

Sammanträde i barn- och utbildningsnämnden

Tid och plats för sammanträde

Måndagen den 29 september 2025, kl. 14.30. Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Gruppmöten

Majoriteten (S, M); kl. 13.30. Frösjön/Lockvattnet, Elektron. Oppositionen (C, L); kl. 13.30. Björken, Elektron. Oppositionen (V); kl. 13.30. Lokal, Elektron. Oppositionen (SD); kl 13.30. Lokal, Elektron

Förslag till justerare

Ordinarie: Anne-Lise Ljung (SD) Ersättare: Karin Braathen Gustavsson (M)

Tid och plats för justering

Tisdagen den 30 september 2025, kl. 15.30. Kommunledningskontoret Västra Storgatan 15, Gnesta

Handlingarnas tillgänglighet

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Nr Diarienummer Ärende

Information från föredragande

1	BOUN.2025.1	Systematiskt kvalitetsarbete, Ann-Sofi Forsberg (10 min)
---	-------------	---

Informationsärenden

2 BOUN.2025.6 Förskoleplaceringar 2025

Beslutsärenden barn- och utbildningsnämnden

3 BOUN.2025.105 Verksamhetsberättelse delår 2025 Jenny Karlsson (5 min)
Ekonomi (5 min)

4 BOUN.2025.108 Uppföljning intern kontrollplan 2025

5 BOUN.2024.135 Lokalresursplan 2025-2030 Göran Johansson (10 min)

6 BOUN.2025.46 Frivilligsamordnare: samverkan med ideella organisationer för att stötta unga människor i vardagen - Återrapportering av uppdrag

7 BOUN.2025.114 Ledamotsinitiativ - Särskilda undervisningsgrupper och stödundervisning

8 BOUN.2025.2 Redovisning av delegationsbeslut

9 BOUN.2025.3 Anmälningsärenden

Förvaltningschefen informerar

10 BOUN.2025.4 Förvaltningschefen informerar

Nicklas Mattsson

Marie Solter

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2025-09-18

Diarienummer: BOUN.2025.6

Barn- och utbildningsnämnden

Förskoleplaceringar 2025

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inför varje nämnd placering för förskola och pedagogisk omsorg.

Faktiskt barnantal per den 15:e varje månad

Kommunala	sep-24	okt-24	nov-24	dec-24	jan-25	feb-25	mar-25	apr-25	maj-25	jun-25	jul-25	aug-25	sep-25
Kristallen	30	32	33	33	33	33	35	35	36	37	36	33	32
Ringleken	28	28	28	28	28	29	29	30	30	31	31	28	28
Sjöstugan	68	69	69	69	70	70	71	69	70	71	70	60	68
Tallen	28	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	24	22
Fågeldansen	90	91	92	92	96	96	100	101	102	102	101	73	78
Frustuna	62	61	61	60	59	61	64	65	64	64	60	46	48
<i>Summa Gnesta</i>	<i>306</i>	<i>311</i>	<i>313</i>	<i>312</i>	<i>316</i>	<i>319</i>	<i>329</i>	<i>330</i>	<i>332</i>	<i>335</i>	<i>328</i>	<i>264</i>	<i>276</i>
Ängen	69	69	71	71	73	73	74	73	75	75	75	71	73
Korallen	31	31	32	31	34	34	36	37	38	38	36	31	33
Gläntan	16	16	16	16	17	19	19	18	18	19	19	18	18
<i>Summa ytterområden</i>	<i>116</i>	<i>116</i>	<i>119</i>	<i>118</i>	<i>124</i>	<i>126</i>	<i>129</i>	<i>128</i>	<i>131</i>	<i>132</i>	<i>130</i>	<i>120</i>	<i>124</i>
<i>Summa totalt förskola</i>	<i>422</i>	<i>427</i>	<i>432</i>	<i>430</i>	<i>440</i>	<i>445</i>	<i>458</i>	<i>458</i>	<i>463</i>	<i>467</i>	<i>458</i>	<i>384</i>	<i>400</i>
Pedagogisk omsorg (PO)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Totalt förskola och PO</i>	<i>422</i>	<i>427</i>	<i>432</i>	<i>430</i>	<i>440</i>	<i>445</i>	<i>458</i>	<i>458</i>	<i>463</i>	<i>467</i>	<i>458</i>	<i>384</i>	<i>400</i>
Fristående													
De fyra årstiderna	37	37	36	36	38	38	39	41	39	39	39	28	31
Grinden	16	16	16	16	17	17	18	18	19	19	19	21	21
Gnesta Waldorfförskola	26	26	27	27	29	29	30	30	30	28	27	22	28
Videungarna (PO)	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	0	0
<i>Summa fristående</i>	<i>84</i>	<i>84</i>	<i>84</i>	<i>84</i>	<i>90</i>	<i>90</i>	<i>93</i>	<i>95</i>	<i>94</i>	<i>92</i>	<i>91</i>	<i>71</i>	<i>80</i>
Totalt Gnesta	506	511	516	514	530	535	551	553	557	559	549	455	480

Upprättad: 2025-09-18
Diarienummer: BOUN.2025.105

Barn- och utbildningsnämnden

Verksamhetsberättelse delår 2025

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapport för 2025.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en delårsrapport för 2025. I delårsrapporten redovisas det arbete som gjorts per augusti 2025, för att uppnå barn- och utbildningsnämndens mål och uppdrag i enlighet med framtidsplanen 2025-2027. I uppföljningen beskrivs och analyseras hur det genomförda arbetet bidragit till att komma närmare det läge som anges i målbilderna, och hur arbetet bidragit till att avhjälpa de problem som återfinns i problembeskrivningarna.

I delårsrapporten ingår även en ekonomisk uppföljning och investeringsuppföljning per augusti.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutar varje år om en verksamhetsplan som innehåller mål och uppdrag samt budget för de olika verksamheterna inom nämndens ansvarsområde. Uppföljning av dessa sker i delårsrapport och årsredovisning. Även relevanta nyckeltal och volymbeskrivningar, resultat från nationella prov samt närvarouppgifter redovisas som bilagor till rapporten. Delårsrapport och årsredovisning bildar tillsammans med statistik och jämförelser ett viktigt underlag som barn- och utbildningsnämnden kan använda inför nästa planeringsperiod.

Ärendebeskrivning

Ärendet rör delårsredovisningen för barn- och utbildningsnämnden per augusti 2025 inklusive ekonomisk uppföljning och investeringsuppföljning.

Ekonomiska konsekvenser

kompletteras senare

Bedömning

Barn- och utbildningsnämnden genomför aktiviteter för att röra sig mot kommunfullmäktiges inriktningsmål. Förvaltningen bedömer att aktiviteterna bidrar till att kommunens verksamhet förflyttar sig allt närmare fullmäktiges målbilder. För tre av målen prognosciteras att målbilden delvis uppnås och för ett av målen prognosciteras att målbilden helt uppnås, utifrån de delar av uppdraget som riktas mot barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

- En attraktiv kommun - helt uppfyllt
- Fler välmående och växande företag - delvis uppfyllt
- En utbildning med hög måluppfyllelse och starka kunskapsresultat - delvis uppfyllt
- En effektiv och proaktiv organisation - delvis uppfyllt

Med anledning av avsaknad av beslutade resultatnivåer försvåras möjligheten att fastställa när verksamheterna nått intentionen med fullmäktiges inriktningsmål.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-09-18
2. Verksamhetsberättelse delår BoU 2025

Sändlista

- ~ Kommunstyrelseförvaltningen
- ~ Ekonomienheten

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Jenny Karlsson
Strateg



Verksamhetsberättelse delår

Delårsuppföljning för barn- och utbildningsnämnden

Beslutsinstans
Beslutad
Giltig till
Diarienummer

Barn- och utbildningsnämnden
2025-09-29
Tills vidare
BOUN.2024.60

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Väsentliga personalförhållanden.....	4
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	7
Fullmäktiges inriktningsmål.....	7
Bedömningsgrunder för måluppfyllelse.....	8
Bedömningsgrunder för prioriterade uppdrag.....	8
Inriktningsmål: En attraktiv kommun.....	10
Inriktningsmål: Fler välmående och växande företag.....	18
Inriktningsmål: En utbildning med hög måluppfyllelse och starka kunskapsresultat.....	20
Inriktningsmål: En effektiv och proaktiv organisation.....	43
Ekonomisk uppföljning – delår 2 efter augusti, 2024.....	50
Sammanfattning.....	50
Ärendebeskrivning.....	51
Investeringsuppföljning för perioden.....	56
Bilaga nyckeltal - antal barn och elever.....	57
Förskola.....	57
Grundskola.....	57
Bilaga – närvarostatistik.....	59
Indikator: total andel frånvaro i grundskolan - läsår.....	59
Indikator: total andel frånvaro i grundskolan - vårtermin.....	59
Indikator: elever med mer än 20 procent frånvaro.....	60
Indikator: elever med mer än 50 procent frånvaro.....	61
Bilaga: relation mellan betyg och nationella prov 2024.....	63
Årskurs 9.....	63
Årskurs 6.....	65
Definitioner och analysstöd.....	67

Inledning

I barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan redovisas mål och uppdrag samt budget för de olika verksamheterna inom nämndens ansvarsområde. Uppföljning av dessa sker i delårsrapport och årsredovisning. Även relevanta nyckeltal och volymbeskrivningar, resultat från nationella prov samt närvarouppgifter redovisas som bilagor till rapporten. Delårsrapport och årsredovisning bildar tillsammans med statistik och jämförelser ett viktigt underlag som barn- och utbildningsnämnden kan använda inför nästa planeringsperiod.

Väsentliga personalförhållanden

Mätperioden för nedan indikatorer är från och med år 2023 ändrad till januari-juni, för att bättre följa tidplanen i arbetet med delårsrapporten.

Inför delårsrapporteringen 2025 har Gnesta kommun bytt statistikverktyg från Utdata (kopplat till Självservice P) till det nya ekonomi- och personalhanteringssystemet Hypergene. Detta innebär att personalstatistiken för perioden januari–juni 2025 nu baseras på datauttag från Hypergene, vilket medför vissa förändringar i hur urvalen görs.

De urval som ligger till grund för årets statistik är:

- Anställnings- och löneform: Endast månadsavlönade medarbetare.
- Avtalsområde: Samtliga avtalsområden exklusive förtroendevalda.

Dessa urval skiljer sig från tidigare års rapportering, vilket gör att siffrorna inte är direkt jämförbara med föregående år. Skillnaderna beror främst på hur det nya systemet hanterar och filtrerar data, samt på att vissa grupper nu exkluderas eller inkluderas på ett annat sätt än tidigare. Övergången till ett nytt system kan medföra vissa avvikelser, HR arbetar för att säkerställa en så konsekvent och rättvisande rapportering som möjligt.

Tabell 1. Genomsnittligt antal anställda, uppdelat per kön

Snittanställda ack Jan - Juni	2025	2024	2023
Totalt	394	400	404
Kvinnor	307	317	318
Män	87	83	86

Tabell 2. Antal årsarbetare (av månadsavlönade anställda) per kön

Antal årsarbetare januari - juni	2025	2024	2023
Totalt	368	375	376
Varav kvinnor	289	298	299
Varav män	79	77	78

Tabell 3. Sjukfrånvaro – andel (%) av arbetad tid

Sjukfrånvaro % Jan - Juni	2025	2024	2023
Totalt	9,15%	9,52%	8,59%

Kvinnor	9,82%	10,44%	10,01%
Män	6,67%	6,01%	3,24%
Förskola	15,64%	17,59%	14,67%
Grundskola	5,82%	5,95%	6,01%

Tabell 4. Sjukfrånvaro – andel (%) av arbetad tid per åldersintervall

Sjukfrånvaro % Jan - Juni	Kön	2025	2024	2023
Alla åldrar	Totalt	9,15%	9,52%	8,59%
	Kvinnor	9,82%	10,44%	10,01%
	Män	6,67%	6,01%	3,24%
29 år eller yngre	Totalt	5,74%	6,97%	7,82%
	Kvinnor	5,81%	6,75%	9,33%
	Män	5,66%	7,42%	4,95%
30-49 år	Totalt	8,38%	8,29%	7,18%
	Kvinnor	9,12%	9,16%	8,51%
	Män	5,66%	5,09%	2,34%
50 år eller äldre	Totalt	10,72%	11,83%	10,71%
	Kvinnor	11,04%	12,83%	12,09%
	Män	9,00%	6,79%	3,99%

Tabell 5. Andel (%) av total sjukfrånvaro som överstiger 59 dagar.

Sjukfrånvaro % >59 dagar Jan - Juni	2025	2024	2023
Totalt	43,88%	51,29%	53,69%
Kvinnor	45,57%	53,46%	58,33%
Män	34,66%	36,90%	

Tabell 6. Personalomsättning (intern och extern)

Personalomsättning (%)	2025	2024	2023
Gnesta kommun	7,24	10,98	16,51
Barn- och utbildningsnämnden	9,39	13,25	16,83

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Fullmäktiges inriktningsmål

De fem inriktningsmålen utgör grundfundamenten i nämndernas arbete. Mål om en effektiv och proaktiv organisation är ett gemensamt mål för den interna organisationen, som syftar till att vara en grundplatta för arbetet med att uppnå de övriga målen.

En attraktiv kommun	Fler välmående och växande företag	En måluppfyllelse med hög måluppfyllelse och starka kunskapsresultat	En trygg vård och omsorg med hög kvalitet
Som erbjuder goda boendemöjligheter i ett hållbart samhälle, bra kommunikationer och infrastruktur samt ett brett utbud av fritidsaktiviteter	Som bidrar till tillväxt, service och arbetstillfällen, där kommunens myndighetsutövning ska präglas av effektiv service, tydlig information och bra dialog.	Som ger varje barn och ungdom lust att lära, samt förutsättningar att lyckas, utvecklas och rustas för vuxenlivet.	Som utformas i nära samverkan med brukare och personal.
En proaktiv och effektiv organisation			
Som ger kommuninvånarna, näringslivet och föreningslivet en god service med ett bra bemötande, tar till sig nya arbetssätt, handskas varsamt med kommunens ekonomi och utvecklar sin kompetens över tid.			

Vissa av inriktningsmålen är gemensamma för samtliga nämnder, medan andra är specifika för vissa av nämnderna. Vilka nämnder som ansvarar för att arbeta med vilka inriktningsmål framgår av nedanstående tabell.

Fullmäktiges inriktningsmål	Ansvarig nämnd
En attraktiv kommun	BOUN, KS, SBN, SN
Fler välmående och växande företag	BOUN, KS, SBN
En utbildning med hög måluppfyllelse och starka kunskapsresultat	BOUN, SN
En trygg vård och omsorg	SN
En effektiv och proaktiv organisation	BOUN, KS, SBN, SN




Eftersom ingen nämnd (förutom i ett fall) ensamt ansvarar för allt arbete kopplat till ett specifikt inriktningsmål, är det inte möjligt att på nämndnivå göra en samlad

bedömning av måluppfyllelsen. Den samlade bedömningen av måluppfyllelsen görs på kommunnivå. Däremot kan och ska varje nämnd göra en bedömning av hur väl nämndens insatser bidragit till den samlade måluppfyllelsen för respektive inriktningsmål.

Bedömningsgrunder för måluppfyllelse

Genom att tilldela kommunstyrelsen och nämnderna inriktningsmål beslutar kommunfullmäktige om kvalitetsnivåer för den kommunala förvaltningen. Styrelsen och nämnderna antar verksamhetsplaner som sätter riktningen för det kommande arbetet med måluppfyllelse av fullmäktiges inriktningsmål. Under året och i samband med avslutat verksamhetsår följer styrelsen och nämnderna upp genomförandet av planerna. De rapporterar sedan resultatet till kommunfullmäktige för del av året per augusti och helår per december.

Bedömning av måluppfyllelse sker utifrån en samlad bild av nämndens arbete och resultat. Underlaget består dels av resultatet från målstyrda aktiviteter, dels genomförande av prioriterade uppdrag, dels indikatorer som alla är sammankopplade till de olika målbilderna. För delåret görs en prognosticerande bedömning av förväntad måluppfyllelse vid årsslutet utifrån organisationens nuläge och förväntat framtida nuläge. Vid årets slut görs sedan en bedömning av det gångna helåret som helhet och utvärderas om nämnden har genomfört förväntad förflyttning mot målbilden.




Symbol	Status	Förklaring
	Ej uppfyllt	Bedömningen <i>Ej uppfyllt</i> innebär att styrelsen/nämnden inte har uppnått de resultat och effekter som behövs för att uppnå inriktningsmål. Ej uppfyllt kan även innebära att förflyttningen skett åt ett annat håll än den som framgår av inriktningsmålet.
	Delvis uppfyllt	Bedömningen <i>Delvis uppfyllt</i> innebär att styrelsen/nämnden har till viss del uppnått de resultat och effekter som behövs för att uppnå inriktningsmålet. Vad det innebär framgår av kommentar till måluppfyllelse och/eller analysen.
	Helt uppfyllt	Bedömningen <i>Helt uppfyllt</i> innebär att styrelsen/nämnden har uppnått de resultat och effekter som behövs för att uppnå inriktningsmålet i sin helhet.

Bedömningsgrunder för prioriterade uppdrag

För samtliga uppdrag redovisas status samt prognos enligt nedan bedömningsbeskrivning.




Bedömning av status

För bedömning av uppdragens status använder kommunen tre olika statusar:

Symbol	Status	Förklaring
	Ej påbörjad	Att ett uppdrag har status ej påbörjad innebär det inte har inletts ett arbete med uppdraget. Det kan ske för olika anledningar som framgår av förvaltningens kommentar.
	Påbörjad	Att ett uppdrag har status påbörjad innebär att förvaltningen har ett aktivt arbete som pågår för att kunna slutföra uppdraget.
	Färdig	Att ett uppdrag har status färdig innebär att förvaltningen har genomfört uppdraget och överlämnat ett första utkast, resultat eller liknande.

Bedömning av prognos

För bedömning av prognos för uppdragen använder kommunen tre färger:

	Förvaltningens prognos är att uppdraget kommer vara färdigställt inom tidsramen.
	Förvaltningens prognos är att uppdraget inte kommer vara helt färdigställt inom tidsramen alternativt att det finns en risk att uppdraget inte hinner klart. Det kan ske av olika anledningar som framgår av förvaltningens kommentar.
	Förvaltningens prognos är att uppdraget inte kommer vara färdigställt inom tidsramen. Det kan ske av olika anledningar som framgår av förvaltningens kommentar.

Inriktningsmål: En attraktiv kommun

Som erbjuder goda boendemöjligheter, bra kommunikationer och infrastruktur samt ett brett utbud av fritidsaktiviteter.

Målbild

Gnesta är en växande kommun som erbjuder en trygg och stimulerande miljö med invånare, besökare och företagare i fokus. En småstadsideyll nära storstad med en levande handel, ett aktivt kultur- och föreningsliv och ett rikt näringsliv.

Det finns ett varierat utbud av villor och attraktiva lägenheter i hela kommunen. Grönstråken och parkerna är vackra, lummiga och trivsamma. Den nya bebyggelsen är hållbar, har en varierad arkitektur som är anpassad till omgivningen och erbjuder bostäder som passar många olika typer av människor, behov och önskemål. Kommuninvånare ska känna sig trygga och samhället byggs för att fortsätta vara gemytligt och trivsamt där segregation förebyggs. Utveckling sker både i tätorterna och på landsbygden. Centrumkvarteret i Gnesta tätort utvecklas till ett gemytlig kvarter där stationssamhällets charm tas till vara och goda möjligheter för butiker och boende skapas. Kommunens företagare är viktiga för en levande kommun, i tätorter såväl som på landsbygden.

Gnesta är en kommun där vem du är eller vilken bakgrund du har inte påverkar individens möjlighet till utbildning, yrkeskarriär, service och inflytande. Tidiga insatser för unga i riskzonen prioriteras genom god samverkan mellan elevhälsa, skola, socialtjänst, psykiatri och polis.

Kommunen erbjuder en god och tillgänglig samhällsservice inom framför allt vård, omsorg och utbildning, och kommunen samverkar både internt och externt för att ge invånarna bästa möjliga stöd och service. Kommunen arbetar hälsofrämjande och för att främja jämställdhet mellan kvinnor och män. Barnkonventionens principer integreras i alla frågor där barn berörs av kommunens beslut.

Gnesta kommun arbetar långsiktigt med klimatstrategiska lösningar för att nå de nationella miljömålen. Sveriges miljömål är det nationella genomförandet av den miljömässiga dimensionen av de globala hållbarhetsmålen (Agenda 2030). Det finns långsiktigt hållbara planer för vatten- och avloppshantering. Kommunens sjöar och vattendrag värnas och yt- och grundvatten skyddas för att säkra tillgången på dricksvatten.

Ny bebyggelse lokaliseras i möjligaste mån så att gående, cykling och resande med kollektivtrafik underlättas samtidigt som utvecklingen på landsbygden möjliggörs. Kommunikationsmöjligheterna både inom kommunen och regionalt är goda, vilket gör det enkelt att pendla till jobb och studier och att ta sig till och från fritidsaktiviteter. Spår- och busstrafiken är robust, tillförlitlig och hållbar. Andelen persontrafik som sker med kollektiva transporter ökar. Det är vanligt att invånarna använder flera transportslag och kommunens infrastruktur för elfordon är väl utbyggd.



Bredbandsutbyggnaden ger landsbygden en stabil internetuppkoppling vilket gör det möjligt för fler att bo och verka även utanför tätorterna.

I Gnesta kommun frodas ett aktivt kultur- och föreningsliv som erbjuder ett rikt och varierat utbud av olika kultur- och fritidsaktiviteter för alla åldrar där barn och unga prioriteras särskilt. Naturen bjuder på goda möjligheter för rekreation och aktiviteter året om. Mångfalden i aktiviteter och upplevelser lockar såväl våra kommuninvånare som besökare. Kommunens fritidsgård, kulturskola och bibliotek bidrar till barns och ungdomars utveckling genom att ge dem en stimulerande fritid och rusta dem för ett gott vuxenliv.

I Gnesta kommun är trygghet en rättighet för alla och ingen ska begränsas av otrygghet eller oro att utsättas för brott. Gnesta ska upplevas som en trygg kommun att bo, vistas och verka i. Målet för vårt brottsförebyggande arbete är att minska risken för att brott ska inträffa genom att påverka orsakerna till eller förutsättningarna för brottsligheten.

Vidare ska kommunen ha en god krisberedskap för att kunna hantera olika sorters samhällsstörningar och förmågan till civil beredskap ska stärkas. Kommunens arbete inom dessa områden är till för att skydda människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet, egendom, demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter.

Nämndens fokusområde

Fokusområde	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Kulturskolans utbud ska synliggöras och bibliotekens verksamhet utvecklas.	2022	2026		1
Kommentar: Kulturskolan har genomfört ett stort arbete för att synliggöra sin verksamhet och nå ut till fler. Antalet deltagarplatser och deltagartillfällen samt antalet som kulturskolan möter utanför ordinarie ämneskurser har ökat markant de senaste åren. Fortsatt syns att andelen som deltar i Gnestas kulturskola är dubbelt så hög som genomsnittet i riket. En större utredning av kulturskolans organisation, inriktning, utbud och lokaler planeras genomföras under kommande period.				
Familjecentralens uppdrag ska utökas till att också stötta föräldrar till äldre barn och unga i samarbete med regionen.	2022	2026		3
Kommentar: Inget arbete har påbörjats eller planerats då Regionen saknar beslut i frågan. Utmaningar finns i att Regionen har ett annat grunduppdrag och inte alltid arbetar mot samma målgrupper. Det saknas fortfarande en samordnad plan för att utveckla familjecentralens roll gällande föräldrastöd till äldre barn. Under 2024 startades styrgruppen om med tydligare struktur och mötesformer, vilket lagt grund för mer systematisk samverkan. Kvartalsvisa gemensamma utvecklingsmöten mellan styr- och arbetsgrupp har stärkts, och arbetsgruppen har fördjupat sitt professionsöverskridande samarbete. Personalomsättning i styrgruppen och förändrade ekonomiska förutsättningar för Regionen har dock försvårat arbetet.				

Prognosticerad måluppfyllelse

Bedömning


Kommentar:

Utifrån inriktningsmålet kan barn- och utbildningsnämndens verksamheter framför allt bidra till målet om *En attraktiv kommun som erbjuder [...] ett brett utbud av fritidsaktiviteter*. Många goda insatser pågår och fortsätter utvecklas inom ramen för inriktningsmålet och nämndens verksamhetsfokus. Sammanfattningsvis bedöms att:

- öppna förskolan erbjuder en god pedagogisk och kostnadsfri gruppverksamhet som komplement till förskolan,
- fritidsgården ger den breda målgruppen ungdomar en stimulerande och utvecklande fritid genom att skapa en trygg och tillgänglig miljö som främjar delaktighet. Samverkan med andra aktörer såsom idrottsföreningar, kulturskolan, elevhälsan, polisen och socialtjänsten är etablerat och utvecklas kontinuerligt,
- kulturskolan ger eleverna verktyg till ett livslångt konstnärligt skapande, kursutbudet ses kontinuerligt över och utvecklas och ett etablerat samarbete med förskolor och skolor finns samt att
- kostenheten erbjuder en positiv matupplevelse som bidrar till hållbarhet, ger energi, främjar goda matvanor och håller hög kvalitet. Delaktigheten prioriteras genom måltidsråd på skolorna och boendena inom äldreomsorgen.

Utifrån effekterna av arbetet som genomförs på öppna förskolan, fritidsgården, kulturskolan och kosten prognosticeras att de delar av målbilden som ställts för barn- och utbildningsnämndens verksamheter uppnås. Framför allt baseras analysen på data från 2024, vid tid för årsredovisningen kommer det finnas mer aktuella data att tillgå.

Arbete som bedöms behöva prioriteras framledes är:

- utvecklat kontinuitetsarbete,
- fritidsgårdens flytt till Frejaskolan,
- utredning av kulturskolans organisation och lokaler samt
- färdigställande av påbörjad utredning av kostenhetens kostnader.

Analys

Öppna förskolan

Familjecentralen i Gnesta är en samlingsplats där olika professioner samarbetar för att stödja barnfamiljer genom tidiga insatser. Målet är att främja god hälsa och förebygga ohälsa genom att ta hänsyn till hela familjens livssituation. Verksamheten innefattar därför olika yrkesroller som samarbetar under ett tak, i ett partnerskap mellan kommunen och Region Sörmland. Det är en öppen mötesplats för blivande föräldrar och föräldrar med barn i åldrarna 0–6 år i Gnesta kommun, där barnets välbefinnande

står i centrum. Utifrån den övergripande målbilden arbetar öppen förskola, mödrahälsovård, barnhälsovård och socialtjänsten gemensamt med bland annat följande aktiviteter:

- ABC- grupper (Alla Barn i Centrum - föräldrastödsprogram)
- Föräldrautbildningar
- Gemensamma aktiviteter tillsammans med Öppna förskolan.
- Föräldragrupper där tolk kan användas vid behov
- Kommun, regionen och privata aktörer bjuds in för samverkan
- STIFF (Samverkan kring Tidiga Insatser mellan Familjecentral och Förskola)

Under året har utbildningar i *Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation* (TAKK) för vårdnadshavare genomförts. Utbildningarna är populära och fylls snabbt. Syftet är att stärka barnens språkutveckling men också förståelsen för TAKK i förskolan. Insatsen gör att det är fler vårdnadshavare i kommunen som kan stödteckna med sina barn.

Fritidsgården

Fritidsgården Chill har under året bedrivit verksamhet för ungdomar i åldrarna 12–19 år med fokus på att erbjuda en tillgänglig mötesplats och ett varierat aktivitetsutbud. Syftet har varit att skapa struktur för en meningsfull fritid och erbjuda inslag som bidrar till social utveckling och självständighet.

Verksamheten har omfattat såväl daglig öppen fritidsverksamhet som särskilda aktiviteter under lov, kvällar och helger. Utbudet har inkluderat bland annat spel, skapande verksamhet, musik- och poddinspelning (i samarbete med Kulturskolan), matlagning och turneringar. Ungdomar har haft möjlighet att framföra idéer och påverka aktiviteterna, exempelvis genom spontana förslag och genom dialog med personalen.

Fritidsgården har fortsatt samarbeta med olika aktörer inom kommunen. Samverkan har skett med Kulturskolan (bland annat genom Studio Chill), lokala föreningar samt andra kommunala verksamheter. Personal från fritidsgården har deltagit i nätverk som SSPF och EST, vilket syftar till att samordna insatser mellan skola, socialtjänst, polis och fritidsverksamhet.

Likabehandlingsarbetet har varit en del av den dagliga verksamheten. Arbetet har bland annat handlat om bemötande, trygghet och språkbruk. I verksamheten har det också funnits ett särskilt fokus på att möta olika behov genom tillgång till olika former av aktiviteter.

Inför kommande period planeras fortsatta insatser för att nå fler ungdomar, bredda utbudet samt vidareutveckla arbetet med samverkan och delaktighet. Arbetet med att dokumentera och följa upp ungdomars deltagande och synpunkter ska också utvecklas.

Kulturskolan

Kulturskolan i Gnesta har ett högt deltagande. Andelen unika individer i åldrarna 6–19 har sedan 2018 genomsnittligen legat på omkring 12 procent vid en sammanvägning av

Sveriges kommuner (av de kommuner som finns med i mätningen, se Kolada ID: NO9888). Gnesta har sedan 2017 haft en högre nivå än genomsnittskommunen som också konsekvent stigit. Senaste mätvärdet från 2023 visar 24,5 procents deltagande i Gnesta, det vill säga lite drygt dubbelt så högt som genomsnittet. Det arbete som genomförs bedöms ge goda resultat för eleverna och för verksamheten i riktning mot målbilden. Det stora arbete som väntar är framför allt kopplat till uppdraget om utredning av kulturskolans lokaler i samband med fritidsgårdens flytt till Freja.

Kulturskolan har under läsåret fortsatt att erbjuda ett brett och inkluderande utbud i dans, teater, film, sång, musikal, musikproduktion och instrument. Verksamheten når årligen omkring 500 elever via frivilligt deltagande, samtliga elever i årskurs 1 genom LEK-kurs, samt ett 50-tal barn och unga genom den öppna verksamheten Studio Chill.

Särskilt fokus har lagts på att utveckla elevernas delaktighet i undervisningen, med målet att stärka deras engagemang och påverkan i det konstnärliga lärandet. Kulturskolan har också fortsatt utveckla samverkan med både kommunala och fristående grundskolor, i syfte att vara en tillgänglig och relevant resurs i skolan.

Verksamheten har ambition att både möta bredden och erbjuda djup för dem som vill fördjupa sig inom exempelvis ett instrument. Undervisningen präglas av ett individanpassat förhållningssätt där elever i olika åldrar och med olika förutsättningar ges möjlighet att växa konstnärligt.

Andelen högstadeelever bedöms vara fortsatt utvecklingsbar. Framåt behöver arbetet stärkas för att nå fler äldre elever och säkerställa att de ges samma möjligheter till fördjupning och långsiktig utveckling. Utbudet ska fortsatt ses över och synliggöras, med fokus på att öka tillgängligheten och deltagandet över tid.

Kosten

Kostenheten har under läsåret arbetat utifrån målet att erbjuda näringsriktiga, goda och hållbara måltider som skapar trivsel, gemenskap och ger barn, elever och äldre goda förutsättningar för välmående och lärande. Måltiderna planeras enligt Livsmedelsverkets och Skolmat Sveriges riktlinjer och kvalitetssäkras via digital egenkontroll, återkommande uppföljningar av matsvinn och dialoger med målgrupperna.

Arbetet med måltidsråd har fortsatt inom både förskola, skola och äldreomsorg, vilket stärker delaktighet och matglädje. Förskolorna arbetar med barnintervjuer och smakprovningar, medan elever i skolan involveras genom enkäter och praktiskt deltagande i köken, vilket visat positiva effekter på både bemötande och måltidsmiljö. Kostenheten genomförde under våren en enkät för att mäta trivseln bland eleverna i matsalen. Antal respondenter var få men en fråga, där eleverna fick svara på bemötandet hos kökspersonalen, förbättrades efter att de hade fått varit med i produktionen. Det blev en samsyn mellan kökspersonal och elever, mindre stökigt i matsalen och en förbättrad dialog.

Hållbarhetsarbetet har stärkts genom samverkan med Sörmlands Matkluster och projekt för att öka användningen av lokalproducerade livsmedel samt utveckla

krisberedskap. Arbetet med Generation Pep har etablerats och lett till certifiering på en skola, och måltidspedagogik utvecklas successivt inom både förskola och skola.




Utmaningar kvarstår i form av höga ljudnivåer och korta måltidstider i vissa skolor samt behov av förbättrade matsalsmiljöer och fortsatt kompetensförsörjning. Fokus framåt ligger på att vidareutveckla måltidernas näringsammansättning, individuella anpassning, måltidsmiljö och samarbete över verksamhetsgränser. Som en del i beredskapsarbetet ses rutiner för lagerhållning över och samverkan med lokala aktörer utvecklas för att stärka kommunens självförsörjningsförmåga vid kris.

Indikatorer

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Fritidsgården					
Antal unika besökare under året	304	344	Till helår	-	Öka
Antal deltagartillfällen under året	6598	6169	Till helår	-	Öka
Antal aktiviteter där ungdomar är delaktiga i genomförande och planering	60	70	Till helår	-	Öka
Andel tjejer av besökare på fritidsgården (%)	40,0	30,0	Till helår	-	Öka
Kulturskolan					
Antal elever i kulturskolan, 6–19 år Källa: Kolada, ID: N09887	496	Publ. v. 46 2025			Bibehålla
Elever i kulturskola, 6–19 år, andel (%) Källa: Kolada, ID: N09888	24,5	Publ. v. 46 2025			Bibehålla
Andel av högstadiel elever i kulturskolan Interna siffror. Ny indikator 2025			Till helår	-	Öka
Antal deltagarplatser på kulturskolan under året Interna siffror	600	638	Till helår	-	Bibehålla
Totalt antal deltagartillfällen på kulturskolan under året Interna siffror	15 163	16 441	Till helår	-	Bibehålla
Antal som kulturskolan möter utanför ordinarie ämneskurser Interna siffror	454	797	Till helår	-	Bibehålla
Kosten					
Svin per verksamhetsområde (köks-serverings- och tallrikssvin) - förskola - grundskola	5069 kg 8187 kg 452 kg*	3188 6984 632*	Till helår	-	Minska

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
- äldreomsorg *Ungefärliga mätvärden för äldreomsorgen, förstärkta mätmetoder fr.o.m. 2025.					
Kostnad per portion - förskola - grundskola - äldreomsorg Ny indikator för 2024.	-	59,00 40,39 80,01	Till helår	-	
Antal serverade portioner (över tid) - förskola - grundskola - äldreomsorg	76 439 216 052 29 428	76 535 226 950 30 352	Till helår	-	
Elevernas upplevda nöjdhet med måltidsupplevelsen Ny indikator för 2025			Till helår		

Prioriterade uppdrag

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Utred kulturskolans organisation, inriktning, utbud och lokaler	2023-01-01	2026-08-31		①
<p>Kommentar:</p> <p>Kulturskolans verksamhet och lokalbehov påverkas i samband med den pågående utredningen om fritidsgårdens flytt. Detta har skapat ett behov av att se över kulturskolans framtida förutsättningar i ett bredare perspektiv.</p> <p>Parallellt pågår ett arbete med ett ledamotsinitiativ som har ett nära samband med uppdraget och som beslutats av nämnden. Initiativet innebär att förvaltningen ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redogöra för möjliga åtgärder för att korta kötiderna till kulturskolan inom nuvarande ramar • beskriva vilka praktiska och ekonomiska konsekvenser en varaktig utökning av verksamheten skulle innebära, utifrån den ökade efterfrågan <p>Åtterrapporeringen av ledamotsinitiativet planeras att presenteras för nämnden under hösten 2025 och kommer att utgöra en del av uppdraget.</p>				
Revidera kulturskolans riktlinjer	2025-01-01	2026-08-31		①
<p>Kommentar:</p> <p>Uppdraget är kopplat till den pågående utredningen om kulturskolans organisation, inriktning, utbud och lokaler. I samband med att nya förutsättningar och behov identifieras i utredningen, behöver riktlinjerna ses över för att säkerställa att de är aktuella och stödjer verksamhetens fortsatta utveckling.</p>				
Flytta fritidsgården till Frejaskolan	2023-01-01	2026-08-31		①

Kommentar:

Under hösten 2024 utarbetades en förstudie med tidplan, riskanalys och förslag på lokalutnyttjande, där även påverkan på kulturskolan, fritidsklubben och caféet analyserades. På grund av andra prioriterade lokalfrågor pausades dock arbetet under hösten 2024, men togs upp igen i februari 2025. Förstudien väntas godkännas under höstterminen 2025, varefter programarbete beställs av fastighetsägaren. I samband med att flytten planerats och påverkan på befintliga verksamheter beaktats beslutar även nämnden om ny inriktning för fritidsgården.

Inriktningsmål: Fler välmående och växande företag

Som bidrar till tillväxt, service och arbetstillfällen, där kommunens myndighetsutövning ska präglas av effektiv service, tydlig information och bra dialog.

Målbild

Gnesta kommun har ett starkt näringsliv som skapar arbetstillfällen i kommunen. Kommunen främjar företagande, kreativitet och innovation och uppmuntrar företagsamhet, vilket leder till att fler företag väljer att etablera sig i kommunen. Arbetsmarknaden är diversifierad och nya tjänsteföretag finns både i tätorterna och på landsbygden. Besöksnäringen är utvecklad både i tätorterna och på landsbygden. Besöksnäringen bidrar till arbetstillfällen som främjar en lokal kultur och lokala produkter. De gröna näringarna bidrar till att skapa en levande landsbygd där både jord- och skogsbruk är en del av det dynamiska och starka näringslivet som kännetecknar Gnesta kommun.

Detaljplaner för äldre befintliga verksamhetsområden är uppdaterade, tydliga och så flexibla de kan vara. Ny detaljplanerad industrimark är framtagen.

Kommunens myndighetsutövning är professionell och rättssäker och präglas av effektiv service med så korta handläggningstider som möjligt. Kontakterna med kommunen kännetecknas av tydlig information och en bra dialog.

Nämndens fokusområde

Barn- och utbildningsnämnden har inga fokusområden kopplat till inriktningsmålet.

Prognosticerad måluppfyllelse

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsfokus

Bedömning



Kommentar:

Förvaltningens sammanfattade bedömning är att arbetet med studie- och yrkesvägledning behöver fortsätta utvecklas för att nå målbilden. SYV-arbetet har utvecklats på grundskolorna och tillgång till studie- och yrkesvägledare har utökats på skolorna. Ytterligare arbete behövs för att målbilden ska anses helt uppfylld.

Analys

Arbete med den förvaltningsövergripande SYV-planen som beslutades 2023 fortlöper på skolorna. SYV-arbetet hämtar inspiration och stödmaterial från Motivationslyftet, som i stora drag går hand i hand med SYV-arbetet. Förstelärarna har en central roll i arbetet och har utbildats i Motivationslyftets metoder. Tillgången till studie- och

yrkesvägledare har utökats på skolorna och ett årshjul för fördelning av tiden har utarbetats under året.

Långtidsarbetslöshet bland unga är en indikator som följs upp i syfte att se hur väl ungdomar och unga vuxna lyckas komma in i sysselsättning efter skolan upphört. I ett 10-årsperspektiv har långtidsarbetslösheten stadigt minskat som andel av den totala arbetslösheten i åldrarna. I jämförelse med riket ligger dock Gnesta fortfarande något högre och det senaste mätvärdet visar på en viss uppgång. Uppgången kan härledas till kvinnornas ökade långtidssjukfrånvaro. Männens har fortsatt minska och ligger för 2024 på rikets nivå. Sedan 2020 har männens långtidssjukfrånvaro i genomsnitt varit högre än kvinnornas och 2024 kan därför representera ett trendbrott.

Långtidsarbetslöshet i åldrarna 16–24 som andel av befolkningen ligger för 2024 i nivå med riket. Men även här ligger kvinnor något högre än riket medan männen ligger något lägre.

Många faktorer spelar in i utfallet vilket gör att det är svårt att dra större slutsatser kring vilka som påverkar resultaten. Populationen är även liten vilket gör att ett fåtal individer ger stort utslag på den procentuella ökningen. Dock finns positiva indikatorer från arbetsförmedlingen att Gnesta är den kommun där ungdomsarbetslösheten minskat mest i länet i början av 2025. Siffrorna för 2025 publiceras vecka 8 2026 och följs upp i samband med det.

Indikatorer

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Långtidsarbetslöshet 16–24 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen Källa: Kolada: N03922	Alla	1,3	1,7	Till helår	Ska minska
Långtidsarbetslöshet 16–24 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen Källa: Kolada: N03922	Kvinnor	1,1	1,7	Till helår	Ska minska
Långtidsarbetslöshet 16–24 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen Källa: Kolada: N03922	Män	1,5	1,6	Till helår	Ska minska

Inriktningsmål: En utbildning med hög måluppfyllelse och starka kunskapsresultat

Som ger varje barn och ungdom lust att lära, samt förutsättningar att lyckas, utvecklas och rustas för vuxenlivet.



Målbild





Det ska inte spela någon roll varifrån du kommer utan vart du är på väg, kommuninvånarna ska ha tillgång till utbildning som är av hög kvalitet och som säkrar möjligheterna till lika förutsättningar för att lyckas med sin kunskapsresa. Därför ska den påbörjade förändringsresan i skolan mot höjda kunskapsresultat fortsätta, där särskilt prioriterade frågor är bättre kunskapsresultat, högre studiemotivation och ökad trygghet. Alla barn, oavsett vilken förskola eller skola de går på, känner sig trygga, har tillgång till en god pedagogisk lärmiljö som stimulerar barnens nyfikenhet och lust att lära.

Barnens och ungdomarnas undervisning leds av legitimerade lärare. Eleverna når minst det grundläggande betygskriteriet, ges goda möjligheter till att nå högre betygskriterier och utvecklas för att möjliggöra aktiva livsval. Undervisningen ska utgå ifrån att alla elever kan och vill nå så långt som möjligt med sin utbildning.

Ungdomar som varken studerar eller arbetar erbjuds insatser inom det kommunala aktivitetsansvaret som gör att de går vidare till studier eller arbete. Vuxenutbildningen skapar förutsättningar för hög måluppfyllelse och ett självständigt liv.

Nämndens fokusområde

Fokusområde	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Den pedagogiska miljön ska säkerställas genom att tydliggöra investeringsplaner i utemiljöer, skolgårdar och förskole- och skolbyggnader.	2022	2026		②
<p>Kommentar:</p> <p>Under de senaste åren har ett systematiskt arbete genomförts för att byta ut möbler och inventarier, och en struktur för fortsatt uppföljning är framtagen. I samarbete med GFAB har även underhållsplaner tagits fram, vilket möjliggör att underhåll samordnas med investeringar i ny inredning.</p> <p>För att ytterligare stärka lärmiljöerna behöver fokus framåt riktas mot skol- och förskolegårdarna. En tydlig plan för verksamhetsanpassningar krävs, både finansiering och för att säkerställa att GFAB har tillräckliga resurser för genomförandet. Detta är avgörande för att skapa stimulerande, hållbara och tillgängliga miljöer för alla barn och elever.</p>				
Fortsätta fördjupa arbetet med språk- och läsutvecklande arbetssätt i de tidiga åldrarna och ge en bättre överblick över de yngre elevernas läs- och skrivförståelse.	2022	2026		②

Fokusområde	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
<p>Kommentar:</p> <p>Förskolorna bedriver ett långsiktigt och systematiskt arbete med att stärka barns språk- och läsutveckling. Insatser som Läslyftet, Sagospring, Före Bornholm och högläsning med kapprumsbibliotek har bidragit till förbättrat ordförråd, språkförståelse och en växande läslust hos barnen. Kartläggningen av läsa-skriva-räkna-garantin i förskoleklass har förstärkts genom en ny modell som möjliggör återkoppling till förskolorna. Återkopplingen ger en tydligare bild av de yngre barnens språkliga progression och skapar förutsättningar för fortsatt utveckling av undervisningen. Det pågående arbetet ger också bättre överblick över barnens läs- och skrivförståelse inför skolstart.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				
<p>Ökade kunskapsresultat genom prioriterat arbete med studiemotivation - delaktighet, stimulans, trygghet och trivsel, den psykiska och fysiska hälsan för barn, ungdomar och medarbetare, språk och matematik, inkluderande och tillgänglig lärmiljö, likvärdighetsarbete och hög lärarbehörighet.</p>	<p>2022</p>	<p>2026</p>	<p></p>	<p></p>
<p>Kommentar:</p> <p>Förvaltningen arbetar systematiskt med att stärka elevernas kunskapsresultat genom ett helhetsgrepp där studiemotivation, delaktighet och trygghet står i fokus. Insatser för ökad elevnärvaro, tillgängliga lärmiljöer och främjande av psykisk och fysisk hälsa kombineras med satsningar på språk och ett aktivt likvärdighetsarbete. Den ökade lärarbehörigheten, tillsammans med riktad kompetensutveckling och ett långsiktigt kvalitetsarbete på lärarnivå, ger goda förutsättningar för höjd måluppfyllelse och likvärdig utbildning i kommunens grundskolor.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				
<p>Fritidsgårdens uppdrag ska förtydligas och fritidsgården flyttas till Frejaskolan för att skapa ett attraktivt vardagsrum för kommunens unga.</p>	<p>2022</p>	<p>2026</p>	<p></p>	<p></p>
<p>Kommentar:</p> <p>Under hösten 2024 utarbetades en förstudie med tidplan, riskanalys och förslag på lokalutnyttjande, där även påverkan på kulturskolan, fritidsklubben och caféet analyserades. På grund av andra prioriterade lokalfrågor pausades dock arbetet under hösten 2024, men togs upp igen i februari 2025. Förstudien väntas godkännas under höstterminen 2025, varefter programarbete beställs av fastighetsägaren. I samband med att flytten planerats och påverkan på befintliga verksamheter beaktats beslutar även nämnden om ny inriktning för fritidsgården.</p>				

Prognosticerad måluppfyllelse

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsfokus

Dokumentnamn	Verksamhetsberättelse delår
Ämne	Delårsuppföljning för barn- och utbildningsnämnden
Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden

Bedömning



Kommentar:

Förvaltningens bedömning är att målbilden delvis uppnås. Många indikatorer visar att nämndens verksamheter har en positiv trend som håller i sig. Samtidigt syns att resultaten bör ligga något högre utifrån de socioekonomiska förutsättningar som finns i kommunen. De socioekonomiska förutsättningarna finns inte uppdaterade för läsåret 2024/25 ännu och kommer ingå i analysen till verksamhetsberättelsen.

Följande områden bedöms i analysen ha gett god effekt för möjligheten att uppnå målbilden och vidareutvecklas kontinuerligt:

- Behörig personal på grundskolan,
- nämndövergripande satsningar på psykisk och fysisk hälsa,
- ett idogt närvaroarbeta,
- språkutvecklingsarbete från förskola till högstadiet samt
- trygghetsarbete på både förskolan och grundskolan

Följande utvecklingsområden identifieras i analysen för möjligheten att uppnå målbilden:

- Förbättra förutsättningarna för god skolstart genom utvecklande av *Läsa, skriva, räkna-garantin* redan på förskolan
- Långsiktig implementering av Motivationslyftet på förskolorna
- Stärka förutsättningar och personalhandledning genom specialpedagogisk kompetens på förskolorna
- Säkerställa den fysiska lärmiljön på både förskole- och skolnivå – inne och ute
- Prioritera arbetet i de lägre åldrarna för att ge eleverna de bästa grundförutsättningarna till högstadiet, med särskilt fokus på matematik.
- Breda insatser för ökad närvaro för alla men i synnerhet elever med stor frånvaro

Analys

Förskolan

Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet i förskolorna bedrivs utifrån en gemensam kärnprocess – uppföljning, planering och genomförande – som upprepas kontinuerligt. Delavstämningar sker tre gånger per år, där förskolorna följer upp prioriterade utvecklingsområden enligt verksamhetsplanen och gör skattningar med hjälp av *Funktionell kvalitet*. Detta används för att bedöma måluppfyllelsen i förhållande till förskolans läroplan. Pedagogerna bedömer måluppfyllelsen varje termin och planerar utifrån dessa bedömningar nya utvecklingsområden. Resultat från dessa samt från

vårdnadshavarenkäter och återkoppling från förskoleklass används som underlag för analys och utveckling.

Utvecklingsområden som språk, matematik, rörelse, lek, digitalisering och inkludering har identifierats i linje med de politiska målen. Satsningar på kompetensutveckling, bland annat via nätverk baserade på SPSM:s utbildningspaket, har stärkt pedagogernas förmåga att anpassa undervisningen och skapa inkluderande lärmiljöer.

Varje nivå i organisationen – från huvudman till enskild pedagog – arbetar med handlingsplaner kopplade till verksamhetsplanen. Regelbunden reflektionstid, pedagogiska träffar samt rektors observationer stärker arbetet med att höja kvaliteten i undervisningen och nå ökad måluppfyllelse. Det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras och sammanställs varje höst i kvalitetsrapporter och reviderade verksamhetsplaner inför kommande läsår.

Rörelsegarantin

Förskolorna har under året utvecklat arbetet med rörelse som en integrerad del av utbildningen, vissa enheter med inspiration från Generation Pep. Genom planerade och spontana aktiviteter som yoga, dans, promenader och motorikövningar får barnen dagligen möjlighet att röra sig både ute och inne. Rörelsepåuser används regelbundet, särskilt för att möta det fysiska behovet hos barn inomhus. Även de yngsta barnen visar förbättrad motorik, mod och rörelseglädje.

Arbetet har främjat barnens balans, kroppskontroll, självkänsla och sociala färdigheter. Rörelse sker såväl i projektarbeten som i fri lek och anpassas efter barnens nivåer och behov. Vissa förskolor har tillgång till rörelserum eller idrottshall, och aktiviteter i naturmiljö används för att utmana barnens uthållighet och styrka.

För att behålla effekten planeras fortsatt utveckling av varierade och inkluderande rörelseaktiviteter. Arbetet med rörelsegarantin har därmed stärkt barnens hälsa och välbefinnande, samt skapat en struktur för långsiktig fysisk aktivitet i verksamheten.

Vårdnadshavarenkäten som genomfördes under våren visade att 79 procent av vårdnadshavarna tycker att utomhusmiljön främjar lek och aktiviteter, medan motsvarande siffra för inomhusmiljön är 87 procent. Detta är en förbättring med några procentenheter sedan föregående år. Pedagogerna har skapat lärmiljöer anpassade efter barnens intressen, vilket har gjort barnen lugnare och mer medvetna om vad de kan göra i olika miljöer.

Rektorerna ser ett utvecklingsområde i utemiljön på flera förskolor för att främja utomhuspedagogik samt lek och rörelse.

Språk- och matematikutveckling

Förskolorna arbetar systematiskt med språk- och kommunikationsutveckling genom högläsning, boksamtal, sång, rim, ramsor och stöd av språkpedagoger. Digitala verktyg som Polyglutt, UR och TAKK används för att stärka språkförståelse, särskilt hos yngre och flerspråkiga barn. Alla förskolor har tillgång till Widgit för att skapa

bildstödsmaterial. Språknätverket ”Språknätet” har ökat pedagogernas kompetens i TAKK och bildstöd, som nu används i samtliga verksamheter.

Genom lekresponsiv undervisning skapar pedagogerna lärandesituationer i samspel med barnens lek. Leken används både spontant och planerat som en del av undervisningen för att främja fantasi, kommunikation, samspel och ämnesövergripande lärande. Lekfulla aktiviteter har använts för att utveckla matematiskt tänkande, bland annat genom skattkartor, mönster, tärningslekar och vardagssituationer som ösa och hålla vid måltider. Språkutveckling sker kontinuerligt i vardagliga sammanhang som måltider, lek och påklädning.

Barnens ordförråd och språkliga uttryck har stärkts, både genom teckenstöd och muntliga aktiviteter. Dagliga övningar i smågrupper fokuserar på ordförråd, uttal och bokstavsljud, medan äldre barn fördjupar sin språkliga medvetenhet genom rim och rytm. Kapprumsbibliotek har under 2024 införts på varje förskoleavdelning genom ett samarbete med biblioteket i Gnesta. Syftet med kapprumsbiblioteken är att öka läsintresset och alla ska få samma möjlighet att låna och läsa böcker genom att göra det möjligt för barn och vårdnadshavare att enkelt och gratis kunna låna böcker för att läsa hemma. Barnens intresse för böcker och bokstäver har ökat och bläddrar gärna i böcker på egen hand.

En ny kartläggningsstruktur har tagits fram i samarbete med språkpedagog för att följa upp läsa, skriva, räkna-garantin i förskoleklass. Metoden möjliggör återkoppling av resultat till förskolorna och är nu en del av förvaltningens systematiska kvalitetsarbete. Arbetet syftar till att kartlägga kunskapsnivåer, stärka förbättringsinsatser och främja likvärdighet mellan förskolorna. Resultaten visar att det på förskolorna bedrivs ett stabilt, målinriktat och långsiktigt arbete inom både språklig medvetenhet och matematiskt tänkande. Satsningar som Läslyftet, Matematiklyftet, Sagospring, Språknätet samt arbete med material som språkpåsar, högläsning och kapprumsbibliotek har tydligt bidragit till denna utveckling. Ett genomgående kännetecken för verksamheterna är att barnen ges möjlighet att uttrycka sig, resonera och utforska i vardagsnära sammanhang, vilket är en styrka.

Kartläggningarna från förskoleklassen visar att majoriteten av barnen når godkända resultat i både språk och matematik, vilket tyder på en genomtänkt undervisning i förskolan. Effekterna är särskilt tydliga i verksamheter där arbetet med språklig och matematisk utveckling varit strukturerat och konsekvent över tid.

Samtidigt finns det variationer i resultaten, vilket belyser vikten av att tolka både kvantitativa och kvalitativa faktorer. Skillnader i gruppstorlek, personalens kompetens, språkprofilen bland barnen och organisatoriska förutsättningar påverkar resultaten. Exempelvis kan höga språkresultat kopplas till personalens särskilda fokus eller kompetens inom området, medan starka matematikresultat ibland hänger samman med tydligt innehållsfokus i verksamheten. Utmaningar kvarstår inom vissa områden, särskilt vad gäller fonologisk medvetenhet och grundläggande taluppfattning. För att stärka barnens utveckling ytterligare behövs fortsatt fördjupad samverkan mellan

förskolor och ett gemensamt arbete med att utveckla metoder inom dessa specifika delar.

Det är också tydligt att ett sammanhängande arbetssätt från förskola till skola, med återkoppling från förskoleklassen, stärker pedagogernas möjligheter att möta barnens behov. En röd tråd i det pedagogiska arbetet ökar barns trygghet och lärande i övergången till skolan – ett perspektiv som bör präglade det fortsatta utvecklingsarbetet.

Digitalisering

Digitala verktyg används på alla förskolor både i undervisningen och för dokumentation, i enlighet med den reviderade läroplanens mål om digital kompetens. Verktygen används medvetet och i kombination med analoga arbetssätt för att främja lärande utan att öka skärmtiden i onödan. Barnen får bland annat utforska programmering och dokumentera sin egen utveckling, vilket stärker deras delaktighet och problemlösningsförmåga. Inom modersmålsutveckling används flerspråkigt material och digitala resurser som Polyglutt.

Vårdnadshavarnas uppfattning är att användningen av digitala hjälpmedel i förskolan generellt är låg. Detta resultat kan tolkas som positivt ur ett skärmtidsperspektiv, men indikerar samtidigt ett behov av att förskolorna tydligare kommunicerar hur digitala verktyg används i undervisningen. Framåt behöver medvetenheten öka och användningen anpassas kring integrering av digitala verktyg i undervisningen.

Trygghetsarbete

Trygghetsarbetet är en central del av förskolans verksamhet och genomsyrar utbildningen genom tydliga rutiner, närvarande pedagoger och ett relationsskapande förhållningssätt. Hösten inleds alltid med särskilt fokus på introduktion och gruppstärkande aktiviteter, vilket lägger grunden för trygghet i nya barngrupper. Förskolorna arbetar utifrån plan mot diskriminering och kränkande behandling, och trygghetsfrämjande metoder som kompisböcker, känslkort och trygghetsvandringar används för att främja empati, delaktighet och social utveckling.

Vårdnadshavarenkäten visar att en hög andel upplever att barnen är trygga och trivs i förskolan, vilket är mycket positivt. Samtidigt visar resultaten viss variation mellan förskolor, vilket pekar på behov av fortsatt utveckling kring tillgängliga lärmiljöer, vuxennärvaro och samverkan med vårdnadshavare. Arbetet har stärkts genom gemensamma aktiviteter såsom "Kompisveckor" och ett särskilt fokus på känslomässig utveckling, jämställdhet och inkluderande miljöer. En tydlig och trygg övergång till förskoleklass lyfts också fram som avgörande för barnens fortsatta utveckling och välbefinnande.

Motivationslyftet

Motivationslyftet, som startats upp i Gnesta under 2023, har inte tidigare haft material kopplat till arbete på förskolor. Gnestas förskolor har därför varit med i ett pilotprojekt i samarbete med pedagoger från Smedjebackens förskolor och en forskare för att utveckla ett fortbildningsmaterial kopplat till *Motivationslyftet för förskolan*.

Materialet bygger på ett holistiskt förhållningssätt och är särskilt utformat för barn i åldern 4–5 år. Det syftar till att stärka barnens självledarskap, känslomässiga förståelse och sociala samspel. Arbetet har kopplats till diskrimineringsgrunderna och bidragit till ökad medvetenhet om normer och mångfald i undervisningen. Materialet implementeras på samtliga förskolor från hösten 2025 och ska även spridas nationellt. För att säkra kvaliteten i genomförandet planeras en handledarutbildning och fortsatt kompetensutveckling för pedagogerna. Motivationslyftet har redan bidragit till att värdegrundsarbetet blivit mer konkret och systematiskt och har stärkts ytterligare genom reflektion, barnens delaktighet och pedagogernas gemensamma lärande.

Personalens behörighet

Andelen behöriga förskollärare i Gnestas förskolor ligger fortsatt under riksgenomsnittet, med 37 % jämfört med rikets 46 % (2024). Skillnaderna mellan förskolorna är tydliga och påverkas bland annat av sjukfrånvaro, föräldraledigheter samt begränsade ekonomiska möjligheter att rekrytera behörig personal. Trots dessa utmaningar planeras verksamheten så att minst en legitimerad förskollärare finns på varje avdelning.

Större enheter tenderar ha lättare att attrahera behörig personal, medan mindre förskolor kan behöva riktade insatser för att öka sin förskollärartäthet. Det ekonomiska läget medför att förskolorna inte alltid har möjlighet att anställa en förskollärare när personal slutar, vilket är en utmaning i att uppnå målet om hög andel legitimerad personal. Det är därför viktigt att arbeta för att behålla de förskollärare som redan arbetar i kommunen. Om förskolorna ska kunna öka andelen förskollärare behöver det ske en satsning i form av kompetensväxling.

Tredje rektorsområde och sjukfrånvaro

Under 2024 beslutade barn- och utbildningsnämnden att dela upp verksamheten i tre rektorsområden för att stärka ledarskapet inom förskolan. Den nya rektorstjänsten är nu tillsatt och omorganisationen genomförd. Syftet med förändringen var att minska antalet medarbetare per chef, förbättra möjligheterna till närvarande ledarskap samt bättre möta den fortsatt höga sjukfrånvaron. Utifrån siffrorna för perioden syns att förskolan fortsatt har den högsta sjukfrånvaron men att den minskat från föregående mätperiod.

Med tre rektorsområden skapas bättre förutsättningar för ett nära och stödande ledarskap. Förändringen innebär att rektorerna kan vara mer närvarande i det pedagogiska arbetet och i högre grad stödja utvecklingen på varje förskola. Det är för tidigt för att dra slutsatser eller se effekter av omorganiseringen, men den nya strukturen syftar till att stärka både organisationens hållbarhet och verksamhetens kvalitet.

Förebyggande arbete i längre åldrar

I verksamhetsplanen framgår att *samverkan ska ske med ett helhetsperspektiv kring barnens bästa och ska verka för att utveckla det förebyggande arbetet för barn i de yngre åldrarna med särskilt fokus på förskola, förskoleklass och lågstadium, i samverkan med socialnämnden*. Under perioden har samverkan med socialnämnden

stärkts för att tidigt identifiera och stödja barn i behov av förebyggande insatser. Arbetet har fokuserat på att utveckla gemensamma rutiner och samverkansformer mellan socialtjänst, förskola och skola, samt att erbjuda stöd till barn och vårdnadshavare redan i de yngsta åldrarna. Utifrån medel som avsatts av kommunstyrelsen för att genomföra satsningen finns även tillgång till specialpedagoger på förskolan sedan läsårsstarten 2025/26. Målsättningen är specialpedagoger som stödjer barn och familjer, stärker samarbetet med socialtjänsten, handleder förskolepedagogerna samt underlättar övergången från förskola till förskoleklass. Det är ännu för tidigt att dra slutsatser kring effekterna av insatsen.

Övergång mellan förskola och förskoleklass

Samverkan mellan förskola och förskoleklass sker enligt kommunens *Rutin för övergång mellan förskola och förskoleklass/fritidshem*. Under våren besöker pedagoger från både förskolan och förskoleklassen varandras verksamheter. Rektor bokar också in särskilda överlämningsmöten för vårdnadshavare vars barn behöver extra tydlighet eller stöd i övergången till förskoleklassen. Pedagogerna deltar aktivt i överlämningsamtal mellan förskola och förskoleklass samt vid besök på den nya förskoleklassen tillsammans med barnen. För barn med särskilda behov organiseras ett speciellt överlämnande som inleds med ett möte mellan vårdnadshavare, förskolans och skolans rektor samt en pedagog från förskolan. Både förskolan och förskoleklassen ser att en välfungerande överlämningsrutin är essentiell för barnens skolstart.

Genom ett utvecklat arbete med förskoleklassens Läsa, skriva räkna som beskrivs på sida 23-24 under rubriken *Språk- och matematikutveckling* ges även bättre förutsättningar att identifiera utvecklingsområden på respektive förskola och förbättrad överlämning.

Grundskolan

Systematiskt kvalitetsarbete och undervisningskvalitet

Under våren 2024 genomförde Skolinspektionen en kvalitetsgranskning av huvudmannens arbete inom områdena studieresultat, trygghet och kompensatoriska insatser. Huvudmannen fick höga betyg för kvalitetsarbete och analys, med ett utvecklingsområde kring behovet av fördjupad analys av trygghetsresultat utifrån ett genusperspektiv. Under året har förvaltningen därför fortsatt med att utveckla det befintliga kvalitetsarbetet samt arbetat aktivt med att förbättra analysen av trygghetsdata genom att möjliggöra könsuppdelning i elevenkäter, integrera resultaten i det systematiska kvalitetsarbetet och inkludera genusperspektiv i resultatdialoger. Dessa insatser syftar till att skapa en mer jämställd och nyanserad förståelse av trygghetsfrågor och därigenom stärka kvalitetsarbetet framöver.

Tillgänglig lärmiljö

Grundskolan arbetar aktivt för att öka studiemotivation, delaktighet och undervisningskvalitet genom att förbättra den tillgängliga lärmiljön. Elevhälsan leder

arbetet på varje skola, som omfattar att kartlägga nuläget, undanröja hinder i lärmiljön och skapa bättre förutsättningar för elever. Exempel på insatser är:

- Anpassningar för neuropsykiatriska svårigheter.
- Enhetlig tavelstruktur genom alla årskurser.
- Användning av bildstöd och andra hjälpmedel.
- Kompetensutveckling för personal.

Hösten 2024 genomfördes den första *Tillgänglighetsronden* för att bedöma skolornas fysiska lärmiljö, både inomhus och utomhus. Syftet är att säkerställa att miljöerna stödjer lärande, arbetsro, trygghet och hälsa, särskilt för elever med osynliga inlärningsutmaningar som neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och psykisk ohälsa. Ronden ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet och kommer utföras 1–2 gånger per läsår. Elevhälsokonsulterna har stöttat uppstarten med föreläsningar, arbetsmaterial och analyser för att identifiera och prioritera åtgärder. Utifrån resultaten i tillgänglighetsronden togs en prioriteringslista och handlingsplan fram som förvaltningen kommer arbetat vidare med under 2025. Ett resultat av detta är bland annat ny färgprofil till klassrummen och övriga ytor i skolan, ett uppdrag till varje skola att undanröja visuella hinder från klassrummen samt ett investeringsäskande för frostat glas på samtliga grundskolor. En struktur och checklista för att varje år genomföra tillgänglighetsronden är även framtaget.

Under året har förvaltningen fortsatt med uppfräschning av möbler och inventarier i klassrummen enligt det möbelpaket som togs fram 2023, med fokus på tillgänglighet, ergonomi och kommunens grafiska profil. Utbytena kombineras med underhållsarbete från GFAB, vilket har resulterat i uppdaterade och moderna klassrum. Detta är en flerårig cykel där klassrum, förskoleavdelningar och övriga lokaler förnyas löpande.

Delaktighet

Inom grundskolan har flera aktiviteter kopplade till nämndens verksamhetsfokus påbörjats och genomförts under året. Forum som skolkonferenser, fokusgrupper, matråd och rastråd ger eleverna inflytande och stärker deras känsla av delaktighet och samhörighet, vilket bidrar till ökad trygghet och välbefinnande. SkolIF på högstadiet är ytterligare ett exempel på detta arbete (beskrivs mer på sida 31). Ett till exempel på delaktighetsarbete är Frejaskolans fokusgrupper för elever i årskurs 4–9, där elever från varje klass deltar var fjärde vecka för att bidra till skolans utveckling. Deltagandet varierar mellan möten, och grupperna leds av en kurator och biträdande rektor.

Elev- och vårdnadshavarenkäter visar att inflytande fortsatt är ett utvecklingsområde, i linje med den nationella trenden. Andelen positiva svar från eleverna har ökat något (31 % 2025 jämfört med 29 % 2024 för årskurs 8 och 53 % 2025 jämfört med 48 % 2024 för årskurs 5). Trots skillnaderna är upplevelsen av inflytande generellt sett högre i årskurs 5 än i årskurs 8.

Förvaltningen ser behovet av att fortsätta med ovan beskrivna insatser för att stärka delaktighetsarbetet. Insatser som *Motivationslyftet* och ökad elevmedverkan i rastaktiviteter kan ytterligare stärka elevernas inflytande och engagemang.

Skolbibliotek

Med anledning av lagändringen kring bemannade skolbibliotek, som träder i kraft inför läsåret 2025/26, har förvaltningen genomfört flera insatser för att stärka skolbiblioteksverksamheten:

- Ett samarbete med kommunbiblioteket har etablerats, och en planering för höstterminen finns på plats där personal från skolbiblioteket kommer att arbeta i elevgrupper på skolorna.
- En skolbiblioteksplan har antagits av nämnden. Den beskriver det lokala arbetet på skolorna samt formerna för samverkan med kommunbiblioteket.
- Investeringsmedel har tagits i anspråk för att säkerställa ändamålsenliga bibliotekslokaler på skolorna.

Arbetet har påbörjats i samband med läsårsstarten 2025/26, och det är därför ännu för tidigt att uttala sig om effekterna.

Studiemotivation

Betyg vårtermin 2025

Förvaltningens preliminära resultat visar att 85,5 procent av eleverna som gick ut årskurs 9 läsåret 24/25 har gymnasiebehörighet, vilket innebär en liten nedgång jämfört med året innan. Det syns även en stor skillnad mellan pojkars och flickors resultat där flickors gymnasiebehörighet är cirka 10 procentenheter högre än pojkarnas. Däremot är resultatet fortsatt en högre nivå än den generella i riket som vanligtvis ligger runt 84–82 procent. Denna trend har utifrån rektors analys med stor sannolikhet en koppling med den ökande lärarbehörigheten sedan 2017 och framåt, men också med det uthålliga arbetet med att utvecklas lärares skicklighet att undervisa genom kompetenshöjande insatser. Vidare bedöms att ingångsvärdet som eleverna har med sig från årskurs 6 är av yttersta vikt för att lyckas i högstadiet. Inför läsårsstart 25/26 går de tidigare årskurs sexorna upp på högstadiet med 86,8 som uppnått målen i alla ämnen. Detta är ett högt ingångsvärde som kommer göra att förutsättningarna för att lyckas i högstadiet och även vidare studier är goda.

I årskurs 6 levereras ett mycket gott resultat utifrån förvaltningens preliminära statistik. 86,8% som lyckas uppnå målen i samtliga ämnen innebär, i förhållande till riket 2024, att Gnesta placerar sig på topp 4 i Sverige. Ett systematiskt kvalitetsarbete från lärarnivå pekas ut som en framgångsfaktor för att identifiera utvecklingsområden och kontinuerligt arbeta för att stärka undervisningen. Skillnaden mellan pojkars och flickors resultat i årskurs 6 är även låg, där flickorna är cirka 2,5 procentenheter fler som klarar alla mål jämfört med pojkarna.

Pojkars resultat

Analys och åtgärder kopplat till läroplanens jämställdhetsuppdrag är en del i skolornas systematiska kvalitetsarbete. Utifrån att resultaten mellan pojkar och flickor skiljer sig åt i Gnesta har skolorna uppmärksammat behovet att på olika sätt kunna kompensera utifrån elevers olika behov, både individuellt och på gruppnivå, där kön är ett uttalat område att fokusera på. Elevhälsan har arbetat tillsammans med lärarna med att tolka och diskutera det grundläggande värdegrundsarbetet i läroplanen. Genom att lyfta frågeställningar kopplat till innehållet i läroplanens värdegrundskapitel skapas en medvetenhet kring pojkars och flickors skilda förutsättningar och hur lärare kan och behöver bemöta och differentiera undervisningen utifrån ett könsperspektiv. Vid vissa tillfällen har skolsköterska och kurator eller utbildad jämställdhetspedagog hållit i lektioner där de pratat om jämställdhet, normer, intressen med mera.

Lärarnas kvalitetsarbete och kompetensutveckling

För att säkerställa att eleverna får en högkvalitativ undervisning gäller det dels att kunna attrahera och rekrytera legitimerade och skickliga lärare, dels att bibehålla och utveckla befintliga legitimerade lärare. I Gnesta har lärarbehörigheten ökat stadigt sedan 2017 och ligger sedan 2021 över rikssnittet.

Det systematiska kvalitetsarbetet på lärarnivå syftar till att identifiera utvecklingsbehov i undervisningen. Genom detta blir lärarna medvetet kompetenta, vilket innebär att de får verktyg och insikter för att förbättra sin undervisning och koppla den till elevernas resultat. Resultaten från kvalitetsarbetet används för att forma förstelärarnas uppdrag.

Exempel på genomförda insatser:

- Workshops om relationell kompetens
- "Motivationslyftet" för lärare och handledare
- Föreläsningar och praktik kring kooperativt lärande
- Utbildning i tavelstruktur, bildstöd och mallar
- Kooperativa samtal med fokus på elever med NPF-diagnoser
- Skolledningen följer upp undervisningen genom klassrumsobservationer och insyn i digitala plattformar som Google Classroom.

Förväntade effekter inkluderar ökad elevnärvaro, högre undervisningskvalitet och större elevaktivitet. Engagerade lärare med tydliga förväntningar och stöd förväntas bidra till en bättre arbetsmiljö, ökat engagemang och förbättrade resultat för eleverna.

Trygghet, trivsel och studiero

Gnestas skolor arbetar aktivt med trygghetsteam och elevhälsoteam för att stärka tryggheten. Organiserade rastaktiviteter bidrar till trivsel både på raster och lektioner, och trygghetsvandringar samt trygghetskartläggningar genomförs varje termin.

Resultaten används av mentorer och elever för att skapa och följa upp klassutvecklingsplaner. På högstadiet fokuseras trygghetsarbetet särskilt, med regelbundna kartläggningar som leder till åtgärder och förbättringar. Elevrådsmöten hålls var sjätte vecka, vilket främjar delaktighet och insyn i elevernas psykosociala arbetsmiljö.

Personal har fått fortbildning i relationellt förhållningssätt för att stärka relationer, vilket bidrar till ökad trygghet och positivt beteende hos eleverna. Samarbeten med socialtjänsten stöder elever och vårdnadshavare. Vid incidenter agerar skolan omedelbart för att signalera handlingskraft och skapa trygghet. Rutiner kring kränkande behandling kommuniceras till all personal vid terminsstart.

Gnestas elevenkät visar en viss uppgång i trygghet jämfört med riket och föregående år, efter föregående års nedgång i resultatet. Nya insatser, som organiserade rastaktiviteter och motivationslyftet, förväntas stärka tryggheten framöver. Statistiken följs över tid för att identifiera trender och säkerställa rätt åtgärder.

Under hösten 2024 utbildades all personal i fysiska lärmiljöer, följt av regelbundna tillgänglighetsronder under läsåret 2024/25. Målet är bland annat att anpassa miljöerna för ökad trygghet och lugn.

Psykisk och fysisk hälsa

Gnesta arbetar aktivt för att främja elevernas psykiska och fysiska hälsa i samverkan med socialförvaltningen. Ett skolsocialt team har också startats, vilket stöder arbetet med närvaro och elevhälsa.

Läro- och elevledda rastaktiviteter skapar delaktighet och gemenskap samt bidrar till trygghet och fokus på kunskap.

- För högstadiet erbjuds rastaktiviteter i idrottshallen flera dagar i veckan.
- SkolIF har etablerats på högstadiet och arrangerar aktiviteter som bland annat pingisturneringar och fotboll.
- Skoljoggen genomförs under hösten som en gemensam rörelseaktivitet för alla elever.

Förvaltningen ser ett fortsatt behov att stötta upp med inspiration och material kopplat till rörelsegarantin för att arbetet ska bli etablerat på samtliga skolor.

Under 2024 utbildades personalen i Motivationslyftet, en kommunal satsning för att öka elevernas motivation och välbefinnande. Handedare har utbildats för att leda programmet. Syftet är att ge eleverna verktyg för att hantera psykisk ohälsa, stärka motivationen för lärande och hjälpa dem att sätta livsmål. Motivationslyftet har visat positiva effekter, där många elever upplever innehållet som angeläget och tar arbetet på allvar. Genomslaget påverkas dock i hög grad av lärarnas motivation att avsätta tid och skapa meningsfulla tillfällen för implementeringen. För att säkerställa långsiktighet i arbetet behöver organisationen fortsatt stödja arbetet med Motivationslyftet. Samtidigt bör det ställas tydligare krav på lärarnas självständighet och ansvar i att integrera materialet i undervisningen.

Dessa insatser syftar till att skapa en helhet där elevernas psykiska och fysiska välmående stärks, vilket i sin tur förbättrar studiemiljön och läranderesultatet.

Närvaro

Skolfrånvaro är en utmaning både nationellt och i Gnesta kommun. Ökad frånvaro försvårar för elever att återvända och riskerar att leda till psykisk ohälsa, utanförskap och bristande gymnasiebehörighet. Elevernas närvaro är därför avgörande för en skola med hög måluppfyllelse och det främjande arbete kopplat till psykisk och fysisk hälsa, tillgänglighet, trivsel och trygghet som beskrivits ovan, är av stor vikt. Parallellt behövs insatser och rutiner för att förhindra elevers frånvaro samt få tillbaka elever med hög skolfrånvaro till skolgång. För att motverka frånvaro genomför skolorna systematiskt närvaroarbete:

- Betoning av närvarons betydelse i kommunikation med vårdnadshavare.
- Tidig kontakt och kartläggning vid frånvaro enligt rutinen *Skolspåret*.
- Anmälan av frånvaro över 20 % till förvaltningen för vidare utredning.
- Elevhälsans uppföljningar och samverkan med vårdnadshavare.
- Orosanmälningar och samarbete med socialtjänsten vid behov.
- Närvarostatistik via Vklass för analys och uppföljning.

Genomförda insatser:

- I samverkan med socialförvaltningen har skolsociala team funnits på plats på skolorna för att stärka trygghet och öka närvaron
- Från och med hösten 2025 finns en socionom från socialförvaltningen på Freja att arbeta med de tuffaste ärendena kopplat till elevfrånvaro
- Slussen startades 2023 och är en undervisningsgrupp för elever med hög frånvaro, med fokus på återgång till ordinarie klass och avslutad grundskola.
- Kulturskolan fångar upp elevers intressen för att stärka engagemang och närvaro.
- Tidiga insatser för att identifiera och bryta frånvaromönster genom *Skolspåret 2.0*

Nämnden har beslutat att rikta strax under 600 tkr av statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling till närvaroarbete under 2025. Tilldelningen för arbetet har halverats jämfört med 2024. Förvaltningen ser trots det att bidraget gett goda förutsättningar att utveckla en kombination av de åtgärdande och proaktiva insatser som beskrivits ovan, tack vare den större satsningen som gjordes året innan. Utifrån arbetet syns goda resultat i elevernas närvarosiffror och den nedåtgående trenden fortsätter. Arbetet som under året startats upp behöver hållas i och fortsätta utvecklas kontinuerligt för att trenden ska fortsätta i denna riktning. Framför allt identifieras en viss ökning av antal elever med problematisk skolfrånvaro i låg- och mellanstadiet, varför arbetet med främjande insatser och tidig individkontakt har prioriterats särskilt under året.

Fritidshemmet

Fritidshemmets verksamhet organiseras i mindre arbetslag med ansvarspedagoger och arbetslagsledare som säkerställer undervisning i enlighet med läroplanen. De flesta enheter har upprättat tydliga strukturer för planering, genomförande och utvärdering av verksamheten, där ansvarsfördelning och uppföljning av målarbetet är centrala

delar. Flera fritidshem har särskilda modeller för kvalitetssäkring och använder dokumentation kopplad till läroplanens mål. Utvärderingstavlor används för kontinuerlig reflektion kring undervisning och värdegrundsarbete. Varje termin påbörjas värdegrundsarbete som anpassas efter ålder, vilket ökar förståelsen för känslor och värderingar samt ger verktyg för att motverka mobbning.

Undervisningen utgår från elevernas intressen, behov och förutsättningar. Det finns en tydlig ambition att balansera planerade aktiviteter med fri lek, där undervisningen täcker områden som språk, samhälle, rörelse, skapande och socialt lärande. Leken ses som en central lärandeform, och eleverna erbjuds delaktighet genom exempelvis fritidsråd och dagliga samtal. Personal arbetar aktivt med att skapa inkluderande och trygga lärmiljöer, både fysiskt och socialt, samt med att motverka könsstereotypa mönster.

I årets vårdnadshavarenkät syns att upplevelsen kring fritids är positiv och andelen positiva svar på samtliga frågor har ökat från 58 procent 2023, till 66 procent 2024 och till 86 procent till 2025. Den tydliga uppgången är positiv och ett kvitto på det goda arbetet, det behöver dock fortsätta utvecklas för att komma upp i rikets nivå (71 procent).

Skolsamverkan är över lag stark och integrerad i fritidshemmets arbetsätt, vilket bidrar till en helhetssyn på elevernas skoldag. Samtidigt uttrycks behov av att balansera skolsamverkan och fritidshemmets pedagogiska uppdrag, då viss personalresurs kan vara begränsad under eftermiddagarna. Flera verksamheter efterfrågar ytterligare strukturer för samverkan samt större samsyn kring uppdragen.

Tillgängliga lärmiljöer är ett återkommande utvecklingsområde. Många fritidshem är trångbodda eller delar lokaler med andra verksamheter, vilket påverkar förutsättningarna för vila, rekreation och tydlig verksamhetsprofil. Skolgårdarnas kvalitet och utrustning lyfts särskilt som förbättringsområden, liksom tillgång till digitala verktyg. Trots detta används utemiljöer ofta på ett kreativt och målinriktat sätt.

Elevhälsokompetens i fritidshemmen är på flera håll under utveckling, men efterfrågan finns på ökad närvaro från elevhälsoteam. Flera enheter arbetar aktivt med inskolning, övergångar och strukturer som stärker trygghet och förutsägbarhet för eleverna. Behov av förbättrad och mer målinriktad kommunikation med vårdnadshavare är också identifierat.

Fokus framåt ligger på att fördjupa samverkan mellan skola och fritidshem samt att skapa en ökad samsyn kring uppdraget. Arbetet med systematisk elevmedverkan och uppföljning av trygghet och trivsel behöver utvecklas, liksom lärmiljöerna – särskilt vad gäller lokaler, skolgårdar och digitala resurser. Samarbetet med elevhälsan ska stärkas för att ge ökat stöd, samtidigt som jämställdhets- och värdegrundsarbetet fortsätter att prioriteras.

Unga i gymnasieåldern

Gnesta kommuns KAA-verksamhet arbetar med att stödja ungdomar i gymnasieålder som inte går på gymnasiet att hitta sysselsättning genom studier, praktik eller arbete. Arbetet präglas av flexibilitet, individanpassning och ett behovsstyrt arbetssätt. Två klassrum bemannas av ungdomscoacher för att erbjuda individuellt stöd, medan uppsökande insatser genomförs via brev, telefonsamtal, sms och vid behov hembesök.

Under läsåret 2024/2025 har arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret fortsatt vara en viktig del i att förebygga ungdomars utanförskap och skapa förutsättningar för inträde på arbetsmarknaden eller återgång till utbildning. Studiecoacher erbjuder stöd i klassrummen och vägleder i studier. Utöver stöd och vägledning i studier erbjuds andra åtgärder som exempelvis praktik och studiebesök. Praktikens syfte varierar mellan att få en meningsfull vardag och bryta isolering till att vara en arbetsträning med mål att bli anställningsbar. Allt beror på individens behov och förutsättningar. Studie- och yrkesvägledare gör studieplaner, har yrkeskunnande om utbildning och var jobben finns, koll på starter och strukturer samt bevakar förändringar. Lärare i matematik finns tillgänglig för ungdomarna en dag i veckan i klassrum för att stötta och vägleda att nå godkänt betyg. Under våren 2025 erbjuds även individuellt stöd i matematik på kvällstid en dag i veckan via Komvux lärcentrum. Professionerna förväntas samarbeta frekvent med varandra med ungdomen i fokus.

Det kommunala aktivitetsansvaret fyller en viktig funktion i att följa upp ungdomar som inte slutfört gymnasiet. Syftet är att motverka utanförskap och erbjuda individanpassat stöd som leder vidare till utbildning, arbete eller annan meningsfull sysselsättning. Två klassrum bemannas av ungdomscoacher för att erbjuda individuellt stöd, medan uppsökande insatser genomförs via brev, telefonsamtal, sms och vid behov hembesök. Att inte ha en gymnasieskola i kommunen ställer krav på stort samarbete för de som arbetar inom verksamheten. Betygshantering, kursinköp, registrering av elever sker enligt samarbetsavtal med administrationen på Komvux.

Många ungdomar påbörjar studier och andra insatser på KAA, men hinner inte slutföra dem innan de fyller 20 år. Verksamheten har därför låtit ungdomar med behov gå kvar i KAA även efter att de fyllt 20 år. Det har varit möjligt tack vare erhållit medel från ESF för projekt SPIRA (Studier, Praktik, Inkludering, Reflektion och Arbete). Projektet kommer pågå fram till september 2026. Projektet har möjliggjort att arbetet med att söka upp ungdomar kunnat breddats och utvecklats med fler insatser vilket lett till att verksamheten idag når fler ungdomar. Fler ungdomar tar del av en åtgärd och flera har studier som insats.

Statistik från arbetsförmedlingen visar att ungdomsarbetslösheten i Gnesta minskat under perioden januari – april 2025 medan det i riket samma period ökat. Se även analys på sida 19 angående långtidsarbetslöshet för åldrarna 16–24. Uppdaterade siffror presenteras i samband med verksamhetsberättelsen.

Resultaten från gymnasiet visar att Gnesta har bra gymnasieresultat i jämförelse mot riket. Resultaten från gymnasiet har förbättrats från föregående läsår och exempelvis går fler elever ut med en gymnasieexamen än tidigare. Resultatet visar att 76,4% av eleverna i Gnesta lämnar gymnasiet med en examen efter tre års studier. Det är en

ökning från föregående läsår då 68,4% nådde en examen inom samma tid. I Gnesta lämnar procentuellt fler elever gymnasiet med en examen i jämförelse med riket där statistiken för läsåret 2023/2024 är 70,7%.

Prioriterat arbete framåt:

- Motivationslyftet har genomförts i mindre skala på individnivå och planeras framåt att återupptas med fokus på att stärka elevernas självinsikt och framgång i studier och arbetsliv.
- Under läsåret har det uppsökande arbetet utvecklats och resultatet visar att verksamheten når betydligt fler ungdomar än tidigare. Det uppsökande arbetet är något som bör bevaras och fortsätta utvecklas.
- Systematisera och utveckla arbetet med uppföljning på individnivå på gymnasieskolan för att minska andelen avbrott. Genom att en kontaktperson från kommunen görs involverad innan elever avbryter sin gymnasieutbildning kan stöd ges tidigare i större utsträckning än idag.
- Gymnasiet har idag bra resultat i jämförelse med riket. Fokus framöver är att dels bevara bra resultat, dels ha som mål att förbättra resultat som idag är lägre än riket. En faktor i det arbetet blir att utveckla rutiner för överlämning mellan grundskola och gymnasiet.
- Inför nästa läsår är administrationen och rapportering ett prioriterat förbättringsområde vilket kommer säkerställa statistiken för det kommunala aktivitetsansvaret framöver.

Indikatorer

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Förskolan					
Heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation, kommunal regi, andel (%) Källa: Kolada: N11810.	36	37,0	Till helår	Till helår	Ska öka
Andel (%) vårdnadshavare som instämmer i enkätfrågan "mitt barn känner sig tryggt i förskolan"	91	91	95	-	Bibehålla
Barn i kommunal förskola, andel (%) av inskrivna barn Källa: Kolada: N11711	89,0	90,0	Publ. v. 16 2026	Publ. v. 16 2026	Ska öka
Framskrivning, förväntat antal invånare 01-05 år om 5 år Källa: Kolada: N02908	524	547	Publ. v. 24 2026	Publ. v. 24 2026	
Grundskolan					
Måluppfyllelse och betyg					

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Genomsnittligt meritvärde i åk 9, kommunala skolor <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15505	238,7 196,9 215,8	249,0* 215,7* 228,4*	- - 218,0**	Till helår	Ska öka
Kommentar: *2024 års siffror är från förvaltningens eget system på grund av felaktiga uppgifter i SCB-rapporteringen för årskurs 9. **På grund av systembyte läsåret 2024/25 har meritvärdet inte kunnat säkerställas i systemet. Skolans uträkning visar på 218 i meritvärde. Nedbrytningen på kön redovisas i samband med att de officiella siffrorna publiceras v. 39 2025.					
Andel elever (%) i åk 9 med behörighet till gymnasieskolans nationella program, kommunala skolor <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15436	90,7 81,2 85,4	91,7* 82,1* 89,5*	90,9** 80,7** 85,5**	Till helår	Ska öka
Kommentar: *2024 års siffror är från förvaltningens eget system på grund av felaktiga uppgifter i SCB-rapporteringen för årskurs 9. **2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Andel elever (%) i åk 9 med E i alla ämnen, kommunala skolor <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15419	85,2 65,2 74,0	79,2* 77,6* 78,2*	90,9** 71,0** 80,3**	Till helår	Ska öka
Kommentar: *2024 års siffror är från förvaltningens eget system på grund av felaktiga uppgifter i SCB-rapporteringen för årskurs 9. **2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Andel elever (%) i årskurs 6 som uppnått minst E i alla ämnen <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada, ID: N15540	69,6 74,7 72,2	79,7 66,7 73,4	88,1* 85,5* 86,8*	Till helår	Ska öka
Kommentar *2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Andel elever (%) i årskurs 3 som uppnår fullständig måluppfyllelse *fattas systemstöd	*	*	*		
SALSA-värde - årskurs 9					
Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter	0,0	-	Till helår	Till helår	Ska öka

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Källa: Kolada: U15457					
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter Källa: Kolada: U15461	-1,1	-	Till helår	Till helår	Ska öka
Elever i åk 9. genomsnittligt meritvärde avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, meritvärdespoäng Källa: Kolada: U15459	-10,5	-	Till helår	Till helår	Ska öka
Nationella prov – årskurs 9					
Andel elever (%) i årskurs 9 med provbetyg A-E i ämnesprovet i svenska, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	100,0 ~100 ~100	88,1 77,8 81,9	100,0* 86,0* 92,7*		Ska öka
Andel elever (%) i årskurs 9 med provbetyg A-E i ämnesprovet i svenska som andraspråk, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket		
Andel elever (%) i årskurs 9 med provbetyg A-E i ämnesprovet i matematik, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	89,6 90,9 90,3	~100 .. 87,3	86,5* 79,0* 82,6*		Ska öka
Andel elever (%) i årskurs 9 med provbetyg A-E i ämnesprovet i engelska, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	100,0 ~100 ~100	~100 ~100 94,6	96,2* 92,6* 94,3*		Ska öka
Kommentar nationella prov: <ul style="list-style-type: none"> Om antalet elever med provbetyg F är 1-4, så visas andelen med A-E som ~100. Om uppgiften baseras på färre än 5 elever sekretesssprickas den (..) Om en andelsuppgift för antingen pojkar eller flickor redovisas med ~100 kommer andelsuppgiften för det andra könet att sekretesssprickas (..) *2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Relation mellan nationella prov och betyg – årskurs 9					
Elever i åk 9 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i engelska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor 	11,1 7,8	20,0 6,8	Till helår	Till helår	

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
<ul style="list-style-type: none"> Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15574	9,4	12,5			
Elever i åk 9 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i matematik, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15572	47,9 54,5 51,5	44,2 42,1 43,0	Till helår	Till helår	
Elever i åk 9 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i svenska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15570	31,8 16,7 23,5	39,0 48,2 23,5	Till helår	Till helår	
Elever i åk 9 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i engelska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15573	15,6 39,2 28,1	- 5,1 2,9	Till helår	Till helår	
Elever i åk 9 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i matematik, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15571	2,1 3,6 2,9	2,3 - 1,0	Till helår	Till helår	
Elever i åk 9 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i svenska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N15569	6,8 14,8 11,2	- 3,6 2,1	Till helår	Till helår	
Nationella prov – årskurs 6					
Andel elever i årskurs 6 med provbetyg A-E i ämnesprovet i matematik, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	71,4 85,3 79,0	84,1 79,3 81,8	86,2* 91,7* 88,8*	Till helår	Ska öka
Andel elever i årskurs 6 med provbetyg A-E i ämnesprovet i svenska, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	86,0 81,5 83,6	~100 .. 93,8	96,9* 91,5* 94,4*	Till helår	Ska öka
Andel elever i årskurs 6 med provbetyg A-E i ämnesprovet i svenska som andra språk, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor 		






Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
<ul style="list-style-type: none"> Pojkar Totalt Källa: Skolverket		
Andel elever i årskurs 6 med provbetyg A-E i ämnesprovet i engelska, kommunala <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	88,1 91,5 90,0	~100 ~100 95,8	92,1* 98,3* 95,0*	Till helår	Ska öka
Kommentar *2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Relation mellan nationella prov och betyg – årskurs 6					
Elever i åk 6 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i engelska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	7,0 6,0 6,5	27,0 25,0 26,1	Till helår	Till helår	
Elever i åk 6 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i matematik, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	24,6 26,5 25,6	47,6 49,1 48,3	Till helår	Till helår	
Elever i åk 6 som fått ett högre betyg än provbetyg för ämnesprov i svenska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	35,7 32,3 33,9	39,3 39,6 40,0	Till helår	Till helår	
Elever i åk 6 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i engelska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	35,1 34,3 34,7	4,8 10,7 7,6	Till helår	Till helår	
Elever i åk 6 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i matematik, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	. 7,4 3,9	. 1,8 0,8	Till helår	Till helår	
Elever i åk 6 som fått ett lägre betyg än provbetyg för ämnesprov i svenska, kommunala skolor, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Skolverket	1,8 3,2 2,5	1,6 . 0,9	Till helår	Till helår	



Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Källa: Skolverket					
Nationella prov – årskurs 3					
Andel elever (%) i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada. ID: N15454	49 41 44	61 59 60	61,8* 58,9* 60,2*	Till helår	Ska öka
Andel elever (%) i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada. ID N15452	80 60 69	51 48 50	74,1* 44,6* 57,0*	Till helår	Ska öka
Kommentar					
*2025 års siffror är preliminära från förvaltningens eget system. Officiella siffror rapporteras i verksamhetsberättelsen.					
Frånvaro					
Genomsnittlig total andel frånvaro (läsår) <ul style="list-style-type: none"> Låg Mellan Hög 	10,2 11,4 17,5	9,2 11,3 14,9	8,8 11,0 15,3	-	Ska minska
Andel elever med mer än 20 procents frånvaro <ul style="list-style-type: none"> Låg Mellan Hög 	8,4 14,0 27,9	8,0 12,1 25,5	8,0 11,5 25,0	-	Ska minska
Andel elever med mer än 50 procents frånvaro <ul style="list-style-type: none"> Låg Mellan Hög 	0,2 0,9 4,6	0,6 1,7 3,5	2,0 1,4 4,7	-	Ska minska
Trygghet					
Andel elever (%) i årskurs 5 som instämmer i enkätfrågan "Jag känner mig trygg i skolan"	83,0	78,0	88,0	-	Ska öka
Andel elever (%) i årskurs 8 som instämmer i enkätfrågan "Jag känner mig trygg i skolan"	78,0	75,0	78,0	-	Ska öka
Lärarbehörighet					
Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%) Källa: Kolada: N15814	76,7	74,3	Publ. v. 16 2026	Publ. v. 16 2026	Ska öka
Fritidshemmet					
Anställda, andel (%) heltidstjänster med ped. högskoleexamen	41,0	58,7	Till helår	Till helår	Ska öka

Indikator	2023	2024	2025	Riket 2025	Målsättning
Källa: Skolverket (databasen jämförelsetal)					
Unga i gymnasieåldern					
Andel gymnasieelever (%) med examen inom tre år, hemkommun <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada: N17445	71,6 64,4 68,4	74,6 78,3 76,4	Till helår	Till helår	Ska öka
Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter gymnasieexamen, hemkommun, andel (%) <ul style="list-style-type: none"> Flickor Pojkar Totalt Källa: Kolada N18601	72,2 83,0 77,2	Publ. V. 21 2026			Ska öka
Antal ungdomar som omfattas av KAA och därmed erbjudits stöd Källa: interna siffror	96	-*	-*		
Antal ungdomar som förvaltningen har gett stöd inom ramen för KAA och SPIRA Källa: interna siffror	47	-*	-*		
Kommentar: Brister har upptäckts i statistiken vilket gör att siffror inte går att redovisa för vårterminen 2024 och 2025. På grund av stora variationer i elevunderlag och insatser från månad till månad behöver förvaltningen hitta ett nytt sätt att redovisa siffrorna på.					

Prioriterade uppdrag

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
En plan ska tas fram för genomförande av verksamhetsanpassningar och underhåll i inomhus- och utomhusmiljön, utifrån utredningen av respektive förskola och skolas behov.	2024-01-01	2025-06-30	✓	①
Kommentar: En plan för underhåll och verksamhetsanpassningar har tagits fram under hösten 2024 i samarbete med fastighetsägaren GFAB. Nämnden har godkänt ärendet under sammanträde 2025-02-17.				
Säkerställa attraktiva utemiljöer på förskolorna och skolorna (del i plan för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar)	2025-01-01	2026-12-31	▶	②

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
<p>Kommentar:</p> <p>Uppdraget är utmanande då ingen budget har avsatts för hyreshöjningar kopplade till verksamhetsanpassningar. Samtidigt pågår större projekt där utemiljöer prioriteras, exempelvis vid ombyggnation av Kvarnbacka och Korallen samt i samband med Frustuna förskolas flytt.</p> <p>Förvaltningen ser att det finns en risk att samtliga enheter inte har nya attraktiva utemiljöer till uppdragets slutdatum. Arbetet är dock prioriterat och ingår i budgetförslag för 2026.</p>				
En ny förskola i Gnesta centrum ska byggas.	2023-01-01	2025-12-31		①
<p>Kommentar:</p> <p>Beslut har fattats att förskolan Frustuna ska flytta till närliggande lokaler i Liljedalshemmet. En tidplan är beslutad och flytt planeras till hösten 2025. Detta innebär att uppdraget ändrat karaktär och ingen ny fastighet byggs för förskolan, däremot byggs delar av kommunens nyligen införskaffade lokaler om till en ny förskola.</p>				
En ny skola och förskola ska byggas i Stjärnhov	2024-06-17	2027-08-31		①
<p>Kommentar:</p> <p>Arbete med uppdraget pågår och bedöms vara klart inom angiven tidsram. En förstudie för nybyggnationen godkändes under nämnsammanträde 2025-04-07.</p>				
Arbetsättet närvarorobotar på grundskolan ska utvärderas	2024-06-17	2025-06-30		①
<p>Kommentar:</p> <p>Arbetsättet närvarorobotar har utvärderats och presenterats för nämnden i juli 2025. Insatsen har efter läsåret 2024/25 avslutats.</p>				
Ta fram en skolbiblioteksplan utifrån lagändring gällande stärkta skolbibliotek	2025-01-01	2025-12-31		①
<p>Kommentar:</p> <p>En skolbiblioteksplan har tagits fram i samarbete med Gnesta folkbibliotek. Förslaget fastslogs av nämnden i juni 2025 och börjar tillämpas läsåret 2025/26.</p>				
Analysera av de senaste årens avvikelser mellan slutbetyg och nationella prov och förtydliga rutinerna för uppföljning och utvärdering av betygsresultat	2024-08-26	2025-06-30		①
<p>Kommentar:</p> <p>En analys av de senaste årens avvikelser mellan termins- och slutbetyg har genomförts av förvaltningen i samråd med rektorerna. Uppdraget har återrapporterats till nämnden i juni och är framledes en del i uppföljning av verksamhetsplanen till verksamhetsberättelsen.</p>				

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Utveckla det förebyggande arbetet för barn i de yngre åldrarna med särskilt fokus på förskola, förskoleklass och lågstadium, i samverkan med socialnämnden.	2025-01-01	2027-12-31		
<p>Kommentar:</p> <p>Under våren har socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen gemensamt tagit fram ett förslag för hur det förebyggande arbetet med yngre barn kan stärkas, med särskilt fokus på förskola, förskoleklass och lågstadiet. Som en del i detta samarbete har nämnderna tillsammans ansökt om tre miljoner kronor från kommunstyrelsen för att möjliggöra genomförandet av satsningen. Ansökan godkändes av kommunstyrelsen den 10 april 2025. Utifrån detta har rekrytering av två specialpedagoger till förskolan genomförts och insatsen påbörjats läsåret 2025/26.</p> <p>En utmaning i sammanhanget är att utvärdera insatsernas effekter inom projektperioden, då ansökningsprocessen tog ett tertial i anspråk och rekrytering, inklusive uppsägningstid, tagit cirka fyra månader. Mot bakgrund av detta ser förvaltningen det som avgörande att inkludera arbetet i budgetäskandet för 2026, för att säkerställa långsiktig finansiering och kontinuitet i det förebyggande arbetet.</p>				

Inriktningsmål: En effektiv och proaktiv organisation

Som ger kommuninvånarna, näringslivet och föreningslivet en god service med ett bra bemötande, tar till sig nya arbetsätt, handskas varsamt med kommunens ekonomi och utvecklar sin kompetens över tid.

Målbild



Det är lätt att kontakta kommunen via olika kanaler såsom e-post, telefon, besök och olika former av digitala tjänster. Frågor besvaras skyndsamt, och e-postmeddelanden besvaras senast inom två dagar. Kommunens verksamheter präglas av intresse och förståelse för kommuninvånarens, företags och andra aktörers behov och önskemål.





Medarbetare i kommunen uppmuntras att ta initiativ till förbättringar i verksamheterna. Genom att systematiskt och kontinuerligt jobba med utveckling av kommunens olika processer, sker förenklingar, förbättringar och kvaliteten höjs. Digitaliseringens möjligheter tas tillvara för att utveckla verksamheter och tjänster utifrån användarens behov.

Genom ett effektivt resursutnyttjande och en proaktiv verksamhetsstyrning håller kommunens verksamheter budget. Goda analyser bidrar till att prognossäkerheten är hög. Medarbetarna har god kännedom om sin verksamhetsbudget och är delaktiga i planeringsarbetet.

Medarbetarna är kommunens viktigaste resurs. Gnesta kommun är en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Genom att vara en attraktiv arbetsgivare kan kommunen locka till sig ny kompetens och utveckla och behålla den kompetens som finns inom organisationen. Arbetsmiljön på kommunens olika arbetsplatser är god och stimulerar medarbetare att ta initiativ och att känna ansvar i såväl det löpande som det långsiktiga arbetet. Kommunen tillvaratar medarbetarnas kompetens och intressen samt främjar en god arbetsmiljö med låg sjukfrånvaro.

Nämndens fokusområde

Fokusområde	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Förbättra kommunikationen och servicen till våra medborgare och företagare	2022	2026		
<p>Kommentar:</p> <p>Elev- och vårdnadshavarenkäten visar fortsatt på gott bemötande i förskola, grundskola och fritids. Förskola och grundskola samverkar med vårdnadshavare och nulägesamtal/utvecklingssamtal erbjuds regelbundet. Alla vårdnadshavare har tillgång till den digitala plattformen V-klass. Kommunikation till kommuninvånarna är fortfarande ett utvecklingsområde där ett årshjul behöver fastställas samt mer frekventa uppdateringar om arbetet som genomförs i verksamheterna uppmärksammas. Detta arbete är en process som kommer att utvecklas kontinuerligt.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				

Arbeta strategiskt med kompetensförsörjning både på kort och lång sikt.	2022	2026		②
<p>Kommentar:</p> <p>En tydlig struktur har etablerats för att skapa förutsättningar för långsiktig kompetensförsörjning, bl.a. genom utvecklade årshjul, ledarnätverk och strategidagar. Ledarutveckling prioriteras via kommunens ledarforum och utbildningsåtgärder som Motivationslyftet. Förvaltningen arbetar även aktivt med resultat från medarbetarundersökningen, särskilt kring återhämtning och arbetsmiljö, vilket stärker både attraktivitet och hållbarhet i chefs- och medarbetarrollen.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				
Ett gemensamt och idogt arbete för att sänka sjuktalet och säkra en robust organisation ska ske.	2022	2026		②
<p>Kommentar:</p> <p>Förvaltningen har ett aktivt arbete med att följa upp sjukfrånvaro bland personalen. Genom regelbundna frisksamtal och ett systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) skapas förutsättningar för en hållbar personalhälsa och en robust organisation. Den positiva utvecklingen visar att insatserna ger resultat, men arbetet behöver fortsatt prioriteras för att långsiktigt sänka sjuktalet, särskilt inom förskolan.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				
Styrdokument ska uppdateras.	2022	2026		②
<p>Kommentar:</p> <p>Styrdokument uppdateras löpande utifrån verksamheternas behov och politiska prioriteringar. Under 2025 har hittills riktlinjer för kulturskolan, fritidsgården samt revidering av delegationsordningen prioriterats.</p> <p>Då uppdraget rör ett pågående kvalitetsarbete är det inte möjligt att sätta en slutpunkt eller ange en tid då arbetet kan anses vara färdigställt.</p>				
Den ekonomiska medvetenheten ska genomsyra hela organisationen, både den politiska och hela kommunkoncernens organisation.	2022	2026		②
<p>Kommentar:</p> <p>Ett stort arbete gällande ekonomisk medvetenhet har pågått inom nämnden de senaste åren med budgetuppföljningsmöten och arbete för förbättrad prognossäkerhet. Förvaltningens bedömning är att ett fortsatt arbete krävs för att säkerställa en stabil ekonomi i balans.</p>				

Prognosticerad måluppfyllelse

Dokumentnamn	Verksamhetsberättelse delår
Ämne	Delårsuppföljning för barn- och utbildningsnämnden
Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsfokus

Bedömning


Kommentar:

Utifrån effekterna av arbetet som genomförs i nämndens verksamheter, som syns genom data som finns att tillgå vid tiden för detta delår, prognosticeras att de delar av målbilden som ställts för barn- och utbildningsnämndens verksamheter delvis uppnås. Förvaltningens bedömning är att arbetet bör fortsättas i denna riktning för att kunna nå kommunfullmäktiges målbild och nämndens verksamhetsfokus. Även vissa prioriteringsområden har identifierats. Arbeta som bedöms behöva prioriteras under läsåret är:

- Fortsatt arbete med tydlighet i styrning och ledning
- Stärkt arbete för att säkerställa rätt insatser kopplat till sjukfrånvaron på framför allt förskolan
- Arbetet kring ekonomin har visat goda effekter där nämnden för första gången på många år närmar sig en budget i balans, säkerställandet av budget är ett kontinuerligt arbete och en förutsättning för all övrig verksamhet och aktiviteter
- Kommunikationsårshjul behöver fortsätta utvecklas och implementeras på förvaltningen
- Fortsätta med pågående insatser kopplat till bemötande och likabehandling gentemot eleverna

Analys

Service och bemötande

Kommunikation till kommuninvånarna är fortfarande ett utvecklingsområde där ett årshjul behöver fastställas samt mer frekventa uppdateringar om arbetet som genomförs i verksamheterna uppmärksammas. Detta arbete är en process som kommer att utvecklas kontinuerligt. Detta inkluderar att förstärka närvaron på kommunens sociala medier samt att säkerställa att systemen som används av elever och vårdnadshavare är enhetliga och tydliga. Vissa delar i processen har varit särskilt framgångsrika, till exempel har möbelpaketet tillämpats vid flera av nämndens beslut om nyttjande av investeringsmedel för utbyte av möbler och inventarier. Det finns flera rustade klassrum med nytt möblemang enligt Gnestaprofilen.

På förskolorna sker samverkan mellan hem och förskola genom daglig kontakt och vårdnadshavare bjuds regelbundet in till nulägesamtal för att diskutera barnets trivsel och utveckling. Detta ger vårdnadshavarna möjlighet till inflytande och skapar trygghet kring barnets vistelse på förskolan. Resultaten från årets elev- och vårdnadshavarenkäter visar fortsatt att bemötandet både i förskolan, grundskolan och på fritids är ett av de starkaste områdena. Alla vårdnadshavare har tillgång till V-klass, förvaltningens digitala plattform för kommunikation och dokumentation.

Attraktiv arbetsgivare

Ett stort utvecklingsarbete har pågått på förvaltningsnivå de senaste åren kopplat till det systematiska kvalitetsarbetet. Resultatet av detta arbete är förtydligade av grundstrukturer och årshjul som ger förbättrade förutsättningar för cheferna att bedriva utvecklingsarbetet på sina enheter utifrån nämndövergripande ramar kopplat till verksamhetsplanen. Det finns tider vid flera tillfällen per år avsatta för diskussioner om resultat, analys och utvecklingsarbete, dels med respektive chef, dels genom strategidagar med hela ledningsgruppen för diskussion på övergripande nivå.

På förvaltningsövergripande nivå har ett kommunikationsmaterial använts som syftar till att sätta in de politiska målen, det systematiska kvalitetsarbetet samt andra basfaktorer som systematiska arbetsmiljöarbetet och ekonomiska förutsättningar i en helhetskontext. Syftet är att skapa en känsla av tydlighet och en gemensam riktning som genomsyrar hela organisationen (*Vart är vi och vart ska vi?*). Även ett årshjul för APT:er är under framtagande på förvaltningsnivå för att ge stöd till alla verksamheter då det kommer till årligen återkommande arbetsuppgifter. Det gäller basfaktorer som brandskydd, skyddsronder, medarbetarsamtal, medarbetarundersökning, arbetsmiljöansvar och så vidare. Genom en tydlig struktur skapas förutsägbarhet, likvärdighet samt bättre möjligheter för tidig planering av verksamheten.

Utöver de utbildningstillfällen som erbjuds genom kommunens ledarforum, där fokus under året är kompetensutveckling för ledare, genomför även barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp under läsåret 2024/25 en utbildning för ledarskap med motivationslyftet under sex tillfällen som handlar om att stärka kommunikation och vägledning i att leda en grupp.

Både personalomsättning och sjukfrånvaro minskar inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Den totala sjukfrånvaron inom Barn- och utbildningsnämnden var 9,15 % under perioden januari–juni 2025, vilket innebär en minskning jämfört med 2024 och 2023 (för siffror se *Väsentliga personalförhållanden* på sida 4). Kvinnors sjukfrånvaro har minskat sedan 2024, medan mäns har ökat något – en trend som även återfinns inom hela Gnesta kommun.

Grundskolans totala sjukfrånvaro ligger kvar på ungefär samma nivå som tidigare år (5,82 %), med en nedåtgående trend sedan 2023. Förskolan har fortsatt den högsta sjukfrånvaron inom förvaltningen med 15,64 %, men här syns en minskning med 1,95 procentenheter jämfört med föregående år. Även andelen sjukfrånvaro som överstiger 59 dagar har minskat totalt inom barn- och utbildningsnämnden, både för kvinnor och män. Könsfördelningen är stabil över tid (79 % kvinnor, 21 % män), vilket gör att förändringar i sjukfrånvaro inte beror på förändrad personalstruktur.

Sjukfrånvaron inom Barn- och utbildningsnämnden visar olika utveckling beroende på åldersgrupp:

- Åldersgruppen 29 år eller yngre har en procentuellt positiv minskad trend på drygt 2% minskning sedan mätningen i juni 2023.

- Åldersgruppen 30–49 år har haft en varierad utveckling under de tre jämförbara åren, men ligger konsekvent högre än den yngre gruppen.
- Åldersgruppen 50 år eller äldre visar en minskning från föregående år, men har fortsatt den högsta sjukfrånvaron inom BOU med 10,72 %.

Tydligt är att männens sjukfrånvaro har ökat över tid, medan kvinnornas sjukfrånvaro ser ut att minska. Detta sker utan att könsfördelningen bland de anställda har förändrats nämnvärt – andelen kvinnor och män har legat stabilt över de senaste åren. Samma trend syns även i hela Gnesta kommun, vilket indikerar att utvecklingen inte är isolerad till Barn- och utbildningsnämnden.

Den generellt positiva utvecklingen ligger i linje med det systematiska arbetsmiljöarbete som förvaltningen, och särskilt förskolorna, arbetar aktivt med.

En god ekonomi

Inväntar ekonomiskt resultat.



Totalt har antal anställda minskat med 10 tjänster från 2023. Förvaltningen arbetar aktivt, tillsammans med rektorer och chefer, för att genom god planering säkerställa att resurser och kompetens fördelas utifrån verksamhetens behov och ekonomiska förutsättningar.



Indikatorer

Indikator	2023	2024	2025	Målsättning
Procentuell avvikelse från nämndens budget	-3,5			Säkerställa
Antal verksamhetsområden med budget i balans (av 15 verksamhetsområden) *ny indikator för 2025, innan 2024 var verksamheten uppdelad i 10 områden	*			Säkerställa
Nyckeltal - barn och personal				
Väsentliga personalförhållanden (redovisas i bilaga)				
Antal barn och elever i verksamheterna (redovisas i bilaga)				
Antal tjänstgörande lärare (omräknat till heltidstjänster) i kommunal grundskola Källa: Kolada: K15063	90,9	88,2	Till helår	
Elever/lärare (heltidstjänst) i kommunal grundskola åk 1-9, antal Källa: Kolada: N15034	12.1	13,0	Till helår	Bibehålla
Antal årsarbetare kommunal förskola Källa: Kolada: K11022	85.0	81,0	Till helår	

Indikator	2023	2024	2025	Målsättning
Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, kommunal regi, antal Källa: Kolada: N11010	5.3	5,3	Till helår	Bibehålla
Antal förskolläro- och lärarstudenter som genomför VFU inom kommunen	27	31	Till helår	Bibehålla
Sjukfrånvaro				
Sjukfrånvaro: Total sjukfrånvaro i procent av arbetad tid (redovisas i bilaga)				Ska minska
Sjukfrånvaro: Total sjukfrånvaro i procent av arbetad tid – förskola (redovisas i bilaga)				Ska minska
Sjukfrånvaro: Total sjukfrånvaro i procent av arbetad tid – grundskola (redovisas i bilaga)				Ska minska
Sjukfrånvaro: Andel (%) av total sjukfrånvaro som överstiger 59 dagar (redovisas i bilaga)				Ska minska
Upplevd nöjdhet				
HME (Hållbart medarbetarengagemang) – andel (%) positiva	80	78	Till helår	Ska öka
Andel medarbetare (%) som kan rekommendera Gnesta kommun som arbetsgivare	45	54	Till helår	Ska öka
Andel vårdnadshavare (%) som instämmer i enkätfrågan "jag blir väl bemött av personalen i mitt barns förskola"	88	93	95	Ska öka
Andel vårdnadshavare (%) som instämmer i enkätfrågan "jag blir väl bemött av personalen i mitt barns skola"	89 (5) 83 (8)	-*	-*	Ska öka
special				
Antal inkomna klagomål Ny indikator för 2024	14	9	Till helår	

Prioriterade uppdrag

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Ta fram ett förslag på hur barnpeng kan beräknas för att säkerställa likvärdighet i hela kommunen.	2023-01-01	2025-12-31		
Kommentar: Utredning av barnpeng pågår på förvaltningen och ett första förslag finns framtaget. Uppdraget bedöms vara klart inom utsatt tid.				

Prioriterade uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status	Prognos
Upphandla och implementera utbildningsspecifika moduler i Hypergene	2025-01-01	2025-12-31		③
<p>Kommentar:</p> <p>Uppdraget har för närvarande pausats eftersom förvaltningen befinner sig i en övergångsfas där flera större verksamhetssystem byts ut. Utifrån detta har Hypergene fått en lägre prioritet.</p> <p>Förvaltningens bedömning är att även om ett systemstöd för kvalitetsarbete i Hypergene skulle innebära betydande vinster, så är de centrala processerna och det systematiska kvalitetsarbetet redan väl etablerade och säkrade genom befintliga rutiner. Mot denna bakgrund har andra system med mer omedelbara behov prioriterats före införandet av utbildningsspecifika moduler i Hypergene.</p>				
Ta fram kontinuitetsplan för kris och krig	2025-01-01	2026-06-30		①
<p>Kommentar:</p> <p>Förvaltningen har påbörjat arbete med att se över och uppdatera befintlig kontinuitetsplan.</p>				

Ekonomisk uppföljning – delår 2 efter augusti, 2025

Inväntar ekonomiskt resultat.

Bilaga nyckeltal - antal barn och elever

Bilagan innehåller uppgifter om barn- och elevantal per 15 juni för respektive mätperiod.

Förskola

Förskola	2023	2024	2025
Kristallen	36	35	37
Ringleken	33	38	31
Sjöstugan	74	72	71
Tallen	37	33	30
Fågeldansen	110	108	102
Frustuna	91	81	64
Summa Gnesta centralt	381	367	335
Ängen	75	75	75
Korallen	38	34	38
Gläntan	18	19	19
Summa ytterområden	131	128	132
De fyra årstiderna	40	42	39
Grinden	22	21	19
Gnesta Waldorfförskola	26	28	28
Videungarna (PO)	14	12	6
Summa fristående	102	103	92
Summa totalt - Gnesta	614	598	559

Grundskola

Siffrorna inkluderar även elever i anpassad grundskola.

Grundskola	2023	2024	2025
Dansut	369	358	359

Kvarnbacka	64	63	60
Welandersborg	149	141	139
Freja F-6	327	326	332
Freja 7-9	387	397	395
Summa kommunala	1296	1285	1 285
Gnesta Waldorfskola F-6	140	123	129
Gnesta Waldorfskola 7-9	39	37	39
Summa fristående	179	160	159
Summa totalt – placerade i Gnesta	1 475	1 445	1 444

Bilaga – närvarostatistik

Indikator: total andel frånvaro i grundskolan - läsår

Nedan redovisas totala andelen frånvaro per stadium läsårsvis.

Läsår	Låg	Mellan	Hög
19-20	9,3%	10,5%	14,5%
20-21*	9,5%	10,1%	15,5%
21-22	11,8%	13,1%	19,0%
22-23	10,2%	11,4%	17,5%
23-24	9,2%	11,3%	14,9%
24-25	8,8%	11,0%	15,3%

Indikator: total andel frånvaro i grundskolan - vårtermin

Nedan redovisas totala andelen frånvaro per stadium och kön för vårterminen med jämförelsedata bakåt.

Termin	Låg flickor	Låg pojkar	Mellan flickor	Mellan pojkar	Hög flickor	Hög pojkar
HT19	5,9%	6,3%	8,1%	8,1%	12,2%	10,2%
VT20	11,6%	13,2%	12,4%	13,2%	18,3%	17,2%
HT20	9,2%	10,1%	9,3%	10,4%	16,0%	14,9%
VT21*	8,8%	9,8%	10,2%	9,3%		
HT21	11,7%	12,1%	12,2%	12,6%	18,5%	16,7%
VT22	11,6%	11,7%	14,0%	13,4%	22,1%	18,4%
HT22	10,3%	9,2%	11,1%	10,7%	19,0%	19,2%
VT23	10,0%	11,3%	12,1%	11,6%	19,6%	15,6%
HT23	8,8%	8,7%	10,2%	11,5%	16,1%	12,6%
VT24	9,6%	9,6%	10,6%	12,7%	17,7%	13,2%
HT24	7,4%	8,6%	10,5%	9,5%	14,5%	14,1%
VT25	9,3%	9,8%	12,3%	11,8%	17,1%	15,6%

* Finns ej tillförlitliga siffror för högstadiet för VT21 på grund av distansundervisning

Indikator: elever med mer än 20 procent frånvaro

Nedan redovisas andel elever med mer än 20 procent frånvaro uppdelat på årskurs, kön och termin.

Termin	Låg flickor	Låg pojkar	Mellan flickor	Mellan pojkar	Hög flickor	Hög pojkar
HT19	3,8%	4,2%	7,2%	7,1%	17,3%	10,3%
VT20	13,6%	22,0%	15,4%	20,3%	31,7%	28,7%
HT20	10,1%	12,7%	8,5%	15,8%	25,6%	20,9%
VT21*	6,8%	8,8%	11,8%	10,4%		
HT21	18,1%	13,6%	14,7%	18,1%	34,9%	28,0%
VT22	11,3%	14,5%	20,5%	17,9%	39,1%	31,9%
HT22	10,7%	6,7%	15,1%	13,4%	35,2%	22,0%
VT23	6,4%	9,8%	14,4%	13,2%	33,5%	20,2%
HT23	7,9%	6,0%	9,8%	14,6%	28,7%	18,4%
VT24	9,5%	8,7%	9,0%	14,8%	33,1%	22,4%
HT24	6,0%	10,5%	9,8%	7,7%	24,2%	20,6%
VT25	7,0%	7,8%	14,5%	13,9%	31,3%	21,4%

* Finns ej tillförlitliga siffror för högstadiet för VT21 på grund av distansundervisning

Indikator: elever med mer än 50 procent frånvaro

I tabellen nedan redovisas andelen elever som haft mer än 50 procent frånvaro, uppdelat efter årskurs, kön och termin.

Värt att notera är att få elever gör ett stort genomslag i statistiken. En procentenhets upp- eller nedgång handlar om ett par elever totalt sett.

Termin	Låg flickor	Låg pojkar	Mellan flickor	Mellan pojkar	Hög flickor	Hög pojkar
HT19	0,0%	0,0%	0,8%	0,0%	1,8%	0,6%
VT20	0,0%	0,0%	1,6%	3,9%	4,8%	4,3%
HT20	0,0%	0,0%	0,0%	1,3%	1,9%	2,5%
VT21*	0,7%	0,0%	1,8%	0,0%		
HT21	0,5%	0,0%	1,3%	1,2%	4,6%	3,3%
VT22	0,0%	0,0%	1,3%	0,0%	9,0%	5,9%

HT22	0,0%	0,0%	1,0%	0,0%	3,1%	4,0%
VT23	0,0%	0,8%	2,0%	0,5%	6,5%	4,6%
HT23	0,9%	0,0%	0,5%	2,7%	3,5%	1,6%
VT24	1,4%	0,4%	1,1%	1,6%	5,3%	3,8%
HT24	0,0%	0,4%	1,2%	0,5%	2,2%	6,5%
VT25	0,0%	0,4%	2,3%	1,5%	4,9%	5,4%

* Finns ej tillförlitliga siffror för högstadiet för VT21 på grund av distansundervisning

Bilaga: relation mellan betyg och nationella prov 2024

Uppdaterad statistik för 2025 publiceras v. 48 2025 och kommer ingå i verksamhetsberättelsen.

Bilagan innehåller officiell statistik från Skolverket gällande relationen mellan betyg och nationella prov i kärnämnen i årskurs 9 och 6. Siffrorna visar andel elever som har fått avvikande terminsbetyg jämfört med provbetyget för 2023 och 2024. Provbetyget jämförs med vårterminsbetygen för året. För varje elev har avvikelser mellan terminsbetyg och provbetyg beräknats.

- Högre betyder att slutbetyget är ett eller flera betygssteg över provbetyget.
- Lägre betyder att slutbetyget är ett eller flera betygssteg under provbetyget.

Efter varje tabell följer en kort punktlista som sammanfattar resultaten.

Årskurs 9

År	Kommun/skola	Kön	Svenska	
			Andel (%) elever med lägre terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med högre terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	6,9	28,1
		Flickor	5,7	31,8
		Pojkar	8,0	24,6
	Gnesta Freja	Samtliga	11,2	23,5
		Flickor	6,8	31,8
		Pojkar	14,8	16,7
2024	Riket	Samtliga	5,8	31,4
		Flickor	4,9	34,5
		Pojkar	6,6	28,3
	Gnesta Freja	Samtliga	2,1	44,3
		Flickor	.	39,0
		Pojkar	3,6	48,2

- Andelen elever med lägre terminsbetyg än provbetyg har minskat nationellt, medan andelen med högre betyg har ökat.
- Flickor får fortsatt oftare högre terminsbetyg än provbetyg.

- I Gnesta har andelen med lägre betyg minskat kraftigt, medan andelen med högre betyg har ökat markant.
- Pojkar i Gnesta får nu oftare högre terminsbetyg än provbetyg, vilket är en stor förändring jämfört med föregående år.

År	Kommun/skola	Kön	Matematik	
			Andel (%) elever med <u>lägre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med <u>högre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	2,0	24,2
		Flickor	1,7	27,1
		Pojkar	2,2	21,5
	Gnesta Freja	Samtliga	2,9	51,5
		Flickor	2,1	47,9
		Pojkar	3,6	54,5
2024	Riket	Samtliga	2,9	24,1
		Flickor	2,3	27,0
		Pojkar	3,4	21,3
	Gnesta Freja	Samtliga	1,0	43,0
		Flickor	2,3	44,2
		Pojkar	.	42,1

- Nationellt har andelen elever med lägre betyg ökat något, medan andelen med högre betyg är stabil.
- I Gnesta har andelen med lägre betyg minskat, men andelen med högre betyg har också sjunkit.
Flickor i Gnesta får nu något oftare högre terminsbetyg än provbetyg, men pojkar ligger fortfarande högt.

År	Kommun/skola	Kön	Engelska	
			Andel (%) elever med <u>lägre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med <u>högre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	14,4	9,5
		Flickor	11,8	11,0
		Pojkar	16,8	8,1

	Gnesta Freja	Samtliga	28,1	9,4
		Flickor	15,6	11,1
		Pojkar	39,2	7,8
2024	Riket	Samtliga	13,7	10,5
		Flickor	10,6	12,8
		Pojkar	16,7	8,4
	Gnesta Freja	Samtliga	2,9	12,5
		Flickor	.	20,0
		Pojkar	5,1	6,8

- Nationellt har andelen med lägre betyg minskat något, och fler får högre betyg.
- I Gnesta har andelen med lägre betyg minskat kraftigt, medan de med högre betyg har ökat.
- Flickor i Gnesta har en betydande ökning av högre terminsbetyg, medan pojkarna har en lägre andel än föregående år.

Årskurs 6

År	Kommun/skola	Kön	Svenska	
			Andel (%) elever med lägre terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med högre terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	5,1	22,1
		Flickor	4,1	25,1
		Pojkar	6,2	19,2
	Gnesta kommunala	Samtliga	2,5	33,9
		Flickor	1,8	35,7
		Pojkar	3,2	32,3
2024	Riket	Samtliga	4,4	23,7
		Flickor	3,8	26,4
		Pojkar	5,0	21,0
	Gnesta kommunala	Samtliga	0,9	39,6
		Flickor	1,6	39,3
		Pojkar	.	40,0

- Andelen elever med lägre terminsbetyg än provbetyg har minskat nationellt, medan andelen med högre betyg har ökat något.
- I Gnesta har andelen med lägre betyg minskat kraftigt, medan andelen med högre betyg har ökat.
- Pojkar i Gnesta har en ökning i andelen med högre betyg.

År	Kommun/skola	Kön	Matematik	
			Andel (%) elever med <u>lägre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med <u>högre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	2,7	24,2
		Flickor	2,5	25,1
		Pojkar	2,9	23,3
	Gnesta kommunala	Samtliga	3,9	25,6
		Flickor	.	24,6
		Pojkar	7,4	26,5
2024	Riket	Samtliga	3,0	23,9
		Flickor	2,7	24,9
		Pojkar	3,3	22,9
	Gnesta kommunala	Samtliga	0,8	48,3
		Flickor	.	47,6
		Pojkar	1,8	49,1

- Nationellt har siffrorna varit relativt stabila.
- I Gnesta har andelen med lägre betyg sjunkit markant, medan de med högre betyg har ökat kraftigt.
- Pojkar har ökat i andelen med högre betyg, vilket visar en stor förändring.

År	Kommun/skola	Kön	Engelska	
			Andel (%) elever med <u>lägre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget	Andel (%) elever med <u>högre</u> terminsbetyg jämfört med provbetyget
2023	Riket	Samtliga	15,5	5,8
		Flickor	13,0	6,4

		Pojkar	17,9	5,2
	Gnesta kommunala	Samtliga	34,7	6,5
		Flickor	35,1	7,0
		Pojkar	34,3	6,0
2024	Riket	Samtliga	20,0	3,8
		Flickor	16,9	4,4
		Pojkar	23,0	3,2
	Gnesta kommunala	Samtliga	7,6	26,1
		Flickor	4,8	27,0
		Pojkar	10,7	25,0

- Nationellt har andelen med lägre terminsbetyg ökat, medan andelen med högre betyg har minskat.
- I Gnesta har andelen med lägre betyg minskat drastiskt, och andelen med högre betyg har ökat signifikant.
- Flickor och pojkar har båda en stor ökning i högre terminsbetyg än provbetyg.

Definitioner och analysstöd

Riket innefattar även fristående enheter.

Rapporten visar statistik om det finns minst 15 elever med både terminsbetyg och provbetyg i ämnena svenska, matematik eller engelska. Om data saknas visas en prick (.) istället för utfall.

Om antalet pojkar och antalet flickor är minst 15 i något av ämnena ovan, visas uppgifter uppdelat per kön.

Avvikelser större än ett betygssteg är mycket ovanliga.

I svenska och engelska bedöms och betygsätts varje delprov separat. Resultaten på de olika delarna vägs sedan samman till ett sammanvägt provresultat, ett provbetyg. För att få ett provbetyg ska eleven ha deltagit i samtliga delprov.

I matematik ges inga delprovsbetyg. För att få ett provbetyg i matematik ska eleven ha deltagit i samtliga delprov.

Upprättad: 2025-09-18
Diarienummer: BOUN.2025.108

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning intern kontrollplan 2025

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av interna kontrollplanen för 2025.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden följer en intern kontrollplan som utvärderas i samband med delårsredovisning och verksamhetsberättelse. För 2025 har samtliga kommunövergripande kontroller genomförts enligt plan. Tre av fem riskområden bedöms som hanterbara, medan två områden har fortsatt behov av åtgärder. Även samtliga nämndspecifika kontroller har genomförts enligt plan. Här bedöms två av fem riskområden som hanterbara och tre områden behöver fortsatta åtgärder.

Bakgrund

Kommunallagen fastställer att varje kommun ska ha ett arbete med intern kontroll. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. Den interna kontrollen ska bidra till

- att verksamheten når sina mål – med effektivitet, säkerhet och stabilitet.
- att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande.
- att verksamheten efterlever lagar, regler, avtal med mera.

Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning och som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål, uppdrag och övriga styrdokument. Den interna kontrollen ingår i styrningen och är del av flera delar som utgör ledningssystemet.

I planen finns övergripande kontrollområden som följs av barn- och utbildningsnämndens egna kontrollområden. Planen följs upp i samband med delårsredovisning samt verksamhetsberättelsen.

Ärendebeskrivning

Ärendet syftar till att följa upp de kontrollområden som beslutats av barn- och utbildningsnämnden i interna kontrollplanen för 2025.

Bedömning

Förvaltningen bedömer huruvida kontroll av riskområdena genomförts som planerat och bedömer även om risken i nuläget är hanterbar eller kvarstår.

Sammanfattad bedömning av de fem kommunövergripande kontrollområdena:

- Samtliga kontroller har genomförts enligt plan
- Tre av fem bedöms i nuläget som hanterbara risker
- Två av fem bedöms i nuläget ha fortsatt behov av åtgärder för att säkerställas

Sammanfattad bedömning av de fem nämndspecifika kontrollområdena:

- Samtliga kontroller har genomförts enligt plan
- Två av fem bedöms i nuläget som hanterbara risker
- Tre av fem bedöms i nuläget ha fortsatt behov av åtgärder för att säkerställas

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-09-18
2. Uppföljning intern kontrollplan 2025

Sändlista

~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Jenny Karlsson
Strateg

Intern kontrollplan 2025 – uppföljning per augusti 2025

Barn- och utbildningsnämndens plan för intern kontroll 2025. Internkontrollplanen följs upp i samband med delårsredovisning och verksamhetsberättelse. Detta avser uppföljningen per augusti 2025.

Intern kontroll

Kommunallagen fastställer att varje kommun ska ha ett arbete med intern kontroll. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. Den interna kontrollen ska bidra till

- att verksamheten når sina mål – med effektivitet, säkerhet och stabilitet.
- att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande.
- att verksamheten efterlever lagar, regler, avtal med mera.

Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning och som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål, uppdrag och övriga styrdokument. Den interna kontrollen ingår i styrningen och är del av flera delar som utgör ledningssystemet.

Risk och konsekvensvärdering

Intern kontroll ska bygga på riskanalys av verksamhet och ekonomi. Först identifieras risker och därefter värderas riskerna utifrån sannolikhet för att den uppstår och konsekvens i form av inverkan på verksamhetens utförande. Det totala riskvärdet består av sannolikhet gånger konsekvens.

Bedömning sannolikhet	Mått	Beskrivning
Osannolikt	1	Risken är obefintlig.
Mindre sannolikt	2	Att risken sker är mycket liten.
Möjligt	3	Det finns en möjlighet att risken inträffar.
Sannolikt	4	Det är mycket troligt att risken inträffar.

Bedömning konsekvens	Mått	Beskrivning
Försumbar	1	Konsekvensen av risken är obetydlig.
Lindrig	2	Konsekvensen av risken är liten.
Kännbar	3	Konsekvensen av risken är besvärande.
Allvarlig	4	Konsekvensen av risken är mycket allvarlig.

Uppföljning

Genomförd kontroll 2025 bedöms i tabellen på tre olika vis:

- Grön=Genomförd
- Gul=Delvis genomförd
- Röd=Ej genomförd

Bedömd risk, augusti 2025 bedöms i tabellen på två vis:

- Grön=Risken bedöms i nuläget vara hanterbar
- Röd = Risken bedöms i nuläget kvarstå

Övergripande kontrollområden

Process	Riskbeskrivning	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Ansvarig	Genomförd kontroll 2025	Bedömd risk augusti 2025
Ekonomi							
Budget-uppföljning och prognossäkerhet	Bristande budgetföljsamhet kan innebära att nämnden inte får en ekonomi i balans med tuffa åtgärder som följd.	Sannolikt 4	Kännbar 3	12	Förvaltningschef	Genomförd Förvaltningschef följer upp genom kontinuerliga avstämningar med respektive chef.	Risken bedöms i nuläget kvarstå. Kontrollen visar på en större budgetföljsamhet än tidigare år men samtidigt att fortsatt åtgärdsarbete behövs inom förvaltningen för en budget i balans. Analys i delårsredovisningen.
LoU - Följa avtal	Köp utanför avtal, otillåtna direktupphandlingar och köp från andra leverantörer än ramavtalsleverantörer kan innebära både avtalsbrott och brott mot LoU med straffavgifter eller ersättningskrav som konsekvens	Sannolikt 4	Kännbar 4	16	Förvaltningschef	Genomförd Inköpsrapport kvartalsvis samt uppföljning med förvaltningsledningsgruppen	Risken bedöms i nuläget som hanterbar. Rapport från aug 2025 visar på 85% avtalstrohet för BoU jämfört med kommunens 67%
HR							
Sjukfrånvaro	Risk för förlust av kompetens och medarbetare, som försämrar kommunens förutsättningar att klara sitt uppdrag.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	HR-partner	Genomförd Uttag av statistik ur personalsystem redovisas till nämnd vid tre tillfällen under året.	Risken bedöms i nuläget kvarstå. Kontrollen visar att vissa yrkesgrupper inom förvaltningen har hög sjukfrånvaro och att det finns ett fortsatt behov av åtgärder inom ramen för SAM.
Personalomsättning	Risk att hög omsättning genererar försämrad arbetsmiljö och produktivitet.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	HR-partner	Genomförd Uttag av statistik ur personalsystem redovisas till nämnd i delårsrapport samt verksamhetsberättelse	Risken bedöms i nuläget som hanterbar. Kontrollen visar att personalomsättningen inom BOU successivt minskat de senaste åren.

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete	Risk för ohälsa och olycksfall i arbetet samt otillfredsställande arbetsmiljö.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	HR-partner	Genomförd Årlig uppföljning genom KIA på förvaltnings- och enhetsnivå. Redovisad till nämnd april 2025.	Risken bedöms i nuläget som hanterbar. Kontrollen visar att goda rutiner och systematiskt arbetsmiljöarbete gör att riskerna minimeras.
---	--	-------------	--------------	---	------------	--	--

Barn- och utbildningsnämndens kontrollområden

Process	Riskbeskrivning	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Ansvarig	Genomförd kontroll 2025	Bedömd risk augusti 2025
Efterlevnad av lagar och politiska beslut							
Uppfyllande av lagkrav	Risk att lagkrav som ställs på nämndens verksamheter inte uppfylls.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Förvaltningschef	Genomförd Enheternas uppfyllande av lagkrav följdes upp i början av året	Risken bedöms i nuläget som hanterbar. Systematiskt arbete med intern granskning som sker genom årsvisa uppföljningar med respektive chef samt verksamhetsbesök en gång per år gör att riskerna minimeras.
Efterföljande av politiska beslut	Risk att politiska beslut och mål som sätts upp i inriktningsdokument inte genomförs/efterföljs.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Förvaltningschef	Genomförd Arbetet sker kontinuerligt under utifrån politiska beslut.	Risken bedöms i nuläget som hanterbar. Uppdrag från nämnden dokumenteras i utvecklingsplanen för varje år och förvaltningen kopplar aktiviteter som följs upp genom SKA och uppföljning av verksamhetsplan.
Lokaler och organisation							
Lokaler	Risk för nedgångna och icke ändamålsenliga lokaler för nämndens verksamheter.	Sannolikt 4	Kännbar 3	12	Lokalplanerare	Genomförd.	Risken bedöms i nuläget kvarstå. Lokalresursplan har beslutats september 2025. Kontrollen visar att det fortsatt finns stora behov och

							utmaningar kopplat till lokaler för nämndens verksamheter.
Förändrat barnunderlag	Prognosticerad minskning av antal barn i kommunen påverkar verksamheterna.	Möjlig 3	Allvarlig 4	12	Lokalplanera re	Genomförd. Befolkningsprognosen tas upp på ledningsgruppen under våren då den publiceras av SCB.	Risken bedöms i nuläget kvarstå. Lokalresursplan, där befolkningsprognosen är en grundläggande faktor för förslaget, är under framtagande men har inte beslutats i nämnd per februari. Ny tidplan är hösten 2025.
Övriga risker							
Elevfrånvaro	Risk att elevfrånvaro i alla dess former allvarligt begränsar möjligheterna att nå verksamhetens grundläggande målsättning.	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Förvaltnings chef	Genomförd. Kvartalsvisa uppföljningar av närvarostatistik inom ramen för SKA samt genom resultatdialoger med rektorerna. Redovisas för nämnd varje termin och i samband med delår/helår.	Risken bedöms i nuläget kvarstå. Elevfrånvaron går på totalen nedåt men fortsatta utmaningar kvarstår gällande antal elever med mer än 50% frånvaro som ligger på ungefär samma nivå som tidigare. Analys i delårsredovisningen.

Upprättad: 2025-08-22
Diarienummer: BOUN.2024.135

Barn- och utbildningsnämnden

Lokalresursplan 2025-2030

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag på lokalresursplan för barn- och utbildningsnämnden 2025-2030.

Sammanfattning

Kommunens lokalsamordnare har tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen tagit fram en lokalresursplan för åren 2025–2030. Planen redogör för nuläge och prognoser för lokalbehov inom förskola, grundskola, kontor, fritidsgård och kulturskola samt föreslår åtgärder för att säkerställa ändamålsenliga lokaler över tid. Fokus ligger på behovsanalyser, upprustning eller nybyggnation samt effektiv lokalanvändning. Planen ligger till grund för fortsatt arbete med behovsbedömningar, utredningar och investeringar.

Bakgrund

Lokalsamordnare i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på lokalresursplan för barn och utbildning i Gnesta för åren 2025-2030. I planen beskrivs både nuläge och prognos för respektive verksamhetsområde, samt slutsatser och utredningsförslag.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller godkännande av lokalresursplan för barn- och utbildningsnämnden 2025-2030.

Mål med lokalresursplaneringen

- Tillgodose att verksamheten får tillgång till bra och ändamålsenliga lokaler till en rimlig kostnad för att hushålla med kommunens resurser
- Eftersträva att lokalbeståndet kan anpassas till befolkningsstrukturen över tid och att det är rätt lokaliserat
- Effektivisera lokalanvändningen genom att finna smarta lösningar för att möta efterfrågan på lokaler, till exempel aktivitetsbaserad användning,

kontorslandskap, och flera nyttjandetimmar över dagen som kan öka lokalutnyttjandet.

- Ha en god planering för nya lokaler, så att "brandkårsutryckningar" kan undvikas eftersom de ofta ger dyrare lösningar.

Sammanfattning av föreslagna åtgärder

Förskola

- Behovsanalys genomförs i Björnlunda inför förväntat behov 2027.
- Ny förskola i Stjärnhov byggs och ersätter nuvarande provisoriska lösning.
- Ny tillfällig förskola på Liljedalshemmet som ersätter Frustuna.
- En framtida behovsanalys kring förskoleorganisationen i centrala Gnesta, där även eventuell avveckling av äldre tvåavdelningsförskolor beaktas.

Grundskola

- Diskussioner inleds med Gnesta Förvaltnings AB angående en totalöversyn av Frejaskolan och behovsanalys skapas.
- Diskussioner inleds med Gnesta Förvaltnings AB efter deras initiativ angående en totalöversyn av Welandersborgs skola. Samverkan med behovet av utökning av förskoleplatser 2027.
- Nybyggnation av Kvarnbackaskolan planeras vara klar 2027.

Fritidsgård

- Förstudie för flytt av fritidsgården till Freja samt påverkan på Kulturskolans lokaler färdigställs och beslutas.

Kulturskolan

- Arbetet fortsätter i samverkan med fritidsgårdens flytt.

Plan för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar

Plan för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar redovisas i en bilaga till detta ärende. Planen redovisades senast för nämnden i början av 2025. Syftet är att ge barn- och utbildningsnämnden en samlad nulägesbild över fastighetsägaren GFAB:s alla pågående och planerade arbetsinsatser av barn- och utbildningsnämndens lokaler. Planen baseras på identifierade behov i lokalresursplanen, årliga behovsinventeringar samt höstens fysiska skyddsronder och är ett levande dokument som uppdateras löpande av barn- och utbildningsförvaltningen i samråd med GFAB.

I planen framgår om underhållet eller verksamhetsanpassningen ska bekostas av GFAB eller barn- och utbildningsnämnden. I de fall en arbetsinsats bekostas av barn- och utbildningsnämnden föranleds arbetet med beslut i nämnd.

Ekonomiska konsekvenser

Konkreta kostnadsförslag redovisas i samband med framtida behovsanalyser och investeringar.

Konsekvenser för barn

Planerade åtgärder syftar till att erbjuda ändamålsenliga lokaler som stödjer barns och elevers utveckling, trygghet och lärande.

Överensstämmelse med kommunfullmäktiges framtidsplan och nämndens verksamhetsplan

Planen ligger i linje med kommunens framtidsplan och nämndens verksamhetsplan där utveckling och effektiv användning av lokaler är prioriterade.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att lokalresursplanen ger ett gott underlag för framtida planering och investeringar samt möjliggör en proaktiv hantering av lokalbehovet inom nämndens olika verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-08-22
2. Lokalresursplan 2025-2030
3. Bilaga - plan för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar

Sändlista

- ~ Lokalsamordnare KSF
- ~ Lokalansvarig BoU

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Göran Johansson
Lokalsamordnare

Jenny Karlsson
Strateg

Lokalresursplan Barn- och Utbildning Gnesta kommun 2025-2030

Lokalresursplan

Beslutsinstans Barn- och utbildningsnämnden
Beslutad 2025-09-01
Dokumentansvarig Förvaltningschef
Diarienummer BOUN.2024.135

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Lokalresursplanens betydelse.....	3
Befolkningsprognos Gnesta kommun 2025.....	4
Befolkningsutveckling Sverige 2024.....	4
Befolkningsutveckling Gnesta kommun 2024.....	5
Befolkningens förväntade utveckling 2025-2040.....	5
Barn- och utbildningsförvaltningen.....	6
Befolkningsprognos barn.....	6
Befolkningsprognos ungdomar.....	7
Förskola.....	8
Skola.....	10
Kontor.....	14
Fritidsgård.....	14
Kulturskola.....	15
Kostenheten.....	15
Underhåll och verksamhetsanpassningar.....	16

Lokalresursplan Barn- och utbildning Gnesta kommun 2025-2030

Inledning

Målet med lokalresursplaneringen är att:

- Tillgodose att verksamheten får tillgång till bra och ändamålsenliga lokaler till en rimlig kostnad för att hushålla med kommunens resurser
- Eftersträva att lokalbeståndet kan anpassas till befolkningsstrukturen över tid och att det är rätt lokaliserat
- Effektivisera lokalanvändningen genom att finna smarta lösningar för att möta efterfrågan på lokaler, till exempel aktivitetsbaserad användning, kontorslandskap, och flera nyttjandetimmar över dagen som kan öka lokalutnyttjandet.
- Ha en god planering för nya lokaler, så att "brandkårsutryckningar" kan undvikas eftersom de ofta ger dyrare lösningar.

Ett övergripande krav är att lokalresursplaneringen ska tillgodose kommun- och koncernnyttan och att lokalresursplanen ska vara väl förankrad.

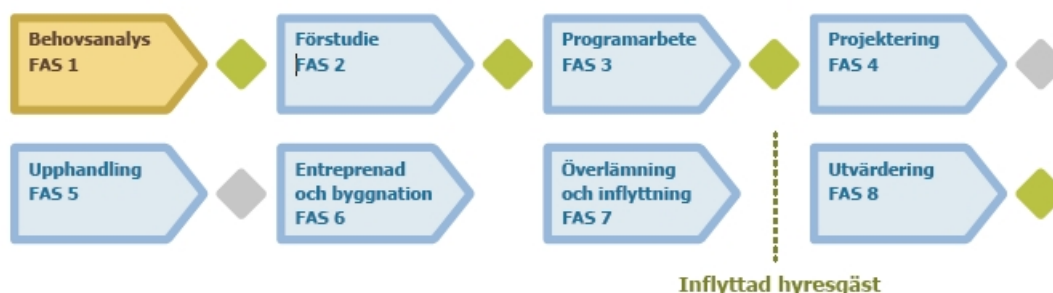
Lokalresursplanen ska fokusera på utvecklingen 5 år framåt med en övergripande utblick 10 år framåt. Kommande projekt konkretiseras sedan ytterligare i den 3-åriga framtidsplanen.

Lokalresursplanens betydelse

I "En handbok för Ny- och ombyggnad av lokaler" finns följande text.

Innan behovsanalysen börjar ska det finnas ett beslutat lokaluppdrag i kommunens lokalresursplan.

Det innebär att de lokaluppdrag som beslutats i lokalresursplanen kan påbörja behovsanalys som är det första steget i processen.



Befolkningsprognos Gnesta kommun 2025

Befolkningsprognos för Gnesta kommun genomförs årligen utifrån historisk utveckling samt framtagen bostadsprognos. Nedan visas resultatet från befolkningsprognos 2025 (BFP25).¹

Befolkningsutveckling Sverige 2024

Enligt SCB:s befolkningsregister uppgick Sveriges folkmängd den 31 december 2024 till 10 587 710 personer. Det motsvarar en ökning på cirka 36 000 personer under året. Det kan jämföras med 2023 då ökningen motsvarade dryga 30 000 personer. 2024 ökade befolkningen alltså något mer än 2023.

2024 års befolkningsökning består till 80% av utrikes flyttnetto (skillnaden mellan antalet som flyttar in i och ut ur landet). De återstående 20% är ett födelseöverskott (skillnaden mellan antalet födda och avlidna).

Inflyttningen från utlandet har ökat jämfört med föregående år. Det förklaras till stor del av att personer från Ukraina som haft ett uppehållstillstånd med tillfälligt skydd enligt massflyktdirektivet i juni 2024 fick möjlighet att ansöka om att bli folkbokförda i Sverige. Samtidigt har utflyttningen fortsatt att öka, förmodligen till viss del som en följd av Skatteverkets avregistrering i folkbokföringsregistret. Flyttnettot gentemot utlandet har sammantaget ökat jämfört med 2023.

Under pandemin sågs en ökad rörlighet inom landet, men inrikes flyttningar har minskat sedan dess och så även 2024. Nu är de tillbaka på pre-pandemiska nivåer. Vad som händer framöver osäkert och beror på många faktorer, till exempel det ekonomiska läget och utvecklingen på arbetsmarknaden.

Det föddes 98 500 barn i Sverige under 2024, den lägsta siffran sedan 2002 och en minskning med 1 600 födda barn eller 1,6 procent jämfört med 2023.

Hur många barn som föds beror dels på antalet kvinnor i barnafödande åldrar, dels på hur fruktsamheten ser ut i olika åldrar. Just nu är antalet kvinnor i barnafödande åldrar relativt sett lågt, samtidigt som den summerade fruktsamheten under 2024 minskade till 1 430 barn per 1 000 kvinnor. Det är det lägsta som någonsin uppmätts i Sverige. Barnafödandet har minskat nästan varje år sedan 2010.

I befolkningsprognosens modell är endast en sak säker; alla som överlever från ett år till nästa blir ett år äldre. De övriga komponenterna (födda, avlidna, in- och utflyttade) är osäkra och skattas via statistiska metoder. Störst antalsmässig osäkerhet finns som regel bland flyttningarna i åldersgruppen 18-24 år. För dessa åldrar är det generellt sett svårast att göra bra förutsägelser.

¹ Statisticon AB, Befolkningsprognos Gnesta kommun 2025-2040

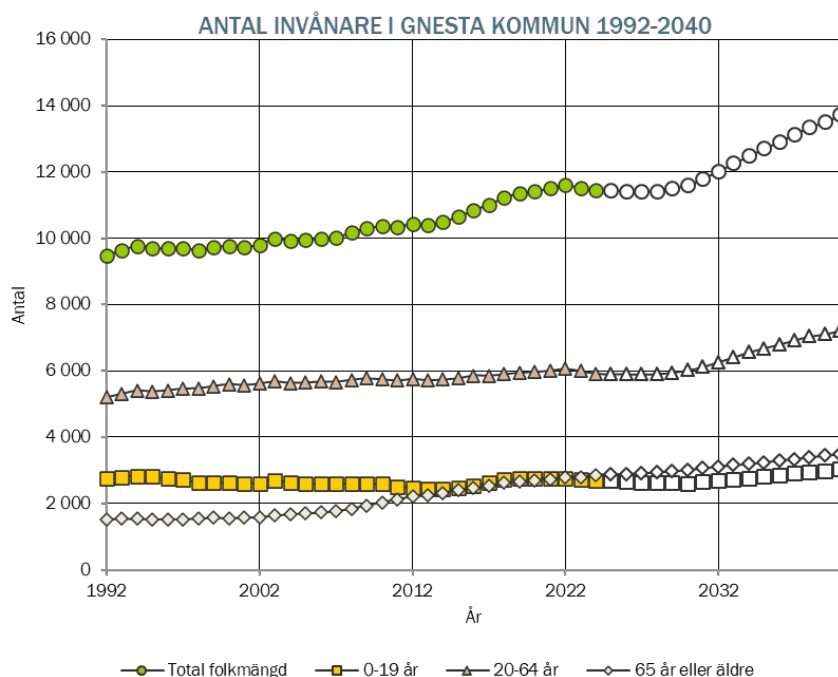
Befolkningsutveckling Gnesta kommun 2024

Under 2024 minskade folkmängden i Gnesta kommun med 62 personer, från 11 520 till 11 458 invånare. Orsaken till den minskade befolkningen var ett flyttnetto på -53 personer och ett födelsenetto på -10 personer.

Under året flyttade 624 personer till Gnesta, vilket var färre än 2023. Antalet personer som flyttade från kommunen minskade med 14 personer jämfört med året innan, från 691 till 677. Flyttnettot (antalet inflyttade minus utflyttade) under 2024 var således -53 personer.

Det föddes 104 barn under 2024, 39 fler än 2023. Antalet personer som avled var 114 vilket är 3 fler än året innan. Sammantaget ger detta ett födelsenetto (antalet födda minus avlidna) under året på -10 personer.

Befolkningens förväntade utveckling 2025-2040



Under prognosperioden 2025 -2040 kommer folkmängden i Gnesta kommun att öka med 2 266 invånare, från 11 458 till 13 724 personer.

Flyttnettot förväntas bli i genomsnitt 173 personer per år och födelsenettet -31 personer per år. Totalt ger detta en förändring med 142 personer per år.

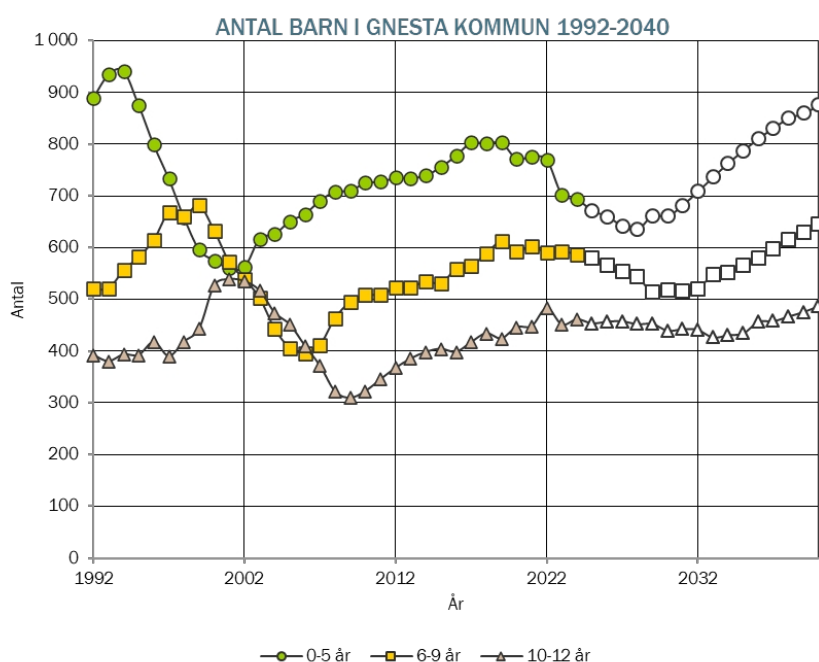
Antalet inflyttade beräknas bli i genomsnitt 885 personer per år medan antalet utflyttade skattas till 712 personer. Detta ger ett årligt flyttnetto på 173 personer för varje år under prognosperioden.

Antalet barn som föds förväntas vara 102 per år i genomsnitt under prognosperioden medan antalet avlidna skattas till 133 personer. Detta medför en befolkningsförändring med -31 personer per år.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Befolkningsprognos barn

Historisk utveckling av antalet barn i åldrarna 0-12 år 1980-2024 samt prognostiserat antal 2025-2040.



Sammanfattning från befolkningsprognosen

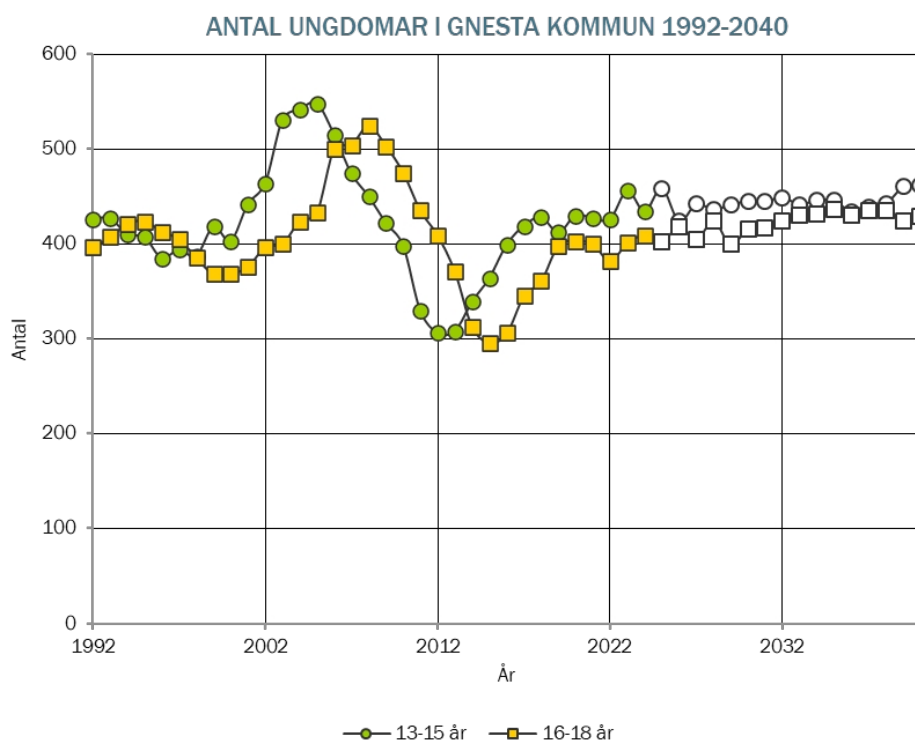
Utvecklingen av antalet barn i åldern 0-5 år beror främst på hur många barn som föds framöver. Eftersom denna åldersgrupp även är relativt mer flyttbenägen än de äldre barnen, vilka har börjat skolan, så har även in- och utflyttning en viss inverkan på utvecklingen. För de äldre barn-grupperna, 6-9 år och 10-12 år beror eventuella förändringar i antalet främst på åldrandet och att olika årskullar är olika stora.

Kommentar till befolkningsprognosen

Ovanstående resonemang tyder på att det finns en risk för att barnafödandet de närmaste åren är överprognostiserade. I prognoserna för skola och förskola används antalet barn från befolkningsprognosen med den risken att det är något för höga siffror. Befolkningsprognosen grundar sig även på en förväntad bostadsproduktion som i Gnesta tätort är beroende av vattentillgång. Den förväntade uppgången av antalet barn från cirka 2029 är helt beroende av att bostadsproduktionen kommer i gång.

Befolkningsprognos ungdomar

Historisk utveckling av antalet ungdomar i åldrarna 13-18 år 1980-2024 samt prognostiserat antal 2025-2040.



Sammanfattning från befolkningsprognosen

Antalet i åldrarna 13-15 och sedan 16-18 år har sedan 2000-talets mitt minskat i de flesta av landets kommuner. Detta i takt med att de stora barnkullar som föddes kring 1990 har lämnat dessa åldrar bakom sig. I många kommuner kan dock en uppgång av antalet invånare i dessa åldrar förväntas den kommande perioden.

Kommentar till befolkningsprognosen

Antalet 13-15 åringar (Åk 7-9) är förhållandevis konstant över en längre tid. Men även här kommer barnafödandet och bostadsbyggandet påverka utvecklingen.

Förskola

Lokalinventering

I kommunen finns 9 förskolor idag varav 6 i Gnesta och en var i Björnlunda, Stjärnhov och Laxne. Totala riktvärdet för antal barn är 515 varav 370 i Gnesta.

Riktvärdet är det som användes för att i grunden dimensionera hur många barn som får plats på förskolorna men kapacitet för fler barn finns för kortare perioder.

Förskolerektor beslutar från fall till fall hur många barn man har kapacitet för under kortare perioder.

Förskola	Ort	Riktvärde 2025	Riktvärde 2026	Riktvärde 2028
Kristallen	Gnesta	35	35	35
Ringleken	Gnesta	35	35	35
Tallen	Gnesta	35	35	35
Sjöstugan	Gnesta	70	70	70
Fågeldansen	Gnesta	105	105	105
Frustuna	Gnesta	90	0	0
Liljedal	Gnesta	0	50	50
Summa Gnesta:		370	330	330
Ängen	Björnlunda	70	70	70
Korallen	Stjärnhov	40	40	50
Gläntan	Laxne	35	35	35
Summa Totalt:		515	485	495

Förskolan på Frustuna med plats för 90 barn är en provisorisk lösning för att utnyttja tomställda lokaler under ett antal år. Den kommer avvecklas i slutet av 2025 då Socialförvaltningen behöver återta sina lokaler för att skapa platser för äldreboende. Nya lokaler iordningställs nu på Liljedal med plats för 50 barn vilket innebär att riktvärdet för Gnesta tätort minskas med 40 barn.

I Gnesta finns 3 förskolor med bara 2 avdelningar som även är av äldre modell där man behöver se över en upprustning eller alternativt ersätta dem.

Förskolan Korallen i Stjärnhov är för tillfället i provisoriska lokaler på grund av en evakuering av befintliga lokaler. I juni 2024 togs beslut om att riva befintlig förskola/skola och bygga en ny med plats för 50 barn i förskola.

Behovsbedömning och analys

Generellt är det en topp med barn under maj/juni varje år. I augusti börjar 6-åringarna i förskoleklass vilket ger att det då är gott om platser. Sedan växer barnantalet succesivt fram till toppen under maj/juni.

Prognosen nedan bygger på historiskt utfall av hur många 1-6-åringar som finns på förskolorna vid toppnoteringen under maj/juni.

Befolkningsprognos 2025	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Prognos Stjärnhov	37	36	38	35	35	37
Riktvärde minus Prognos	3	4	2	15	15	13
Prognos Björnlunda	79	81	81	83	85	89
Riktvärde minus Prognos	-9	-11	-11	-13	-15	-15
Prognos Laxne	21	19	19	18	19	19
Riktvärde minus Prognos	14	16	16	17	16	16
Prognos Gnesta	355	342	334	325	322	334
Riktvärde minus Prognos	15	-12	-4	5	8	-4

Förskola för Stjärnhov klarar behovet för kommande 5-årsperiod med en beläggning något över riktvärdet under kortare perioder. Beslutad ny förskola, som beräknas vara klar 2027, dimensioneras för 50 barn som räknas in i riktvärdet från och med 2028.

Förskola för Björnlunda beräknas klara behovet fram till och med 2027 med en beläggning över riktvärdet under kortare perioder. Från och med 2028 finns det behov av en utökning av förskoleplatser.

Förskola för Laxne har gott om plats inom närmaste 5-årsperioden och även vid en utblick mot 10 år.

Förskola i Gnesta tätort har minskar riktvärdet med 40 barn i samband med flytten från Frustuna till Liljedal.

Behovet på längre sikt än 5 år ökar kraftigt då man beräknar att nybyggnationer i centrum och Vackerby Trädgårdsstad tar fart vilket är beroende av att vattenfrågan i kommunen blir löst så att nybyggnation tillåts.

Förslag till lösningar

För Stjärnhov är den nya förskolan/skolan dimensionerad för att klara en överblickbar framtid.

För Björnlunda måste en utredning starta för att klargöra behovet och förslag på provisoriska alternativt permanenta lösningar. Exempelvis kan lokaler nyttjas av skola och förskola under olika tider av året för att klara förskolans tillfälliga toppar.

I Gnesta tätort ersätts förskolan på Frustuna i slutet av 2025 med en förskola på Liljedal för 50 barn. Parallellt med det behöver ett arbete startas för att fortsätta utredningen om en ny större förskola centralt i Gnesta ska byggas. Behovet beror till stor del av hur barnafödandet och kommande bostadsproduktion utvecklas. En annan aspekt som ska beaktas i arbetet är eventuell nedläggning av tvåavdelningsförskolor i centrala Gnesta.

Om de äldre tvåavdelningsförskolorna i Gnesta inte ska ersättas inom 5-årsperioden behöver ytterligare upprustningar av dessa planeras in, både gällande inne- och utemiljö.

På längre sikt bevakas när planerad byggnation tar fart och det kan bli aktuellt att även bygga en förskola i Vackerby Trädgårdsstad.

Vägval

- Behovsanalys genomförs för förskolan i Björnlunda inför behov 2027
- Behovsanalys genomförs angående nybyggnad av en större förskola i centrala Gnesta där även eventuell nedläggning av tvåavdelningsförskolor beaktas.

Skola

Lokalinventering

I Gnesta kommun finns fyra kommunala skolenheter.

Dansutskolan i Gnesta. F-6 med 2 paralleller

Frejaskolan i Gnesta. F-6 med 2 paralleller samt Åk 7-9 hösten 2025 fördelat på Åk7 5 klasser, Åk8 4 klasser, Åk9 6 klasser

Kvarnbackaskolan i Stjärnhov. F-6 med åldersblandade klasser.

Welandersborgs skola i Björnlunda. F-6 med 1 klass i varje årkurs.

Utöver de kommunala skolorna finns även den fristående skolan Gnesta Waldorfskola som ligger i Gnesta tätort.

Dansutskolan är dimensionerad för 2 paralleller 1-6

Frejaskolan har idag paviljonger med tillfälligt bygglov där verksamheten för förskoleklass bedrivs då skolan i grunden är dimensionerad för 1-6. Nuvarande bygglov gäller till januari 2028 och kan förlängas med ytterligare 5 år vid behov.

På Frejaskolan finns även två äldre byggnader samt en modernare byggnad som används för fritidsverksamhet och specialundervisning. De två äldre byggnaderna har behov av större renovering.

Welandersborgs skola är dimensionerad för en klass i varje årskurs. Skolan har en gammal matsal i en separat äldre byggnad. En mindre byggnad som används för specialklasser är i stort behov av renovering.

Kvarnbackaskolan i Stjärnhov bedriver för tillfället sin verksamhet i provisoriska lokaler på grund av en evakuering av befintliga lokaler. I juni 2024 togs beslut om att riva befintlig förskola/skola och bygga en ny som planeras stå färdig under 2027.

Behovsbedömning och analys F-6

Prognosen nedan bygger på historiskt utfall av hur stor andel av respektive områdes barn som varit inskrivna på skolorna den 15 december.

Gnesta

Prognos F-6 Gnesta Freja- och Dansutskolan BFP25 90%	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Barn 6-12 år	771	765	748	744	734	732
Summa Prognos	717	712	696	692	683	680
Förskoleklass	94	86	87	87	74	84
Åk 1	98	95	88	90	91	79
Åk 2	101	98	96	90	93	94
Åk 3	101	101	98	97	93	96
Åk 4	100	101	101	100	101	96
Åk 5	107	101	102	103	103	104
Åk 6	95	107	102	103	106	106
Specialklasser	23	23	22	22	22	22

Frejaskolan och Dansutskolan med två paralleller var klarar vid ett riktvärde på 28 elever per klass totalt 112 elever.

Inom en 5-årsperiod räcker nuvarande skollokaler till men det minskade barnantalet indikerar i stället att man eventuellt inte kommer fylla fyra paralleller i förskoleklass.

Frejaskolan har både två äldre byggnader i stort behov av renovering samt paviljonger med tillfälligt bygglov. En utredning för en total översyn av hela Frejaskolan bör genomföras.

En utblick 10 år framåt visar, enligt nuvarande befolkningsprognos, att antalet barn återigen växer från och med 2029 men är beroende av hur barnafödandet utvecklas och att bostadsproduktion kommer i gång.

Björnlunda

Prognos F-6 Welanderborgs skola BFP25 70%	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Barn 6-12 år	197	196	197	196	199	201
Summa Prognos	146	147	149	148	148	150
Förskoleklass	18	19	20	18	17	21
Åk 1	16	19	20	20	18	18
Åk 2	21	17	20	20	21	19
Åk 3	17	22	18	21	21	22
Åk 4	22	18	23	19	21	22
Åk 5	22	23	19	24	20	22
Åk 6	24	23	23	20	24	20
Specialklasser	6	6	6	6	6	6

Welandersborgs skola med en klass per årskurs klarar vid ett riktvärde på 28 elever per klass den närmaste 5-årsperioden utan problem.

Även en utblick 10 år framåt visar på ungefär samma elevantal.

Skolan har även uttryckt behov av tillgång till bättre utrymmen för specialklasser.

Gnesta Förvaltnings AB har initierat en diskussion om att göra en total översyn av Welandersborgs skola då det finns äldre byggnader i stort behov av renovering.

Stjärnhov

Prognos F-6 Kvarnbackaskolan BFP25 95%	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Barn 6-12 år	68	66	69	68	68	68
Summa Prognos	67	65	69	68	67	69
Förskoleklass	10	8	12	10	9	10
Åk 1	8	10	8	11	10	9
Åk 2	9	8	10	8	11	10
Åk 3	9	9	9	10	8	11
Åk 4	9	11	9	9	9	10
Åk 5	11	9	11	10	10	9
Åk 6	10	11	10	11	10	10
Specialklasser	0	0	0	0	0	0

Nuvarande paviljonglösning klarar av antalet barn de kommande åren utan problem.

Den nya skolbyggnaden dimensioneras för att klara framtida behov då man ser en ökning upp till 80 elever 2040.

Behovsbedömning och analys 7-9

Gnesta

Frejaskolan BFP25 80%	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Antal klasser	15	13	14	13	14	15
Totalt	414	384	401	394	400	402
Åk 7	127	115	121	121	119	123
Åk 8	103	125	113	119	119	117
Åk 9	138	101	122	110	117	117
Specialklasser	46	43	45	44	45	45

Högstadiet på Frejaskolan är dimensionerad för att klar upp till 16 klasser. Prognosen för närmaste 5-årsperioden visar som mest på 15 klasser.

Även prognosen för 10 år visar på som mest 15 klasser.

Förslag till lösningar

Prognoserna visar att tidigare diskussioner om ytterligare en skola i Gnesta ligger långt fram i tiden.

Minskningen av elever den närmaste 5 åren bevakas för att vidta eventuella åtgärder.

En utredning angående hur man ska göra med paviljongerna med tillfälligt bygglov på Frejaskolan utifrån ett eventuellt minskat barnafödande bör genomföras.

En utredning bör genomföras tillsammans med Gnesta Förvaltnings AB angående de två äldre byggnaderna på Frejaskolan. Större renovering eller ersättas med nya byggnader.

Fortsätta diskussionerna med Gnesta Förvaltnings AB angående en total översyn av Welandersborgs skola.

Nybyggnation av Kvarnbackaskolan genomförs.

Vägval

- Diskussioner inleds med Gnesta Förvaltnings AB angående en totalöversyn av Frejaskolan och behovsanalys skapas.
- Diskussioner inleds med Gnesta Förvaltnings AB efter deras initiativ angående en totalöversyn av Welandersborgs skola. Samverkan med behovet av utökning av förskoleplatser 2027.

Kontor

Lokalinventering

Barn- och utbildningsförvaltningen har idag sina kontor för administration på Åsbacka Hus 14. Där sitter man spridda på två olika våningar. Tillräckligt med kontorsplatser finns men vissa rum är egentligen inte lämpliga som kontorsrum.

Behovsbedömning och analys

Ingen utökning av kontorplaster är nödvändig men ett önskemål är att alla får fullgoda kontorsplatser och om möjligt samla hela administrationen på samma plats.

Förslag till lösningar

Kontorsplatser utreds på kommunövergripande nivå och tillsammans med Socialförvaltningen då man delar lokaler på Åsbacka Hus 14.

Vägval

- Behovsanalys genomförs gällande kontorsplatser på Åsbacka gemensamt med Socialförvaltningen.

Fritidsgård

Lokalinventering

Idag bedrivs fritidsgården Chill i en byggnad som hyrs via Gnesta Förvaltnings AB som i sin tur hyr av en extern ägare.

Behovsbedömning och analys

I Gnesta kommuns framtidsplan är det fastslaget att fritidsgården ska flyttas till Frejaskolan.

Förslag till lösningar

Arbetet fortsätter med planering för att ombyggnation genomförs med målet att fritidsgården flyttar till Frejaskolan sommaren 2026.

Vägval

Förstudie för flytt av fritidsgården till Freja samt påverkan på Kulturskolans lokaler färdigställs och beslutas.

Kulturskola

Lokalinventering

Kulturskolan bedriver i huvudsak sin verksamhet i lokaler på Frejaskolan. Lokalerna är i dåligt skick gällande arbetsmiljö och inte fullt ut anpassade för verksamheten.

Behovsbedömning och analys

Kulturskolans lokaler och verksamhet påverkas av fritidsgårdens flytt till Frejaskolan. Lokalerna har beaktats som en del av fritidsgårdens flytt.

Förslag till lösningar

Arbetet fortsätter i samverkan med fritidsgårdens flytt.

Vägval

Arbetet fortsätter i samverkan med fritidsgårdens flytt.

Kostenheten

Kostenheten är organiserad under Barn- och utbildningsförvaltningen men bedriver verksamhet även för Socialförvaltningen.

Lokalinventering

Kostenheten bedriver verksamhet för Barn- och utbildningsförvaltningen för:

- Tre skolor med tillagningskök
- En skola (tillfälliga lokaler Kvarnbacka) med mottagningskök
- Tre förskolor med tillagningskök
- Tre förskolor med mottagningskök (inkl. Korallen i samverkan med Kvarnbackaskolan)
- Leverans av mat till två förskolor

Kostenheten bedriver verksamhet för Socialförvaltningen för:

- Två äldreboenden med tillagningskök
- Leverans av mat till ett äldreboende/korttidsvård
- Leverans av mat till dagverksamheter
- Tillverkning av matlådor frö hemtjänst

Behovsbedömning och analys

Nuvarande kapacitet är tillräcklig och kommande förändringar är planerade med ett nytt mottagningskök för förskola som flyttar från Frustuna till Liljedal vid årsskiftet 2025/2026 samt nytt kök för Kvarnbacka och Korallen som planeras vara klar hösten 2027.

Förslag till lösningar

Inget behov av nya lokaler förutom de planerade i nuläget.

Behov av kapacitet på Frustuna utreds i samband med succesivt utökande av äldreboendeplatser.

Vägval

Genomförande av ovan beskrivna projekt.

Behov av kapacitet på Frustuna utreds i samband med succesivt utökande av äldreboendeplatser.

Underhåll och verksamhetsanpassningar

Barn- och utbildningsförvaltningen har, på uppdrag av nämnden, skapat en rutin för genomgång av lokalerna gällande verksamhetsanpassningar och underhållsbehov. Efter genomgången uppdateras en plan för genomförande av de identifierade behoven.

Planen för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar bygger, förutom förvaltningens inventering, på GFAB:s underhållsplan. GFAB äger fastigheterna där barn- och utbildningsnämnden hyr och är således ansvariga för planering och genomförande av underhåll. Samtidigt har barn- och utbildningsförvaltningen möjlighet att delta i planeringen av underhållsarbetet och även ta upp frågor om verksamhetsanpassningar. Planen baseras på årliga behovsinventeringar samt höstens fysiska skyddsronder och är ett levande dokument som uppdateras löpande av barn- och utbildningsförvaltningen i samråd med GFAB.

Plan för genomförande av underhåll och verksamhetsanpassningar redovisas i en bilaga till detta ärende och syftar till att ge barn- och utbildningsnämnden en samlad bild över fastighetsägaren GFAB:s alla pågående och planerade arbetsinsatser av barn- och utbildningsnämndens lokaler. I planen framgår om underhållet eller verksamhetsanpassningen ska bekostas av GFAB eller barn- och utbildningsnämnden. I de fall en arbetsinsats bekostas av barn- och utbildningsnämnden föranleds arbetet med beslut i nämnd.

Grundskola

Enhet	Kategori	Beskrivning	Bekostas av	Ansvarig	Tidplan	Status	Uppdaterat datum
Dansutskolan	Utvändigt	Målning Takfot, Vindskivor	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Dansutskolan	Utvändigt	Byte Fasadpanel i samband med fönster	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Dansutskolan	Utvändigt	Byte fönster 211st	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Dansutskolan	Invändigt	Byte Automatisk dörröppnare	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Dansutskolan	Invändigt	Köket Byte kylmaskin	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Dansutskolan	Invändigt	Matsalen Renovering golv	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-01-08
Dansutskolan	Invändigt	Målning 1 klassrum Sportlovet	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-05-21
Dansutskolan	Invändigt	Målning 2 klassrum Sommarlovet	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-08-05
Dansutskolan	Invändigt/utvändigt	Frostning fönster	BoU	Jocke	2025	Ht 25	2025-06-19
Frejaskolan	Utvändigt	Miljörum Tvätt träfasad	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Frejaskolan	Utvändigt	Hus-M Tvätt träfasad	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Frejaskolan	Invändigt undercentral	Hus-C Byte cirkulationspump värme	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt undercentral	Hus-C Byte värmepump	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt undercentral	Hus-E Byte tvillingpump	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Frejaskolan	Utvändigt	Hus-E Målning Träfasad	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-08-07
Frejaskolan	Invändigt	Hus-A Byte belysning	GFAB	GFAB	2024	Klart	2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt	Hus-E Byte belysning	GFAB	GFAB	2024	Klart	2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt	Hus-C Byte belysning	GFAB	GFAB	2024	Pågående	2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt	Hus-C Renovering Hemkunsal 2	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-08-07
Frejaskolan	Invändigt	Hus-A Byte ventilationsaggregat 3st	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt undercentral	Hus-C Byte ventilationsaggregat 1st	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt	Hus-C Trygghetskameror korridor	BoU	Jocke	2025	Pågående	2024-12-13
Frejaskolan	Invändigt	Hus-E Målning 2 klassrum Sportlovet	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-05-21
Frejaskolan	Invändigt	Hus-E Målning 2 klassrum Sommarlovet	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-08-07
Frejaskolan	Invändigt/utvändigt	Frostning fönster	BoU	Jocke	2025	Ht 25	2025-06-19
Frejaskolan	Invändigt	Hus-C Förstärkning undertaksplattor korridor	GFAB	GFAB	2025		2025-08-07
Kvarnbackaskolan paviljong	Invändigt	Byte brandvarnare till seriekopplade	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Sambavägen 9	Utvändigt	Garage Rengöring tak	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Byte hängrännor	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Byte stuprör	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Tvätt takpannor	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Byte vindskivor och vindskiveplåt	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Måla takplåt	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Röda villan Tvätta takpannor	GFAB	GFAB	2025		2024-12-12
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Målning Takfot	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Taktvätt	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Welandersborgs skolan	Utvändigt	Skolan Byte fönster 100st	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Welandersborgs skolan	Invändigt	Byte Inbrottslarm	GFAB	GFAB	2025		2024-12-13
Welandersborgs skolan	Invändigt	Byte till ljudklassad dörr samtalsrum	BoU	Jocke	2025	Klart	2025-03-03
Welandersborgs skolan	Invändigt	Byte till ljudklassad dörr rektorsrum	BoU	Jocke	2025	Klart	2025-08-07
Welandersborgs skolan	Invändigt	Målning 2 klassrum Sommarlovet	GFAB	GFAB	2025	Klart	2025-08-07
Welandersborgs skolan	Invändigt/utvändigt	Frostning fönster	BoU	Jocke	2025	Ht 25	2025-06-19

Upprättad: 2025-09-18
Diarienummer: BOUN.2025.46

Barn- och utbildningsnämnden

Avtalsförslag Mentor Sverige

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att inte gå vidare med Mentor Sverige.

Sammanfattning

I april 2025 lämnades ett ordförandeförslag kopplat till utredning om samverkan med ideella organisationer för att stötta unga människor i vardagen, där förvaltningen fick i uppdrag att gå vidare med förslaget Mentor Sverige och återkomma till nämnden med ett avtalsförslag gällande upplägg och kostnader. Förvaltningen har undersökt vilka möjliga alternativ till samarbete som finns och tagit fram tre förslag för dessa, med olika upplägg och kostnad.

Ett samarbete med Mentor Sverige skulle innebära både juridiska och ekonomiska konsekvenser beroende på utformning. Förvaltningen ser inte att detta är möjligt att genomföra utifrån nuvarande organisation och disponering av budget, utan att det skulle innebära ett behov av att utöka organisationen med en tjänst om cirka 20%, vilket motsvarar cirka 120 000 kr per år.

Bakgrund

Centerpartiet inkom med en motion i maj 2019 där de föreslog att barn- och utbildningsförvaltningen skulle inrätta funktionen "frivilligsamordnare" i skolorganisationen. I maj 2023 uppdrogs barn- och utbildningsnämnden att utreda hur kommunen kan samverka med ideella organisationer för att stötta unga människor i vardagen. Utifrån det utredde förvaltningen vilka behov och möjligheter som finns för denna typ av samverkan. Utredningen utmynnade i ett ordförandeförslag, där förvaltningen uppdrogs gå vidare med förslaget Mentor Sverige och återkomma till nämnden med ett avtalsförslag gällande upplägg och kostnader. Utifrån det har förvaltningen, efter samtal med Mentor Sverige, tagit fram förslag på möjliga samarbetsalternativ.

Ärendebeskrivning

Mentor Sverige erbjuder ett mentorprogram, antingen som ett fullständigt program eller som en övergångsmodell. Det innebär olika ansvarsnivå för kommunen, samt olika kostnader för programmen.

Fullständigt program

Det här alternativet innebär att Mentor Sverige sköter administration, kvalitetssäkring och stöd, medan kommunen fokuserar på rekrytering och aktiviteter. Detta program erbjuds för upp till 30 ungdomar per år, men kommunen bestämmer själv antal ungdomar vilket också påverkar prisbilden. Det finns ingen tidsbegränsning för samarbetet.

Mentor Sverige ansvarar för:

- Hantering av ansökningar och matchning av mentorer och ungdomar
- Kvalitetssäkring genom intervjuer, utbildning och bakgrundskontroller
- Aktivitetsbidrag på 550 kr/person
- Löpande stöd och handledning.

Kommunen ansvarar för:

- Rekrytera mentorer och ungdomar lokalt
- Organisera programstarter och månatliga aktiviteter
- Ge stöd och handledning till mentorpar och grupper.

Kostnadsexempel för fyra år:

År	Beskrivning	Kostnad
År 1	Mentor Sverige och Gnesta kommun driver mentorprogrammet lokalt för upp till 30 ungdomar per år	250 000 kr
År 2	Mentor Sverige och Gnesta kommun driver mentorprogrammet lokalt för upp till 30 ungdomar per år	250 000 kr
År 3	Mentor Sverige och Gnesta kommun driver mentorprogrammet lokalt för upp till 30 ungdomar per år	250 000 kr
År 4	Mentor Sverige och Gnesta kommun driver mentorprogrammet lokalt för upp till 30 ungdomar per år	250 000 kr
Total kostnad för fyra år		1 000 000 kr

Övergångsmodell

Det här alternativet innebär att kommunen tar ett större ansvar för mentorsprogrammet, men med fortsatt stöd från Mentor Sverige. Det innebär att

kommunen bygger egen kapacitet över tid. Med den här modellen kan man välja om Mentor Sverige eller kommunen ska stå för aktivitetsbidragen, se kostnadsexempel.

År 1:

- Mentor Sverige ansvarar för hantering av ansökningar, matchning av mentorer och ungdomar samt kvalitetssäkring genom intervjuer och bakgrundskontroller.
- Mentor Sverige administrerar kvalitetsbidrag och erbjuder stöd genom hela processen.
- Kommunen utbildas i CRM-systemet Salesforce.

År 2-4:

- Mentor Sverige fortsätter hantera kvalitetssäkringen genom bakgrundskontroller och utbildning för kommunen.
- Mentor Sverige finns tillgängliga för stöd och råd vid behov för att säkerställa kvalitet och hållbarhet.
- Kommunen ansvarar för ansökningar, matchning av mentorer och ungdomar och administration av aktivitetsbidraget.
- Kommunen ansvarar för att intervjua mentorer.

Kostnadsexempel 1 – Mentor Sverige står för aktivitetsbidragen

År	Beskrivning	Kostnad
År 1	Uppstart och utbildning av kommunens personal. Mentor Sverige ansvarar för matchning och administration.	250 000 kr
År 2	Kommunen ansvarar för matchning och intervjuer i Salesforce. Mentor Sverige ansvarar för bakgrundskontroller, mentorsutbildning, processmaterial, kommunikation och stöd.	100 000 kr
År 3	Samma upplägg som år 2.	100 000 kr
År 4	Samma upplägg som år 2 och 3.	100 000 kr
Total kostnad för fyra år		550 000 kr

Kostnadsexempel 2 – Kommunen står för aktivitetsbidragen

År	Beskrivning	Kostnad
----	-------------	---------

År 1	Uppstart och utbildning av kommunens personal. Mentor Sverige ansvarar för matchning och administration.	200 000 kr
År 2	Kommunen ansvarar för matchning och intervjuer i Salesforce. Mentor Sverige ansvarar för bakgrundskontroller, mentorsutbildning, processmaterial, kommunikation och stöd.	50 000 kr
År 3	Samma upplägg som år 2.	50 000 kr
År 4	Samma upplägg som år 2 och 3.	50 000 kr
Total kostnad för fyra år		350 000 kr

Ekonomiska konsekvenser

Vilka ekonomiska konsekvenser det blir beror på vilket alternativ man väljer. Ett fullständigt program innebär en kostnad på 250 000 kr per år till Mentor Sverige. Övergångsmodellen kostar mer första året, mellan 200 000 - 250 000 kr, och beloppet bestäms efter huruvida kommunen eller Mentor Sverige står för aktivitetsbidragen. År 2-4 kostar mellan 50 000 - 100 000 kr beroende på vem som står för aktivitetsbidragen. Det innebär en genomsnittlig kostnad på 87 500 - 137 500 kr per år.

Utöver kostnad för själva programmet tillkommer behov av att utöka organisationen med en tjänst om ca 20%, motsvarande en personalkostnad om cirka 120 000 kr per år.

Juridiska konsekvenser

Vilka juridiska konsekvenser som skulle följa med ett eventuellt samarbete med Mentor Sverige beror på vilket upplägg man väljer att gå vidare med. Det fullständiga programmet innebär att kommunen mer fungerar som förmedlare av tjänst och Mentor Sverige ansvarar för kvalitetssäkring och bakgrundskontroller. Övergångsmodellen kräver att kommunen redan år två hanterar kvalitetssäkring och bakgrundskontroller, vilket gör att större del av det juridiska ansvaret hamnar på kommunen.

Konsekvenser för barn

Ett samarbete med Mentor Sverige skulle kunna bidra till att stärka unga människor utifrån en att stötta med en meningsfull fritid och fungera vägledande inför den unges framtid.

Överensstämmelse med kommunfullmäktiges framtidsplan och nämndens verksamhetsplan

Samverkan med ideella organisationer för att stötta unga människor i vardagen bidrar till kommunens mål *En trygg vård och omsorg av hög kvalitet*. Enligt målbilden ska Gnesta kommuns vård och omsorg ge en upplevelse av trygghet, meningsfull tillvaro och delaktighet. Socialförvaltningen genomför förebyggande insatser tillsammans med civilsamhället i syfte att främja hälsa och förebygga ohälsa. Utifrån det ser barn- och utbildningsförvaltningen att samarbete med ideella organisationer för att stötta unga människor i vardagen skulle bidra till målbilden, dock ingår inte inriktningsmålet i barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att den här typen av insats inte faller inom skolans uppdrag, då mentorskapet genomförs på elevernas fritid. En möjlig organisatorisk placering skulle kunna vara fritidsgården, som är förvaltningens enda fritidsverksamhet. Ett sådant upplägg skulle dock medföra en ökad arbetsbelastning som inte bedöms rymmas inom nuvarande struktur.

Mot bakgrund av ovanstående gör förvaltningen bedömningen att det, inom ramen för nuvarande uppdrag och resurser, inte finns förutsättningar att gå vidare med ett samarbete med Mentor Sverige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-09-18

Sändlista

Johan Skeppstedt
Förvaltningschef

Linnéa Andersson
Utredare

Ledamotsinitiativ

Barn- och utbildningsnämnden
Gnesta kommun

Särskilda undervisningsgrupper och stödundervisning

Med utgångspunkt i det följande vill vi lyfta frågan om stödundervisningens utformning i Gnesta i relation till skollagen, riket som helhet och aktuell debatt kring delbetänkandet SOU 2025:44: "Förbättrat stöd i skolan".

1. Det finns en generell frånvaroproblematik som trots att förvaltningen utför ett gediget arbete under rubriker som motivationslyftet och skolspåret är oroväckande stor.
2. Ungefär 10 % av högstadieläverna i Gnesta är placerade i särskild undervisningsgrupp. Även om enbart en siffra inte speglar en hel verksamhet så är den tredubbla omfattningen relativt riket iögonfallande.
3. Utöver särskilda undervisningsgrupper ordnar vi mera allmän stödundervisning som åtminstone delvis sker utanför klassrummen.

Av punkt 1-3 följer i vår tolkning att den vanliga skolklassen är utsatt för åderlåtning såväl som fraktionering. Det sakliga stödet för att sträva efter en sammanhållen klass uppfattar vi som massivt, även om argument för olika former av nivågruppering också äger relevans i viss omfattning.

Vi söker nu fortsatt dialog i en av skolvärldens mest omdiskuterade frågor med en önskan att förvaltningen

föreslår en möjlig handlingsplan som leder till att Gnesta blir jämförbart med riket avseende antalet elever i särskild undervisningsgrupp. Bedöms detta som orimligt finns det skäl därtill som bör diskuteras.

redogör för hur stödundervisning mera allmänt är organiserad i kommunen i ett F-9-perspektiv, med fokus på stöd som arrangeras utanför klassrummen.

Gnesta 2025-09-01

Axel Bodin (C)
Ingalill Fredriksson (C)

Upprättad: 2025-09-18

Diarienummer: BOUN.2025.2

Barn- och utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av barn- och utbildningsnämndens antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos barn- och utbildningsförvaltningen. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att barn- och utbildningsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2025-08-20 – 2025-09-17
- ~ Förteckning över anställningar 2025-08-01 - 2025-08-31
- ~ Förteckning över skolskjutsbeslut 2025-05-19 - 2025-19-17

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.98
Grundskola
Skolskjutsbeslut läsåret 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut skolskjuts Skolskjutsadministratör: Avslag

Ärende: BOUN.2025.98
Grundskola
Skolskjutsbeslut läsåret 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut skolskjuts Skolskjutsadministratör: Avslag

Ärende: BOUN.2025.89
Styrning
Revidering delegationsordning

Beslutsdatum: 2025-09-02

Beslut: Beslut om förvaltningschefens vidaredelegation 2025-09-02, Förvaltningschef: fastställt

Ärende: BOUN.2025.87
Gymnasieskola
Tilläggsbelopp gymnasieskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Kreativa gymnasiet, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.86
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-02

Beslut: Beslut om skolplacering VH2, förvaltningschef: Avslag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.86
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om skolplacering VH2, förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2025.86
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-02

Beslut: Beslut om skolplacering VH1, förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2025.86
Grundskola
Ansökningar om skolbyte läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om skolplacering VH1, förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2025.76
Grundskola
Tilläggsbelopp förskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-16

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWfskl förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.76
Grundskola
Tilläggsbelopp förskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-16

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWfskl, förvaltningschef: Avslag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.76
Grundskola
Tilläggsbelopp förskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWfskl, förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2025.76
Grundskola
Tilläggsbelopp förskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWfskl, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.75
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWS, förvaltningschef: Avslag

Ärende: BOUN.2025.75
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp Mora park, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.75
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWS, förvaltningschef: Avslag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.75
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWS, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.75
Grundskola
Tilläggsbelopp grundskolor läsåret 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-08-26

Beslut: Beslut om tilläggsbelopp GWS förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om behovsgrupp

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om behovsgrupp förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om ämnen/ämnesområden, förvaltningschef: Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om ämnen/ämnesområden, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om behovsgrupp, förvaltningchef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.22
Särskola
Mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut om ämnen/ämnesområden, förvaltningschef: Fastställt

Ärende: BOUN.2025.125
Avtal
Avtal Enkätundersökning förskola och skola

Beslutsdatum:

Beslut: Beslut Avtal enkätundersökning, Förvaltningschef, Fastställd

Ärende: BOUN.2025.124
Avtal
Sommarhögskola 2025

Beslutsdatum:

Beslut: Beslut om sommarhögskola 2025, Förvaltningschef, Fastställd

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-15

Beslut: Skolpliktsbevakning 2

Ärende: BOUN.2025.110
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2025/2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Skolpliktsbevakning 1

Ärende: BOUN.2025.106
Upphandling
Anbudsfrågan enkätundersökning förskola och skola

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Tilldelningsbeslut i upphandling för enkätundersökning förskola och skola,
Förvaltningschef: Fastställt

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.104
Gymnasieskola
Reseersättning 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-08-25

Beslut: Beslut anslutningsresor Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2025.103
Gymnasieskola
Resebidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-09-01

Beslut: Beslut resebidrag Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2025.102
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-08-25

Beslut: Beslut inackorderingsbidrag Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2025.102
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-09-04

Beslut: Beslut inackorderingsbidrag Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2025.102
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-09-04

Beslut: Beslut inackorderingsbidrag Förvaltningschef: Beviljad

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2025.102
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-08-25

Beslut: Beslut inackorderingsbidrag Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2025.102
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag 2025-2026

Beslutsdatum: 2025-09-08

Beslut: Beslut inackorderingsbidrag Förvaltningschef: Beviljad

Ärende: BOUN.2024.175
Grundskola
Bidrag till fristående grundskolor och anpassade grundskolor 2025

Beslutsdatum: 2025-09-17

Beslut: Beslut bidrag fristående skolor Sverigefinska Skolan Botkyrka, förvaltningschef:
Fastställt

Ärende: BOUN.2024.175
Grundskola
Bidrag till fristående grundskolor och anpassade grundskolor 2025

Beslutsdatum: 2025-09-17

Beslut: Beslut bidrag fristående skolor Jensen grundskola Kvarnsjön, förvaltningschef:
Fastställt

Ärende: BOUN.2024.175
Grundskola
Bidrag till fristående grundskolor och anpassade grundskolor 2025

Beslutsdatum: 2025-09-17

Beslut: Beslut bidrag fristående skolor Gluntens montessorieskola AB, förvaltningschef:
Fastställt

Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade
månad 2025-08

inom Barn o Utbildningsförvaltning

Urval: Alla visstid, månadsavlönade

Danspedagog

Organisation: Kulturskolan

Särskild visstidsanställn, 2025-08-11 - 2026-08-09

Ferieanställning (90,00%)

Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef

Lärare kulturskola

Organisation: Kulturskolan

Särskild visstidsanställn, 2025-08-11 - 2026-01-08

Ferieanställning (50%)

Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef

Lärare kulturskola

Organisation: Kulturskolan

Vikariat, 2025-08-14 - 2025-12-31

Ferieanställning (80,00%)

Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef

Fritidsledare

Organisation: Fritidsgården Chill

Särskild visstidsanställn, 2025-08-25 - 2025-10-19

Heltid

Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef

Lärare kulturskola

Organisation: Kulturskolan

Vikariat, 2025-08-27 - 2025-12-31

Ferieanställning (20,00%)

Utfärdat av: Klas Jervfors Turner, Enhetschef

Kock

Organisation: Kostenheten

Vikariat, 2025-08-25 - 2025-08-31

Heltid

Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Enhetschef

Ekonomibiträde

Organisation: Kostenheten

Vikariat, 2025-09-01 - 2026-12-31

Heltid

Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Enhetschef

<p>Lärare Ma/no Organisation: Frejaskolan Särskild visstidsanställn, 2025-08-25 - 2026-08-26 Ferieanställning (85,00%) Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Lärare fritidshem obehöri Organisation: Frejaskolan Tidsbegr.enl. skollagen, 2024-08-20 - 2025-06-30 Deltid (80,00%) Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Lärare Organisation: Kvarnbackaskolan Särskild visstidsanställn, 2025-08-12 - 2025-12-19 Deltid (20,00%) Utfärdat av: Sirkka Persson, Rektor</p>
<p>Lärare obehörig Organisation: Welandersborgsskolan Vikariat, 2025-08-19 - 2025-10-24 Deltid (47,00%) Utfärdat av: Sirkka Persson, Rektor</p>
<p>Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade månad 2025-08 inom Barn o Utbildningsförvaltning Urval: Tillsvidare</p>
<p>Barnskötare Organisation: Ängen Tillsvidare, From: 2025-08-04 Heltid Utfärdat av: Ann-Louise Ingberg, Rektor förskola</p>
<p>Förskollärare Organisation: Korallen Tillsvidare, From: 2025-08-04 Heltid Utfärdat av: Ann-Louise Ingberg, Rektor förskola</p>
<p>Musiklärare Organisation: Kulturskolan Tillsvidare, From: 2025-08-11 Ferieanställning (40,00%) Utfärdat av: Klas Jervfors, Rektor</p>
<p>Läraremellanstadiet Organisation: Frejaskolan Tillsvidare, From: 2025-08-12 Ferieanställning Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>

Lärare senare år

Organisation: Frejaskolan

Tillsvidare, From: 2025-11-20

Ferieanställning

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan

Speciallärare

Organisation: Welandersborgsskolan

Tillsvidare, From: 2025-08-11

Heltid

Utfärdat av: Sirkka Persson, Rektor

BESLUT	BESLUTSKATEGORI	BESLUT_SIGN	BESLUTSDATUM
Ej skolskjut	Avslag	Therese.Johansson	20250519
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250519
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250521
Ej skolskjut	Avslag	Therese.Johansson	20250522
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Ej skolskjut	Avslag	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250527
Ej skolskjut	Avslag	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250527
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250528
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250602
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250602
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250602
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250602
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts	Taxi	Therese.Johansson	20250603

Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi morgon / Buss hem	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603

Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250603
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250610
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250610
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250610
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250610
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250610
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250610
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi morgon / Buss hem	Therese.Johansson	20250611
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250611
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250611
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250611
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250611
Skolskjuts Buss morgon / Taxi hem	Therese.Johansson	20250611

Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss morgon / Taxi hem	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss morgon / Taxi hem	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250612
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250613
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250613
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250613
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250701
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250701
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707

Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss morgon / Taxi hem	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250707
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250708
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250708
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250708
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250710
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250710
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250710
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250711
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250711
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250711
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250711
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250711
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250711
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250711

Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250716
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250724
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250727
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250729
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250729
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250730
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250730
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250730
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250801
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250801
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250804
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250804
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250804
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250805
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250805
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250805
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250805
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250805
Skolskjuts Taxi till/från bussanslutning, Buss till/från skola	Therese.Johansson	20250807
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250807
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250811
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250811
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250812
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250812
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250812
Skolskjuts Buss morgon / Taxi hem	Therese.Johansson	20250812
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250812
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250812
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250813
Ej skolskjutAvslag	Therese.Johansson	20250813
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250813
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250818

Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250826
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250901
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250901
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250901
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250901
Ej skolskjut Avslag	Therese.Johansson	20250908
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250908
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250909
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250915
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250917
Skolskjuts Buss	Therese.Johansson	20250917
Skolskjuts Taxi	Therese.Johansson	20250917

Upprättad: 2025-09-18
Diarienummer: BOUN.2025.3

Barn- och utbildningsnämnden

Anmälningssärenden

Sammanfattning

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som barn- och utbildningsförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för barn- och utbildningsnämnden, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Samverkansprotokoll 2025-09-03
- ~ Personuppgiftsincident 2025-09-16
- ~ Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-08-25 § 138, Riktlinje för motverkan av korruption – mutor, jäv och oegentligheter
- ~ Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-08-25 § 137, Motion -Sportlov