

Protokoll från socialnämnden

Tid och plats	Onsdagen den 9 oktober 2024 kl. 09.00 - 12.45 i lokal Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta	
Ajournering	10.20 - 10.25	
Beslutande	Enligt bilagd närvaroförteckning.	
Övriga deltagare	Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef, Agneta Kempe, kvalitetschef, Annalisa Andersson MAS, Karin Pramlid, utredare, Tomas Fröidh, ekonom, Kristina Johnsson, ekonom.	
Justerare	Linda Lundin (ordinarie) Carl Johan Ekström (ersättare)	
Justering	Tisdag den 15 oktober kl. 9.00 Kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta	
Underskrifter		
Sekreterare	Jenny Johansson	Paragrafer: 67 - 80
Ordförande	Ingrid Jerneborg Glimne	
Justerare	Linda Lundin	

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Socialnämnden

Datum för anslaget uppsättande: 2024-10-15

Datum för anslaget nedtagande: 2024-11-05

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen

Jenny Johansson, sekreterare

Paragrafer: 67 - 80

Sammaträdesdatum: 2024-10-09

Innehållsförteckning

SN § 67	Information från föredragande	4
SN § 68	Sammanställning avvikelser 2024	5
SN § 69	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS	6 - 7
SN § 70	Verksamhetsuppföljning delår	8 - 9
SN § 71	Internkontrollplan 2024-2026	10 - 11
SN § 72	Ianspråktagande av investeringsmedel – cyklar	12 - 13
SN § 73	Ianspråktagande av investeringsmedel – markiser och persienner	14 - 15
SN § 74	Ianspråktagande av investeringsmedel – möbler	16 - 17
SN § 75	Riktlinje för för medicintekniska produkter (MTP)	18
SN § 76	Riktlinje för delegering	19
SN § 77	Redovisning av delegationsbeslut	20
SN § 78	Anmälningssärenden	21
SN § 79	Övriga frågor	22
SN § 80	Förvaltningschefen informerar	23

Uppropslista

Särskilt yttrande § 70

Särskilt yttrande § 71

Sammanträdets öppnande mm

Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Linda Lundin (S) som ordinarie och Carl Johan Ekström (M) som ersättare att justera protokollet tisdagen den 15 oktober 2024, kl 9.00, i kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Godkännande av dagordningen

Ordföranden föreslår att den kompletterade versionen av ärende 7 på dagordningen, Ianspråktagande av investeringsmedel - markiser och persienner, ersätter den tidigare utskickade versionen i ärendet.

Maria Carlén Lindwall (MP) ställer två frågor, ordföranden medger att dessa frågor får ställas och tas upp under en ny punkt på dagordningen, Övriga frågor, som blir ny nr 13 på dagordningen.

Nämnden godkänner dagordningen.

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.1

§ 67

Information från föredragande

Åsa Svernemar och Elin Agnsjö, barn- och ungdomssamordnare vid Familjecentralen informerar om hur verksamheten arbetat och hur arbetet planeras framöver.

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.52

§ 68

Sammanställning avvikelser 2024

Beslut

- Informationen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Information om avvikelser under kvartal 3.

Sammanställning SoL och LSS avvikelser 2024													
Område	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totalt:
Arbetsrutiner	13	8	5	10	11	5	10	9	7				78
Bemötande	13	8	3	2	4	5	4	1	3				43
Dokumentation / information	0	1	3	1	1	1	1	6	3				17
Fysisk miljö, utrustning, teknik	4	0	4	5	6	7	1	2	5				34
Organisation	1	0	1	1	0	0	1	2	1				7
Transport	3	0	0	0	0	0	0	0	0				3
Insatser omvårdnad	2	2	2	7	5	3	3	0	5				29
Övergrepp	0	1	0	0	0	2	3	0	0				6
Totalt:	36	20	18	26	27	23	23	20	24	0	0	0	217

Sammanställning HSL avvikelser 2024													
Område	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Fall	49	35	42	43	76	49	47	85	66				492
Medicinteknisk produkt	1	0	0	0	3	2	0	0	0				6
Läkemedel	49	53	43	37	32	39	42	39	41				375
Vård, behandling och provtagning	0	2	1	1	3	5	0	0	2				14
Vårdrelaterade infektioner/VRI	0	0	0	0	0	0	0	1	0				1
Totalt:	99	90	86	81	114	95	89	125	109	0	0	0	888

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.62

§ 69

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

För det andra kvartalet 2024 finns två ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav båda ärendena avser insatser inom Socialtjänstlagen (SoL). Övriga områden hade inga ärenden att rapportera. Alla beslut är rapporterade till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

- ~ Kvalitetsteamet
- ~ Avgiftshandläggare

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.99

§ 70

Verksamhetsuppföljning delår

Beslut

1. Fastställer socialnämndens ekonomi- och verksamhetsuppföljning per 31 augusti 2024.
2. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma till nästkommande nämnd med förslag på ytterligare åtgärder för nå längre för en budget i balans samt redogöra för vilka nyckeltal som är framtagna för hemtjänsten och vilka åtgärder som vidtas i hemtjänsten för att komma i budget i balans
3. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet med analys och åtgärder av aktiviteter för att nå måluppfyllelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning per 31 augusti har skrivits fram enligt kommunens årshjul.

Samtliga verksamhetsfokus prognostiseras delvis uppfyllda vid tidpunkt för verksamhetsberättelse. Då flera av projekten är pågående och samtliga indikatorer mäts till verksamhetsberättelsen är prognos om måluppfyllelse dock svårbedömd.

Avvikelsen mot budget efter augusti månad -8,0 mkr, vilket främst kommer från höga personalkostnader inom hemtjänsten. Helårsprognosen är -11,5 mkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02
2. Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - Delårsuppföljning per 31 augusti 2024 för socialnämnden.

Tjänsteförslag

1. Fastställer socialnämndens ekonomi- och verksamhetsuppföljning per 31 augusti 2024.
2. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att säkerställa en budget i balans genom fortsatt arbete med handlingsplanen samt identifiering av ytterligare åtgärder.
3. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet med analys och åtgärder av aktiviteter för att nå måluppfyllelsen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Linda Lundin (S) lämnar ändringsförslag för ny beslutspunkt 2 med lydelsen; Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma till nästkommande nämnd med förslag på ytterligare åtgärder för nå längre för en budget i balans samt redogöra för vilka nyckeltal som är framtagna för hemtjänsten och vilka åtgärder som vidtas i hemtjänsten för att komma i budget i balans.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt det framskrivna förslaget eller det framskrivna förslaget med Linda Lundins (S) ändringsförslag avseende beslutspunkt 2.

Ordföranden finner att socialnämnden beslutat enligt det framskrivna förslaget med Linda Lundins (S) ändringsförslag avseende beslutspunkt 2.

Reservationer/Yttrande

Lena Staaf (V) anmäler särskilt yttrande.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Förvaltningsekonom
- ~ Kvalitetsteamet
- ~ Utredare

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2023.72

§ 71

Internkontrollplan 2024-2026

Beslut

1. Uppföljning av socialnämndens internkontrollplan 2024-2026 godkänns.
2. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att vidta nya åtgärder samt fortsätta med pågående åtgärder avseende de risker som bedöms kvarstå; en budget i balans, att styrande dokument avseende upphandling och inköp följs samt att fakturor hanteras korrekt.

Sammanfattning av ärendet

Kommunallagen ställer krav på att varje nämnd och styrelse ska ha en tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet. Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning och som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål, uppdrag och övriga styrdokument. Socialnämndens internkontrollplan uppdateras årligen och följs upp och redovisas i samband med delårsrapport och verksamhetsberättelse.

En uppföljning av internkontrollplanens identifierade risker med tillhörande kontrollmoment har genomförts per 31 augusti. Uppföljningen visar att förvaltningens kontroller har skett enligt plan. Flera finansiella risker bedöms kvarstå och åtgärd krävs för att säkerställa en budget i balans, att riktlinjer och avtal för inköp följs samt att fakturor hanteras korrekt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02
2. Internkontrollplan - uppföljning per 31 augusti. För socialnämnden 2024-2026.

Tjänsteförslag

1. Uppföljning av socialnämndens internkontrollplan 2024-2026 godkänns.
2. Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att vidta nya åtgärder samt fortsätta med pågående åtgärder avseende de risker som bedöms kvarstå; en budget i balans, att styrande dokument avseende upphandling och inköp följs samt att fakturor hanteras korrekt.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Reservationer/Yttrade

Lena Staaf (V) anmäler särskilt yttrande.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef socialförvaltningen
- ~ Kvalitetschef
- ~ Utredare

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.112

§ 72

Ianspråktagande av investeringsmedel – cyklar

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 82 000 kr för investeringsprojektet *Cyklar* får ianspråkta.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har för år 2024 en beslutad ram för investeringar om totalt 3 000 000 kr varav 2 903 000 kr kvarstår att ianspråkta. Socialförvaltningen avser i denna tjänsteskrivelse att ianspråkta investeringsmedel om totalt 82 000 kr avseende investeringsprojektet *Cyklar*.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 82 000 kr för investeringsprojektet *Cyklar* får ianspråkta.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Förvaltningsekonom
- ~ Utredare

~ Administratör

~ Enhetschef Strandhagen

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.113

§ 73

Ianspråktagande av investeringsmedel – markiser och persienner

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 177 625 kr för investeringsprojektet *Markiser och persienner* får ianspråktagas

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har för år 2024 en beslutad ram för investeringar om totalt 3 000 000 kr varav 2 903 000 kr kvarstår att ianspråkta. Socialförvaltningen avser i denna tjänsteskrivelse att ianspråkta investeringsmedel om totalt 177 625 kr avseende investeringsprojektet *Markiser och persienner*.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-07

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 177 625 kr för investeringsprojektet *Markiser och persienner* får ianspråktagas

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Förvaltningsekonom
- ~ Utredare

~ Administratör

~ Enhetschef Strandhagen

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.115

§ 74

Ianspråktagande av investeringsmedel – möbler

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 189 000 kr för investeringsprojektet *Möbler* får ianspråktagas.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har för år 2024 en beslutad ram för investeringar om totalt 3 000 000 kr varav 2 903 000 kr kvarstår att ianspråkta. Socialförvaltningen avser i denna tjänsteskrivelse att ianspråkta investeringsmedel om totalt 189 000 kr avseende investeringsprojektet *Möbler*.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 189 000 kr för investeringsprojektet *Möbler* får ianspråktagas.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Förvaltningsekonom
- ~ Utredare

- ~ Administratör
- ~ Enhetschef Ekhagen
- ~ Enhetschef Kortvården
- ~ Enhetschef Samba
- ~ Enhetschef Regnbågen
- ~ Enhetschef Barn- och familjeenheten

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.111

§ 75

Riktlinje för för medicintekniska produkter (MTP)

Beslut

1. Socialnämnden godkänner revidering av Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Medicintekniska produkter (MTP).

Sammanfattning av ärendet

Då det skett en nationell och regional förändring gällande styrande dokument behöver den lokala hälso- och sjukvårdsriktlinjen för Medicintekniska produkter i Gnesta kommun följa den förändringen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02
2. Riktlinje Medicintekniska produkter (MTP)

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner revidering av Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Medicintekniska produkter (MTP).

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvård
- ~ Medicinskt ansvarig sjuksköterska/Medicinskt ansvarig för rehabilitering

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.110

§ 76

Riktlinje för delegering

Beslut

1. Socialnämnden godkänner revidering av Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Delegering.

Sammanfattning av ärendet

Då det skett en nationell och regional förändring gällande styrande dokument behöver den lokala hälso- och sjukvårdsriktlinjen för Delegering i Gnesta kommun följa den förändringen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-10-02
2. Riktlinje Delegering

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner revidering av Hälso- och sjukvårdsriktlinje för Delegering.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvård
- ~ Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.2

§ 77

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Nämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att socialnämndens protokoll justeras och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Inga delegationsbeslut att redovisa för perioden 2024-08-28 – 2024-10-01
- ~ Förteckning över anställningar 2024-08-01 – 2024-09-30

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.3

§ 78

Anmälningsärenden

Beslut

1. Ärendet läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som socialförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för socialnämnden, utgör anmälningsärenden. Anmälningsärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Beslut från IVO 2024-07-05
- ~ Arbetsmiljökartläggning kortvården
- ~ Beslut Omfördelning av budgetmedel efter lönerrevision 2024
- ~ Protokoll Gemensamma patientnämnden 2024-08-29
- ~ Protokoll Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2024-09-06
- ~ Protokoll sociala utskottet 2024-06-12
- ~ Protokoll sociala utskottet 2024-07-09
- ~ Protokoll sociala utskottet 2024-08-28
- ~ Protokoll sociala utskottet 2024-09-18

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.133

§ 79

Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Maria Carlén Lindwall (MP) ställer följande frågor:

Socialförvaltningens äskande till budgeten för 2025, bygger det på en uppskattning av de verkliga behoven för verksamheten ? Eller är det en uppräknig av den tilldelade budgeten för 2024?

Enligt uppgift har hemtjänsten skaffat fjorton nya dieslbilar. Det går emot Miljö- och hållbarhetsplanen från 2013 och mot Upphandlingspolicyn från 2013. Vad är förklaringen till detta?

Förvaltningschef Lena Karlsson Leksell och socialnämndens ordförande Ingrid Jerneborg Glimne (M) svarar på frågorna.

Maria Carlén Lindwall (MP) tackar för svaren.

Sändlista

~ Akten

Sammanträdesdatum: 2024-10-09
Diarienummer: SN.2024.4

§ 80

Förvaltningschefen informerar

- ~ Informationen om beslutet om kortvården
- ~ Vuxenutbildningen - ny rektor är rekryterad
- ~ Statsbidrag - Hälsosamtal för äldre
- ~ Ansökningar från LOV- utförare
- ~ Statsbidrag - Nära Vård
- ~ Besök av arbetsmiljöverket

Upprops- och omröstningslista, Socialnämnden

Datum: 241009

	<i>Närvarande</i>		<i>Tjänstgörande ers.</i>	<i>Ärende nr</i>			<i>Ärende nr</i>		
	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>		<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>
Ingrid Jerneborg Glimne, Ordförande M	X								
Harke Steenbergen, 1:e vice ordförande S	X	§§ 79 - 80	Evelina Nissas						
Elin Ekstrand, 2:e vice ordförande C	X								
Linda Lundin, Ledamot S	X								
Carl-Johan Ekström, Ledamot M	X								
Rebecka Sahlman, Ledamot M		X	Sarah Hietala						
Lena Östling Andersson, Ledamot C	X								
Lena Staaf, Ledamot V	X								
Anne-Lise Ljung, Ledamot SD	X	§§ 79 - 80	Maria Carlén Lindwall						
Evelina Nissas, Ersättare S	X								
Ousseynou Krouma, Ersättare S		X							
Sarah Hietala, Ersättare M	X								
Kristian Wedlin, Ersättare L		X							
Maria Carlén Lindwall, Ersättare MP	X								

S-M-C-MP

M-S-C-L-KD

SD-M-KD-L-C-S-V-MP

C-L-KD-M-S

V-MP-C-L-KD-S-M-SD

MP-V-C-L-S-M-KD-SD

L-C-KD-M-S -MP

KD- C-L-M-S



Vänsterpartiet Gnesta

Särskilt yttrande

Ärende nr 4 SN 241008

Av verksamhetsuppföljningen framgår att flera mål inte uppnåtts och läget har förvärrats på flera områden.

Väntetiden från ansökan till inflyttning på Säbo ökade mellan 2022-till 2023 från 58 dagar till 79 dagar.

Personalkontinuiteten för hemtjänsttagare har inte förbättrats trots att SN har beslutat om en servicegaranti om detta.

Utredningstiderna för barnutredningar har ökat från 159 dagar till 171 dagar trots att utredningstid över 120 dagar är olagligt. Detta är särskilt anmärkningsvärt. I övrigt att hitta pengar som kan leda till att man klarar sin budget har t ex föräldraledighet och någon vakans inte ersatts på Barn och familjeenheten. Detta har uppenbarligen gått ut över utredningstiderna.

Vänsterpartiet har redan när budgeten lades påtalat att den är omöjlig att hålla, inte minst med tanke på det ökade antalet äldre. Det kan knappast ha kommit som en överraskning att volymerna på hemtjänsten ökat kraftigt. Äskandet till KS synes också alltför lågt då volymerna till hemtjänsten fortlöpande ökar och fler besparingar än de beslutade knappast kan göras.

För Vänsterpartiet Gnesta

241009

Lena Staaf
Lena Staaf



Vänsterpartiet Gnesta

Särskilt yttrande

Ärende nr 5 SN 241008 Internkontrollplan

Under rubriken Verksamhetsrisker, process Myndighetsutövning, står det att kontrollen visar att handläggningstider följer lagstadgade krav och att risken i nuläget bedöms hanterbar. Detta är felaktigt då tiden för barnutredningar långt överstiger de lagstadgade kraven och har dessutom ökat mellan 2022 och 2023 (från 159 till 171 dagar) trots att den lagliga högsta gränsen är 120 dagar.

För Vänsterpartiet Gnesta

241009

Lena Staaf
Lena Staaf