

Protokoll från socialnämnden

Tid och plats	2025-02-19, 09.00, B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta
Ajournering	10.25 – 10.30
Beslutande	Enligt bilagd närvaroförteckning.
Övriga deltagare	Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef, Agneta Kempe, kvalitetschef, Jenny Gustafsson, utvecklingssekreterare, Annalisa Andersson, MAS, Hanna Noorberg, utredare, § 13 Kristina Johnsson, ekonom, Johanna Bengtsson, enhetschef hemtjänsten
Justerare	Evelina Nissas (ordinarie) Lena Östling Andersson (ersättare)
Justering	Måndagen den 24 februari 2025, kl. 16.00 Kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta
Underskrifter	
Sekreterare	Marie Solter Paragrafer: 13 - 24
Ordförande	Ingrid Jerneborg Glimne

Justerare Evelina Nissas

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Socialnämnden

Datum för anslagets uppsättande: 2025-02-25

Datum för anslagets nedtagande: 2025-03-19

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen

Marie Solter, sekreterare

Paragrafer: 13 - 24

Innehållsförteckning

§ 13	Information från föredragande	4
§ 14	Utredning angående subventionerad lunchavgift på Träffpunkten samt Träffpunktens verksamhet	5 - 6
§ 15	Ansökan om medel för förebyggande verksamhet barn och unga	7 - 8
§ 16	Kostnadsutredning kosten	9 - 10
§ 17	Förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt LOV	11 - 12
§ 18	Ansökan om statsbidrag för personligt ombud 2025	13 - 14
§ 19	Patientsäkerhetsberättelse 2024	15 - 16
§ 20	Beslutsattestanter 2025	17
§ 21	Anmälningssärenden	18
§ 22	Redovisning av delegationsbeslut	19
§ 23	Övriga frågor	20
§ 24	Förvaltningschefen informerar	21

Uppropslista

Sammanträdesdatum: 2025-02-19

Sammanträdets öppnande mm

Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Evelina Nissas (S) som ordinarie och Lena Östling Andersson (C) som ersättare att justera protokollet måndagen den 24 februari 2025, kl 16.00, i kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Godkännande av dagordningen

Lena Staaf (V) ställer tre övriga frågor, ordföranden medger att dessa frågor får ställas och tas upp under en ny punkt på dagordningen, Övriga frågor, som blir ny punkt nr. 11 på dagordningen.

Nämnden godkänner dagordningen

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.1

§ 13

Information från föredragande

Beslut

1. Nämnden tackar för informationen.

Ekonomistyrningsregler

Kristina Johnsson redogör för kommunens ekonomistyrningsregler. Kristina informerar även om den ekonomiska uppföljningen efter januari.

Hemtjänsten Gnesta

Johanna Bengtsson svarar på frågor gällande kommande omorganisation inom hemtjänsten.

Medarbetarundersökningen

Lena Karlsson Leksell redogör för resultatet från medarbetarundersökningen.

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2024.130

§ 14

Utredning angående subventionerad lunchavgift på Träffpunkten samt Träffpunktens verksamhet

Beslut

1. Godkänna utredningen och informationen i den.
2. Ge Socialförvaltningen i uppdrag att utreda Träffpunktens inriktning gällande mathantering, matavgifter och verksamhet.
3. Utredningen skickas på remiss till kommunala pensionärsrådet.

Sammanfattning av ärendet

I ärende SN 2024:18 beslutade kommunfullmäktige den 22 april 2024 att uppdra Socialnämnden att utreda om en subventionerad lunchavgift på Träffpunkten är i enlighet med gällande lagstiftning samt att utreda Träffpunktens verksamhet i syfte att kunna erbjuda en utökad samlingsplats för målgruppen. Den sistnämnda frågan innehåller två olika frågeställningar; dels huruvida det är möjligt att kunna vistas på Träffpunkten övrig tid då det inte är lunch och särskilda aktiviteter, dels möjligheten att kunna värma egen medhavd mat på Träffpunkten.

Utredningen visar att det subventionerade lunchpriset på Träffpunktens restaurang ej är lagenligt utan bör justeras till att vara konkurrensneutralt. Dock bör konsekvenserna av en förändrad matavgift analyseras vidare.

Otydligheter rörande ansvarsfördelning för lokalerna på Träffpunkten skapar underutnyttjade av lokalerna. Vid användning av Träffpunktens lokaler utanför kontorstid behöver ett hyresavtal tecknas med hyresgästen för att säkerställa ansvarsfrågan.

Utredningen visar att det ej är möjligt att förtära medhavd matlåda i Träffpunktens lunchrestaurang. Förtäring av medhavd matlåda i aktivitetsrummet skulle kunna vara möjligt. Förtydliganden av förhållningsregler och ansvarsfördelning behövs dock samt analys av arbetsmiljökonsekvenser.

Utredningen visar att det är aktuellt att vidare utreda Träffpunktens inriktning gällande mathantering, matavgifter och verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-07
2. Utredning angående subventionerad lunchavgift på Träffpunkten samt Träffpunktens verksamhet

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att

1. Godkänna utredningen och informationen i den.

Socialnämnden beslutar att

2. Ge Socialförvaltningen i uppdrag att utreda Träffpunktens inriktning gällande mathantering, matavgifter och verksamhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden lämnar följande ändringsförslag: Ärendet stannar i socialnämnden.

Ordföranden lämnar följande tilläggsförslag: Kommande utredning skickas på remiss till kommunala pensionärsrådet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt framskrivet förslag med ordförandens ändrings- och tilläggsförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag med ordförandens ändrings- och tilläggsförslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2024.164

§ 15

Ansökan om medel för förebyggande verksamhet barn och unga

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen

1. Att bevilja socialnämndens ansökan om 1 500 tkr ur kommungemensamposten Förebyggande verksamhet barn och unga för 2025, för att utveckla föräldrastöd samt utveckla ett digitalt stöd som stöder föräldrastödsarbetet och information till föräldrar samt erbjuda fysisk handledning till förskole- och skolpersonal för att tidigt identifiera och hantera risk- och skyddsfaktorer hos barn.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens framtidsplan 2025-2027 budgeterades 3 mkr som sökbart belopp för förebyggande arbete i de yngre åldrarna. Genom att socialtjänsten utvecklar föräldrastöd samt digitala tjänster som stöd i utvecklingen av föräldrastödsarbetet ökar tillgängligheten för föräldrar och vårdnadshavare. Parallellt ska fysisk handledning erbjudas till förskole- och skolpersonal för att tidigt identifiera och hantera risk- och skyddsfaktorer hos barn. Arbetet ska ske i samverkan med Barn- och utbildningsförvaltningen samt fristående skolor och förskolor inom Gnesta kommun .

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-19

Tjänsteförslag

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen

1. Att bevilja socialnämndens ansökan om 1 500 tkr ur kommungemensamposten Förebyggande verksamhet barn och unga för 2025, för att utveckla föräldrastöd samt utveckla ett digitalt stöd som stöder föräldrastödsarbetet och information till föräldrar samt erbjuda fysisk handledning till förskole- och skolpersonal för att tidigt identifiera och hantera risk- och skyddsfaktorer hos barn.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Ekonomienheten
- ~ Socialnämnden
- ~ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2024.163

§ 16

Kostnadsutredning kosten

Beslut

1. Godkänna informationen om måltidernas kostnader i kommunen.
2. Socialförvaltningen får i uppdrag att vidare utreda interna kostnader
3. Socialförvaltningen får i uppdrag att vidare utreda kostnader och distribution för matlådor
4. Kommunala pensionärsrådet ska involveras i framtagande av nya förslag.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen visar att kostnadstäckningen mellan Kostenheten och Barn- och utbildningsförvaltningen är god. Kostnadstäckningen är även god mellan Kostenheten och Socialförvaltningen gällande kommunens egna verksamheter. Det föreligger dock en stor differens mellan Kostenhetens totala utgifter för tillagning och transport av mat till personer i ordinärt boende (matlådor/matdistribution samt Träffpunktens lunchservering) och Socialförvaltningens ersättning till Kostenheten för denna målgrupp.

Det framkommer även att matlådor/matdistribution samt Träffpunktens lunchservering är kostnadsdrivande måltidstyper.

För att kunna hantera framtida matdistribution bättre krävs ytterligare utredning av tillagning och distribution av matlådor för förslag av åtgärder. Utöver korrekt interndebering skulle det även vara fördelaktigt att samordna Träffpunktens budget under Socialnämnden, för att effektivisera beslutsfattande rörande Träffpunkten och undvika undermålig kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-12
2. Kostnadsutredning

Tjänsteförslag

1. Godkänna informationen om måltidernas kostnader i kommunen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden lämnar tilläggsförslag med lydelsen:

- Socialförvaltningen får i uppdrag att vidare utreda interna kostnader
- Socialförvaltningen får i uppdrag att vidare utreda kostnader och distribution för matlådor
- Kommunala pensionärsrådet ska involveras i framtagande av nya förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt framskrivet förslag med ordförandens tilläggsförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag med ordförandens tilläggsförslag.

Sändlista

- ~ Lena Karlsson Leksell
- ~ Agneta Kempe
- ~ Johan Skeppstedt
- ~ Marie Ceder Åkerlund
- ~ Åsa Hjalmarsson
- ~ Hanna Noorberg
- ~ Linnea Andersson

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.18

§ 17

Förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt LOV

Beslut

1. Socialnämnden godkänner Förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt LOV Dnr. SN.2025.18
2. Socialnämnden beslutar att häva *Förfrågningsunderlag hemtjänst enligt LOV - Gnesta kommun Dnr: SN.2018.59.*

Sammanfattning av ärendet

Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV) reglerar hur upphandlande myndigheter kan konkurrensutsätta delar av sin verksamhet genom att införa ett valfrihetssystem, vilket ger kommuninvånarna möjlighet att välja mellan olika utförare inom ramen för systemet. Lagen, som trädde i kraft 1 januari 2009, tillämpas frivilligt av kommuner och regioner för hälsovård och socialtjänster. I Gnesta kommun har Socialnämnden sedan LOV:s införande stöttat kundval inom hemtjänsten som ett alternativ. Socialnämnden har tagit fram ett nytt förfrågningsunderlag som fastställer de krav och förutsättningar som gäller för att bedriva hemtjänst i kommunen. Förfrågningsunderlaget syftar till att säkra kvaliteten, rättvisa och transparens i tjänsterna som erbjuds kommuninvånarna.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-07
2. Förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt LOV

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner Förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt LOV Dnr. SN.2025.18
2. Socialnämnden beslutar att häva *Förfrågningsunderlag hemtjänst enligt LOV - Gnesta kommun Dnr: SN.2018.59.*

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvård

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.20

§ 18

Ansökan om statsbidrag för personligt ombud 2025

Beslut

1. Socialnämnden godkänner att Nyköpings kommun får i uppdrag att söka medel avseende personligt ombud för 2025 för Gnesta kommun.
2. Socialnämnden godkänner att förvaltningschef får delegation att underteckna det tilläggsavtal som är under framtagande, avseende en tillkommande kostnad om maximalt 25 000 kr/år.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget gäller fortsatt samverkan mellan Nyköping, Oxelösund, Trosa och Gnesta kommuner i verksamheten med personligt ombud. Verksamheten finansieras delvis av statsbidrag vilket Nyköpings kommun som huvudman ansvarar för att söka och administrera. För att möta ett ökat behov av stöd föreslås ett tilläggsavtal mellan kommunerna för att utöka verksamheten med ytterligare en tjänst, vilket medför en kommande kostnad om maximalt 25 000 kr. Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner ansökan om statsbidrag för att säkerställa fortsatt verksamhet och samverkan, samt att förvaltningschef får delegation att underteckna tilläggsavtalet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-07

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner att Nyköpings kommun får i uppdrag att söka medel avseende personligt ombud för 2025 för Gnesta kommun.
2. Socialnämnden godkänner att förvaltningschef får delegation att underteckna det tilläggsavtal som är under framtagande, avseende en tillkommande kostnad om maximalt 25 000 kr/år.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Kvalitetsteamet
- ~ Nyköpings kommun

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.8

§ 19

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Beslut

1. Socialnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2024.

Sammanfattning av ärendet

PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-07
2. Patientsäkerhetsberättelse 2024

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvård
- ~ Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.17

§ 20

Beslutsattestanter 2025

Beslut

1. Socialnämnden fastställer attestantförteckningen..

Sammanfattning av ärendet

Attestering ska ske för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner. Med attest menas att intyga att kontroll har utförts utan anmärkning. Det är förvaltningschef som har i uppdrag att på delegation av respektive nämnd namnge befattningshavare som har rätt att attestera förvaltningens ansvar. Delegationsbeslutet anmäls till nämnden. Den del av attestantförteckningen som avser ansvar där förvaltningschef och ordförande är attestant fastställs av nämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2025-02-07
2. Attestantförteckning 202

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden fastställer attestantförteckningen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

~ Förvaltningsekonom

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.3

§ 21

Anmälningsärenden

Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som socialförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för socialnämnden, utgör anmälningsärenden. Anmälningsärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

~ Protokoll sociala utskottet 2025-01-22

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.2

§ 22

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att socialnämndens protokoll justeras och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2025-01-17 – 2025-02-06
- ~ Förteckning över anställningar 2025-01-01 – 2025-01-31

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.22

§ 23

Övriga frågor

Lena Staaf (V) ställer följande frågor:

När kommer översyn av anställningsprocessen redovisas för nämnden?

- Lena Karlsson Leksell svarar att personalutskottet jobbar med frågan och när de är klara kommer redovisningen att presenteras för nämnden.

Hur fungerar samarbetet med Gnestahem?

- Ingrid Jerneborg Glimne svarar att Gnestahem ställer upp med akut boende om behov föreligger.

När kommer verksamhetsbesök till hemtjänsten ske?

Lena Karlsson Leksell tar med sig frågan och kommer att skicka ut tider till de ledamöter som har anmält intresse.

Sammanträdesdatum: 2025-02-19
Diarienummer: SN.2025.4

§ 24

Förvaltningschefen informerar

- ~ Vuxenutbildningen
- ~ Hemtjänsten - chefsrekrytering
- ~ Ny organisation hemtjänsten, fackliga förhandlingar påbörjas
- ~ Krisövning stab
- ~ Samarbete SSPF, skola, socialtjänst, polis, fritid

Upprops- och omröstningslista, Socialnämnden

Datum: 2025-02-19

	<i>Närvarande</i>		<i>Tjänstgörande ers.</i>	<i>Ärende nr</i>			<i>Ärende nr</i>		
	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>		<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>	<i>JA</i>	<i>NEJ</i>	<i>AVSTÅR</i>
Ingrid Jerneborg Glimne, Ordförande M	X								
Evelina Nissas, 1:e vice ordförande S	X								
Elin Ekstrand, 2:e vice ordförande C	X								
Linda Lundin, Ledamot S	X								
Carl-Johan Ekström, Ledamot M	X								
Sarah Hietala, Ledamot M	X								
Lena Östling Andersson, Ledamot C	X								
Lena Staaf, Ledamot V	X								
Anne-Lise Ljung, Ledamot SD	X								
Anders Oscarsson, Ersättare S	X								
Ousseynou Krouma, Ersättare S		X							
Madeleine Avrén, Ersättare M	X								
Kristian Wedlin, Ersättare L		X							
Maria Carlén Lindwall, Ersättare MP	X								

S-M-C-MP

M-S-C-L-KD

SD-M-KD-L-C-S-V-MP

C-L-KD-M-S

V-MP-C-L-KD-S-M-SD

MP-V-C-L-S-M-KD-SD

L-C-KD-M-S -MP

KD- C-L-M-S