

Protokoll från socialnämnden

| | |
|------------------|--|
| Tid och plats | 2024-09-04, 09.00, B-salen Västra Storgatan 15, Gnesta |
| Ajournering | 10.10 – 10.20 |
| Beslutande | Enligt bilagd närvaroförteckning. |
| Övriga deltagare | Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef, Agneta Kempe, kvalitetschef, §§ 57-65 Jenny Gustafsson, teamledare, §§ 57-59 Tomas Fröidh, ekonom, §§ 57-59 Kristina Johnsson, ekonom |
| Justerare | Linda Lundin (ordinarie) Anne-Lise Ljung (ersättare) |
| Justering | Tisdag den 10 september kl. 8.30 Kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta |
| Underskrifter | |
| Sekreterare | Marie Solter Paragrafer: 57 - 66 |
| Ordförande | Ingrid Jerneborg Glimne |
| Justerare | Linda Lundin |

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Socialnämnden

Datum för anslagets uppsättande: 2024-09-10

Datum för anslagets nedtagande: 2024-10-02

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen

Marie Solter, sekreterare

Paragrafer: 57 - 66

Innehållsförteckning

| | | |
|------|---|---------|
| § 57 | Information från föredragande | 4 |
| § 58 | Ekonomisk uppföljning efter juli samt handlingsplan för budget i balans | 5 - 6 |
| § 59 | Revisionsrapport - Grundläggande granskning styrelse och nämnder 2023 | 7 - 8 |
| § 60 | Ianspråktagande av investeringsmedel - Laddskåp för mobiltelefoner | 9 - 10 |
| § 61 | Riktlinje för social dokumentation | 11 - 12 |
| § 62 | Revidering riktlinje POSOM | 13 - 14 |
| § 63 | Översyn av anställningsprocessen | 15 - 16 |
| § 64 | Remiss - åtgärdsprogram för ANDTS-strategi 2024-2026 | 17 - 18 |
| § 65 | Redovisning av delegationsbeslut | 19 |
| § 66 | Förvaltningschefen informerar | 20 |

Uppropslista

§ 63 Reservation

Sammanträdesdatum: 2024-09-04

Sammanträdets öppnande mm

Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Linda Lundin (S) som ordinarie och Anne-Lise Ljung (SD) som ersättare att justera protokollet i tisdag den 10 september kl. 8.30, i kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

Godkännande av dagordningen

Ordföranden föreslår att ärende nr. 5 "Samverkansavtal GSSam" dras ur dagordningen.

Nämnden godkänner dagordningen

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.1

§ 57

Information från föredragande

Nära vård

Informationspunkten utgår.

Information om sommaren

Lena Karlsson Leksell redogör för hur arbetet har fungerat under sommaren. Det har över lag fungerat väldigt bra.

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.5

§ 58

Ekonomisk uppföljning efter juli samt handlingsplan för budget i balans

Beslut

1. Den ekonomiska uppföljningen efter juli samt handlingsplan för en budget i balans godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet efter juli är -6 920 tkr. Avvikelsen för perioden januari-juli kommer främst från högre personalkostnader inom Hemtjänst samt högre kostnader för inhyrd personal. Det motverkas av högre inkomna statsbidrag, bidrag inom Flykting jmf budget samt lägre kostnader för familjehemsplaceringar.

Prognosen för helåret är ett underskott på -10 000 tkr, vilket kommer från högre personalkostnader inom hemtjänst, del av detta kopplat till högre volymer jmf budget. Prognosen innehåller även en återbetalning av statsbidrag inom Vuxenutbildning vilket blivit högre än förväntat. Underskottet motverkas av något högre statsbidrag samt lägre kostnader för externa placeringar inom Barn- och familjeenheten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-08-28
2. Bilaga 1 Handlingsplan juli 2024 - En budget i balans
3. Tabeller

Tjänsteförslag

1. Den ekonomiska uppföljningen efter juli samt handlingsplan för en budget i balans godkänns.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef
- ~ Ekonom

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.61

§ 59

Revisionsrapport - Grundläggande granskning styrelse och nämnder 2023

Beslut

1. Socialnämnden godkänner socialförvaltningens svarsförslag på revisorernas granskning enligt bifogad tjänsteskrivelse.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har under 2024 låtit göra en grundläggande granskning i syfte att bedöma om kommunstyrelsen och nämndernas förvaltning skett ändamålsenligt, ekonomiskt tillfredsställande samt med tillräcklig intern kontroll. Granskningen har skett via dokumentanalys och avgränsas i huvudsak till år 2023.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till socialnämnden:

- Att nämnden vidtar ytterligare åtgärder för att nå budget i balans.
- Att nämnden analyserar behovet av ytterligare åtgärder för att nå mål för verksamheten.

Pågående och tilltänkta åtgärder inom socialnämndens ansvarsområde redovisas nedan och föreslås som svar till revisorerna, som önskar återkoppling från socialnämnden senast 2024-09-13.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-08-28
2. Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner socialförvaltningens svar till revisorerna.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden lämnar följande ändringsförslag: Socialnämnden godkänner socialförvaltningens svarsförslag på revisorernas granskning enligt bifogad tjänsteskrivelse

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt ordföranden förslag och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens ändringsförslag.

Sändlista

- ~ Kommunchef
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Gnesta kommuns revisorer
- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.76

§ 60

Ianspråktagande av investeringsmedel - Laddskåp för mobiltelefoner

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 97 000 kr för investeringsprojektet *Laddskåp för mobiltelefoner* får ianspråkta.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har för år 2024 en beslutad ram för investeringar om totalt 3 000 tkr varav hela ramen kvarstår att ianspråkta. Socialförvaltningen avser i denna tjänsteskrivelse att ianspråkta investeringsmedel om totalt 97 000 kr avseende investeringsprojektet *Laddskåp för mobiltelefoner*.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2024-08-28

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden beslutar att investeringsmedel om totalt 97 000 kr för investeringsprojektet *Laddskåp för mobiltelefoner* får ianspråkta.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Förvaltningschef
- ~ Kvalitetschef
- ~ Förvaltningsekonom
- ~ Utredare
- ~ Administratör
- ~ Enhetschefer hemtjänst

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.38

§ 61

Riktlinje för social dokumentation

Beslut

1. Socialnämnden beslutar att tidigare riktlinje social dokumentation SN:2017.55 ersätts av ny riktlinje, inklusive redaktionell ändring.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare riktlinjen om social dokumentation är från 2017 och det fanns behov av en revidering. Dels anses den till stor del överflödigt då Socialstyrelsens föreskrifter är det vägledande dokument som socialförvaltningen utgår från, dels fanns behov av en mer utförlig lokal rutin. Ny riktlinje är mer kortfattad och specificerar lagstödet, behovet av social dokumentation, hur verksamheten ska kontrollera och granska den sociala dokumentationen samt kommunens tidsangivelser gällande genomförandeplaner, vilket inte finns reglerat i varken lag eller vägledande föreskrifter.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-09-02
2. Riktlinje Social dokumentation SN.2024.38

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden föreslås besluta att tidigare riktlinje social dokumentation SN:2017.55 ersätts av ny riktlinje med kompletterande rutin.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår en redaktionell ändring på s. 3, sista meningen i näst sista stycket, i riktlinjen. Meningen ändras till att lyda - Det ska ske senast 15 dagar efter att insatsen påbörjats.

Ordföranden lämnar följande ändringsförslag: Socialnämnden beslutar att tidigare riktlinje social dokumentation SN:2017.55 ersätts av ny riktlinje, inklusive redaktionell ändring.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt ordförandens ändringsförslag inklusive redaktionell ändring och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens ändringsförslag inklusive redaktionell ändring.

Sändlista

- ~ Kvalitetschef Agneta Kempe
- ~ Kvalitetsteamet, socialförvaltningen

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.69

§ 62

Revidering riktlinje POSOM

Beslut

1. Socialnämnden godkänner revidering av riktlinje för POSOM, Psykiskt och socialt omhändertagande vid stora olyckor och katastrofer, med redaktionell ändring.

Sammanfattning av ärendet

POSOM står för psykiskt och socialt omhändertagande vid stora olyckor och katastrofer. POSOM är en resurs som aktiveras när många personer drabbas eller där påverkan är stor på samhället i övrigt. Denna riktlinje fastställer ansvarsfördelningen och hanteringen för POSOM i Gnesta kommun. I Gnesta kommun ligger det politiska ansvaret hos Socialnämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-08-28
2. Riktlinje för POSOM

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner revidering av riktlinje för POSOM - Psykiskt och socialt omhändertagande vid stora olyckor och katastrofer.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden förslår som redaktionell ändring att ordet ordförande ändras till samordnare i riktlinje POSOM.

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget inklusive redaktionell ändring.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Förvaltningschef socialförvaltningen
- ~ Kvalitetschef
- ~ Kvalitetsteamet

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.109

§ 63

Socialnämnden önskar en översyn av anställningsprocessen

Beslut

1. Socialnämnden önskar en översyn av anställningsprocessen för att se över vad socialnämnden kan göra med rådande lagstiftning vid anställning av personal i vård- och omsorgsnära arbete.

Sammanfattning av ärendet

Ett initiativärende från Socialnämnden där man önskar att Personalutskottet ser över anställningsprocessen. Fokus ligger på att utreda möjligheten att införa krav på utdrag från belastningsregistret för nyanställningar inom Socialförvaltningen, särskilt för vård- och omsorgspersonal. Socialnämnden vill även att Personalutskottet utreder möjligheten att införa årliga kontroller av belastningsregister för anställda med medborgarnära arbete samt stickprovskontroller för droger, inklusive obligatoriska drogtestar vid misstanke om droganvändning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-09-03

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden önskar att Personalutskottet ser över anställningsprocessen och utreder möjligheten för Socialförvaltningen att vid nyanställning, främst av vård- och omsorgspersonal, begära in utdrag från belastningsregistret.
2. Socialnämnden önskar att Personalutskottet utreder möjligheten att genomföra stickprovskontroller av droger för alla anställda inom Socialförvaltningen. Drogtest ska även göras vid misstanke om droganvändning.
3. Socialnämnden önskar att Personalutskottet utreder möjligheten att återkommande genomföra kontroller av anställda som har ett medborgarnära arbete, genom säkerhetssamtal eller begäran om utdrag från belastningsregistret. Förslaget är att detta sker i samband med det årliga medarbetarsamtalet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Linda Lundin (S) förslår att framskrivet förslag avslås.

Elin Ekstrand (C) lämnar följande ändringsförslag: Socialnämnden önskar en översyn av anställningsprocessen för att se över vad socialnämnden kan göra med rådande lagstiftning vid anställning av personal i vård- och omsorgsnära arbete.

Ingrid Jerneborg Glimne (S), Carl Johan Ekström (M), Sarah Hietala (M) och Anne-Lise Ljung (SD) bifaller framskrivet förslag.

Harke Steenbergen bifaller Linda Lundins (S) avslagsförslag.

Lena Staaf (V) och Linda Lundin (S) bifaller i första hand Elin Ekstrands (C) ändringsförslag och om det faller Linda Lundins (S) avslagsförslag.

Beslutsgång

Framskrivet förslag ställs mot Elin Ekstrands (C) ändringsförslag och vinnande förslag ställs mot Linda Lundins (S) avslagsförslag.

Nämnden godkänner beslutsgången.

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Elin Ekstrands ändringsförslag och finner att nämnden beslutar enligt Elin Ekstrands (C) ändringsförslag.

Reservationer

Ingrid Jerneborg Glimne (M), Carl Johan Ekström (M) och Sarah Hietala (M) lämnar skriftlig reservation.

Sändlista

- ~ Personalutskottet
- ~ Förvaltningschef socialförvaltningen
- ~ Kvalitetschef socialförvaltningen

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.103

§ 64

Remiss - åtgärdsprogram för ANDTS-strategi 2024-2026

Beslut

1. Socialnämnden godkänner ställningstagandet avseende revidering av åtgärdsprogram för ANDTS- strategi 2024-2026 och ställer sig bakom de föreslagna insatsområden inom alla målområden 1-6.
2. Översända remissyttrandet för vidare hantering av kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Södermanland har inkommit med en remiss avseende reviderat åtgärdsprogram för ANDTS-strategi 2024-2026. Genom remissförfarandet önskar Länsstyrelsen Södermanland kommunens ställningstagande avseende de olika insatsområdena.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2024-08-26
2. För beslut insatsområden, reviderad strategi ANDTS 2024-2026

Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner ställningstagandet avseende revidering av åtgärdsprogram för ANDTS- strategi 2024-2026 och ställer sig bakom de föreslagna insatsområden inom alla målområden 1-6.
2. Översända remissyttrandet för vidare hantering av kommunstyrelsen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Sändlista

- ~ Kanslienheten
- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Förvaltningschef i socialförvaltningen

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.2

§ 65

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

1. Nämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att socialnämndens protokoll justeras och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2024-06-12 – 2024-08-27
- ~ Förteckning över anställningar 2024-06-01 – 2024-07-31

Sammanträdesdatum: 2024-09-04
Diarienummer: SN.2024.4

§ 66

Förvaltningschefen informerar

- ~ Barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet på Frustunagården, Ingrid Jerneborg Glimne
- ~ Volymökning inom hemtjänsten
- ~ Utredning av hemtjänstens organisation med anledning av volymökning
- ~ Ansökningar om utförare av hemtjänst
- ~ Skolinspektionen kommer att utföra granskning på vuxenutbildningen gällande yrkesvägledning
- ~ Rekrytering av rektor till vuxenutbildningen
- ~ Utskrivningar från regionen utan rehabinsatser
- ~ Utredning kortvården
- ~ 12 november kommer en workshop gällande verksamhetsplanen att anordnas för nämnden
- ~ Kvotflyktingar

Upprops- och omröstningslista, Socialnämnden

Datum: 2024-09-04

| | Närvarande | | Tjänstgörande ers. | Ärende nr | | | Ärende nr | | |
|---|------------|-----|--------------------|-----------|-----|--------|-----------|-----|--------|
| | JA | NEJ | | JA | NEJ | AVSTÅR | JA | NEJ | AVSTÅR |
| Ingrid Jerneborg Glimne, Ordförande M | X | | | | | | | | |
| Harke Steenbergren, 1:e vice ordförande S | X | | | | | | | | |
| Elin Ekstrand, 2:e vice ordförande C | X | | | | | | | | |
| Linda Lundin, Ledamot S | X | | | | | | | | |
| Carl-Johan Ekström, Ledamot M | X | | | | | | | | |
| Rebecka Sahlman, Ledamot M | | X | Sarah Hietala | | | | | | |
| Lena Östling Andersson, Ledamot C | | X | Kristian Wedlin | | | | | | |
| Lena Staaf, Ledamot V | X | | | | | | | | |
| Anne-Lise Ljung, Ledamot SD | X | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Evelina Nissas, Ersättare S | X | | | | | | | | |
| Ousseynou Krouma, Ersättare S | | X | | | | | | | |
| Sarah Hietala, Ersättare M | X | | | | | | | | |
| Kristian Wedlin, Ersättare L | X | | | | | | | | |
| Maria Carlén Lindwall, Ersättare MP | X | | | | | | | | |

S-M-C-MP

M-S-C-L-KD

SD-M-KD-L-C-S-V-MP

C-L-KD-M-S

V-MP-C-L-KD-S-M-SD

MP-V-C-L-S-M-KD-SD

L-C-KD-M-S -MP

KD- C-L-M-S

2024 -09- 10

Reservation mot beslut i Socialnämnden ärende SN.24.109 den 4 september 2024:

Dnr: _____

För handläggning: _____

Socialnämnden önskar en översyn av anställningsprocessen

Vår motivering för att väcka detta ärende har varit att ta ställning för våra sköraste personer och för att minska risken för att någon som söker anställning hos oss i Gnesta kommun skall kunna dölja sitt eventuella drogmissbruk eller kriminell verksamhet som t.ex. sexuella trakasserier gentemot barn eller vuxna och annat kriminellt beteende.

Man bör observera att det framskrivna förslaget endast var ett önskemål och en vädjan om att Personalutskottet skulle se över tre specifika åtgärder gällande anställning av, i första hand, vård- och omsorgspersonal.

Tyvärr ser vi runt om i Sverige hur kriminella – enskilda och nätverk – alltmer tränger sig in i både kommunala och statliga verksamheter och myndigheter.

Det är därför oerhört viktigt att vi stärker upp vårt anställningsförfarande inom socialförvaltningen gällande främst den personal som ska ta hand om kommunens mest sköra individer, dvs personal som ska arbeta stödjande och ofta livsavgörande för våra innevånare som behöver stöd inom hemtjänst, LSS och övrig stödjande verksamhet där den enskildes egen förmåga saknas eller brister, vare sig det gäller barn, unga eller äldre.

Huruvida det finns hinder i lagrum har inte varit vår första tanke, utan det skulle naturligtvis vara HR-enhetens uppgift att klargöra vilka möjligheter som finns för att stärka skyddet.

Omtanken om dessa, våra mest utsatta personer, som behöver samhällets hjälp och stöd skall kunna känna sig säkra och trygga i att vi från kommunens sida gjort allt för att hitta och anställa de personer som skall erbjuda insatser från omvårdnadspersonal och övrig socialtjänstpersonal som vi känner full tillit till genom gott referenstagande och även bl.a. utdrag ur brottsregister. En begäran om att en sökande ska visa upp ett utdrag ur brottsregistret är en rimlig första åtgärd, som dessutom är tillåten för de flesta privata bolag. Så varför skulle kommunen utgöra ett undantag i detta hänseende?

Oppositionens förslag som sedan, efter långa diskussioner och som även (S) till slut valde att stötta, visar att viljan att pusha gränser och att ta ett större ansvar i rekryteringsprocessen fick ge vika för att tyvärr fortsätta verka inom historiska regelverk. Förändringsviljan måste finnas om vi ska hitta nya lösningar på dagens allvarliga samhällsproblem.



Ingrid Jerneborg Glimne (M)
Ordförande i Socialnämnden



Carl-Johan Ekström (M)
Ledamot



Sarah Hietala (M)
Ledamot