upp den inventering som gjorts under 2012-2019 samt inventera 100 fastigheter, se separat projektplan för avloppsinventering.

Upprättad: 2021-02-17  
Diarienummer: MOB.2021.5

Samhällsbyggnadsnämnden

## Redovisning av delegationsbeslut

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av samhällsbyggnadsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att samhällsbyggnadsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det samhällsbyggnadsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos samhällsbyggnads-förvaltningen. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att samhällsbyggnadsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2021-01-19 - 2021-02-06
- ~ Förteckning delegationsbeslut gällande brandfarliga varor
- ~ Förteckning över anställningar 2021-01-01 - 2021-01-31

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-02

**Beslut:** Tillstånd enskilt avlopp (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp  
AVL.2020.404

HAMMERSTA 4:14

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Strandskyddsdispens beslut Miljöstrateg, §1: Beviljat

**Ärende:** Strandskyddsdispens för nybyggnad av fritidshus  
BYGG.2021.12

EKESKULLA 1:13

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-02

**Beslut:** Anmälan försäljning folköl Miljöinspektör, : Godtas

**Ärende:** Anmälan om försäljning av e-cigarett  
TLF.2021.2

spektör, : Godtas  
TILLSTÅND 10:3

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-15

**Beslut:** Startbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2021.34

Brandskydd  
HOVGÅRDEN 2:87

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Startbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2020.309

Brandskydd  
FRUSTUNA-EKEBY 3:3

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-01-21

**Beslut:** Slutbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2020.237  
Bygganmälan  
AXALA 2:6

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Startbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2020.289  
Bygganmälan  
HAMMERSTA 4:56

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-27

**Beslut:** Avvisa ärende Bygglovhandläggare, §1: Avvisa

**Ärende:** Anmälan för nybyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2020.290  
Bygganmälan  
ÖLLÖSA 2:71

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-04

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för att flytta komplementbyggnad  
BYGG.2020.303  
Bygganmälan  
OPPEBY 3:72

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-25

**Beslut:** Startbesked Attefallshus Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan om ej bygglovpliktig åtgärd carport  
BYGG.2020.297  
Bygganmälan  
SKENDA 2:74

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-01-30

**Beslut:** Startbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2021.2  
Bygganmälan  
HEBY 5:14

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-15

**Beslut:** Startbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för installation av eldstad och rökkanal  
BYGG.2021.9  
Bygganmälan  
GRYTS-ULLSTA 1:10

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Slutbesked eldstad (2020) Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan- installation av eldstad/rökkanal  
BYGG.2020.284  
Bygganmälan  
HUNDBY 1:55

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-05

**Beslut:** Bygglov med krav på samråd inom plan Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad  
BYGG.2021.17  
Bygglov  
VÄNGSÖ 13:12

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-04

**Beslut:** Avvisa ärende Bygglovhandläggare, §1: Avvisa

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2017.252  
Bygglov  
BLACKSTA 3:15

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-10

**Beslut:** Förlängning av tidsfrist Bygglovhandläggare, §1: Fastställt

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av enbostadshus  
BYGG.2020.69  
Bygglov  
GNESTA 69:10

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Startbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av enbostadshus  
BYGG.2020.224  
Bygglov  
KLÖVSTA 2:18

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-05

**Beslut:** Avskriva ärende Bygglovhandläggare, §1: Avskriva

**Ärende:** Bygglov för uppförande av altan  
BYGG.2017.263  
Bygglov  
OPPEBY 3:72

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-21

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av 2st tvåbostadshus  
BYGG.2018.60  
Bygglov  
SKENDA 2:30

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-30

**Beslut:** Startbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av LSS-boende  
BYGG.2020.238  
Bygglov  
FRUSTUNA 7:2

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-10

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Anmälan för uppförande av komplementbyggnad  
BYGG.2019.295  
Bygglov  
KÖRNSTORP 1:49

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-22

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad och ändring av enbostadshus (fritidshus), ny komplementbyggnad samt rivning av befintlig byggnad (bod)  
BYGG.2016.82  
Bygglov  
OPPEBY 3:10

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus  
BYGG.2013.239  
Bygglov  
SÖDERBY 2:3

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Bygglov med krav på samråd utom plan Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad av skola  
BYGG.2020.299  
Bygglov  
BJÖRNLUNDAGÅRDEN 6:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-03

**Beslut:** Bygglov med startbesked utom plan Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av transformatorstation  
BYGG.2020.247  
Bygglov  
HÖGTORP 1:6

---



## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-05

**Beslut:** Avvisa ärende Bygglövhandläggare, §1: Avvisa

**Ärende:** Bygglöv för uppförande av skylt  
BYGG.2017.270  
Bygglöv  
VACKERBY 3:4

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Beslut om interimistiskt slutbesked Bygglövhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglöv för att ändra kontorshus till 2 lägenheter  
BYGG.2020.102  
Bygglöv  
GNESTA 60:5

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-26

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglövhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2019.54  
Bygglöv  
HAMMERSTA 4:56

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-30

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglövhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2020.167  
Bygglöv  
OPPEBY 3:40

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-10

**Beslut:** Startbesked Bygglövhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglöv för tillbyggnad av skola  
BYGG.2020.299  
Bygglöv  
BJÖRNLUNDAGÅRDEN 6:1

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-16

**Beslut:** Startbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus och tillbyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2020.267  
Bygglov  
SKEPPET 1:6

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-15

**Beslut:** Bygglov med krav på samråd inom plan Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för nybyggnad av livsmedelsbutik (Café, bageri, pizza, catering)  
BYGG.2020.261  
Bygglov  
VACKERBY 4:70

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-01

**Beslut:** Beslut om slutbesked Bygglovhandläggare, §1: Beviljat

**Ärende:** Bygglov för tillbyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2017.242  
Bygglov  
GNESTA 64:5

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Avvisa ärende Bygglovhandläggare, §1: Avvisa

**Ärende:** Förhandsbesked för nybyggnad av komplementbyggnad  
BYGG.2020.304  
Förhandsbesked  
GNESTA 82:2

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-20

**Beslut:** Beslut schakttillstånd Gatuingenjör, §1: Beviljad

**Ärende:** Ansökan om schakttillstånd Torggatan  
MOB.2021.3  
Gator och allmänna platser

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-01-28

**Beslut:** Klassning och kontrollavgift 2019 Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Klassning och kontrollavgift  
LIV.2021.33  
Livsmedel

**Beslutsdatum:** 2021-02-12

**Beslut:** Föreläggande livsmedel 2019 Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Dricksvattenkontroll 2019  
LIV.2019.392  
Livsmedel  
STJÄRNHOV 4:1

**Beslutsdatum:** 2021-02-12

**Beslut:** Registrering LIV Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning  
LIV.2021.60  
Livsmedel

**Beslutsdatum:** 2021-01-25

**Beslut:** Klassning och kontrollavgift 2019 Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Klassning och kontrollavgift  
LIV.2021.13  
Livsmedel

**Beslutsdatum:** 2021-01-21

**Beslut:** Beslut om avgift för tillsyn (2019) Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Tillsyn lantbruk 2020 Jägerdal  
MIL.2020.324  
Miljö- och hälsoskydd  
JÄGERDAL 2:1

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Beslut kompostering hushållsavfall (2019) Miljöinspektör, §1: Godtas

**Ärende:** Anmälan om kompostering av hushållsavfall  
MIL.2020.468  
Miljö- och hälsoskydd  
GNESTA 28:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-05

**Beslut:** Beslut MOB med adressfält Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Tillsyn på sjöledning  
MIL.2020.443  
Miljö- och hälsoskydd  
GNESTA 4:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-20

**Beslut:** Beslut om avgift för tillsyn (2019) Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Tillsyn lantbruk Rynäs 1:1 2019  
MIL.2019.279  
Miljö- och hälsoskydd  
RYNÄS 1:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-21

**Beslut:** Beslut om avgift för tillsyn (2019) Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Tillsyn lantbruk 2020 Erlandsborg  
MIL.2020.325  
Miljö- och hälsoskydd  
ERLANDSBORG 1:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Beslut kompostering hushållsavfall (2019) Miljöinspektör, §1: Godtas

**Ärende:** Anmälan om kompostering av hushållsavfall  
MIL.2020.465  
Miljö- och hälsoskydd  
LILLA LÖVAN 1:2

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-01-28

**Beslut:** Beslut försiktighetsmått Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Anmälan om mellanlagring/stukalagring  
MIL.2020.411  
Miljö- och hälsoskydd  
Hallsta 3:1

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-08

**Beslut:** Beslut dispens kompostering latrin, Miljöinspektör: Beviljas

**Ärende:** Ansökan om dispens för eget omhändertagande av latrin  
MIL.2021.25  
Miljö- och hälsoskydd  
SVINSJÖN 1:23

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Beslut kompostering hushållsavfall (2019) Miljöinspektör, §1: Godtas

**Ärende:** Anmälan om kompostering av hushållsavfall  
MIL.2021.8  
Miljö- och hälsoskydd  
FRUSTUNA 1:47

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-28

**Beslut:** Beslut om avgift för tillsyn (2019) Miljöinspektör, §1: Fastställd

**Ärende:** Klagomål - eldning av avfall  
MIL.2020.274  
Natur- och miljövård  
JORDANSTORP 1:11

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-08

**Beslut:** Anmälan förbränningstolett, Miljöinspektör: Godtas

**Ärende:** Anmälan om förbränningstolett  
AVL.2021.42  
Vatten och avlopp  
AVLA 2:4

---

## Beslutsperiod:

**Beslutsdatum:** 2021-02-09

**Beslut:** Anmälan BDT, separett, förbränningsstoa (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Anmälan om separationstoalett  
AVL.2021.24  
Vatten och avlopp  
SVINSJÖN 1:23

---

**Beslutsdatum:** 2021-02-05

**Beslut:** Tillstånd enskilt avlopp (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp  
AVL.2021.21  
Vatten och avlopp  
SÖDERTUNA 1:7

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-20

**Beslut:** Tillstånd enskilt avlopp (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp  
AVL.2020.438  
Vatten och avlopp  
LUNDBY 2:23

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-27

**Beslut:** Tillstånd enskilt avlopp (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp  
AVL.2020.424  
Vatten och avlopp  
KOLKE 1:27

---

**Beslutsdatum:** 2021-01-21

**Beslut:** Tillstånd enskilt avlopp (2019) Miljöinspektör, : Fastställd

**Ärende:** Anmälan om ändring av enskilt avlopp  
AVL.2020.445  
Vatten och avlopp  
HAMMERSTA 4:5

---



Gnesta kommun  
Ink: 2021-02-08  
Dnr: .....  
För handläggning: .....

NYKÖPINGS KOMMUN  
Sörmlandskustens Räddningstjänst  
2021-02-05  
Dnr. ROS 21/1:3

## Nämndlista Gnesta, Januari 2021

Beslut tagna på delegation av Samhällsbyggnadsnämnden inom Lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

| Diarienumr  | Beslutsdatum | Ärendemening         | Verksamhet  | Handläggare     |
|-------------|--------------|----------------------|-------------|-----------------|
| 2021-000018 | 2021-01-19   | Tillstånd Br.f. Vara | Gnesta 16:7 | Thomas Bredberg |

Funktionschef Niclas Nordström

## Samhällsbyggnadsnämnden

Förteckning över avtal om månadsavlönade visstidsanställningar utfärdade mellan  
2021-01-01 – 2021-01-31

Miljöinspektör

Organisation: Miljöenheten

Vikariat, 2021-02-08 - 2022-04-30,

Heltid,

Utfärdat av: Ellinor Lundin, Chef