

# Riktlinjer för evenemang som påverkar offentlig plats och trafikmiljö - Gnesta kommun

## 1. Tillstånd och samordning

Evenemang som använder offentlig plats, påverkar trafik eller innebär större deltagarflöden kan kräva tillstånd enligt ordningslagen.

Ansökan om offentlig tillställning eller markupplåtelse görs hos Polismyndigheten. Kommunen lämnar yttrande till Polisen i frågor som rör bland annat:

- offentlig plats
- framkomlighet
- trafiksäkerhet
- markanvändning
- miljö och stadsbild

Dialog med kommunen bör ske i god tid inför arrangemanget, särskilt vid påverkan på trafik eller framkomlighet.

## 2. Trafik och trafiksäkerhet

Om ett evenemang påverkar trafiken, framkomligheten eller trafiksäkerheten kan kommunen begära att arrangören lämnar in ett trafiksäkerhetsunderlag eller en trafikanordningsplan (TA-plan).

Bedömning görs utifrån arrangemangets omfattning, platsens utformning och påverkan på trafiksituationen.

Särskild hänsyn kan behöva tas till exempelvis:

- större deltagarflöden
- barnaktiviteter
- gång- och cykeltrafik
- vägpassager och korsningar
- tillfälliga avstängningar eller omledningar
- publikytor och trängsel
- evenemang i centrummiljö
- användning av privat mark

### **3. När kan trafiksäkerhetsunderlag eller TA-plan behövas?**

Kommunen kan begära trafiksäkerhetsunderlag eller TA-plan när ett evenemang exempelvis:

- innebär avstängning av gata eller gång- och cykelväg
- påverkar framkomligheten för trafikanter
- sker i anslutning till trafikmiljö
- innebär vägpassager eller trafiknära aktiviteter
- omfattar större grupper deltagare eller publik
- kräver vägvakter, funktionärer eller tillfälliga trafikordningar

Mindre eller kortvariga arrangemang kan i vissa fall hanteras genom ett enklare underlag.

### **4. Vad ska ett trafiksäkerhetsunderlag visa?**

Underlaget ska vara tillräckligt tydligt för att kommunen ska kunna bedöma trafiksäkerhet och framkomlighet under arrangemanget.

Underlaget kan exempelvis behöva visa:

- karta över sträckning eller område
- placering av vägvakter och funktionärer
- avstängningar och trafikordningar
- information och skyltning till trafikanter
- omledningar och alternativa passager
- hur gående och cyklister hanteras
- hur deltagare hålls separerade från trafik
- hur korsningar och vägpassager hanteras
- hantering av publikflöden och trängsel
- användning av privat mark samt eventuella medgivanden från fastighetsägare

Kommunen kan begära kompletteringar om underlaget inte bedöms tillräckligt tydligt.

### **5. Information till allmänheten**

Vid arrangemang som påverkar framkomlighet eller trafik kan arrangören behöva informera allmänhet, boende och trafikanter i förväg.

Gnesta kommun kan i vissa fall hjälpa till att sprida information via exempelvis evenemangskalender eller webbplats.

För affischering på offentlig plats krävs tillstånd enligt ordningslagen.

## **6. Ansvar för trafikanordningar och säkerhetsåtgärder**

Arrangören ansvarar för att erforderliga trafiksäkerhetsåtgärder och trafikanordningar planeras och genomförs i enlighet med kommunens och Polismyndighetens bedömning.

På arrangörens begäran och i mån av kommunens kapacitet kan överenskommelse träffas om att kommunen helt eller delvis tillhandahåller eller utför vissa trafikanordningar eller andra fysiska säkerhetsåtgärder på arrangörens bekostnad.

Arrangören ansvarar även för att:

- trafikanter kan informeras och ledas på ett tydligt sätt
- gång-, cykel- och biltrafik hanteras trafiksäkert
- räddningstjänstens framkomlighet säkerställs
- offentlig plats återställs efter evenemanget

## **7. Kompetens och kvalitet i underlag**

Trafiksäkerhetsunderlag och TA-planer behöver hålla en tillräcklig kvalitet för att kommunen ska kunna bedöma trafiksäkerhet och framkomlighet.

Vid arrangemang med större påverkan på trafikmiljön kan det vara lämpligt att anlita person eller företag med erfarenhet av trafikanordningar och trafiksäkerhet.

Ett tydligt och väl genomarbetat underlag bidrar till en effektivare handläggning och minskar behovet av kompletteringar.

## **8. Städning och återställning**

Arrangören ansvarar för städning och återställning efter evenemangets slut.

Eventuella villkor kring detta kan framgå av Polismyndighetens beslut eller kommunens yttrande.

## **9. Efterlevnad av tillstånd och säkerhetskrav**

Arrangören ansvarar för att följa villkor i Polismyndighetens beslut samt eventuella krav, överenskommelser och godkända trafiksäkerhetsunderlag eller TA-planer kopplade till arrangemanget.

Om beviljade TA-planer eller trafiksäkerhetsunderlag inte kan upprätthållas, eller om arrangemanget genomförs på ett sätt som äventyrar trafiksäkerheten eller avviker väsentligt från inlämnat underlag eller beslutade villkor, kan kommunen eller Polismyndigheten begära att åtgärder vidtas eller att arrangemanget avbryts.

# FAQ: Vanliga frågor om evenemang, trafik och offentlig plats

## Behöver jag tillstånd för att anordna ett evenemang?

Ja, evenemang som använder offentlig plats eller riktar sig till allmänheten kan kräva tillstånd enligt ordningslagen.

Ansökan görs vanligtvis hos Polismyndigheten.

## När behöver kommunen kontaktas?

Kontakt med kommunen bör tas i god tid om evenemanget:

- påverkar trafik eller framkomlighet
- använder offentlig plats
- innebär större deltagarflöden eller publik
- sker i centrummiljö eller park
- kräver avstängningar eller omledningar

## Vad är ett trafiksäkerhetsunderlag?

Ett trafiksäkerhetsunderlag beskriver hur trafiksäkerhet och framkomlighet ska hanteras under ett evenemang.

Det kan till exempel innehålla:

- karta över området eller sträckningen
- avstängningar och omledningar
- placering av vägvakter och funktionärer
- information till trafikanter
- hantering av gång-, cykel- och biltrafik

## Behöver små evenemang också lämna in underlag?

Inte alltid. Mindre eller kortvariga arrangemang kan ibland hanteras genom enklare underlag.

Bedömning görs utifrån evenemangets omfattning och påverkan på trafiksituationen.

## Vem ansvarar för trafiksäkerheten under evenemanget?

Arrangören ansvarar för att trafiksäkerhet, framkomlighet och nödvändiga säkerhetsåtgärder hanteras på ett tydligt och säkert sätt.

## **När kan TA-plan eller trafiksäkerhetsunderlag behövas?**

Kommunen kan begära detta när ett evenemang påverkar trafikmiljön, exempelvis vid:

- vägpassager eller korsningar
- större deltagargrupper
- barnaktiviteter
- avstängningar av gata eller gång- och cykelväg
- trafiknära aktiviteter
- större publikflöden

## **Kan kommunen hjälpa till med avstängningar eller trafikanordningar?**

På arrangörens begäran och i mån av kommunens kapacitet kan överenskommelse träffas om att kommunen helt eller delvis tillhandahåller eller utför vissa trafikanordningar eller andra fysiska säkerhetsåtgärder på arrangörens bekostnad.

## **Behöver jag tillstånd för att använda privat mark?**

Ja, arrangören ansvarar för att inhämta eventuella medgivanden från berörda fastighetsägare.

## **Behöver allmänheten informeras?**

Vid evenemang som påverkar trafik eller framkomlighet kan arrangören behöva informera boende och trafikanter i förväg.

## **Vad händer efter evenemanget?**

Arrangören ansvarar för städning, återställning och att tillfälliga trafikanordningar tas bort efter avslutat evenemang.

## **Vad händer om villkor eller säkerhetskrav inte följs?**

Arrangören ansvarar för att följa beslutade villkor samt godkända trafiksäkerhetsunderlag eller TA-planer.

Om trafiksäkerheten inte kan upprätthållas eller om arrangemanget genomförs på ett sätt som innebär risk för ordning, säkerhet eller trafik kan kommunen eller Polismyndigheten kräva att åtgärder vidtas eller att arrangemanget avbryts.