

Protokoll från sammanträde i vuxen- och omsorgsnämnden

Tid och plats för sammanträde den 24 maj 2018, 09:00
Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Ajournering 10.15 – 10.30

Beslutande Enligt bilagd närvaroförteckning.

Övriga deltagare Ann Malmström, förvaltningschef, Anne Ringdahl, verksamhetschef ÄFH, Mats Engström, verksamhetschef IFO, Lindha Stenlund, avgiftshandläggare

Justerare Lill Björk (ordinarie) och Rebecka Sahlman (ersättare)

Tid och plats för justering Torsdagen den 31 maj 2018, kl. 10.00
Kommunledningskontoret, Västra Storgatan 15, Gnesta

Underskrifter

Sekreterare Marie Solter Paragrafer: 35 - 50

Ordförande Ingrid Jerneborg Glimne

Justerare Lill Björk

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Vuxen- och omsorgsnämnden

Datum för anslagets uppsättande: 2018-05-31

Datum för anslagets nedtagande: 2018-06-25

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningskontoret

Marie Solter, sekreterare Paragrafer: 35 - 50

Sammanträdesdatum:2018-05-24

Innehållsförteckning

§ 35	Ekonomisk uppföljning	4 - 5
§ 36	Egenavgifter i vuxen- och omsorgsförvaltningen 2018	6
§ 37	Avgifter IFO	7 - 8
§ 38	Förhöjd HAB-ersättning under sommaren 2018	9
§ 39	Vuxen- och omsorgsnämndens redovisning av åtgärder till IVO i ärende 8.5-28534/2017-9	10 - 11
§ 40	Riktlinjer HSE 2018	12 - 13
§ 41	Riktlinje för vård och stöd vid riskbruk, missbruk och beroende	14
§ 42	Riktlinje för verkställighet Individ- och familjeomsorgen	15
§ 43	Riktlinje för handläggning av barn- och ungdomsärenden	16
§ 44	Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst	17
§ 45	Riktlinjer avgifter	18
§ 46	Riktlinje handläggning SoL/LSS	19
§ 47	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS	20
§ 48	Redovisning av delegationsbeslut	21
§ 49	Anmälningsärenden	22
§ 50	Förvaltningschefen informerar	23

Ärende nr. 5 "Omställning HVB - från HVB till stödboende" och ärende nr.18 "Nedläggning av faderskap" samt ärende nr. 19 "Yttrande enligt 4 kap 10 § 1 st i Föräldrabalken gällande adoption" med §§ 32-34 har justerats i direkt anslutning till sammanträdet.

Sammanträdets öppnande mm

Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Lill Björk (C) som ordinarie och Rebecka Sahlman (M) som ersättare att justera protokollet torsdagen den 31 maj 2018, kl 10.00, på kommunledningskontoret, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Godkännande av dagordningen

Ordföranden föreslår att bilaga 4 "Förhandlingsprotokoll" tas bort som beslutsunderlag i ärende nr. 5 "Omställning HVB - från HVB till stödboende".

Ny tjänsteskrivelse har delats ut i ärende nr 1 "Ekonomisk uppföljning"

Nämnden godkänner dagordningen.

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs

Information

- ~ Uppdrag BoU - VOF, Mats Engström och Martina Granquist
- ~ Brottsofferjouren, Anette Bodén

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.5

§ 35

Ekonomisk uppföljning efter mars 2018

Beslut

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda och vidta åtgärder för att få en budget i balans och återrapportera till nästkommande nämnd.
2. Nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheterna består av Nämndkostnader, Förvaltningsledning, Äldreomsorg/Funktionsnedsättning/Hälso- och sjukvård, Individ- och familjeomsorg samt Administration och Bistånd. Fr.o.m. 1 januari 2018 har en förändring skett, Intäkter hemtjänst och kostnad för den totala hemtjänsten har flyttats från Administration och Bistånd och återfinns nu under Verksamhetschef ÄFH.

Nämndens budget är -192 120 tkr , avvikelserna mot budget efter mars är -1 082 tkr.

För flertalet enheter har sjukfrånvaron varit hög under första kvartalet och extra personal har tagits in, både timanställda och inhyrda vilket gör att kostnaderna är högre än utrymmet i budgeten.

Verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorg (IFO), Äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning visar även ökade kostnader p.g.a. ökat antal ärenden och placeringar.

Prognosen för året visar + 6 000 tkr för förvaltningsledningen, - 2 500 tkr för IFO och - 8 000 tkr för Äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Det finns osäkerhet kring prognosen för budgeten avseende Ensamkommande Flyktingbarn. Då kostnaderna för året troligtvis kommer att överstiga den upparbetade summan av intäkter som balanserats kommer ett underskott att hamna på driftsbudgeten istället. Utredning och åtgärder pågår.

På helår prognostiseras ett underskott med -4 500 tkr som redovisas under respektive enhet.

Prognos: -4 500 tkr i budgetavvikelse

Enligt kommunens styrprinciper är nämnden skyldig att så snart en avvikelse befaras eller har konstaterats vidta åtgärder inom ramen för sina befogenheter så att budget kan hållas. Detta innebär att förvaltningen samtidigt som det befarade underskottet redovisas för nämnden ska ge förslag till hantering av

underskottet. Undantag kan gälla om avvikelsen är av relativt stor omfattning och fordrar förankring innan redovisning till nämnden. Då kan redovisningen göras vid nästkommande nämndsammanträde.

Ekonomisk uppföljning per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Helårs Budget 2018	Avvikelse Utfall - budget mars	Prognos Avvikelse Mars	Prognos Avvikelse
Nämndkostnader	-30	8	0	0
Förvaltningsledning	-9 560	1 866	6 000	0
Individ- och familjeomsorg	-24 111	-720	-2 500	0
Äldreoms/funktionsned/HSE	-136 479	-2 297	-8 000	0
Därav:				
• Hemtjänst	-4 815	-116	-1 000	
• Äldreboende	-47 606	-301	0	0
• Boende LSS	-15 360	274	0	
• Daglig verks. LSS	-14 261	-229	0	
• Assistans och service	-179	108	0	
• Hälso- och sjukvård	-18 772	-9	0	
• Övrigt	-35 486	-2 024	-7 000	
Administration o bistånd	-21 940	61	0	0
Totalt	-192 120	- 1 082	- 4 500	0

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-05-23

Tjänsteförslag

1. Förvaltningen får i uppdrag att utreda och vidta åtgärder för att få en budget i balans och återrapportera till nästkommande nämnd.
2. Nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Ekonomienheten

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.55

§ 36

Egenavgifter i vuxen- och omsorgsförvaltningen 2018

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden godkänner informationen om egenavgifter inom SoL och LSS.

Sammanfattning av ärendet

Vuxen- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en avgiftsspecifikation för egenavgifter inom förvaltningens område gällande bistånd för ärenden för äldre enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Avgiftsspecifikationen är ett arbetsdokument som kompletterar riktlinjer om avgifter inom förvaltningens områden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-05-04
2. Avgiftsspecifikation för egenavgifter SoL och LSS.

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden godkänner informationen om egenavgifter inom SoL och LSS.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Linda Bergström, verksamhetschef AoB

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.61

§ 37

Avgifter IFO

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Avgifterna för Individ- och familjeomsorgens verksamhet fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Individ- och familjeomsorgens verksamhet inom Vuxen- och omsorgsförvaltningen har tidigare enbart tagit ut avgifter för barn som är placerade utanför det egna hemmet.

Efter revidering av aktuella riktlinjer och regelverk vad gäller avgifter inom Vuxen- och omsorgsförvaltningens område har förvaltningen tagit fram en avgiftsspecifikation för egenavgifter inom individ- och familjeomsorgens område.

Avgiftsspecifikationen är ett arbetsdokument som kompletterar riktlinjer om avgifter inom förvaltningens områden.

Egenavgifter för insatser inom individ- och familjeomsorgen regleras enligt Socialtjänstförordningen (2001:937) i 6 kap 1§, samt i Socialtjänstlagen (2001:453) 8 kap 1§.

Enligt 8 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) får kommunen ta ut en skälig ersättning för mat och logi av vuxna personer för andra stöd- och hjälpåtgärder där behandling inte är det huvudsakliga syftet. Den skäliga ersättningen får inte överstiga kommunens självkostnader.

Kostnaden för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär regleras enligt Socialtjänstförordningen (2001:937) i 6 kap 1§. Enligt denna paragraf får ersättningen högst uppgå till 80 kr per dag.

Föräldrar vars barn får vård i ett annat hem än det egna är skyldiga att bidra till kommunens kostnader i en skälig utsträckning. Kommunen får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet. Underhållsbidraget regleras Försäkringskassans normberäkning. Föräldrars skyldigheter till att bidra till kommunens avgifter regleras enligt Socialtjänstlagen (2001:453) 8 kap 1§ andra stycket samt Socialtjänstförordningen (2001:937) 6 kap 2-4§§.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-05-07
2. Avgiftsspecifikation för egenavgifter IFOs verksamhet 2018

Tjänsteförslag

1. Kommunfullmäktige fastställer aktuella egenavgifter för Individ- och familjeomsorgens verksamhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden förslår att beslutspunkten ändras till att lyda: "Avgifterna för Individ- och familjeomsorgens verksamhet fastställs."

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt ordförandens ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens ändringsförslag.

Sändlista:

~ Mats Engström, verksamhetschef IFO

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.66

§ 38

Förhöjd HAB-ersättning under sommaren 2018

Beslut

1. Deltagare inom daglig verksamhet LSS med habiliteringsersättning ska erhålla förhöjd dagpenning under semestern 2018 under förutsättning att nämnden får de ansökta pengarna.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har gett i uppdrag att under 2108 fördela medel till kommunerna i form av stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS.

Medlen ska rekvireras innan 1 juni, och kan användas till den 31 december 2018. Under våren 2019 ska återrapportering ske till Socialstyrelsen om hur medlen har använts.

Nämnden för personer med funktionsnedsättning avser att betala ut förhöjd dagpenning under semestern 2018 under förutsättning att de ansökta pengarna utbetalas av Socialstyrelsen.

Dock kan inte nämnden utlova någon fortsättning under 2019.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-05-14

Tjänsteförslag

1. Deltagare inom daglig verksamhet LSS med habiliteringsersättning ska erhålla förhöjd dagpenning under semestern 2018 under förutsättning att nämnden får de ansökta pengarna.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Verksamhetschef ÄFH

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2017.61

§ 39

Vuxen- och omsorgsnämndens redovisning av åtgärder till IVO i ärende 8.5-28534/2017-9

Beslut

1. Tjänsteskrivelsen lämnas som nämndens redogörelse i ärendet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Sammanfattning av ärendet

Under 2015-2016 genomförde IVO inspektioner gällande myndighetsutövning enligt LSS i 30 kommuner, varav Gnesta kommun var en av dem. IVO genomförde den 19 september 2017 en uppföljning av kommunens åtgärder. IVO fann vid uppföljningen att det fanns fortsatta brister i dokumentation gällande hur barnperspektivet synliggörs och hur barn kommer till tals. Det fanns även brister i handläggning vad gäller dokumentation av händelser av vikt för handläggning samt kommunikering vid avslagsbeslut.

Senast 13 april ska nämnden redovisa åtgärder som är vidtagna eller som planeras vidtas.

Följande åtgärder redovisas till IVO:

- Utredningsmallar har kompletterats med frågor om barnet har kommit till tals samt vad barnet har bidragit med till utredningen.
- Utredningsmallar har kompletterats med frågor om barnet har informerats under utredningens gång, samt vad barnet har informerats om.
- Samtliga handläggare har informerats om funktionen ”händelser” i dokumentationssystemet Treserva, där handläggare ska redovisa inkommen handling, telefonsamtal, utgående handling samt kommunikering. ”Händelser” leder till en automatisk journalanteckning.
- Nya riktlinjer för handläggning av LSS-ärenden ska till Vuxen- och omsorgsnämnden för beslut 24 maj.
- När riktlinjer är antagna ska nya rutiner för handläggning arbetas fram, förväntas vara klart september 2018.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-04-10

2. Beslut till IVO med dnr 8.5-28534/2019-9

Tjänsteförslag

1. Tjänsteskrivelsen lämnas som nämndens redogörelse i ärendet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Linda Bergström, verksamhetschef AoB
- ~ Inspektionen för vård och omsorg, Box 423, 701 48 Örebro

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.7

§ 40

Riktlinjer HSE 2018

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer riktlinjerna "ID-märkning inom Gnesta kommuns särskilda boenden" och "Hjärt- lungräddning i särskilt boende i Gnesta kommun och " Patientsäkerhet i Gnesta kommun".

Sammanfattning av ärendet

Ärendet omfattar tre olika riktlinjer. Den första är "Riktlinje för ID- märkning inom Gnesta kommuns särskilda boenden", den andra är "Riktlinje för hjärt-lungräddning i särskilt boende i Gnesta kommun". Den tredje är "Riktlinje för patientsäkerhet i Gnesta kommun".

Riktlinjerna ska vara ett stöd för anställda inom vuxen- och omsorgsförvaltningen i utförandet av hälso- och sjukvårdsuppgifter på ett kvalitativt och rättssäkert sätt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2018-05-03
2. Riktlinje för ID-märkning inom Gnesta kommuns särskilda boenden.
3. Riktlinje för hjärt-lungräddning(HLR) i särskilt boende i Gnesta kommun.
4. Riktlinje för patientsäkerhet i Gnesta kommun.

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer riktlinjerna "ID-märkning inom Gnesta kommuns särskilda boenden" och "Hjärt- lungräddning i särskilt boende i Gnesta kommun och " Patientsäkerhet i Gnesta kommun".

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Birgitta Larsson, MAS
- ~ Nina Överkvist, enhetschef HSE

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.42

§ 41

Riktlinje för vård och stöd vid riskbruk, missbruk och beroende

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för vård och stöd vid riskbruk, missbruk och beroende".

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom socialtjänsten som arbetar med riskbruk, missbruk och beroende.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-04-25
2. Riktlinje för vård och stöd vid riskbruk, missbruk och beroende.

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för vård och stöd vid riskbruk, missbruk och beroende".

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Mats Engström, verksamhetschef
- ~ Karin Pramlid, utredare

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.48

§ 42

Riktlinje för verkställighet Individ- och familjeomsorgen

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för verkställighet inom Individ- och familjeomsorgen".

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom individ- och familjeomsorgen som arbetar med verkställighet av både öppna och slutna insatser.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-04-26
2. Riktlinje för verkställighet inom Individ- och familjeomsorgen

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för verkställighet inom Individ- och familjeomsorgen".

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Mats Engström, verksamhetschef
- ~ Karin Pramlid, utredare

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.52

§ 43

Riktlinje för handläggning av barn- och ungdomsärenden

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för handläggning av barn-, ungdoms- och familjeärenden.

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom individ- och familjeomsorgen som arbetar med handläggning av barn-, ungdoms- och familjeärenden.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-05-02
2. Riktlinje för barn-, ungdoms- och familjeärenden

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för handläggning av barn-, ungdoms- och familjeärenden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

Mats Engström, verksamhetschef IFO

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.53

§ 44

Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst".

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom administration och bistånd som arbetar med handläggning av färdtjänst- och riksfärdtjänstärenden.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-05-02
2. Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst".

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

Linda Bergström, verksamhetschef AoB

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.54

§ 45

Riktlinjer avgifter

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinjer för handläggning av avgifter inom Vuxen- och omsorgsförvaltningen".

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom vuxen- och omsorgsförvaltningen som arbetar med handläggning av avgiftsärenden.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-05-02
2. Riktlinje för handläggning av avgifter inom vuxen- och omsorgsnämnden

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinjer för handläggning av avgifter inom Vuxen- och omsorgsförvaltningen".

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Linda Bergström, verksamhetschef AoB
- ~ Mats Engström, verksamhetschef IFO

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.58

§ 46

Riktlinje handläggning SoL/LSS

Beslut

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinjer för Vuxen- och omsorgsnämndens ansvarsområde gällande Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om Stöd och Service (LSS)"

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet i arbetet inom socialtjänsten ska det finnas riktlinjer. Denna riktlinje är utformad för medarbetare inom administration och bistånd som arbetar med handläggning av biståndsärenden enligt SoL och LSS.

Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2018-05-03
2. Riktlinjer för Vuxen- och omsorgsnämndens ansvarsområde gällande Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om Stöd och Service (LSS)

Tjänsteförslag

1. Vuxen- och omsorgsnämnden fastställer "Riktlinjer för Vuxen- och omsorgsnämndens ansvarsområde gällande Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om Stöd och Service (LSS)"

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

Linda Bergström, verksamhetschef AoB

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.60

§ 47

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporteringen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt SoL finns ett beslut gällande boendestöd som ej är verkställt då den det berör ännu inte har en egen lägenhet. Den enskilde bodde i ett särskilt boende för äldre då ansökan om lägenhet och boendestöd gjordes. Den enskilde har ännu inte fått egen lägenhet utanför det särskilda boendet. Boendestödet har därför ej verkställts.

Inom LSS finns tre ansökningar om sommarvistelse/läger för barn har beviljats men av naturliga skäl ej verkställts. Sommarvistelse/läger kommer att ske under juli månad. En person önskar ledsagning en timma per dag och den har ej verkställts i brist på personal av olika skäl.

Ett barn väntar på lämplig kontaktperson.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-05-16

Tjänsteförslag

1. Rapporteringen godkänns.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att vuxen- och omsorgsnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Vuxen- och omsorgsnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista:

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.2

§ 48

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Nämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Vuxen- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av vuxen- och omsorgsnämnden antagen delegationsordning (antaget 2018-01-18). Dessa beslut skall redovisas till vuxen- och omsorgsnämnden. Redovisningen innebär inte att vuxen- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det vuxen- och omsorgsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att vuxen- och omsorgsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2018-03-14 – 2018-05-15
- ~ Förteckning över anställningar 2018-03-01 - 2018-04-30

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.3

§ 49

Anmälningssärenden

Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som vuxen- och omsorgsförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för vuxen- och omsorgsnämnden, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Sammanträdesprotokoll från sociala utskottet 2018-03-28
- ~ Sammanträdesprotokoll från sociala utskottet 2018-04-09
- ~ Sammanträdesprotokoll från sociala utskottet 2018-04-19
- ~ Sammanträdesprotokoll från sociala utskottet 2018-05-07
- ~ Årsberättelse 2017, Enheten för Vårdhygien
- ~ Protokoll från gemensam patientnämnd, 2018-02-15
- ~ Protokoll från nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2018-03-09
- ~ Protokoll från nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård 2018-04-19
- ~ Cirkulär 18:19 från SKL gällande studiebesök av politiska partier inom vård och äldreomsorg
- ~ Sammanställning av länets utvecklingsarbete inom social barn- och ungdomsvård, SKL

Sammanträdesdatum: 2018-05-24
Ärendenummer: SN.2018.4

§ 50

Förvaltningschefen informerar

Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

- ~ Information om invigning på Powerhuset den 4 juni, Ingrid Jerneborg
Glimne