

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Dansutskolan läsåret 2021-2022

Beslutsinstans     Rektor Dansutskolan  
Beslutad             2021-09-30  
Giltig till           2022-09-30  
Dokumentansvarig   Alice Kyander

## Innehållsförteckning

Inledning .....	3
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	3
Mål och vision .....	3
Samverkan med elever och vårdnadshavare .....	3
Trygghetsteamet.....	3
Förankring av planen .....	3
Utvärdering av föregående års plan.....	4
Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats.....	4
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan .....	4
Utvärdering av årets plan .....	5
Beskrivning av hur årets plan ska utvärderas.....	5
Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	5
Analys av nuläge och planerade insatser 2021/2022 .....	6
Planerade aktiviteter för läsåret .....	6
Rutiner.....	8
Rutin för att utreda och åtgärda om barn/elev kränks av andra barn/elever .....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda om barn/elev kränks av personal .....	9
Vad händer sen? .....	9
Syftet med dokumentation och rapportering .....	9
Bilaga 1.....	11
Diskrimineringsgrunderna .....	11

## Inledning

### Verksamhetsformer som omfattas av planen

Skola F-6, Fritidshem och grundskola.

### Mål och vision

Dansutskolan vision är att alla elever ska erbjudas en likvärdig verksamhet utifrån sina förutsättningar oavsett kön, könsidentitet och könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Vi har nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkningar.

### Samverkan med elever och vårdnadshavare

Eleverna har deltagit i utformningen av det förebyggande och främjande arbetet genom deltagande i skolans trygghetskartläggning under läsåret 20/21. Varje år deltar även åk 2 och åk 5 i en standardiserad trivselenkät som görs på kommunnivå. Eleverna i åk 2, 4 och 6 erbjuds även hälsosamtal med skolsköterskan där frågor om trivsel och trygghet lyfts upp. På skolan finns klassråd och elevråd där eleverna kan lyfta teman som de upplever att skolan behöver arbeta ytterligare med i det förebyggande och främjande arbetet.

Vårdnadshavare till elever i åk 2 och 5 deltar i den kommunövergripande trivselenkäten. Även vårdnadshavarna ombads deltaga i skolans trygghetskartläggning via en digital enkät under vårterminen 2021. Vårdnadshavare görs även delaktiga i sina barns skolgång vid diskussioner i utvecklingssamtal och i mer ”vardagliga samtal” med skolan gällande trygghet, normer och värderingar.

### Trygghetsteamet

På Dansutskolan finns en arbetsgrupp, Trygghetsteamet, vars uppgift är att arbeta förebyggande och främjande genom att undersöka, analysera, åtgärda och följa upp de risker för diskriminering och kränkande behandling som finns på respektive skola. Trygghetsteamet består av representanter från skolans alla berörda verksamheter: ledning, elevhälsa och pedagoger från både skola och fritids. Under läsåret 20/21 påbörjades även ett samarbete med fritidsgården i Gnesta och en representant från fritidsgården är kopplad till Trygghetsteamet. Detta team ansvarar även för att revidera planen mot diskriminering och kränkande behandling.

### Förankring av planen

Denna plan har utformats med hjälp av Trygghetsteamet. När planen blivit färdigställd skickas den ut till personal för läsning och slutlig revidering görs utifrån inkomna kommentarer. Under läsåret 21/22 avsätts även fem tillfällen där arbetslagen arbetar med planen mot diskriminering och kränkande behandling. Planen kommer även

finnas digitalt tillgänglig för alla vårdnadshavare och kommer att diskuteras på nästkommande möte med skolrådet. Under läsåret 20/21 skapades en elevversion av planen, ”Snällboken”, vilken respektive klass arbetat med sedan vårterminen 2021. Detta material revideras varje läsår efter utvärdering i Trygghetsteamet.

## Utvärdering av föregående års plan

### Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats

Under revideringen av planen har skolans övergripande förebyggande och främjande arbete under läsåret 20/21 utvärderats. Även dokumentation kring förra läsårets åtgärder har setts över. Ett långsiktigt mål är att involvera elever och vårdnadshavare i denna utvärdering i större utsträckning.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

På Dansutskolan har vi kommit fram till att arbetet för att motverka diskriminering och kränkningar ständigt måste finnas med oss i vardagen och att arbetet behöver systematiseras ytterligare. Det kontinuerliga arbetet förebyggande och främjande arbetet, som även kommer att fortlöpa under kommande läsår, ser ut på följande vis:

- På skolan arbetar all personal aktivt för att alla elever ska bemötas på ett respektfullt sätt och för att de ska känna sig delaktiga och inkluderade i verksamheten. Detta görs exempelvis genom att kontinuerligt samtala kring språkbruk och attityder som dyker upp i vardagen och att alltid planera aktiviteter där alla elever kan delta utifrån sina förutsättningar.
- I skolrestaurangen finns minst en vuxen per klass som hjälper och stöttar eleverna i att skapa en trevlig stämning under måltiden.
- Vi arbetar aktivt med kränkingsanmälningar och har en kontinuerlig pedagogisk diskussion kring kränkande behandling.
- Vi pratar återkommande med eleverna om vår gemensamma värdegrund och våra ordningsregler.
- Skolan har även utvecklat en väl fungerande fadderverksamhet med mål att skapa gemenskap och trygghet på skolnivå.
- Skolsköterska och skolkurator finns tillgängliga för eleverna.
- Skolan har även klassråd, elevråd och fritidsråd där eleverna får inflytande över sin skolgång.
- Vårdnadshavare är alltid välkomna att besöka skolan och fritidshemmen för att besöka verksamheten.
- För att ha kännedom om vilka som rör sig i skolans miljö har vi beslutat att alla besökare ska ha besöksskyltar.
- Vårdnadshavare informeras varje läsår vid vårdnadshavarmöte att även de har ett upplysningsansvar om de får kännedom om missförhållanden på skolan.

- Vi lägger stor fokus på vuxennärvaro under rasterna och trivselledarna fortsätter med rastaktiviteter och rastboden finns kvar med nytt material till eleverna. Vi fortsätter ha ett schema för multiplanen för att undvika konflikter.

Under läsåret har även mer specifika insatser gjorts för att främja trygghet och trivsel:

- Fritids utvecklade en ”snällkalender” tillsammans med eleverna.
- Fotbollsföreningen i Gnesta har haft ett samarbete med åk 5 kring ”fair play”
- Vi har ett samarbete med Frustuna församlings pedagog om livsfrågor och självkänsla.
- På skolan förs även en kontinuerlig dialog kring extra anpassningar och särskilt stöd i undervisningen. Under läsåret 20/21 har pedagogerna deltagit i ett specialpedagogisk satsning som drivits att skolans speciallärare och specialpedagog.
- En elevversion av denna plan, ”Snällboken”, tar tagits fram och arbetas med på gruppnivå i klasserna.
- Gemensamma raster har införts där alla personal vid vissa tillfällen har varit ute på rast tillsammans med eleverna.

## Utvärdering av årets plan

Utvärdering av årets plan görs senast den 30 september 2022. Planen ska uppdateras innan dess vid behov.

## Beskrivning av hur årets plan ska utvärderas

Trygghetsteamet kommer att gå igenom planen och beakta under året inkomna synpunkter från personal, vårdnadshavare och elever.

Enligt bestämmelser från Diskrimineringsombudsmannen (DO) så har skolan ett dokumentationskrav gällande de aktiva åtgärderna som kontinuerligt ska fortlöpa på skolan för att möjliggöra för alla elever att kunna delta i utbildningen på likvärdiga villkor oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta ska göras genom att skolan systematiskt arbetar med att undersöka, analysera, åtgärda och följa upp risker för diskriminering eller kränkande behandling. Varje skola ska upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling (Skollagen 6 kap. 8§).

Dansutskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling avseende läsåret 2020/21 kommer att utvärderas utifrån dessa bestämmelser, och det arbete som fortlöper enligt modellen. Detta kommer att ligga till grund för likabehandlingsarbetet nästkommande läsår.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Dokumentnamn	Plan mot diskriminering och kränkande behandling
Ämne	Dansutskolan läsåret 2021-2022
Beslutsinstans	Rektor Dansutskolan

## Analys av nuläge och planerade insatser 2021/2022

Under läsåret 21/22 planerar skolan att fortsätta arbeta på liknande sätt som tidigare, där det förebyggande och främjande arbetet genomsyrar det vardagliga arbetet på skolan (se Resultat av utvärdering av fjolårets plan). Vi fortsätter implementera ett värdegrundsarbete enligt läroplan och arbetar med samarbetsövningar och grupparbeten i klasserna. Vi fortsätter lägga stor fokus på vuxennärvaro under rasterna och trivselledarna fortsätter med rastaktiviteter och rastboden finns kvar med nytt material till eleverna. Vi fortsätter ha ett schema för multiplanen för att undvika konflikter.

Varje läsår ser vi över våra ordningsregler. Aktuella händelser som kan skapa otrygghet bland eleverna lyfts kollegialt så att de fortsatt kan bli en indikation på behov av främjande och förebyggande arbete. Trygghetsteamet träffas cirka en gång i månaden och går då igenom nuläget på skolan genom exempelvis en sammanställning av kränkingsrapporter. Detta för att få en indikation av vart det förebyggande och främjande arbetet behöver riktas.

Under vårterminen 20/21 utfördes en trygghetskartläggning där eleverna och vårdnadshavare fick uttrycka sig kring deras upplevelse av trygghet, trivsel och studiero. Resultatet visade att 96% av eleverna känner sig trygga i skolan och lika många upplever att de trivs i skolan. 91% av eleverna upplever att de har någon vuxen som de kan prata i förtroende med och 95% upplever att de vuxna på skolan agerar om de får veta om någon har blivit kränkt. 88% av eleverna upplever att de har studiero på lektionerna och 95% upplever att de bidrar med studiero på lektionerna. Populära platser att befinna sig på är sammanfattningsvis ofta platser med mycket aktivitet, exempelvis skogen, multiplanen, gungor och king-planerna. Det är även här eleverna uttrycker att de kan uppkomma konflikter. Större vuxennärvaro efterfrågas under rasttid.

Av enkäten som vårdnadshavarna deltog i framgick att 90% upplever att deras barn känner sig trygga i skolan och 86% upplever att deras barn trivs i skolan. 86% upplever att deras barn har någon vuxen som de kan prata i förtroende med och 87,7% upplever att de vuxna på skolan agerar om de får veta om någon har blivit kränkt. 64% upplever att deras barn de har studiero på lektionerna och 75% upplever att deras barn de bidrar med studiero på lektionerna.

### Planerade aktiviteter för läsåret

#### Fadderverksamhet

Beskrivning: Fortsatt utveckling av skolans fadderverksamhet med mål att skapa gemenskap och trygghet på skolnivå genom ålderöverskridande aktiviteter.

Ansvarig: Arbetslagen

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Aktiviteten följs kontinuerligt upp och utvärderas av arbetslagen.

#### Gemensam rast

Beskrivning: Att vid flera tillfällen per termin, i anslutning till lov, schemalägga en gemensam rast där all personal deltar i rastverksamheten tillsammans med eleverna.

Ansvarig: Rektor

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Aktiviteten utvärderas genom trygghetsteamet och trygghetskartläggningen.

#### Rastboden

Beskrivning: Att utveckla arbetet med rastboden så att den kan vara öppen mer och erbjuda varierade aktiviteter på fler raster.

Ansvarig: Biträdande rektor

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? På elevråd

#### Sexualitet, samtycke och relationer

Beskrivning: Personalen deltar aktivt i det kommunövergripande arbetet kring att utveckla arbetet inom kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer som kommer att införas i läroplanen från och med HT-22.

Ansvarig: Trygghetsteamet

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Uppföljning och utvärdering sker vid slutet av läsåret i arbetslagen.

#### Snällboken

Beskrivning: Alla klasser ska aktivt arbeta med Snällboken utifrån gruppens egna behov och förutsättningar.

Ansvarig: Klasslärarna

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Trygghetsteamet ansvarar för utvärdering av aktiviteten bland pedagogerna samt med förtroenderådet.

#### Trygghetskartläggning

Beskrivning: Varje läsår genomförs en trygghetskartläggning på skolan för att få en nulägesbild gällande upplevd trygghet och trivsel på skolan. Kartläggningen involverar både elever och vårdnadshavare.

Ansvarig: Trygghetsteamet

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Genomförande, resultat och analys följs upp och utvärderas i trygghetsteamet.

### Förtroendegrupp

Beskrivning: Under läsåret 21/22 planerar skolan att starta en förtroendegrupp. Förtroendegruppen består av elevrepresentanter och avhandlar frågor i relation till skolans övergripande förebyggande och främjande arbetet. Förtroendegruppen leds av trygghetsteamet.

Ansvarig: Trygghetsteamet

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Uppföljning och utvärdering sker inom förtroendegruppen och i trygghetsteamet.

### Trivselledare

Beskrivning: För att skapa en trygg miljö på rasterna har vi trivselledare från åk 3–6. De ansvarar för lekar där alla får vara med.

Ansvarig: Linda T Bingman och Martina Lidsell

Hur ska aktiviteten följas upp och utvärderas? Aktiviteten utvärderas en gång i månaden där det diskuteras hur det har gått och nya lekar planeras.

## Rutiner

### Rutin för att utreda och åtgärda om barn/elev kränks av andra barn/elever

I Gnesta kommun används ett digitalt verktyg, Kränkande Behandling Incident (även kallad Drafit), där dokumentation av kränkningar görs. All personal som får kännedom om att en kränkning inträffar har ansvar för att dokumentera detta i systemet.

När en kränkning sker ska den vuxne direkt markera att handlingen inte är acceptabel. När man får reda på att en kränkning har skett (upplysning i efterhand) får uppgiften inte ifrågasättas. Den som upplever sig kränkt har tolkningsföreträde. I de fall personal observerar en händelse som uppfattas som kränkande men barnet/eleven inte upplever sig ha blivit kränkt ska vi ändå dokumentera händelsen. Utredning ska följaktligen alltid ske och göras omgående.

### Utredningens genomförande

- Ta reda på fakta om situationen.
- Gör en bedömning om det är en kränkning utifrån någon av diskrimineringsgrunderna (trakasserier) eller om det är en annan kränkning.
- Rektor och huvudman informeras automatisk när anmälan registreras i systemet. Vid mer akuta situationer kan kontakt tas med rektor på annat sätt, men det är nödvändigt att en anmälan även görs i systemet.



- Rektor informerar elevhälsoteamet kontinuerligt angående kränkningar på skolan.
- Ha samtal med berörda barn/elever, en i taget. Var noga med att se till att samtalet inte upplevs som kränkande. En annan vuxen kan sitta med om det känns bättre för den som samtalet berör.
- Kontakta och informera vårdnadshavare. Resonera om hur de ska delta i den fortsatta processen.
- Besluta hur utredningen ska fortsätta. Är händelsen redan utredd? Behövs fler samtal efter mötet? Dokumentera all utredning i systemet.
- Besluta vilka åtgärder som behöver vidtas. Behövs någon större åtgärd, till exempel i klass eller i grupp? Behövs något göras för att liknande situationer inte ska uppstå igen? Dokumentera detta i systemet.
- Bestäm datum för uppföljning av åtgärder. Den som gör utredningen ansvarar för att uppföljning sker och dokumenteras i systemet.
- Bedömning i varje enskilt fall om anmälan ska göras till polis och/eller sociala myndigheter. Om kränkningen bedöms vara trakasseri och vi inte gör en polisanmälan så behöver det finnas dokumenterat varför vi har gjort detta ställningstagande.

## Rutiner för att utreda och åtgärda om barn/elev kränks av personal

Rutiner enligt ovan men rektor är ansvarig för hela utredningen. Är rektorn den som har kränkt görs utredningen av förvaltningschef. Utöver ovanstående punkter ska tillbudsrapport skrivas och i allvarliga fall anmälas till Arbetsmiljöverket. Ansvarig för att rapportera till Arbetsmiljöverket är rektor.

## Vad händer sen?

Så fort en anmälan är gjort i systemet får rektor och huvudman tillgång att läsa den, lämna kommentarer samt följa utredning och åtgärder.

## Syftet med dokumentation och rapportering

De samlade kränkingsrapporterna ger verksamheten indikatorer på hur vi ska rikta vårt arbete i respektive verksamhet. Skolan måste omedelbart skydda och åtgärda situationen för den som har blivit utsatt samt vidta åtgärder för att inte samma situation kan uppstå på nytt. Det är också en rättssäkerhetsfråga, hur skolan har agerat kan bli föremål för utredning hos Barn- och elevombudet eller Diskrimineringsombudsmannen. Verksamheten och huvudmannen har då bevisbördan och behöver kunna visa på hur man hanterat situationen.

Förutom detta måste skolan även förhålla sig till om en eller en grupp elever vid upprepade tillfällen utsätter andra för kränkningar. Dessa elever kan vara i behov av särskilt stöd, enligt skollagen 3 kap. 7§. Enligt Skolverket kan detta behov innebära

exempelvis psykosocial problematik, psykisk ohälsa, svårigheter i det sociala samspelet samt upprepad eller långvarig frånvaro. Framkommer det av utredning att behov av särskilt stöd föreligger, det vill säga att extra anpassningar inte är tillräckligt, ska även åtgärdsprogram upprättas gällande dessa elever. Handlar det om en grupp elever måste skolpersonal upprätta en handlingsplan för hur man ska bemöta gruppen i skolan och/eller gruppbildningar som företeelse.

## Bilaga 1

### Diskrimineringsgrunderna

#### Kön

De två kön som definieras i lagstiftningen är man och kvinna. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

#### Könsidentitet och könsuttryck

Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses att någon inte definierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel (eller på annat sätt) ger uttryck för att tillhöra ett annat kön. Begreppet omfattar dels en personens mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personens sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink eller frisyr.

Diskrimineringsgrunden avser vad som ofta brukar kallas transpersoner. Det är ett paraplybegrepp för människor som bryter mot samhällets normer för könsidentitet och könsuttryck. Även en person som identifierar sig som transsexuell men inte tänker ändra sin könstillhörighet omfattas av denna diskrimineringsgrund och därmed av skyddet mot diskriminering.

#### Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat likande förhållande. Nationellt ursprung betyder att personer har samma nationstillhörighet, som till exempel finländare, polacker eller svenskar. Etniskt ursprung innebär att personer har ett relativt enhetligt kulturmönster. Som exempel kan nämnas att en person tillhör någon av de nationella minoriteterna såsom samer eller romer.

Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Alla kan därför bli utsatta för etnisk diskriminering.

#### Religion eller annan trosuppfattning

Med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddhism, ateism och agnosticism.

Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

#### Funktionsnedsättning

Med funktionsnedsättning menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Det kan vara till följd av en skada eller en sjukdom som fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i diskrimineringslagens mening.

Funktionsnedsättning innebär en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Det är alltså något som en person har, inte något som en person är. En funktionsnedsättning kan märkas mer eller mindre i olika situationer som till exempel allergier, dyslexi, hörsel- och synskador med mera.

### Sexuell läggning

Lagen definierar sexuell läggning som homosexuell, bisexuell och heterosexuell läggning.

### Ålder

Ålder innebär uppnådd livslängd. Alla människor, oavsett ålder, omfattas av lagens skydd mot diskriminering